

9 Enota Vrtec - Poročilo o realizaciji LDN 2014/2015



KORAK za KORAKOM SE UČIMO ŽIVETI

zdravo in z naravo,

drug z drugim,

v razvojno spodbudnem, smiselnem

in varnem učnem okolju,

ki omogoča, izhajajoč iz izkušenj,

dejavno vključevanje v širše okolje.

Na podlagi ugotovitev po opravljenih notranjih evalvacijah VID v šolskem letu 2014/2015 smo ob upoštevanju vizije, poslanstva, dolgoročnih razvojnih ciljev in vrednot vrta tudi letos lahko zelo zadovoljni z opravljenim delom tako na ravni vrta, kot na ravni oddelka.

9.1 Uresničevanje vizije in poslanstva vrtca Leskovec

LDN vrtca in oddelkov je s cilji, temami, dejavnostmi in kazalci učinkovitosti narekoval izvedbo in uresničitev vizije ter tako doprinesel k boljši realizaciji izvedbenega Kurikuluma vrtca.

Vizijo in poslanstvo vrtca so strokovne delavke uresničevale z dobro načrtovanimi dejavnostmi, ki so vključevale otroke, starše in okolje.

Strokovne delavke vrtca so načrtovale teme po interesu otrok in jih povezovale z izkušnjami otrok, s pomočjo učnih sredstev ter jih prepletale z izbrano rdečo nitjo in temami vrtca.

Načrtovali in izvedli smo raznovrstne posebne dni, obeležili dogodke in izvajali bogat dodatni program s pomočjo staršev in zunanjih izvajalcev, ob upoštevanju različnih kultur in drugih značilnosti družin naših otrok.

Omogočali smo **socialno-čustveno učenje otrok** preko socialnih iger razvijanja čustvene inteligentnosti, ki so omogočale otrokom, da bolje spoznajo sebe in druge otroke skozi lastne potrebe ter upoštevanje drugih. V naslednjih letih bomo načrtno **spodbujali razvoj čustvene inteligentnosti in empatije pri zaposlenih** ter pridobivali dodatna znanja na čustvenem področju.

9.1.1 Učinki našega dela na katere smo lahko še posebej ponosni

- **Ustvarjamo otroku prilagojeno okolje**, ki spodbuja njegov vsestranski razvoj, interakcijo in sodelovalno učenje.
- **Ponosni smo lahko na naše delo, delovno vnemo, fleksibilnost in ustvarjalnost**, marljivost in celoletno prizadevanje ter res bogat, celovit in inovativen program aktivnosti za otroke in starše.
- **Ponosni smo lahko na partnerstvo z večino družin**, na vzpostavljanje zaupnega odnosa, gradnjo partnerskega odnosa z družinami (na vzpostavljeno povezanost med otroki, družinami in strokovnimi delavkami ter celostno in inovativno sodelovanje).

9.1.2 Izzivi, ki ostajajo

- Spoštovanje, sprejemanje, spoznavanje in upoštevanje vsakega posameznika.
- Sodelovanje in komunikacija med nami, med strokovnimi delavkami, med seboj vsak dan, povezovanje in sodelovanje s starši, družinami, vodstvom in s tehničnimi delavci.
- Vključevanje romskih otrok, albanskih in otrok s primanjkljaji v redne oddelke vrtca.
- Projektno delov vrtcu.
- Neprekinjeno financiranje romskega vrtca v Kerinovem Grmu.
- Organizacija dela, razporejanje strokovnih delavk, menjava in nadomeščanje delavcev ter vključevanje novih; združevanje otrok in zaprtost enot v času počitnic, praznikov.
- Mednarodna izmenjava, obeležje posebnih dni, praznovanja in predstavitve.

9.2 Dogodki po enotah vrtca, ki so zaznamovali minulo leto

9.2.1 Enota Pika Nogavička

- Menjava vzgojiteljic in organizacijske vodje enote, organizacija dela v času sočasnih bolniških in drugih odsotnosti z dela. Ines Božič je na porodniški od 1.2.2015 in jo je uspešno zamenjala vzgojiteljica Jerneja Škrbina Božič.
- Obeležanje posebnih dni in skupna praznovanja, prireditve na ravni enote (Teden otroka, Pikin rojstni dan vrtca, ...).
- Zaprtost enote v času poletnih počitnic in selitev vseh prisotnih otrok v enoto Vila, od 13.7. do 14.8.2015.

9.2.2 Enota Mali princ

- Vključevanje otroka iz kriznega centra, sodelovanje z inštitucijami in vodenje potrebne dokumentacije.
- Obeležanje posebnih dni in skupne ekskurzije.
- Sanacija in oprema kuhinje z donatorskimi sredstvi.

9.2.3. Enota Peter Pan

- Nenadna poplava v prostorih 8. oddelka vrtca najmlajših v pritličju, v začetku septembra 2014, selitev najmlajših v času uvajanja, v prostore večnamenskega doma in samoiniciativna odločitev s strani matičnih strokovnih delavk oddelka (Tine Macur in Sabine Bajc) zbrati dovolj donatorskih sredstev za nakup nove opreme v poplavljenih prostorih vrtca v pritličju.

9.2.4 Enota Vila

- Nenadna izguba naravne sence na igrišču pri velikem peskovniku, ko se je v neurju podrla ena od naših visokih lip.
- Postopek od načrta do postavitve lesenih klopi in sedežnih garnitur: zbiranje manjkajočih donatorskih sredstev glede na izbranega ponudnika, ki je glede na potrebe naredil klopi in mize po meri strokovnih delavk enote Vila.
- Novoletno-Božični nastop vseh otrok iz Vile.

9.2.5 Nova enota Lumpek

- Nenadna potrditev novega oddelka v najetih prostorih privatne hiše Arh, je poleg dodatnih finančnih sredstev občine, zaradi izvedbe celega postopka do otvoritve prostorov in prihoda prvih otrok od 2.1.2015, zahtevala od pomočnice ravnatelja Maje Koretič tudi obilico dodatnega dela. Med drugim je bilo potrebno opraviti popis in terminski plan vseh nujnih del, opreme in didaktike ter predvideti tudi organizacijo dela v tej enoti. Zaradi potreb naših domačih staršev se je Občina Krško odzvala na pobudo gospoda Arha in potrdila, v prostorih privatne hiše Arh, nov oddelek za 12 1-3 letnih otrok. Del opreme smo si izposodili v drugih oddelkih, da smo v prostorih z minimalnimi odobrenimi sredstvi zagotovili najnujnejšo opremo in didaktiko, saj je bilo finančnih sredstev premalo za vse, kar bi potrebovali.

- Izziv v novi enoti je predstavljala tudi organizacija dela in prevoza obrokov hrane ter pomivanje posode, saj oddelek nima razdelilne kuhinje.
- Uspešno so bili vzpostavljeni dobri odnosi s starši, ki so tako med letom, kot ob koncu izražali zadovoljstvo zaradi dobrega počutja otrok in hvalili strokovne delavke.
- Žal so se morali najmlajši čez poletje seliti, saj je bila enota po direktivi Občine Krško zaprta oba meseca (julij in avgust), kar je predstavljalo še en izziv za otroke, starše in zaposlene, ki pa so vse dokaj dobro z veliko strpnostjo prestali.

9.2.6 Vrtec Kerinov Grm

- Prestopanje iz enega v drug projekt.
- Finančna ne sigurnost, okrnjenost, ki je vplivala na okrnjeno izvajanje načrtovanega programa.
- Menjava vzgojiteljic v januarju.
- Nenehno uvajanje otrok je motilo dnevno rutino in izvajanje programa.

9.3 Uresničevanje prednostnih in nalog vrtca

Globalni cilj:

Izboljšati sodelovanje in komunikacijo na vseh nivojih

Cilji:

1. **Razvijati vzajemno medsebojno spoštovanje med zaposlenimi, družinami in otroki**
 - 1.1 Razvijanje sodelovanja in komunikacije med zaposlenimi.
 - 1.2 Razvijanje sodelovanja med družinami.
 - 1.3 Spodbujanje nadaljnega razvoja čustvene inteligentnosti.

Zavedamo se pomena kakovosti medsebojnih odnosov, upoštevanja vrednot, timskega dela, strokovnosti in profesionalnosti vseh zaposlenih v vrtcu. Tudi v tem šolskem letu smo še naprej ozaveščali in se učili doslednega upoštevanja osnovne vrednote spoštovanja ter drugih dogovorov o sodelovanju. Še naprej smo razvijali odprto komunikacijo z osebo, ki ji je namenjena ter prevzemanje osebne odgovornosti, da bi bilo sodelovanje, komunikacija med nami in klima še boljše.

Vsakodnevna komunikacija vseh zaposlenih vrtca s starši je gradila odnos med odraslimi in otroki. Sproščenost otrok v vrtcu kaže na dobro komunikacijo med nami.

Odprta komunikacija, odkrit, konstruktiven dialog, upoštevanje individualnosti vsakega posameznika in velika mera medsebojne strpnosti so bili velik izziv za vse nas in omogočajo preraščanje sodelovanja v partnerstvo z družinami. Učili smo se poslušati, biti slišani in spoštovati mnenje ter individualnost vsakega posameznika, kar ostaja še naprej naš izziv.

Pomagamo otrokom, da zrastejo v samostojne, odgovorne, ustvarjalne, delovne in zadovoljne odrasle.

Zavedamo se, da bo s kakovostno izvedbo na otroka naravnanim programu po metodologiji Korak za korakom in z dobrim sodelovanjem med otroki, starši in strokovnimi delavkami naš vrtec ostal v okolju priznan, znan po kakovostnem in timskem delu z otroki ter partnerskih odnosih s starši.

2. **Razvijanje porajajoče se pismenosti** se je uresničevalo skozi vse elemente dnevne rutine, ob podpori aktivnosti s področja prehrane, zdravja in programa Več gibanja, več zdravja.

Vse prednostne naloge vrtca so bile smiselne in smo jih lepo vpeli v izvedbo LDN enote oz. skupine. Povezovala so se med seboj in postajajo del življenja oz. rutine v vrtcu.

Na 1. roditeljskih sestankih so strokovne delavke staršem predstavile prednostne naloge vrtca in globalno tudi cel LDN vrtca ter se s starši dogovarjale za njihovo vključevanje v samo izvedbo in evalvacijo. Vseh vsebin ni bilo mogoče nanizati in načrtovati že na začetku šolskega leta, vendar smo jih potem vpletali v aktivnosti, ki so se pojavljale med letom.

Koordinatorji posameznih dodatnih programov so spodbujali in podpirali načrtovanje, izvajanje in evalvacijo izvedbe predvidenih aktivnosti po enotah in oddelkih.

V pripravljalnem, romskem vrtcu je bila izziv dvojezična (pretežno govorna, manj pisna) komunikacija s starši, ki slabše razumejo ali govorijo slovenski jezik in vzgojiteljica, ki še ne govori romsko, čeprav se hitro uči.

Uresničeni cilji:

- Še boljši je pretok informacij med zaposlenimi, obveščanje staršev in vseh zaposlenih vrtca ter tudi motnje pri delu.
- Izboljšali smo komunikacijo med otroki in starši ter gradili partnerski odnos z njimi.
- Učili smo se bolj odprte, odkrite komunikacije, konstruktivne kritike ter strpnejšega dialoga med strokovnimi delavkami in vodstvom, a je še vedno veliko neproduktivne kritike in neiskrenosti med nami.
- Staršem smo predstavili način reševanja konfliktov na nivoju otrok–otrok, strokovna delavka–roditelj.
- Spodbujali smo razvoj čustvene inteligence otrok in preko njih tudi odraslih.
- Izvedli smo različne posebne dneve in prireditve, ki so omogočale spoznavanje in prijetno druženje.

Posebni dnevi, praznovanja, strokovne ekskurzije in prireditve

V sodelovanju s starši smo izvedli veliko posebnih dni tako na ravni oddelkov, kot enot in celega vrtca, zato v nadaljevanju navajamo le nekatere:

- Za vsakega otroka v oddelku so strokovne delavke z otroki in starši otroka pripravile praznovanje njegovega rojstnega dne kot poseben, prazničen dan po miri otroka.
- Teden otroka smo obeležili z dopoldanskimi delavnicami na temo PRIJATELJSTVO in JESEN.
- Enota Pika Nogavička je v tednu otroka imela odprta vrata med igralnicami in jesenske delavnice ter 23.10. 2014 dopoldan praznovala rojstni dan enote, popoldan

pa so pekli Pikine »čalapinke« v sodelovanju z babicami. Zabavali so se v kostumih ter se igrali in obiskovali med oddelki.

- V aprilu smo v dopoldanskem času za vse otroke 1-6 let izvedli Kros na igrišču pri šoli.
- Ob Svetovnem dnevu zdravja smo po enotah, oddelkih odšli skupaj na pohod.
- V enoti Vila so v decembru pripravili nastop vseh otrok in ga zaključili s prijetnim klepetom.
- Enota Vila je praznovala rojstni dan in izvedla skupni pohod v Veliko vas ter zanimive športne aktivnosti in druženje družin na cilju.
- V enoti Mali princ so izvedli taborjenje otrok na igrišču vrtca. S pomočjo tabornikov Krškega so postavili šotore, ognjišče, izobesili zastavo, pripravili večerjo, ustvarjalne delavnice in skupen zaključek s starši, ki je bil presenečenje za otroke in strokovne delavce.
- Strokovne delavke in starši enote Peter Pan so za otroke pripravili presenečenje, igrano predstavo Rokavička, ki se je zaključila s slastno pogostitvijo in prijetnim klepetom.
- Otroci vseh oddelkov vrtca so spoznali tradicionalni slovenski zajtrk, ki se ga je v enoti vrtca Pika Nogavička, v 4. oddelku udeležil tudi ravnatelj Anton Bizjak, predsednica Sveta staršev vrtca Vesna Šinko in direktorica občinske uprave Melita Čopar.
- V sodelovanju s starši in drugimi zunanjimi izvajalci so otroci spoznavali tudi druge tipične romske, albanske jedi in običaje drugih narodov.
- Vsi otroci oddelkov 3-6 let so obiskali Glasbeno šolo Krško. Vsi smo se imeli na obisku lepo, odkrivali posebnosti šole in spoznavali različne skupine instrumentov.
- Otroci so si ogledali tudi različne predstave otrok iz drugih oddelkov in tudi drugih izvajalcev, ki so bile izbrane ob upoštevanju njihove starosti.
- Celoletni program Palček Pripovedovalček smo letos zaključili s predstavo na kateri so strokovne delavke in starši enote Peter Pan izvedli igrico Rokavička, otroci enote Mali princ pa z vzgojiteljico glasbeno točko z bobni kajoni.
- Različne obogatitvene programe so oddelki zaključili tudi s strokovnimi ekskurzijami.

9.4 Prostorski pogoji, vzdrževanje, investicije in nakup opreme

Poleg izbranih prednostnih nalog smo še naprej iskali možnosti za **izboljšanje prostorskih pogojev in pridobivanje novih prostorov**, kar ostaja ena od pomembnih prioriteta, saj prostorsko stisko in starost objektov čutimo vse bolj in bolj.

Pogoje dela smo kot vsa leta do sedaj **izboljševali tudi z različnimi akcijami** in s pridobivanjem donatorskih sredstev po enotah vrtca, po predlogih zaposlenih in staršev.

Pomagali smo pri pripravi prostorskih rešitev, opreme in preurejanju prostorov v vrtcu.

Varnost otrok smo zagotavljali z rednimi pregledi, vzdrževalnimi deli in z zaklepanjem vhodnih vrat po enotah vrtca.

9.4.1 Prostorska stiska, starost objektov in druge prostorske težave

Prostorska stiska

Trije naši oddelki so v prostorih, ki so imeli prvotno drug namen (zbornica, telovadnica, prostor za strokovne delavke), dva pa v najetih prostorih.

Naše enote vrtca so polne že od 1. septembra. Od leta 1999 imamo polovični oddelek 3–6 let v nekdanji zbornici v enoti vrtca Pika Nogavička, od 1.9.2011 imamo oddelek v večnamenskem prostoru v 2. nadstropju Vile, od 2. 1. 2013 imamo oddelek 1–2 let v telovadnici enote vrtca Vila in od 2.1.2015 nov oddelek 1-3 let v najetih prostorih privatne hiše Arh v Velikem Podlogu. Trenutno imamo le še tri mesta za 1-3 letne v tem oddelku, zato bomo vse novince, ki bodo izpolnjevali pogoje preusmerjali v oddelek v Velikem Podlogu in nato naprej v druge vrtce v krški občini, kjer so še morebiti prosta mesta. Kolektiv strokovnih delavk vrtca nima v nobeni od enot vrtca dovolj prostora, v katerem bi lahko izvedli konference in kolektivna izobraževanja zaposlenih vrtca, zato smo si prisiljeni iskati prostor v OŠ Leskovec in drugje, v kolikor se nam termini zasedenosti s šolo pokrivajo.

Poplava povzročila adaptacijo prostorov in zamenjavo opreme oddelka najmlajših v enoti vrtca Peter Pan v pritličju podružnične OŠ Veliki Podlog

Zaradi izliva vode (poplave v prostorih) smo otroke kmalu po začetku novega šolskega leta morali seliti v Kulturni dom v Velikem Podlogu. Občina je financirala sanacijo prostorov, strokovne delavke pa so samoiniciativno pridobile donatorska sredstva za novo pohištvo. Šolarji, otroci starejše skupine vrtca Peter Pan in rekreativci so tako začasno izgubili več namensko dvorano za športne in druge aktivnosti ter težko čakali konec adaptacije. Kljub adaptaciji in zamenjavi pohištva tudi v enoti Peter Pan čutimo pomanjkanje ustreznih prostorov, saj so prostori za najmlajše v pritličju razdrobljeni, manj pregledni, igralnica za otroke 3-6 let v nadstropju pa je premajhna in brez ustreznih sanitarij.

Temeljite obnove je potrebna tudi stara stavba Mercator trgovskega centra, kar se deloma že odraža tudi v najetih prostorih **Malega princa**.

Do adaptacije vrtca Pika Nogavička še ni prišlo, starost objekta in pomanjkanje ustreznih pripadajočih prostorov v enoti pa je vedno bolj opazna in obremenjujoča.

Žal še vedno niso odpravljene pomanjkljivosti v Vili, od katerih je najbolj pereč prometni režim in signalizacija, pa požarne stopnice in vlaga ter vdor vode v klet po hudih nalivih.

Nujno potrebujemo tudi hiške za spravilo otroških vozil, zunanjih igrač in orodja ter **senčnice** na vseh naših igriščih, saj za ta namen vedno zmanjka finančnih sredstev. V Piki in Petru Panu so vozila in orodja daleč stran od igrišč (v dotrajani baraki ali pod stopnicami), kar pomeni, da je vsako spravljanje na igrišče in nazaj povezano z mnogimi ovirami, pa tudi z nevarnostmi.

9.4.2 Redno vzdrževanje prostorov in otroških igrišč

so opravljali hišniki sproti in glede na potrebe ali zahteve inšpekcij. Opravljeno je bilo redno vzdrževanje klima naprav, temperaturnih termostatov, grelcev vode in gasilnih aparatov.

S strokovnimi delavkami po enotah smo pripravili sezname s predlogi nujnih večjih vzdrževalnih del in manjših investicij ter se dogovarjali s hišniki, ravnateljem, vodjem higienskega režima in s pomočnico ravnatelja za vrtec o izvedbi glede na razpoložljiva sredstva ter nujnost.

Evidenca opravljenih sprotih vzdrževalnih del je razvidna iz zvezkov po enotah in iz dokumentacije. Želimo si rednejše izvajanje nujnih del, boljše sodelovanje, učinkovitost in fleksibilnost ter bolj izenačene razdelitve nalog med hišniki.

Ugotovili smo, da je finančnih sredstev premalo za vsa nujna dela in opremo, zato so bile investicije pogojene z zagotavljanjem varnosti in minimalnih prostorskih pogojev standardov v vrtcu ter zahtev inšpektorice po rednih pregledih.

9.4.3 Izposoja opreme

- Za nov 15. oddelek 1-3 let v Velikem Podlogu smo si izposodili iz enote Pika Nogavička previjalno mizo in korito ter voziček za 6 otrok.
- Zaradi večjega števila otrok po oddelkih smo Vrtcu Krško nenadoma morali vrniti 14 Wesco ležalnikov.

9.4.4 Najnujnejše nabava opreme po enotah vrtca

- Dopolnili smo stole: v enoti Pika Nogavička 6 v 3. oddelku in 2 v 4. oddelku, v enoti Peter Pan 6 v 8. oddelku, ter v enoti Vila 14, zaradi večjega števila starejših otrok.
- Naročena je bila interventna menjava sušilnega stroja v pralnici, okna v razdelilni kuhinji in 1. igralnici enote vrtca Pika Nogavička.
- Popravili in zamenjali smo nekatere omare, igralne koticke in dodali magnetne table po igralnicah.
- Dopolnili smo perilo (posteljnino, slinčke in predpasnike za zaposlene).
- Dopolnili smo razdelilno melaminsko posodo po enotah in posode za dostavo dietnih obrokov po enotah.

9.4.5 Nabava osnovne opreme za nov 15. oddelek 1-3 let v Velikem Podlogu, od 2.1.2015

- Glede na potrebe, normative in minimalna odobrena dodatna finančna sredstva Občine Krško za tla, opremo in didaktiko za nov oddelek 1-3 letnih otrok (skupaj 5.031,55 €), smo skušali zagotoviti vsaj najnujnejše ter iskali optimalne možnosti. Z odobrenimi sredstvi smo nabavili pohištvo po meri za garderobo in spravilo posode in druge opreme, 3 otroške mize, 14 otroških stolov in ležalnikov, servirni voziček ter vgradno omaro in dva koticke za igralnico.

9.4.6 Dopolnitev IKT opreme in internetne povezave

- Septembra smo v enoti Vila s pomočjo dodatne naprave skušali vzpostaviti brezžični internet v celi stavbi, a imamo še vedno težave.

- V enoti Mali princ smo stacionarni računalnik zamenjali s prenosnim, z večjim ekranom, potem, ko smo za potrebe pomočnice ravnatelja nabavili novi, manjši prenosnik.
- Nabavili smo dva prenosna računalnika, za 2. oddelek v Piki in nov 15. oddelek v Velikem Podlogu, stacionarni računalnik za poslovno sekretarko ter tablični računalnik za organizatorja PRZHR; v naslednjem šolskem letu pa si želimo nabaviti še nove prenosne in stacionarne računalnike, da bomo postopno zamenjali dotrajane in opremili z računalniki vse oddelke.

9.4.7 Dopolnitev didaktičnih pripomočkov v vseh oddelkih vrtca

je bila izvedena večkrat letno, v obsegu zagotovljenih namenskih sredstev, tudi po izbiri strokovnih delavk, glede na potrebe in starost otrok. Prednost pri opremljanju so imeli oddelki, ki so menjali starost otrok in nov 15. oddelek.

9.5 Oblikovanje učnega okolja

Učno okolje smo oblikovali glede na elemente metodologije KZK, elemente Kurikula in individualne potrebe vsakega otroka in skupno skupine (Petra Urek, koordinator KZK.)

Vse strokovne delavke so skupaj z otroki in družinami oblikovale učno okolje, ki otrokom in odraslim omogoča prijetno počutje, zagotavlja varnost, raziskovanje, samostojnost, aktivno učenje v prostorih in v naravi ter hkrati omogoča razvijanje občutka pripadnosti glede na individualne potrebe otrok, kot tudi celotnega oddelka.

Pri oblikovanju okolja v oddelku smo temeljili na smiselni razporeditvi kotičkov glede na svetlobo in prehodnost ter logični uporabi pohištva in sredstev za otroka glede na zastavljene cilje in izbrane teme. S prostorskimi rešitvami in opazovanjem otrok smo z razporeditvijo premičnih centrov aktivnosti (kotičkov) dosegli, da so otroci smiselno uporabljali material in sredstva glede na njihove aktivnosti in potrebe.

9.6 Upoštevanje izbrane teme VREDNOTE

Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas. Vrednote so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve.

Vrednote smo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevanje dogovorov o sodelovanju med nami, kar je bo razvidno tudi iz naših letnih poročil oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem oblikujemo vrednote in vrednotni sistem.

V letošnjem letu smo uresničevali vrednote v okviru projekta Etika in vrednote v sklopu treh modulov, ki so nas usmerjali s svojimi cilji in vplivali tudi na izvedbo aktivnosti in dnevno rutino:

Življenje, narava, zdravje

Odgovorno obnašanje do okolja.

Prizadevanje za varovanje okolja in narave.

Spodbujanje športnih dejavnosti in dejavnostim namenjenih zdravju.

Poskrbeti za življenjsko energijo.

Spodbujanje skupnih druženj v naravi.

Kultura

Skrbeti za estetsko in lepo urejen vrtec.

V vrtcu razstavljati umetniške izdelke.

Spodbujati kulturne prireditve.

Spodbujati učenje, znanje in različnost.

Univerzalizem

Prizadevanje za mirno sožitje v vrtcu.

Vsakemu dati občutek vrednosti.

Vsakemu dati priložnost, da izrazi svojo drugačnost.

Vsakemu dati priložnost, da popravi svojo napako.

9.7 Prehrana in zdravje v vrtcu

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Vila, Lumpek in Kerinov Grm so se pripravljali vsi obroki hrane v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Pripravljeni obroki so se dostavljali razdelilnim kuhinjam enot vrtca in se nato razdelili po oddelkih vrtca. Sama dostava od matične kuhinje v šoli do enot vrtca vzame hišniku veliko več časa, kot je za to priznано. Tako je delo hišnika, ki razvaža hrano večidel podrejeno razvozu hrane in vračanju razdelilnih posod v glavno kuhinjo.

Za enoto Peter Pan se je pripravljala in razdeljevala hrana v kuhinji v podružnični šoli Veliki Podlog, kjer sta tudi dva oddelka vrtca.

Vsi predšolski otroci so dobili v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno malico, kosilo in popoldansko malico.

V času bolniške odsotnosti Mateje Grmšek od aprila do 31. avgusta 2014 je bil organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima Marko Škofca, ki se je zelo dobro vpeljal v delo, postopoma prevzel vsa dela in naloge ter pomagal tudi pri reševanju težav z računalniki in internetno povezavo v enoti Vila.

Vodja prehransko-higienskega režima je v sodelovanju z glavnim kuharjem Zvonetom Baškovičem in Edito Gubenšek oblikoval jedilnike in posredoval predloge izboljšav. Sodeloval je tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnateljja Majo Koretič ter po potrebi tudi z ravnateljem Antonom Bizjakom.

Globalni cilj, ki smo mu sledili:

Izboljšati prehrano vseh otrok, prilagoditi prehrano najmlajšim v oddelkih 1—2 let ter razvijati zdrave prehranske navade in pitje vode otrok in odraslih.

V različnih aktivnostih smo skupaj uresničevali cilj in sodelovali: strokovne delavke vrtca, kuharji iz centralne šolske kuhinje, vodji prehrane za vrtec in šolo s starši naših otrok, da bi izboljšali prehrano.

Letno poročilo organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane v vrtcu

HIGIENA

- **Ohranili smo sodelovanje z obstoječimi dobavitelji** (Kimi, Hagleitner, Barjans, Mercator, Europap, Binbee); zaradi nižjih cen pri novo pridobljenih dobaviteljih – Europap smo uspeli privarčevati, tako da se v tem šolskem letu nismo dotikali rdečih števil.
- **Dopolnitev opreme za potrebe higiene in prehrane:**
 - zamenjava dotrajanega sušilnega stroja in sesalca;
 - menjava okna za boljše prezračevanje v razdelilni kuhinji v enoti Pika Nogavička;
 - oprema in razdelilna posoda za nov, 15. oddelek;
 - dopolnitev prenosnih razdelilnih posod, »menažk« za diete (6 novih);
 - nabava nove transportne posode za čaj/mleko (zaradi uničenja starih);
 - nabava 2 novih košev za odpadne plenice za enoti Pika Nogavička in P. Pan;
 - dopolnitev skodelic za čaj, solato, desertnih krožnikov in pribora za malčke v Vili, ...
- **Redni pregledi načrtov in evidenc za vodenje predpisane dokumentacije o vzdrževanju in higieni prostorov in igrišč po vseh enotah vrtca** (za čistilke, hišnike in strokovne delavke)
 - Dogovori in srečanja s čistilkami glede čiščenja vrtca.
 - Dogovori s hišniki glede izvajanja načrtov ter izpolnjevanja evidenc
 - Dogovori z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic glede izvajanja načrta čiščenja ter izpolnjevanja evidenc
 - Urejanje, dopolnitev posameznih evidenc v skladu z veljavno zakonodajo

- **Izvedba dodatnih nalog zaradi ureditve manjkajoče dokumentacije** zaradi ugotovljenih nepravilnosti v obstoječi dokumentaciji ter načinu vodenja evidenc:
 - Prenova načrtov za pregled igrišč – Vila, Mali Princ;
 - Prenova načrtov za preprečevanje legionele – Vila, Mali Princ, ostale enote

- **Nujni ukrepi v času večjih obolenj:**
 - **BRUHANJE v Piki**, 3. oddelek: december 2014; nobene prave diagnoze, bil pa je velik upad otrok v oddelku; izvajali smo potrebne ukrepe – razkuževanje, pranje, tako strokovne delavke kot čistilka.
 - **IZPAD OTROK V Piki**, januarja, 12-16.1., zaradi različnih bolezni (kašelj, izcedek iz nosa), več kot pol otrok je bilo odsotnih, na nivoju enote, nobenih specifičnih bolezni, pač prehlad.
 - **MUHE v Piki** so večni problem v tej enoti, poskušali smo jih zmanjšati in odpraviti z razprševanjem Biocida.
 - **GLISTE v Vili**, februarja 2015, 12. Oddelek; dali obvestilo za starše ter jih opozorili na simptome, ter prosili, da naj okuženi otroci ne hodijo v vrtec.
 - **ROTAVIRUS V Vili**, april 2015, 12. Oddelek, nobenih posebnosti, vzgojiteljica opozorila starše na simptome, nato je bila bolezen takoj zajezena.
 - **UŠI v Malem princu**, marec 2015, se borili več časa s tem, nato so sklenili dogovor s starši, da redno čistijo.
 - **MRAVLJE v Princu** – celo leto, z biocidom poskušamo odpraviti, oz. zmanjšati njihovo pogostost, teden dni nazaj pa z sodelovanjem z NLOZH, deratizacija mravlje s njihovim pripravkom.

PREHRANA

- **Prenova načrta HACCP – za vse kuhinje in vse enote:**
 - posodobitev obstoječega načrta iz leta 2007 v skladu z veljavno zakonodajo in delovnimi postopki.
- **Načrtovanje tedenskih jedilnikov** v sodelovanju s vodjem kuhinje ter šolsko organizatoriko prehrane:
 - **začeli smo s pisanjem alergenov (v skladu z uredbo);**
 - v sodelovanju s kuhinjo sem se trudil **v največji meri upoštevati smernice za prehrano v VIU** (ustrezno razmerje mlečnih, mesnih živil, škrobnatih živil, ter veliko zelenjave in svežega sadja);
 - **pri načrtovanju jedilnikov smo upoštevali mnenje strokovnih delavk, zadovoljstvo otrok** s prehrano ter informacije, ki smo jih dobili iz razdelilnih kuhinj;
 - v jedilnik sem vključeval že preizkušene jedi, občasno pa poskusil tudi z **uvajanjem novih jedi, ki bazirajo na višjem deležu zelenjave** ter manj mesa – cilj je čim boljša usklajenost jedilnika s Smernicami.

- **Načrtovanje dietnih jedilnikov za otroke s prehransko preobčutljivostjo** – trenutno imamo 15 otrok (na gluten, jajca, oreščke, prehranske aditive, največ jih je z in toleranco na mleko in mlečne izdelke, ter ostalo..).
 - sodelovanje s kuhinjo pri načrtovanju,
 - nadzor priprave dietne prehrane,
 - uvajanje novih živil, novih tehnik priprave, doseči čim večjo raznolikost ponujenih dietnih živil.

 - **Spremljanje otrok pri prehranjevanju** (redko, občasno, kolikor mi je dopuščal čas).

 - **Spremljanje zadovoljstva otrok s prehrano** (preko komunikacije s strokovnimi delavkami in z zgornjo alinejo).
- Največ težav sem imel pri zmanjševanju količine mesa ter pri uvajanju novih živil, saj se v centralni kuhinji pripravlja hrana za vse starostne skupine (od 2-15 let). Tu se zelo opazi prilagoditev jedilnika starejšim otrokom (šolarjem).
- **Organizacija nadomeščanja delavk v kuhinji in čistilk** v primeru odsotnosti (komunikacija z vodjem kuhinje in vodjami enot, ter ravnateljem – usklajevanje ...).

MOJ OSEBNI POGLED

1. Problematika centralne kuhinje v šoli Leskovec: ali je premalo zaposlenih, ali pa slaba organizacija dela, saj so vedno prezaposleni in jim je težko prisluhniti ter se prilagoditi željam in zahtevam vrtca; tako sem se vse prevečkrat jaz prilagodil njim kot obratno; posledice navedenega pa so sledeče:

- preveč mesa v prehrani otrok glede na smernice, zato je obvezno potrebno znižati količino mesnih živil na jedilniku in ga nadomestiti z drugimi viri beljakovin;
- neprilagojenost prehrane za 1-2 leti: predlagam več kašic sploh v začetku leta.

2. Z dodatnimi ukrepi in nadzorom sem stabiliziral naročanje materiala za higieno; naročanje in sodelovanje z dobavitelji poteka tekoče, v skladu s pričakovanji, in nimamo težav s preveliko porabo, je pa res, da moramo zelo nadzirati čistilke in organizirati oz. regulirati porabo higienskega materiala (to velja predvsem za enoto Pika nogavička).

Marko Škofca, organizator zdravstveno higienskega režima in prehrane

9.8 Uresničevanje izvedbe programa vrtca

Vsi oddelki našega vrtca so imeli celodnevni redni vzgojno-izobraževalni program (6-9 ur). Naša enota Vrtec Leskovec je izvajala v vseh oddelkih program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikula za vrtee.

9.8.1 Metodologija Korak za korakom (KzK) upošteva otrokov naravni razvoj in omogoča zadovoljevanje specifičnih potreb vsakega otroka ter spoštuje raznolikost kulture.

Izhajali smo iz teze, da se otrok najbolje razvija, če je **vpleten v svoje lastno učenje**.

Trudili smo se **spoštovati otroka kot celoto** in vsi vidiki njegovega razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega) so se med seboj prepletali in povezovali.

Poudarjena je bila **razvojno primerna praksa** za vsakega otroka in **individualizacija** učnih izkušenj za vsakega otroka, a vemo, da lahko na tem področju naredimo še več. Učimo se izhajati iz otrokovega ljubelega področja ali področij in jih širiti na ostala. Individualni načrt je imel v začetku leta v ospredju otrokovo socializacijo, kasneje pa druge pomembne vidike razvoja, ki jih je bilo potrebno voditi pri posamezniku v dogovorih in aktivnostih z njegovim ožjim okoljem – družino. Otroka smo obravnavali v razvojnem smislu in upoštevali družino iz katere prihaja.

S starši smo načrtovali, se dogovarjali in ukrepali ter postopoma **gradili** z njimi odnos, **partnerstvo** z njimi.

Cilj, ki smo ga uresničevali:

Obnoviti in nadgraditi temeljno znanje o izvedbeni metodologiji Korak za korakom pri izvedbi vzgojno-izobraževalnega programa po oddelkih in ob primerih dobre prakse ozavestiti lastno izvedbo po metodologiji KZK ob upoštevanju ISSA pedagoških področjih.

Poročilo o izvedbi delavnic KZK in strokovnih aktivov vzgojiteljic (SA)

V letošnjem šolskem letu smo strokovne aktivne izvajali redno, vsak mesec, oz. smo prilagodile izvedbo glede na prisotnost strokovnih delavk (bolniške odsotnosti so bile tiste, ki so narekovale časovne spremembe aktivov). Delavnice KZK sem načrtovala in izvedla kar na SA vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic, v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Koretič in svetovalno delavko Vesno Perić, s katerima smo se dopolnjevale. (Glej še pod 10. 2 Strokovni aktivni).

Končno oblikovala upošteevajoč poročila Petre Urek in dejansko načrtovanje in izvedbo

Ugotovitve koordinatorja KZK po vmesni evalvaciji odgovorov udeleženk s vprašalniki in pogovori po izvedbi SA:

- Teme aktivov so bile smiselno načrtovane, saj smo želeli obnoviti znanje in ga poglobiti iz elementov dnevne rutine ter posameznih elementov metodologije Korak za korakom.
- Izvedli smo 4 strokovne aktivne s KZK delavnicami, v 12 izvedbenih srečanjih: DNEVNA RUTINA (v septembru), UČNO OKOLJE (v oktobru in decembru) in 2x na temo OPAZOVANJE OTROK 1 in 2 saj je bila zelo obširna in smo se, glede na interes in potrebo po znanju opazovanja odločile, da nadaljujemo s temo tudi v februarju.
- Delavnice KZK v okviru SA so bile potrebne in so doprinesle h kakovostni izvedbi metodologije. Zavestno smo spreminjale, dodajale in izboljševale elemente KZK.
- Tudi ostale teme, ki niso vezane na metodologijo, so pa osnovni del izvajanja vzgojnega programa, kot so elementi dnevne rutine, pravila, doslednost, izvedba individualnih ur ... ravno tako doprinesle k spremembam in izboljšavam dela v oddelkih.

- Strokovne delavke so dajale velik pomen tudi izmenjavi dobre prakse oz. pogovorom o določenih temah, dilemah oz. izzivih.
- Iz analize vprašalnikov je razvidno, da so tovrstne delavnice in pogovori privedli do tega, da si med seboj bolj zaupamo, se odpiramo in delimo tako primere dobre prakse, kot tudi iščemo rešitve oz. predloge za izzive.
- Iz analize je bila izražena tudi želja po praktičnih, med oddelčnih nastopih, ki so smiselni in korak naprej od letošnjega teoretičnega poglobljanja v metodologijo KZK ob upoštevanju Kurikula.

Gleda na izražene želje o skupnih delavnicah za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic razmišljam o popoldanskih delavnicah KZK za vse zaposlene (oktober, januar, marec in maj). Na teh delavnicah bi zbirale primere dobrih praks in se še bolj poglobljeno učile opazovanja. Hkrati pa bi sistematično iz opazovanja se prestavile tudi na individualizacijo, načrtovanje in posledično na izvedbe individualnih ur. Več kot o samem poteku individualnih ur bi se posvečali komunikaciji s starši, kadar moramo sporočiti o izzivih razvoja njihovih otrok.

Letošnje poglobljanje v elemente metodologije in v dnevno rutino bi nadaljevali in sicer še bolj povezano z dejansko prakso, na med oddelčnih hospitacijah. Le na takšen način bomo prišle do izmenjave dobrih praks, osvajale tehnike opazovanja otrok in načrtno opazovale elemente KZK v praksi (npr. ogled učnega okolja; jutranjega pozdrava; dnevne rutine in prehodov med dejavnostmi).

Zapisa: vzgojiteljica Petra Urek, koordinatorica Korak za korakom

9.8.2 Celoletni program EKOLOGIJA v našem vrtcu je postala naš vsakdan.

Uresničevali smo naš skupni cilj:

Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejšo okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.

Izpostavili bi izvajanje naslednjih aktivnosti:

- **Ločevanje odpadke v vseh igralnicah**, glede na starost otrok, ob nenehnem spodbujanju odraslih. Vsi odrasli so se trudili biti otrokom dober vzgled in so ločevali odpadke skupaj z otroci. Oddelki so improvizirali in slikovno označili koše za ločevanje odpadkov ter ločevali: papir, plastenke, PVC zamaške, jogurtove lončke in drugo.
Izboljšave: v naslednjem šolskem letu bomo preverili koše za ločevanje in jih po potrebi postopoma zamenjali s trojčki, koši za ločevanje (3 v 1), da bi omogočili lažji nadzor nad ločevanjem odpadkov.
- **Skrb za urejenost igralnice in umivalnice.** Red v igralnici in umivalnici je pomemben, zato smo otroke spodbujali, da so sodelovali pri dnevnem urejanju igralnice (igračke smo pospravljali na določena in slikovno označena mesta, stoli in mize so bili očiščeni ter urejeni, ...) in sanitarij po vsaki uporabi (čiščenje umivalnikov in pobiranje papirnatih

brisač po uporabi). Otroci so se na ta način vadili prevzemati odgovornost, gradili samozavest, pridobivali pozitiven odnos do prostora, ter pridobivali delovne navade.

- **Čistilne akcije po enotah vrtca** so izvajali strokovni delavci z otroki in hišniki ter skupaj doprinesli k urejenosti okolice enot vrtca.
- **Humanitarne akcije** v katerih so sodelovali otroci, starši in zaposleni oddelka so imele večinoma pozitiven odziv in jih bomo tudi v naslednjem šolskem letu spodbujali.

Izpostavljam naslednje humanitarne akcije:

- **zbiranje zamaškov** za domačinko Sento Jeler, kot pomoč sokrajanki pri nakupu opornice za nogo;
- **zbiranje starega papirja po enotah, za izbrani namen**; zbrana sredstva se bodo po enotah porabila v začetku naslednjega leta, v dogovoru med zaposlenimi in starši;
- **botrstvo Slovenije v sodelovanju z ZPM Ljubljana- Polje**; zbiranje oblek, obutve, najnujnih življenjskih potrebščin za ljudi po poplavih v Bosni in Srbiji.

9.8.3 Letni program LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST

Otroke smo v okviru programa seznanili tudi z ljudskimi (slovenskimi) tradicionalnimi plesi, instrumenti, glasbo in narodno nošo ter jim približali slovensko ter romsko kulturo in ljudsko izročilo.

Otroci so v vseh oddelkih od 1-6 let spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske pesmi, plese, igre in noše.

9.8.4 Drugi programi za obogatitev rednega programa vrtca

Po izboru strokovnih delavk vrtca smo za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajali v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi smo popestrili otrokov vsakdan, uresničevali prednostne naloge vrtca, da bi postopoma postali način življenja našega vrtca.

- MI MED SEBOJ (Glej pod 9.3. Uresničevanje prednostne naloge in 9.6 Izbrana tema »Vrednote«)
- VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA
- KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU

S sprotno, vmesno in končno notranjo evalvacijo smo preverjali realizacijo izbranih programov po oddelkih in se veselili uspehov, učinkov njihove izvedbe. S pomočjo koordinatorjev programov smo načrtovali aktivnosti, opravili vmesno in letno evalvacijo ter povezali programe s pomočjo izbrane teme in skupnih prireditev vrtca.

MI MED SEBOJ

(Glej pod 9.3. Uresničevanje prednostne naloge in 9.6 Izbrana tema »Vrednote«)

VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA

Koordinator programa: Vlasta Škoda.

Globalni cilj, ki smo mu sledili:

Dajmo otrokom priložnost, da v največji meri razvijejo svoje gibalne sposobnosti, zaposlenim in staršem pa priložnost za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.

Izbrani cilji, ki smo uresničili:

- Sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.).
- Spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger.
- Usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger.
- Povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.
- Izvajanje programa Mali sonček za vse otroke 2-6 let.

Sledili smo »rdeči niti« **Spodbujanje porajajoče se pismenosti** in vključevali v gibalne aktivnosti tudi tiste, ki se nanašajo na opismenjevanje in spodbujanje porajajoče se pismenosti preko različnih aktivnosti, kot so: poudarjanje ponovitev štetja, zlogov, ritma, zaznavanje glasov (v korakih, poskokih, kotaljenju, premagovanju ovir, v tradicionalnih, rajalnih in elementarnih gibalnih igrah), ...

Posamezni operativni cilji in aktivnosti s področja izbrane teme so bili zajeti v programu Mali sonček. V Mali sonček so bili vključeni vsi otroci od 2-6 let. Mali sonček je povezoval vsa vzgojna področja ter v posameznih skupnih prireditvah tudi vse otroke in strokovne delavke vrtca (Kros vseh otrok vrtca Leskovec). Ugotavljamo, da so naloge po starostnih skupinah zastavljene smiselno, a je njihovo izvedbo potrebno zelo premišljeno časovno načrtovati in upoštevati tudi vremenske in druge ne prilike. Realizirali smo mnogo raznovrstnih gibalnih aktivnosti, se družili, krepili zdravje in še razvijali pismenost otrok. Še vedno ostaja največji izziv zagotavljati otrokom aktivno gibanje vsak dan in izvajanje sprehodov in pohodov za otroke 1 – 3 let.

Povzetek iz dveh poročil Vlaste Škoda, koordinatorja programa Več gibanja, več zdravja

V letošnjem šolskem letu je bil pri gibanju v ospredju program Mali sonček. Prilagojeno starosti in sposobnostim otrok smo program izvajali skozi celo šolsko leto, v vseh oddelkih, za vse otroke 2-6 let. Program Mali sonček niso opravili le 3 otroci in sicer zaradi daljše odsotnosti otroka iz oddelka.

Poleg programa Mali sonček smo redno izvajali tudi vadbene ure in morali biti zelo iznajdljivi pri izbiri prostora, saj razen enote Peter Pan v Velikem Podlogu, nimamo možnost vsi redno koristiti telovadnic in jih tudi nimamo v nobeni od enot. Lepo smo vključevali starše pri raznih pohodih, kolesarjenju, igrah z žogo, plavanju, čolnarjenju,... Program Fit smo po večini opustili, oziroma se je pogosteje izvajal le v redkih oddelkih oziroma le še elementi iz njega.

Moji vtisi v vlogi koordinatorja:

Kot koordinator za gibanje sem se najbolje počutila, ko sem aktivno sodelovala v gibalnih delavnicah po Kobacaju pri malčkih v Velikem Podlogu.

Pri organizaciji kroša mi je bilo na podlagi izkušenj z lanskega kroša težko predvideti, načrtovati, organizirati letošnjega, vendar sem že pred samim dogodkom imela dober občutek, da bodo stvari tekle. Najlepše po uspelem krošu pa so mi dele pohvale, da tudi drugi vidijo dobro.

Pri naročanju gradiva za Mali sonček mi dela preglavice neresnost dobaviteljev knjižic in diplom. V prihodnje bom skušala naročiti večje število materiala od potrebnega, da bom imela zalogo.

Zaznavam, da smo gibanje na prostem v letošnjem letu res udeleževali in preoblikovali, vendar pa si v hladnejšem času želim več uporabe telovadnice. Morda bi potrebovali konkretno osebo, ki bi pripravila urnik skupaj z učitelji športne vzgoje.

Želim, da se gibalne vadbene ure predvidijo na redni tedenski urnik, da bi uporabnikom (otrokom in strokovnim delavkam) omogočale primerno športno opremo. Obenem pa gibanja ne bi nehote zanemarjali.

V naslednjem šol. letu bi si želela še več poudarka na gibanju in več elementov FITa. Še vedno želim, da bi nas konkretnije vodila Barbara Konda.

Menim, da naj bi kros ostal na skupni ravni vrtca, ker je poleg cilja, da bi otroci doživljali zadovoljstvo ob teku, tudi težnja po množičnem druženju pomemben element kroša.

KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU

Koordinator programa: Petra Rus Plazar

Naš skupni globalni cilj, ki smo ga uresničevali:

Omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitivni odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo.

Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma je vključevala široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi, otroki in (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti – lastne in tuje kulture.

Vsi skupaj smo uresničevali naš skupni globalni cilj in vsem otrokom našega vrtca omogočili, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitivni odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo. Aktivnosti v knjižnih kotičkih so potekale po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatile s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

Nadgrajevati smo načrtno sodelovanje s šolsko in Valvasorjevo knjižnico ter v skupnih aktivnostih pogosto povezali strokovne delavce oddelkov vrtca in knjižnice z otroki in starši.

Uresničeni cilji glede na izbrano prednostno nalogo Spodbujanje porajajoče se pismenosti:

- Otroci so v vsakdanji komunikaciji poslušali jezik in bili vključeni v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna in verbalna komunikacija, kultura komunikacije, stili komunikacije, vljudnost).
- Otrokom je bilo omogočeno izražanje s kretnjami in gibi telesa.
- Otroci so prepoznavali, uživali in se zabavali v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igrah, šaloh ter pri tem doživljali zvočnost in ritem.
- Otroci so razvijali predbralne in predpisalne sposobnosti ter spretnosti.

- Otroci so spoznavali besede, knjigo kot vir informacij.
- Otroci so ob knjigi doživljali ugodje, veselje, zabavo, povezovali estetsko in fizično ugodje ter pridobivali pozitiven odnos do literature.
- Otroci so se učili samostojno pripovedovati.

Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz Letnih poročil skupin, na ravni vrtca pa iz poročila koordinatorja programa Knjižna vzgoja, ki sledi.

Poročilo Petre Rus Plazar, koordinatorja dodatnega programa KNJIŽNA VZGOJA

V šolskem letu 2014/15 sem sprejela nalogo koordinatorice knjižne vzgoje. Trudila sem se opraviti zastavljene cilje po LDN in posredovati določene informacije sodelavkam in staršem. Sodelovala sem pri pripravi okrogle mize, ki so jo organizirali starši in tam na kratko predstavila pomen knjižne vzgoje za otroka v predšolskem obdobju, sestavila in obdelala vprašalnik za sodelavke, naročila sem priznanja za Palčka Pripovedovalčka za otroke v oddelkih od 3—6 let, koordinirala prireditev Palček Pripovedovalček in jo povezovala.

Mislím, da je bilo delo na področju knjižne vzgoje opravljeno zelo dobro. Vsi oddelki so skozi celo šolsko leto prebirali knjige, iskali informacije ali začeli s pomočjo knjige s prvimi vajami za opismenjevanje. Lahko se pohvalimo z zglednim sodelovanjem z Valvasorjevo knjižnico in z gospo Antonijo Amon, ki je redno obiskovala skupine v našem vrtcu in jim prebirala pravljice, knjižničarke Valvasorjeve knjižnice pa so nam tudi odigrale lutkovno predstavo Sovica Oka.

Ravno tako so nekateri oddelki obiskali tudi šolsko knjižnico, a je žal to sodelovanje zelo omejeno zaradi delovnega časa knjižnice in dnevne rutine otrok v vrtcu. V prihodnje bi si želeli več sodelovanja, predvsem zaradi bližine te knjižnice, zato bomo prosili za več prilagodljivosti (če je le mogoče).

Edina skupna prireditev na ravni vrtca je bila Palček Pripovedovalček. Letos so bili glede te prireditve pomisleki, saj jih je kar nekaj želelo imeti oddelčno prireditev in podelitev priznanj, vendar smo se na podlagi analize odgovorov vprašalnika ugotovili, da je večina še vedno za skupno prireditev in se odločili za slednjo. Prireditev je odmevala pozitivno, predvsem zaradi igrice Rokavička v prvem delu, v izvedbi strokovnih delavk in staršev enote Peter Pan iz Velikega podloga, ki so jo vsi pohvalili. Predvsem so navdušeno pozdravili igralce in celotno ekipo. Navdušili so jih tudi otroci s točko s kahoni (bobni) iz enote Mali princ v drugem delu, vendar jih je bilo veliko mnenja, da je vse skupaj trajalo predolgo.

Prepričana sem, da bomo tudi v prihodnje uspešno sodelovali, da pa bo komunikacija med nami še uspešnejša, bomo vse pobude, sporočila in mnenja pošiljali na vse naslove strokovnih delavk. Tako bomo hitrejši in tudi bolj produktivni, saj več glav, več ve. Hvala.

Program: KORAKI DO INTEGRACIJE

Vodja in koordinator programa: Maja Koretič

Glavni cilj, ki smo mu sledili:

Boljše vključevanje romskih otrok v predšolsko vzgojo.

Splošni namen programa Koraki do integracije je ustvarjanje temeljev za zagotavljanje enako vrednejših pogojev za vsestranski razvoj romskih otrok.

Okvirno poročilo vodje programa Maje Koretič o izvedbi programa:

Načrtno, korak za korakom smo omogočali vključevanje v vrtec in vsestranski razvoj romskih predšolskih otrok. Veliko poudarka smo dajali ohranjanju pozitivne klime ne glede na zunanje dogodke, učenju slovenskega jezika kot drugega jezika, vsakodnevnem vzporednem delu s starši in postopni pripravi otrok na vključitev v pripravljalni vrtec v Kerinovem Grmu in v integracijo, v redne oddelke vrtca. Vključitev romskih otrok v vrtec v najzgodnejšem obdobju in njihova stalnost v vrtcu posledično dolgoročno doprineseta k boljši samopodobi, obisku in uspehu Romov v šoli v povezavi s socializacijo, inkluzijo in z osvojenim znanjem slovenskega jezika. V pripravljalnem vrtcu v Kerinovem Grmu je bilo v tem šolskem letu vključenih 21 romskih otrok v starosti 2-5 let. V sodelovanju z okolico in različnimi organizacijami smo člani projektnega tima in strokovne delavke enote Mali princ in Vila skupaj z romsko pomočnico doprinesle k učinkovitejšemu vključevanju in integraciji 5 otrok v procesu predšolske vzgoje (3 iz Kerinovega Grma in 2 iz Drnovega). Iz pripravljalnega vrtca so se postopno integrirali v redne oddelke vrtca 3 otroci, a so različni vzroki prispevali, da je bil njihov obisk v rednih oddelkih vrtca slabši, kot bi si želeli (prispevek staršev pri plačilu, prevoz otrok, okrnjenost programa zaradi financ in drugo). Za predšolske romske otroke smo v Kerinovem Grmu organizirali veliko delavnic za 5-letne in druge, ki niso obiskovali vrtca ter postopoma pripravljali 2-letne novince in njihove starše na vključitev v naslednjem letu. Izvedli smo tudi veliko kuharskih, vrtnarskih in drugih delavnic za romske starše otrok pripravljalnega vrtca. Program Koraki do integracije je vodila Maja Koretič v tesnem sodelovanju z vsemi člani tima in ravnateljem OŠ Leskovec. Po vključitvi v Vrta Kerinov Grm v nov ESS državni projekt Skupaj do znanja, v okviru Centra šolskih in obšolskih dejavnosti so se vsi člani tima Vrtca Kerinov Grm, kot tudi njihov programski vodja in koordinator Maja Koretič (v deležu) zaposlili v okviru CŠOD.

a) drugi celoletni programi oz. so trajali daljše obdobje:

MASKOTA – potujoči prijatelj v oddelkih po dogovoru s starši.

MALI SONČEK – program poteka v vseh oddelkih vrtca in upošteva starost in sposobnosti otrok. (Glejte pod program Več gibanja, več zdravja☺)

RAČUNALNIŠKO OPISMENJEVANJE je potekalo glede na možnosti in izbiro; v 9. oddelku enote Peter Pan je potekalo od oktobra 2014 do konca šolskega leta 2014/15.

b) krajši dodatni programi – dnevni (glejte pod MI MED SEBOJ in druge dodatne programe)

ODPRTA VRATA oziroma prvi obiski za otroke novince s starši so bili izvedeni v matičnih oddelkih, kjer je bil vključen novinec. Matične strokovne delavke so odgovarjale staršem na vprašanja, dileme ... se pogovorile o posebnostih otroka in se dogovorile o načinu postopnega uvajanja.

c) dodatni nadstandardni programi v oddelkih 3–6 let – po dogovoru s starši

Nadstandardni programi so se izvajali izven rednega programa **na pobudo staršev**, ki so vključevali otroke v posamezne programe in financirali različne ponudnike. V nadaljevanju navajamo edino poročilo o izvedbi programa Športna abeceda, ki smo ga prejeli.

Program ŠPORTNA ABECEDA

se je izvajal v vrtcu Leskovec v šolskem letu 2014/2015 že osmo leto zapored. Program je potekal od oktobra do vključno maja in je trajal 30 ur in se je izvajal ob sredah od 16.- 16.45 ure. Vadbena enota je trajala 45 minut, kar je za to starost otrok primerno.

V program je bilo vključenih 16 otrok, s tem da so 4 zaključili z vadbo v 1. tednu aprila.

VSEBINA PROGRAMA

Otroci so se v tem času seznanili z osnovami gimnastične abecede (hoja v leži pred/za rokami, preval naprej/nazaj...), abecede iger z žogo (spoznavanju najosnovnejših elementov iger z žogo) in z osnovnimi elementi atletske abecede (enonožni, sonožni poskoki, preskoki, različne oblike tekov (škarjice, dvigovanje pet, tek nazaj)).

VARNOST

Pri programu smo pazili na varnost in učili otroke, kdaj so na vrsti, česar ne smejo (prerivanje), opozarjali kdaj lahko izvajajo določeno aktivnost (blazine).

V času izvajanja programa ni prišlo do poškodb, ki bi bile posledica izvajanja dejavnosti, saj je bila varnost otrok in izvedba programa zagotovljena:

- pod vodstvom profesor športne vzgoje,
- s primernim številom otrok v skupini,
- z izvajanjem primernih gibalnih vsebin,
- z uporabo didaktičnih načel in pripomočkov.

CILJI

1. Razvoj osnovnih gibalnih oz. motoričnih sposobnosti (koordinacije, gibljivosti, ravnotežja, hitrosti, moči, preciznosti) in prikaz prilagojenih športnih zvrsti in iger (elementarne igre, mini košarka, nogomet, hokej).
2. Razvoj otrok na psiho – socialni ravni:
prilagoditi otroke na sodelovanje in na zahteve vrstnikov v športu, naučiti otroke pozitivnih vedenjskih vzorcev v športu (pomoč, vztrajnost...), naučiti otroke osnovnih higienskih navad v športu (preoblačenje, pitje vode).

Pripravil: Matej Malus, prof. športne vzgoje

9.9 Sodelovanje

9.9.1 Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami

Sodelovanje s starši je bilo še posebej premišljeno načrtovano, saj si želimo partnerskega sodelovanja v želji, da skupaj doprinesemo za dobro otrok. Na ravni vrtca smo po enotah pripravili za vse starše novincev roditeljski sestanek z odprtimi vrati oddelkov in enot. Ravnatelj je v septembru povabil vse starše na skupni roditeljski sestanek. Vsak oddelek je v septembru sestavil podrobnejši načrt sodelovanja s starši in izvolil tudi svojega predstavnika v Svet staršev vrtca in zavoda. Svet staršev je izvolil predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet zavoda OŠ Leskovec. Svet staršev vrtca se je oblikoval za uresničevanje interesov staršev in se sestel v tem šolskem letu na treh sestankih, vsakič v drugi enoti vrtca (Pika Nogavička, Mali princ in Peter Pan). Na pobudo predsednice Vesne Šinko smo se sestali še na Okrogli mizi skupaj s strokovnimi delavkami vrtca. Na sestankih sta aktivno sodelovala tako ravnatelj, kot njegova pomočnica za vrtec. Podrobnosti poteka srečanj so razvidne iz zapisnikov.

Informiranje staršev in druge oblike komunikacije so bile že predstavljene pod točko Uresničevanje prednostne naloge vrtca.

Različne pobude izboljšav in pripombe lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, jih oddajo v škatlice želja in pripomb, zapišejo v ankete, oddajo v pismih vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnatelja za vrtec in pri ravnatelju. Tektne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca.

9.9.2 Sodelovanje s šolo

Vrtec Leskovec pri Krškem nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo je potekalo na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, na izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc in pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam je prijazno odstopala svoje prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

Letno sodelovanje je potekalo:

- z ravnateljem zavoda,
- s šolsko knjižnico, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarka v vrtcu izbrano knjižnično gradivo strokovno bibliotekarsko obdela, opremi in urejenega pošlje v oddelke po enotah vrtca;
- z računovodskimi delavkami Katarino Ivačič, Martino Arh in Barbaro Bizjak;
- z vodjo prehranskega režima v matični šoli, Edito Gubenšek,
- z glavnim kuharjem Zvonetom Boškovičem in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec in s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- s svetovalnima delavkama Melito Zagorc Vegelj in Jožico Repše;
- s športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru.

9.9.3 Sodelovanje z okolico

Cilj: Otroci spoznavajo, kako je zgrajena družba, in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

Izvajalci: starši in zunanji sodelavci po dogovoru.

Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Ljudska univerza
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgenca, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem
- Center za socialno delo
- Dom starejših občanov Krško
- Mladinski center Krško
- Valvasorjeva knjižnica Krško / KD Krško, Glasbena šola Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Izletnik Krško
- Pošta Leskovec
- NLB Krško
- Pekarna Kruhek Sevnica
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslic in predstavitev orgel
- Dom starejših občanov Krško
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Nečemer
- Trgovski centri: Spar, Lidl, Mercator.

Sodelovanje z drugimi vrtci v tem šolskem letu:

Senovo, Brežice, Globoko, Artiče, Krško, Koprivnica, Sevnica, Raka, Brestanica in Podbočje.

Cilj: Druženje, izmenjava izkušenj na strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtcev ter dvig kakovosti strokovnega dela in organizacije dela.

10 Strokovni organi vrtca

10.1 Vzgojiteljski zbor so sestavljali vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnatelja za vrtec, vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic oddelkov, svetovalna delavka za vrtec, pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Vsi strokovni delavci skupaj so se sestajali z namenom skupnega načrtovanja, evalvacije, izmenjave, izobraževanja, prenosa dobre prakse, izkušenj in informacij na tematskih

konferencah, kolektivnih seminarjih in delavnicah. (Glejte pod 13.1. Kolektivno izobraževanje zaposlenih).

Tematske konference za vse strokovne delavke vrtca so bile izvedene več kot po planu. (Termine izvedbe in glavne teme konference glejte pod Kolektivno izobraževanje.)

Globalni cilj: Razvijanje čustvene inteligence in dvig kakovosti strokovnega dela po Kurikulumu, KzK in ISSA področjih kakovosti dela vzgojitelja.

Namen:

- Spremljanje, spodbujanje in načrtovanje aktivnosti »na otroka osredinjenih pristopih« po oddelkih, ob sproti evalvaciji, na podlagi ISSA pedagoških področij kakovosti.
- Profesionalni razvoj strokovnih delavcev

10.2 Strokovni aktivni vrtca

KROVNI STROKOVNI AKTIV VRTCA v sestavi ravnatelj Anton Bizjak, pomočnica ravnateljica za vrtec Maja Koretič in svetovalna delavka za vrtec Vesna Perič se je sestajal praviloma ob ponedeljkih, od 12 do 13. ure, z namenom prenosa nujnih informacij, aktualnih dogodkov, plana nujnih del, posvetovanja ter razdelitve nalog.

STROKOVNI AKTIV VODIJ VSEH ENOT in strokovnih aktivov enot vrtca – Ines Božič/Jerneja Škrbina Božič, Katja Jerica Žajber, Petra Urek, Darja Cesar, svetovalna delavka Vesna Perič ter sklicatelj in vodja aktiva vrtca Maja Koretič se je sestajal po potrebi, z namenom izmenjave aktualnih dogodkov in organizacijskih in drugih izzivov po enotah (izmenjava dobre prakse organizacije, pohval in dogovorov za izvedbo skupnih aktivnosti, prireditve ter organizacije poslovanja med počitnicami).

STROKOVNI AKTIVI VSEH VZGOJITELJIC IN POMOČNIC VZGOJITELJIC

SA vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic so bili s KZK delavnicami in tematskimi konferencami ključni za nadgradnjo znanj in uresničevanje letnih prioritet.

Operativni cilji srečanj SA vzgojiteljic in SA aktiva pomočnic vzgojiteljic:

- izmenjava aktualnih dogodkov, izzivov, strokovnih stališč, mnenj o utečeni praksi, izmenjava primerov dobre prakse, poglobljanje v določeno temo ali standard,
- strokovno sodelovanje oddelkov 1–3, 1–4 in 3–6 ter načrtovanje skupnih aktivnosti,
- osvežitev pridobljenih znanj s teoretičnimi izhodišči iz Kurikuluma in metodologije KZK s prepletanjem izhodišč modulov projekta Etika in vednote,
- nadgradnja kakovosti izvedbe po metodologiji KZK glede na izbrano strokovno temo,
- dvig pomena vloge pomočnic vzgojiteljic in njihova profesionalno - strokovno rast, polno močno in pomembno vlogo pomočnic vzgojiteljic v oddelkih..

Letno poročilo o izvedbi strokovnih aktivov za vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic

Strokovni aktivni so praviloma potekali 1x mesečno, razen v decembru in juniju, na 4 oz. kasneje 3 ločenih mesečnih SA. Tema teh aktivov je bila enotna, izvedba pa prilagojena specifikam oddelkov. SA so potekali v naprej dogovorjenih terminih, od 13. do 15. ure, ob torkih, sredah in četrkih.

Ob torkih in sredah so bili SA za **vzgojiteljice oddelkov 1-4 let** (SA vzgojiteljic 1-3 in 1-4 sta se kasneje združila v SA 1-4) **in vzgojiteljice oddelkov 3 – 6 let**.

Ob četrkih so 1x mesečno potekali **SA za vse pomočnice vzgojiteljic**.

V strokovne aktivne vrtca Leskovec smo **vključili tudi vse strokovne delavke Vrtca Kerinov Grm**. V času od septembra 2014 do maja 2015 smo skupaj izvedli kar 23 srečanj, SA strokovnih delavk oddelkov vrtca in vanje v manjših ciljnih skupinah vključili vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic.

Strokovne aktivne smo načrtovale in izvajale pedagoška vodja Maja Koretič, koordinatorica za KZK Petra Urek in pedagoginja Vesna Perić.

Pred izvedbo aktivov v posameznih mesecih smo dorekle potek in si razdelile naloge. Vsaka izvajalka je za svoje področje pripravila podporno gradivo za strokovno temo, ki smo jo terminsko vnaprej načrtovale. Teoretično podlago smo z izročki razdelile med vse prisotne. Kot pedagoška vodja sem jaz izhajala iz državnega Kurikuluma, Petra kot koordinatorica iz metodologije Korak za Korakom, pedagoginja Vesna pa iz modulov projekta Etika in vrednote. Vsi aktivni so uresničevali zadane letne cilje in izpolnili svoj namen, kar je razvidno tako iz analize vmesne evalvacije, kot iz letnih poročil oddelkov.

Smiselna je bila tudi izbrana organizacija in sestava aktivov, saj so manjše skupine vzgojiteljic po starosti oddelkov omogočale usmerjeno obrazložitev teorije s primeri iz prakse, ki jih izpostavila koordinatorica KZK in druge udeleženke, ki so na ta način dobile večjo možnost izmenjave primerov iz prakse. Na vseh SA so tako vzgojiteljice, kot pomočnice vzgojiteljic že kar aktivno sodelovale ter prepletale teorijo s prakso, poglobljale znanje o izvedbeni metodologiji KZK, imele možnost še videti povezave KZK s Kurikulumom za vrtce ter sproti dobile smernice in dodatne spodbude s področja Etike in vrednote. Vmesna evalvacija, ki smo jo izvedle s pomočjo anketnih vprašalnikov in analize odgovorov, ki jo je opravila koordinatorica KZK Petra, nam je dala povratne informacije o realizaciji ciljev in smernice za naprej. (Glej v poročilu Petre Urek.)

Povzela Maja Koretič, pedagoška vodja za enoto vrtec OŠ Leskovec pri Krškem

Realizirane izbrane nosilne teme strokovnih aktivov po starosti otrok oddelkov:

September:

DNEVNA RUTINA, elementi, Kodeks etičnega ravnanja, dogovori, doslednost v povezavi z etiko, vrednotami in KzK

Oktober:

VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE, integracija s Kurikulom, projektom Etika in vrednote in prepletanjem metodologije Korak za korakom

November:

NAČRTOVANJE VIP V ODDELKU ter ELEMENTI PRIPRAV

Januar in februar:

OPAZOVANJE OTROK 1, 2 in INDIVIDUALIZACIJA OTROKA ter KULTURA

Marec:

EVALVACIJA IZVEDBE VIP, dodatnih programov v oddelku ter dogovori za predstavitev na okrogli mizi s starši

April:

PARTNERSTVO S STARŠI v povezavi z univerzalizmom in evalvacija po Okrogli mizi s starši ter dogovori za Zaključek Palčka Pripovedovalčka

Maj:

REALIZACIJA LDN ODDELKA IN VRTCA

Strokovne delavke so se individualno, v tandemu in na strokovnih aktivih s KZK delavnicami ob teoretičnih izročkih (smernicah) poglobljale v dejanski VIP, po KZK, evalvirale upoštevanje Kurikuluma, izvedbene metodologije in vrednot modulov projekta Etika in vrednote. Izbranih področij, nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podpore pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Urek, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja Maja Koretič.

Končno evalvacijo in ugotovitve na podlagi zbranih podatkov zapiše Maja Koretič v sodelovanju s koordinatorico KzK Petro Urek.

STROKOVNI AKTIVI PO ENOTAH

Namen:

- Skupno načrtovanje posebnih dni v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih.
- Izbor dodatnih in nadstandardnih programov ter osnovni kriteriji za izvajalce le-teh.
- Spremljanje, reflektiranje ter dokumentiranje aktivnosti po oddelkih, izhajajoč iz tem, izbranih ISSA področij.
- Izmenjava dobre prakse.
- Na informativnih sestankih po potrebi, s predstavniki oddelkov za hiter prenos informacij (organizacija, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...).

Udeleženske: vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic in dodatne pomočnice vzgojiteljic v enoti.

1. Strokovni aktiv 1–6 v Enoti Pika Nogavička = 15 članic; vodja: Janja Furar.
2. Strokovni aktiv 3–6 v Enoti Mali princ = 3 članice; vodja: Petra Urek.
3. Strokovni aktiv 1–6 v Enoti Peter Pan = 5 članic; vodja: Darja Furar.
4. Strokovni aktiv 1–6 v Enoti Vila = 9 članic; vodja: Katja Jerica Žajber.

Izhodišče: Smernice PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnostih« in interne posebnosti in potrebe enote vrtca.

Čas sestankov po enotah vrtca: po potrebi.

10.3 Pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič

je opravljala predpisane naloge pomočnika ravnatelja za enoto vrtca ter vsa poslovodska dela in druge naloge za katere jo je pooblastil ravnatelj Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem ali Občina Krško.

Nekaj ključnih izvedenih nalog pomočnice ravnatelja za vrtec:

- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za naslednje šolsko leto 2015/2016;
- sodelovanje pri ogledu prostorov in dogovorih za nov oddelek v Velikem Podlogu;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za nov 15. oddelek v Velikem Podlogu od 2.1. do 31.6.2015;
- oblikovanje popisa obvezne opreme in didaktike za nov oddelek 1-3, izračun okvirnih stroškov po pridobitvi ponudb ter glede na minimalna odobrena sredstva nabava;
- oblikovanje terminskega plana in razdelitve nujnih del do otvoritve oddelka; dogovori z ravnateljem, občino Krško, najemnikom Arh, izvajalci nujnih del za ureditev prostorov in z dobavitelji didaktike in vse druge opreme novega oddelka;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk po enotah z upoštevanjem normativov, sočasnosti delavk in zakonskih določb ter predlogov strokovnih delavk in organizacijskih vodij enot;
- oblikovanje končnega Letnega delovnega načrta vrtca;
- koordinacija vzdrževalnih del hišnikov in drugih izvajalcev ter priprava predloga večjih nujnih vzdrževalnih del in investicij po enotah;
- zbiranje predračunov in nabava na podlagi nujnih potreb in najugodnejšega ponudnika;
- spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo in poslovno sekretarko;
- nabava in razdelitev didaktičnih sredstev in likovnega materiala po dogovoru s strokovnimi delavkami;
- iskanje najugodnejših ponudnikov in nabava ter razdelitev skupnih športnih rekvizitov, vozil in druge opreme po enotah, ob upoštevanju pobud zaposlenih;
- sprejemanje vpisnih vlog, uvodne informacije in prvi kontakti s starši ter nenehni stiki s starši; sodelovanje v komisiji za sprejem novincev;

- razporejanje otrok po oddelkih v sodelovanju s svetovalno delavko Vesno Perić ter vpis vseh otrok v tabele po oddelkih;
- oblikovanje Letnega poročila vrtca izhajajoč iz ugotovitev vmesnih evalvacij in letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, koordinatorjev in svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane;
- organizacija zaprtosti enot ter predlog selitev in združevanj v času poletnih počitnic.

Izvedene naloge pedagoške vodje vrtca:

- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih,
- spremljanje dela strokovnih organov vrtca,
- vodenje sestankov vodij strokovnih aktivov,
- vodenje krovnih aktivov vzgojiteljic in strokovnega aktiva za vse pomočnice,
- udeležba na strokovnih aktivih pomočnic ravnateljev vrtcev;
- organizacija izobraževanj, pedagoških konferenc in vodenje izbranih strokovnih tem ,
- obiski in hospitacije po oddelkih ter evalvacija in pogovor po hospitaciji,
- spremljanje nastopov za strokovni izpit in mentorstvo nekaterim strokovnim delavkam pri nastopih s podanim pisnim mnenjem,
- spremljanje nastopov dijakinj in mentorstvo,
- oblikovanje strokovnega mnenja o delu strokovne delavke ob menjavi delodajalca,
- oblikovanje 3 predlogov razporeditve strokovnih delavk po oddelkih v naslednjem šolskem letu z argumenti pedagoške vodje ravnatelju za profesionalni razvoj strokovnih delavk in dolgoročno gradnjo kakovosti vrtca Leskovec,
- oblikovanje končnega plana izobraževanja za vse zaposlene vrtca v sodelovanju s strokovnimi delavkami, s svetovalno delavko in koordinatorico KZK,
- oblikovanje predloga letnih ocen za vse strokovne delavke,
- oblikovanje sklepnih ugotovitev za predstavitev na vmesni in končni evalvaciji, na konferencah v marcu in maju.

11 Svetovalno delo v vrtcu

Letno poročilo svetovalne delavke za vrtec, pedagoginja Vesna Perić

Šolsko leto 2014/2015 svetovalne delavke je izstopalo po spodbujanju strokovnih delavk k uresničevanju vrednot Evropskega ogrodja Etike in vrednot, delu z otroci s posebnimi potrebami, sodelovanju s starši otrok s posebnimi potrebami, ki bodo vključeni v vrtec s šolskim letom 2015/2016 ter nasilju v družinah.

Prednostna naloga vrtca je bila MI MED SEBOJ z globalnim ciljem izboljšati sodelovanje in komunikacijo na vseh nivojih. Ciljem smo stremeli z uresničevanjem vrednot preko strokovnih aktivov strokovnih delavk, dejavnosti za otroke v oddelku in izven njega, z vključevanjem staršev v dejavnosti ter različnimi oblikami sodelovanja.

SVETOVALNO DELO Z OTROKI

V individualni obravnavi sem imela deklico, ki je imela težave s pozornostjo, »nemirnostjo« in s slušno-motorično integracijo. Z deklico sem delala na sproščanju in na pozitivni samopodobi. Pripravila sem ji vaje za slušno integracijo in pozornost.

Srečala sem se z dvema primeroma nasilja v družini. V prvem primeru je bil umik iz našega okolja v drugo okolje. Vrtec je zaščitil otroka in mami ponudil pomoč v obliki pogovora. V drugem primeru je prišel otrok v naš kraj v varno okolje. Nameščen je bil v Kriznem centru Krško. V vrtec je bil vključen dva meseca. Pri otroku so bile izražene čustvene stiske, ki so se odražale na neprimernem vedenju. V razgovoru z njim smo zaznali, da je zelo bister otrok. Krizni center je bila samo začasna rešitev za otroka. Življenje v Kriznem centru mu ni več odgovarjalo, zato je bilo potrebno ukrepati in obvestiti Center za socialno delo Brežice, da postopek pospešijo oziroma podajo začasne rešitve, ki bodo v prid otroka.

Vodila sem evidenco vpisa otrok v vrtec. Za oblikovanje oddelkov smo prejeli zadostno število vlog za vpis v naš vrtec. Komisiji za vpis otrok v vrtec se ni bilo potrebno sestati, saj število vlog ni preseglo števila prostih mest. Pri oblikovanju oddelkov smo upoštevali veliko različnih dejavnikov, tudi želje staršev, katere smo poskušali maksimalno upoštevati, toda vsem željam nismo mogli ustreči. Prejeli smo nekaj vlog otrok, ki ne izpolnjujejo starostnega pogoja. Za vključitev v vrtec mora otrok imeti enajst mesecev. Po razpisu smo prejeli manjše število vlog. Po večkratnem oblikovanju in odpovedi staršev za vključitev otroka v vrtec bomo nekaterim otrokom po razpisu lahko omogočili vključitev v vrtec.

Skupaj s psihologinjo šole sva oblikovali oddelke prvega razreda za šolsko leto 2015/2016.

Pri uvajanju otrok v vrtec, pri prehodu otrok iz skupine v skupino, pri prehodu v drug vrtec in pri prehodu otrok v šolo ni bilo večjih potreb za pomoč.

Koordinirala sem delo dodatne strokovne pomoči. V tem letu smo imeli tri otroke z odločbo (dolgotrajno bolan otrok in dva otroka z lažjimi jezikovno-govornimi motnjami). Vsi otroci z odločbo so zelo napredovali v razvoju. Dosegli so zavidljive rezultate s pomočjo vzgojiteljic, izvajalk dodatne strokovne pomoči in zagotovo s sodelovanjem s starši. Naša pričakovanja so bila presežena. Dva otroka z odločbo odhajata v šolo. En otrok z odločbo trenutno ne potrebuje pomoči z vstopom v šolo. Pri drugem otroku pa smo sprožili postopek za usmerjanje, ker bo še potreboval pomoč v šoli. V postopku za pridobivanje odločbe za usmerjanje sta dva otroka, katerih pričakujemo odločbi. Organizirala in vodila sem timske sestanke za otroke s posebnimi potrebami ter iskala ustrezen kader in zagotavljala materialne pogoje za izvedbo dodatne strokovne pomoči. Z vzgojiteljicami in izvajalkami dodatne strokovne pomoči smo se veliko pogovarjale o delu z otroki s posebnimi potrebami, o različnih strategijah izboljšanja neposrednega dela z otroki, o napredku otrok pa tudi o ovirah dela.

V posameznih oddelkih sem bolj intenzivno spremljala razvoj in vedenje otrok. Zaznala sem, da so nekateri otroci izstopali na posameznih področjih razvoja v primerjavi s svojimi vrstniki. Otroci potrebujejo pomoč pri socialnem vključevanju v skupino, kar je posledično povezano s čustveno zrelostjo. So tudi otroci z več težav s pozornostjo.

Večjih potreb pri socialno-ekonomskih stiskah ni bilo.

Na začetku šolskega leta sta mentorici prostovoljcev Melita Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar pripeljali prostovoljce šole v vrtec. Ogleдали so si prostore Vrtca enote Pike Nogavičke. Skupaj z Majo Tomažin (vzgojiteljico) sva prostovoljcem povedali nekaj besed o življenju in pravilih v vrtcu. Prisotnost prostovoljcev so vodile strokovne delavke. Delo prostovoljcev sta spremljali mentorici. Manj večji prostovoljci so pri delu z otroki potrebovali usmeritve in vodenje s strani strokovnih delavk. Izredne primere so strokovne delavke reševale s prostovoljci in mentoricama.

Poleg posrednega in neposrednega dela je bilo veliko administrativnega dela.

Načrtovane dejavnosti na področju svetovalnega dela z otroki so bile izpeljane.

SVETOVALNO IN POSVETOVALNO DELO Z VZGOJITELJICAMI

V letošnjem letu sem obiskala vse oddelke. Večinoma sem prisostvovala pri delu v koticčkih ali pri dejavnostih na prostem. Večje skupine sem večkrat obiskala kot manjše. Mlajšim otrokom in njihovim vzgojiteljicam sem pustila čas za spoznavanje novega okolja, vrstnikov in okolja. Večkrat sem bila v oddelkih, kjer so bile večje potrebe in želje strokovnih delavk. Sodelovanje je potekalo na ravni izmenjave informacij, svetovanja na njihovo željo, svetovanja v smeri težjega socialnega vključevanja otrok v skupino, komuniciranja z otroki in starši ter uporabe primernih metod in oblik dela z otroki. V posameznih oddelkih smo skupaj s strokovnimi delavkami spremljale razvoj otrok in skupaj iskale ustrezne rešitve, metode in oblike dela z otroki.

Bilo je veliko posvetovanja pri delu z otroki s posebnimi potrebami z odločbo. Koordinirala, načrtovala in izpeljala sem timske strokovne sestanke skupine.

Enkrat mesečno sem se srečevala s strokovnim aktivom skupin 1-3 let in strokovnim aktivom 3-6 let. Na aktivih smo obravnavale strokovne teme, ki sta jih skupaj z menoj pripravili Maja Koretič in Petra Urek. Moje teme so bile vezane na program Etika in vrednote. Strokovnem aktivu sem predstavila vrednote posameznega modula (Življenje, narava in zdravje, Kultura in Univerzalizem). O vrednotah smo se pogovarjale in iskale možnosti za uresničevanje v vzgojno izobraževalnem procesu pri delu z otroki in sodelovanju s starši. Strokovne delavke pa so dejavnosti umestile v svoj program skozi različne vsebine. Izvedle so veliko različnih dejavnosti vezane na posamezne module in vrednote po oddelkih. Dejavnosti so izvajale predvsem v jutranjem krogu in po koticčkih v oddelku pa tudi priložnostno glede na trenutne okoliščine. Z načrtovanjem in izvedbo dejavnosti so bile zadovoljne, saj so se tudi otroci pozitivno odzivali na izpeljane aktivnosti. Moduli so spodbudili nekatere strokovne delavke k razmišljanju o svojem učenju in določenih spremembah pri svojem delovanju. Zaznavam, da so program dobro sprejele.

Koticčki Etike in vrednot niso zaživel. Skupaj smo se odločili, da jih umaknemo, saj starši težje pomagajo pri oblikovanju koticčka. Ne vidimo smisla, da bi ga oblikovale in ustvarjale samo strokovne delavke. Starši že veliko sodelujejo pri dejavnostih na ravni posameznih oddelkov, zato te koticčke predstavljamo na oglasne deske skupin.

Zaradi odsotnosti strokovnih delavk sem priskočila na pomoč v skupino pri njihovi vsakodnevni rutini in drugih dejavnostih.

Strokovne delavke so izrazile potrebe in želje po določenih vsebinah izobraževanja. Za njih sem poiskala zelena izobraževanja ter jim ustrezna priporočala. Za celoten kolektiv sem organizirala predavanje »Nemirni otroci« socialnih pedagoginj Tanje Cedilnik in Dženi Rostohar ter predavanje Tanje Cedilnik na temo »Kako že v predšolskem obdobju prepoznati učne težave otrok«.

Strokovne delavke so v anketnem vprašalniku izrazile potrebo po večjem obisku svetovalne delavke po oddelkih, pomoč in svetovanje pri pogovoru s starši na individualnih razgovorih, pomoč pri delu s posameznimi otroci.

Večina zastavljenih nalog na področju svetovalnega dela z vzgojiteljicami je bilo izvedenih.

SVETOVALNO DELO S STARŠI IN DRUŽINAMI

S starši sem sodelovala preko elektronske pošte in preko telefonskih razgovorov. Večjih potreb in želja po individualnih razgovorih niso izrazili. Strokovnim delavkam sem ponudila pomoč pri individualni razgovorih, a v letošnjem letu te potrebe niso izrazile. Večinoma sem se srečevala s starši otrok s posebnimi potrebami, ki imajo odločbo, na timskih sestankih (uvodnih, vmesnih evalvacijskih in zaključnih evalvacijskih). V letošnjem letu smo skupaj s starši otrok, ki bodo v naslednjem šolskem vključeni v vrtec, sprožili postopek usmerjanja za

otroke s posebnimi potrebami. To sodelovanje je zelo dobro steklo. Starši in vrtec se pripravljamo na nove izkušnje.

Sprejemala sem vloge za vpis otroka v vrtec in pogodbe vključenih otrok za šolsko leto 2015/2016. Ob teh priložnostih sem staršem in otrokom predstavila notranje in zunanje prostore, pa tudi strokovne delavke. Hkrati pa so imeli možnost začutiti utrip življenja v vrtcu. Večino staršev je zanimal potek uvajalnega obdobja. S prijaznimi besedami smo jih potolažili, da bo potekalo to obdobje počasi.

To šolsko leto starši niso potrebovali pomoči pri uvajanju svojih otrok s strani svetovalne delavke.

Z vodjo vrtca sva pri oblikovanju oddelkov skušale maksimalno upoštevati tudi želje staršev, a na žalost nama ni vedno uspelo. Predvsem so starši želeli, da ostanejo v isti enoti, kar ni bilo možno. V teh primerih so se starši obračali na naju s prošnjami po ugoditvi njihovih želja. S pogovorom in obrazložitvijo ter premestitvijo so bili starši zadovoljni z rešitvijo.

V pogovoru z vodjo vrtca in predsednico sveta staršev smo se dogovorili, da bomo predavanje za starše izpeljali drugo leto. V mesecu maju so starši imeli že veliko aktivnosti v vrtcu in izven vrtca in se nam ni zdelo smiselno, da imamo predavanje, samo da ga izpeljemo. Tudi glede na lanske izkušnje, ko smo organizirali zelo kvalitetno predavanje, je bila udeležba staršev zelo nizka.

Predsednica sveta staršev in predstavniki staršev posameznih oddelkov so organizirali »Okroglo mizo« s temo o komunikaciji in sodelovanju z vrtcem. Na Okroglo mizo so povabili ravnatelja, pomočnico ravnatelja za vrtec, vzgojiteljice oddelkov, koordinatorke obogatitvenih programov in svetovalno delavko. S strani staršev je bilo naše delo v vrtcu pohvaljeno.

Načrtovane naloge na področju sodelovanja s starši so bile v večini realizirane.

SODELOVANJE Z VODSTVOM VRTCA

Z vodstvom vrtca (ravnateljem in pomočnico ravnatelja) smo se praviloma srečevali redno enkrat tedensko na sestankih strokovnega aktiva. Pogovarjali smo se o strokovnih temah in temah vezanih na vrtec.

S pomočnico ravnatelja sva si redno izmenjavali informacije o aktualnih temah.

Z vodstvom sem sodelovala pri oblikovanju LDN-ja na začetku šolskega leta, pripravi in izvedbi pedagoških konferenc, načrtovanju izobraževanja za strokovne delavke, oblikovanju oddelkov za šolsko leto 2014/2015, zagotavljanju materialnih pogojev za izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami, oblikovanju novih tandemov (vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice).

Načrtovane naloge v sodelovanju z vodstvom vrtca so bile realizirane.

SODELOVANJE IN KOORDINACIJA DELA Z ZUNANJIMI INSTITUCIJAMI

Sodelovanje z zunanjimi institucijami je potekalo v okviru izmenjave mnenj in ugotovitev, oblikovanja in posredovanja poročil o otroku in starših, pridobivanja ustreznega kadra za otroke s posebnimi potrebami ter izobraževanj za strokovne delavke.

Sodelovala sem:

- z Osnovnimi šolami Leskovec, Brežice in OŠ Dr. Mihajlo Rostohar Krško;
- z Vrtci: Krško, Brežice, Trebnje, Novo mesto – Pedenjped in z Vrtcem Artiče;
- z Zdravstvenim domom Krško – Razvojna ambulanta;
- s Centroma za socialno delo Krško in Brežice ter s Kriznim centrom Krško;
- z Upravno enoto Krško;
- z Ljudsko univerzo Krško;

- z Zavodom za šolstvo Novo Mesto;
- s Cirius Kamnik.

Intenzivno in redno je potekalo sodelovanje s Kriznim centrom Krško in Centrom za socialno delo Brežice zaradi zgoraj navedenega primera. Vrtec je poročal o otroku obema institucijama in vplival na to, da so se stvari začele hitreje reševati za dobro otroka.

Ljudska univerza je prvi teden v juniju pripravila različne dejavnosti za lažje vključevanje priseljencev v domače okolje. K sodelovanju je povabila Zavod, vrtec se je tudi odzval. Mamo enega od priseljencev so prosili, naj prebere pravljico v njihovem jeziku. Otroci so pozorno poslušali, kljub ne razumevanju jezika. Po prebrani pravljici je mama prevedla vsebino tudi v slovenski jezik. Skupaj smo se naučili določenih besed, vezanih na telo, v albanskem jeziku. Naučene besede smo zapeli v pesmici.

OSEBNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE

Srbim za svojo strokovno usposobljenost. S stalnim strokovnim izpopolnjevanjem lažje in uspešneje rešujem vrzeli pri svojem delu.

Udeležila sem se naslednjih predavanj, izobraževanj in usposabljanj:

- Posvet Etika in vrednote (Institut za Etiko in vrednote).
- Konferenca »Uspešno vključevanje otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje« (Program UVOP).
- Moduli izobraževanj (Življenje, narava in zdravje, Kultura in Univerzalizem: Institut za Etiko in vrednote).
- Predavanje: Nemirni otroci (Dženi Rostohar in Tanja Cedilnik).
- Prepoznavanje učnih težav že v predšolskem obdobju (Tanja Cedilnik)
- Nemirni otroci (Slovensko društvo za duševno zdravje otrok in mladostnikov).
- Supervizija svetovalnih delavk z Brigito Rupar.
- Medresorski posvet Izzivi medkulturnega sobivanja vključevanja priseljencev in njihovih družin v Sloveniji (Program UVOP).
- Zaključna konferenca "Prispevamo k širjenju med kulturnosti in uspešnem vključevanju otrok priseljencev v vzgojo in izobraževanje" (Program UVOP).

Sama sem veliko prebirala in iskala strokovno literaturo o nemirnih in agresivnih otrocih, govorno jezikovnem razvoju in nadarjenih otrocih.

OSTALO

- Administracija in urejanje osebnih map

NAČRTI ZA NASLEDNJE ŠOLSKO LETO 2015/2016

Nadaljevala bom s programom Etika in vrednote. Načrtujem nadgradnjo komunikacije v povezavi s čustveno inteligentnostjo za otroke, starše in strokovne delavke. Po uvajalnem obdobju pogovarjati se s strokovnimi delavkami in načrtovati prednostno nalogo oddelka vezano na čustveno inteligentnost. Nameravam še več sodelovati s starši ločenih ali razvezanih otrok in skupaj s strokovnimi delavkami osvežiti pisanje poročil zunanjim institucijam (Centru za socialno in policiji). Sodelovati pri načrtovanju izobraževanja za strokovne delavke in starše. Nameniti več pozornosti nadarjenim otrokom. Organizirati svoje delo, da bom več časa po oddelkih in v pomoč strokovnim delavkam.

12 Posebne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih vrtca

Z namenom naše boljše urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika so delavke vrtca prevzele odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov po oddelkih in delovnem mestu.

13 Izvedba strokovnega usposabljanja in izpopolnjevanja v vrtcu

13.1 Obvezno kolektivno izobraževanje, v OŠ Leskovec (zbornica in media center)

Izvedene tematske pedagoške konference, seminarji in delavnice za vse; podrobnejši potek je razviden iz dnevnih redov in zapisnikov

DATUM	ČAS	IZVAJALEC	OBLIKA in TEMA IZOBRAŽEVANJA
29. 8. 2014	8 - 12	Maja Koretič, Petra Urek, Vesna Perić	Sklepni del letnega načrtovanja, Uvajanje novincev in staršev, KZK predstavitev in nadaljevanje letnega projekta Etika in vrednote
16. 9. 2014	16.30 – 19.30	Maja Koretič	Dopolnitev letnih obogatitvenih programov in strokovno izpopolnjevanje za Projektno delo
7. 10. 2014	16.30 – 19.00	Dženi Rostohar Tanja Cedilnik	Seminar: Nemirni otroci
25. 11. 2014	16.30 – 19.30	Petra Urek	Delavnica: Minljivost - žalovanje
27. 1.2015		Tanja Cedilnik	Delavnica: Učne težave tudi že v vrtcu
23. 3. 2015	16.30 – 18	Maja Koretič in koordinatorji	Vmesna evalvacija realizacije prednostnih nalog in LDN vrtca – obogatitveni programi v povezavi z gibanjem
21.4.2015	16.30-18.00	Jaka Strajner	Delavnica s kajoni
23.6. 2015	16.30 – 19.00	Maja Koretič Petra Urek, Vesna Perić	Končna refleksija in sklepne ugotovitve pedagoške vodje po opravljeni analizi. Končno poročilo o izvedbi SA in KZK delavnic. Vtisi in ugotovitve pedagoginje ob koncu leta.

13.2 Skupinsko in individualno izobraževanje

DATUM	ČAS	IZVAJALEC	NASLOV PREDAVANJA	KJE	PRISOTNE
20.1.2015	9.00-15.00	Maruška Železnov Seničar	Nemirni in moteči otroci v vrtcu	Ljubljana	Maja Miklavčič in Maja Vresk
29.1.2015	8.30-17.30	MiB	8. Strokovna mednarodna konferenca vzgojiteljev in pomočnikov	Ljubljana	Maja Koretič, Vlasta Škoda, Tina Macur, Marija

			vzgojiteljev v vrtcih Gibanje in predšolski otrok		Zupančič, Janja Furar
19.5.2015	9 - 17	Supra	3. Strokovno srečanje pomočnic vzgojiteljic: Odnos s starši stres ali izziv	Zreče	Ana Tomažin, Jožica Račič, Sabina Bajc
Marec 2015		Območno združenje RK Krško	Usposabljanje iz prve pomoči, teoretični in praktični del ter izpit	Krško	Za vrtec: Jožica Račič, Janja Furar in Nina Baznik
Od januarja do junija 2015	18 - 21	BB Svetovanje	Mesečna supervizijska srečanja Junakinj, 2. Sklop, 6 x, 6 vsebinskih sklopov, lastno financiranje kotizacije, potne stroške kril vrtec	Ljubljana	Maja Koretič

Vsi zaposleni vrta so se imeli možnost udeležiti še strokovne ekskurzije, ki je bila organizirana v okviru celega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, na gorenjsko. Vsi, ki smo se je udeležili, smo se kljub slabemu vremenu imeli zelo lepo v druženju s prisotnimi sodelavci iz matičnih šol Leskovec pri Krškem in Veliki Podlog. Tudi v naslednjem šolskem letu bomo še naprej spodbujali izvedbo tovrstne ekskurzije in se v okviru možnosti odzvali na pobude zaposlenih in koordinatorja Mi med seboj.

14 Mentorstvo, dijakinjam, študentom, sodelavkam za strokovni izpit

Sprejeli smo veliko dijakinj, študentov ob delu in tudi šolskih prostovoljcev. Pri vsakem smo sledili ciljem in izvedli vse potrebne naloge ter izpolnili ob koncu predpisano dokumentacijo. Vse vzgojiteljice so glede na povpraševanje sprejemale na prakso dijakinje in študentke po dogovoru z njimi in Majo Koretič.

Praktično usposabljanje smo omogočili: Katarini Lakner in Mihaeli Brajdič – Janja Furar, Tei Zeković – Jerneja Škrbina Božič, Nini Krhin – Petra Urek, Maji Menič – Darja Cesar, Anemari Furar in Špeli Budački – Katja Jerica Žajber, Tadeji Zupančič – Mojca Pečnik, Jasni Hudorovič – Maja Koretič.

Letno poročilo Enote vrta Leskovec pri Krškem je bilo oblikovano s sodelovanjem vseh strokovnih delavk, ob upoštevanju vmesnih in končnih evalvacij oddelkov, strokovnih aktivov in koordinatorjev.

Oblikovala pomočnica ravnateljca za vrtec
Maja Koretič

Ravnatelj
Anton Bizjak

Leskovec pri Krškem, 25. september 2015