

8 LETNI DELOVNI NAČRT, ENOTA VRTEC



8.1 Vizija in poslanstvo enote vrtca Leskovec pri Krškem

KORAK za KORAKOM SE UČIMO ŽIVETI

**zdravo in z naravo,
drug z drugim,
v razvojno spodbudnem, smiselnem
in varnem učnem okolju,
ki omogoča, izhajajoč iz izkušenj,
dejavno vključevanje v širše okolje.**

Poslanstvo vrtca VSAK DAN, DAN ZA OTROKA in naša vizija ostajata tudi v tem šolskem letu nespremenjena. Izhajata iz naših dolgoročnih ciljev in izhodišča, da je samo najboljše dovolj dobro za otroke.

Na podlagi ugotovitev po opravljenih notranjih evalvacijah VID v šolskem letu 2014/2015 smo ob upoštevanju vizije, poslanstva, dolgoročnih razvojnih ciljev in vrednot vrtca tudi letos postopno, strateško in operativno izbirali prednostne naloge ter izvedbeni Kurikulum tako na ravni vrtca kot na ravni oddelka.

Ugotavljamo, da ostajajo naši skupni izzivi za prihodnost:

- vzajemno spoštovanje, čustvena inteligentnost in sodelovanje z boljšo medsebojno komunikacijo;
- izvajanje aktivnosti po meri vsakega otroka, boljše vključevanje romskih in albanskih otrok ter otrok z odstopanji v redne oddelke vrtca;
- nadgradnja izvedbe Kurikuluma vrtca z integracijo vseh vzgojnih področij, ob upoštevanju metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.

8.2 Prednostna naloga enote vrtec v letu 2015/2016

URESNIČEVATI POSLANSTVO NAŠEGA VRTCA in POSTATI BOLJŠI TIM

Na podlagi izzivov smo se odločili, da bomo v tem šolskem letu še posebej izpostavili uresničevanje našega poslanstva **VSAK DAN, DAN ZA OTROKA**.

V ospredju bo **OTROK IN NJEGOVA IGRA**, naša srčnost, empatija, timsko sodelovanje, komunikacija in druge človeške vrednote.

Postopoma bomo uvajali novince z njihovimi družinami in gradili medsebojne odnose v skupini ter partnerski odnos s starši.

Zavedajoč se pomena vpliva vsakega zaposlenega vrtca bomo hkrati ustvarjali pogoje za boljši **TIMSKI DIALOG med nami**.

Učinki našega dela ... ŠE BOLJŠI BOMO

- pri osredotočanju na vsakega otroka in upoštevanju posebnosti vsake družine, z empatijo za uresničevanje našega poslanstva;
- pri organizaciji in **izvedbi aktivnosti s področja gibanja in umetnosti** v integraciji z vsemi drugimi vzgojnimi področji in integraciji vzgojnih področij v naravi;
- **pri reorganizaciji časa** za boljšo dnevno rutino in izvedbo zanimivejših prehodov med aktivnostmi, za več časa za igro otroka in izvedbo posameznih aktivnosti, rutino kosila in počitka bomo prilagodili vsakemu otroku v oddelku;
- **pri ciljnem načrtovanju tematskih sklopov in posebnih dni** v povezavi z integracijo področij, v povezovanju z drugimi oddelki, med vzgojiteljicami in odpiranju vrat med oddelki in med enotami;
- **pri vodenju obvezne dokumentacije** (pisni načrti z evalvacijo, priprave za VID, dnevnik dela, postavljanje konkretnih ciljev, razumevanje in upoštevanje elementov v pripravah);

- **pri izmenjavi primerov dobre prakse**, izmenjavi pisnih tematskih načrtov, projektov za aktivnosti, izmenjavi izkušenj in konstruktivnih mnenj po dogovorjenih med oddelčnih hospitacijah.

Boljši bomo v sodelovanju, podpori in komunikaciji med nami

Ozaveščali bomo, da:

- sodelovanje ni tekmovanje – Jaz sem v redu, ti si v redu, veselimo se uspehov vsakega in **SKUPAJ BOMO BOLJŠI**;
- izpostavljali bomo dobre lastnosti in pomagali sodelavcem pri premagovanju izzivov, neuspešnih pristopov ter doprinesli k osebni rasti posameznika;
- vrtec predstavljamo vsi in ne posamezniki, pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov.

Boljši bomo v prevzemanju lastne odgovornosti:

- pomemben in odgovoren je vsak zaposleni, ne glede na delovno mesto, izobrazbo in status;
- vsako delo, ki ga nekdo ne opravi, mora opraviti nekdo drug ali pa pride do motenj in nezadovoljstva;
- vsak je odgovoren za lasten profesionalno-strokovni napredek in za izvedbo sprejete naloge, dela. S tem prevzema tudi odgovornost za izvedbo.

Spremljali bomo spontano igro otrok, da bi otroke bolje spoznali in izhajajoč iz njihove igre ustvarjali vedno nove izzive za njihovo igro in izkustveno učenje.

Z integracijo vseh vzgojnih področij bomo s pomočjo obogatitvenih programov omogočali pester program s prepletanjem aktivnosti s področja gibanja in umetnosti. Upoštevali bomo našo kulturo, jezik in ljudsko izročilo, približali naravo in z zgledom ozaveščali o njenem pomenu za človeka. Spodbujali bomo razvoj jezika, logike, matematičnih predstav in porajajoče se pismenosti pri otrocih.

Naši glavni cilji v tem šolskem letu so:

8.2.1 Vzgajati ljubeče, videti in slišati vsakega otroka ter mu skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

- Spoznati in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino;
- razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih.

Glede na čas in prostorske pogoje enote staršem zagotoviti optimalne pogoje za učinkovit pretok informacij o počutju, igri in napredku njihovega otroka kot posameznika. (Upoštevati dogovore o izvedbi individualnih pogovorov s starši naših otrok vrca, ki so bili sprejeti na strokovnem aktivu vzgojiteljic vseh oddelkov 1. 4. 2014).

Strokovni delavci s pomočjo staršev, drugih zaposlenih in zunanjih sodelavcev doprinesejo, da se bo otrok v vrtcu dobro počutil in ustvarijo pogoje, da bo kot odrasli zaživel srečno in izpolnjeno.

8.2.2 Postati boljši tim zaposlenih vrtca.

Cilji (povzeto po letnem programu BB izobraževanja »TIMSKI DIALOG«):

- ohranitev ustreznih in preverjeno dobrih oblik vsakodnevne komunikacije;
- ciljno vnašanje novih oblik komunikacije za boljše informiranje in timsko delo;
- ozaveščanje pomena timskega dela s skupno in individualno analizo tima, v katerem delujemo;
- timsko delo in vloga komunikacije pri tem;
- komunikacija in medgeneracijsko sodelovanje v timu;
- osebni cilji v timu.

8.2.3 Razvijati strategije smiselnega učenja ob upoštevanju izbranega ISSA področja kakovosti in izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK.

Cilja:

- omogočiti otroku, da se uči preko lastne igre in aktivnosti;
- ozaveščati in upoštevati standarde ISSA področja Strategije smiselnega učenja.

Orodje za uresničevanje prednostne naloge in ciljev bodo temeljni interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju in dogovori o izvedbi individualnih pogovorov s starši v vrtcu, smernice z izobraževanj Timski dialog in Otroci so naše zrcalo, uveljavljene oblike komunikacije in oblike druženja v korelaciji z državnim projektom Etika in vrednote, izvedbeno metodologijo KZK in ISSA področji kakovosti izvedbe VID naših vzgojiteljev enote vrtca v okviru zavoda OŠ Leskovec pri Krškem.

8.3 Prostorski pogoji dela

Poleg izbranih prednostnih nalog bomo še naprej iskali možnosti za izboljšanje prostorskih pogojev in pridobivanje novih prostorov za povečanje števila mest za novince.

Pogoje dela bomo kot vsa leta do sedaj izboljševali tudi z različnimi akcijami in s pridobivanjem donatorskih sredstev.

Pomagali bomo pri pripravi prostorskih rešitev, opreme in preurejanju prostorov v vrtcu ter pri pripravi načrtov za pridobitev sredstev za obnovo enot.

Varnost otrok bomo zagotavljali tudi z rednimi pregledi, vzdrževalnimi deli in z doslednim zaklepanjem vhodnih vrat po enotah vrtca.

8.4 Izbrana tema, VREDNOTE, kot „rdeča nit“ za povezovanje

Cilji:

- upoštevati interne dogovore o medsebojnem sodelovanju kot izhodišče za postavljanje vrednot (sprejeto na konferenci strokovnih delavk vrtca 12. 10. 2006);
- upoštevati smernice modulov projekta Etika in vrednote: pravičnost, tradicija ter delo in ustvarjalnost.

Interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju:

SPOŠTOVANJE

V medsebojnih pogovorih izražamo svoja mnenja in poglede na spoštljiv način, ne uporabljamo vzvišenosti ali podcenjevanja kogarkoli.

V komuniciranju z drugimi poslušamo in dovolimo, da sodelavke izrazijo svoje mnenje, poglede, stališča do obravnavane teme. Ne interpretiramo drugih, temveč preverjamo medsebojno razumevanje.

Pri reševanju problemov (izzivov) se zavzemamo za skupne rešitve, če le-te niso možne, iščemo kompromise.

JAZ SEM V REDU, TI SI V REDU.

ODGOVORNOST

Spoštujemo napisana in nenapisana pravila. Prevezemamo odgovornost za uresničevanje dogovorov, sklepov in usklajenih ciljev. Naša ravnanja so racionalna.

Delujemo v skladu s cilji in interesi vrtca. Smo prijazni do okolja.

NEPOZNAVANJE DOGOVOROV NI OPRAVIČILO ZA NEUPOŠTEVANJE LE-TEH.

ODLIČNOST

Odkrito izražajmo objektivno pozitivno konstruktivno kritiko, ki vodi v izboljšanje oziroma rešitve. Kritiko izrekajmo »doma« (na štiri oči) in je ne razglašajmo v javnosti.

Sodelavke pohvalimo vsakič, ko se pokaže priložnost. Iskreno pohvalimo zamisli, predloge sodelavk, ki so nam všeč.

KONSTRUKTIVNA KRITIKA VODI V NAPREDEK, POHVALA PA DOBRO DENE VSAKEMU ŽIVEMU BITJU.

TIMSKO DELO

Ko je potrebno, ponudimo pomoč v smislu znanja, izkušenj in časa. Smo pozitivni in pripravljeni sodelovati.

TIMSKO DELO = SINERGIJA.

Svoje znanje in izkušnje nesebično delimo s sodelavkami in prispevamo k timskim rezultatom. Ko želimo uporabiti zamisli nekoga drugega, prosimo za soglasje snovalca te zamisli. Sodelavkam posredujemo informacije skupnega značaja.

KAKOVOST

Smo iniciativni v smislu novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno ali indirektno) sodelujemo v timih, ki s svojim delovanjem pripomorejo k večji kakovosti na nivoju celega vrtca.

Iščemo informacije in novo znanje, ki je potrebno za strokovno delo v vrtcu.

Usmerjeni smo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost.

SAMO NAJBOLJŠE JE DOVOLJ DOBRO ZA NAŠE OTROKE.

Stabilna družba je utemeljena na etičnih standardih, vrednotah in znanju. Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas. Vrednote in sposobnost empatije so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve. Vrednote bomo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevali dogovore o sodelovanju med nami, kar bo razvidno tudi iz naših letnih delovnih načrtov in vsebinskih priprav oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem oblikujemo vrednote in vrednotni sistem.

Tudi v letošnjem letu bomo s podporo in usmeritvami pedagoginje Vesne Perić uresničevali vrednote v okviru projekta Etika in vrednote v sklopu lanskoletnih modulov in dodanih letošnjih modulov: PRAVIČNOST, TRADICIJA in DELO IN USTVARJALNOST.

8.5 Organizacija enote vrtec Leskovec pri Krškem

Vrtec Leskovec je del Javnega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem. Enota Vrtec nudi varovanje, nego, vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok na nacionalni ravni.

Za prijetno počutje in kvalitetno bivanje 249 predšolskih otrok od 1—6 let skrbi 14 vzgojiteljic, 13 matičnih pomočnic vzgojiteljic, 6 dodatnih pomočnic vzgojiteljic (v deležih).

Enoto Vrtec v sklopu zavoda vodi ravnatelj Anton Bizjak in pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič.

8.5.1 Poslovni čas, organizacijske in druge posebnosti enot vrtca

Enota VRTEC deluje v okviru zavoda OŠ Leskovec pri Krškem na 5 lokacijah, v naslednjih enotah vrtca:

- enota Pika Nogavička, Pionirska cesta 4 a, Leskovec pri Krškem,
- enota Mali princ, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško,
- enota Peter Pan, Veliki Podlog 16, v OŠ Veliki Podlog, Leskovec pri Krškem,
- enota Lumpek, Veliki Podlog, pri Arhu, Leskovec pri Krškem,
- enota Vila, Ulica Staneta Žagarja 2, zraven VDC, Leskovec pri Krškem.

Enote vrtca poslujejo vse leto od ponedeljka do petka. Vrtec ne posluje ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih.

Enota Pika Nogavička posluje od 5. 30 do 19. 30 in je edina enota vrtca v občini Krško, ki ima celodnevni poslovni čas, ki se dodatno financira s strani občine.

V enoti Pika Nogavička je v dopoldanskem času skupaj šest skupin otrok.

Od 1. 9. 2015 imamo oblikovane oddelke:

- dva oddelka 1. starostnega obdobja 1–3 let, od teh eden heterogen 1-3 let in eden 2-3 let;
- kombiniran oddelek 2–4 leta;
- trije homogeni oddelki 2. starostnega obdobja, od teh eden 3-4 leta, polovični oddelek 4-5 let v naši bivši zbornici in v največji igralnici oddelek 5–6 let.

Podaljšano varstvo poteka od 15.30 do 19.30 za zadovoljitev različnih potreb staršev: EDČ – evropski delovni čas, IZM – izmena, PD – popoldansko delo. Izjemoma, po preverjanju redno prisotnih popoldanskih otrok, zagotavljamo podaljšano varstvo tudi za izredne potrebe staršev, ki imajo otroke v varstvu samo dopoldan.

V **popoldansko varstvo** se združujejo vsi dopoldanski otroci, ki ostajajo po 15.30 uri in potrebujejo izmensko varstvo po dnevih ali tedenskih turnusih, ali imajo starši evropski delovni čas. Tako otroci postopoma odhajajo domov od 14.00 pa do 19.30 ure.

Enota Pika Nogavička od leta 1999 čaka na kompletno adaptacijo. Zgradba je v celoti v izredno slabem stanju in je potrebna kompletne adaptacije, vključno s kritino in pridobitvijo dodatnih, nujno potrebnih prostorov. Zelo pogrešamo večji večnamenski prostor in pralnico s sušilnico ter igralno hišico na igrišču, ki bi nam služila za spravilo otroških vozil in orodja. Prostor za otroška vozila je zdaj v dotrajani baraki, kjer se tla vedno bolj posedajo, kar je tudi nevarno in otežuje uporabo.

Ne glede na slabše stanje zgradbe je delo strokovnih delavk kakovostno in sodelovanje s starši zelo dobro, kar se odraža na zadovoljnih otrocih in njihovih starših ter samoiniciativnem zbiranju donatorskih sredstev, s katerimi se je že zamenjal del prvotne, najbolj dotrajane opreme po oddelkih, da bi se izboljšali pogoji dela. Odobrena namenska investicijska sredstva omogočajo zgolj reševanje najbolj perečih stvari v enoti. V šolskem letu 2015/16 bomo tako zamenjali steklena vhodna vrata s sodobnimi, drsnimi vrati in prelepili okenska stekla z zaščitno folijo, ki bo zagotovila predpisano varnost otrok.

Enota vrtca Mali princ tudi letos posluje od 6.30 do 16. ure.

Enota Mali princ je ena od dveh naših najmanjših enot vrtca, saj je v njej le ena skupina 3–6 let starih otrok, ki pa imajo vse predpisane prostore in tudi lastno teraso ter igrišče z igrali. Prostore ima v dogovoru z Mercatorjem v najemu Občina Krško. Tudi zgradba Mercatorja je v zelo slabem stanju, nujno potrebna adaptacije, kar se kaže v prostorih, kjer je vrtec. V enoti je vzpostavljeno izredno aktivno sodelovanje s starši, ki po svojih močeh prispevajo k izboljšanju pogojev in obogatitvi izvedbenega programa. Običajne oblike sodelovanja s starši prehajajo v pravo partnerstvo z družinami. Po delni adaptaciji prostorov s strani Mercatorja smo z minimalnim sofinanciranjem Občine Krško in večinskimi donatorskimi sredstvi z akcijami staršev in zaposlenih dosegli menjavo parketa in pohištva v igralnici in razdelilni kuhinji. Vrtec bo, kot del zavoda OŠ Leskovec, starše in delavke še naprej podpiral pri njihovih akcijah in v okviru možnosti doprinesel k izboljšavam. V šolskem letu 2015/16 bomo tako končno nabavili varnostne podloge pod gugalnici, ki so jih nabavili z donatorskimi sredstvi že pred dvema letoma. Upamo, da nam uspe vsaj delno zamenjati dotrajane žaluzije na oknih, ali postopoma opremiti večnamenski prostor z omaricami in policami za spravilo knjig in zabojčkov z didaktiko ter drugega materiala.

Enota vrtca Peter Pan tudi letos posluje od 5.30 do 16. ure.

Enota Peter Pan deluje v podružnični OŠ Veliki Podlog že več kot 30 let in ima letos eden kombiniran oddelek otrok 2–4 let in oddelek otrok 3–6 let. Vrtec s podružnično šolo tudi sicer dobro sodeluje na različnih ravneh. Skupaj s starši zaposleni vsako leto z različnimi akcijami doprinesejo k izboljšanju okolja. Pohištvo v oddelkih s skupnimi močmi postopoma

menjujemo in pri postavljanju skušamo čim bolj izkoristiti premajhen prostor. Po izlivu vode in poplavi prostorov oddelka 1—4 let v pritličju smo do adaptacije po poplavi najmlajše otroke oddelka 1—4 let preselili v kulturni dom, strokovni delavki oddelka pa sta samoiniciativno pridobili donatorska sredstva za kompletno zamenjavo uničenega in dotrajanega pohištva.

Prostori v tej enoti so majhni, v pritličju razdrobljeni zaradi nosilnih stebrov in zato manj pregledni in primerni. Še posebej bi potrebovali poleg novih, večjih igralnic primerne sanitarije, garderobo za oddelek 3–6 let in pripadajoče prostore za kader, na igrišču pa igrala za otroke 1–3 let ter hišico za vozila in didaktična sredstva. V šolskem letu 2015/16 bomo v pritličju prenovili sanitarije za najmlajše, v igralnici starejših v nadstropju pa na okna dodali varnostna zapirala. Nadaljevali bomo z zbiranjem donatorskih sredstev za igralno hišico, ki bo namenjena spravi otroških vozil in igrač za igrišče. Zaradi vsega navedenega upamo, da bodo čim prej zagotovljeni pogoji za pridobitev nove zgradbe in zagotovitev boljših pogojev dela ter novih mest za otroke 1–6 let.

Enota vrtca Lumpek je odprta drugo šolsko leto in posluje letos od 6. do 16. ure.

Občina Krško je zaradi nujnega zagotavljanja dodatnih mest za 1-3 letne otroke staršev iz naših šolskih okolišev 2. 1. 2015 odprla že 15. oddelek naše enote Vrtec. Najela je prostore z lastno teraso v privatni hiši Arh in zagotovila minimalna sredstva za najnujnejšo opremo.

Enota Lumpek je ena od dveh naših najmanjših enot vrtca, saj je v njej le en oddelek otrok 1-3 let, ki je ostal zaradi polne zasedenosti vseh drugih oddelkov tudi v tem šolskem letu. Starši so ob koncu leta izražali zadovoljstvo, saj so se njihovi otroci dobro počutili in zgledno sodelovali s strokovnimi delavkami.

Enota Vila posluje od 5.30 do 16.30 ure.

Po odprtju enote s predvidenimi tremi oddelki v maju 2010 je od 2. 1. 2013 v enoti pet oddelkov, dva od njih v nenamenskih prostorih. To jesen je eden oddelek 2–3 let in eden oddelek 1–2 let začasno v bivši telovadnici in trije oddelki 3–6 let, od teh eden v mansardi v 2. nadstropju, v večnamenskem prostoru za zaposlene.

Kljub temu da ima enota sicer zelo dobre pogoje dela in sodobno opremo, se še vedno odpravljajo pomanjkljivosti adaptacije, a smo veseli, da smo na pobudo strokovnih delavk s skupnimi akcijami in prispevkom občine poleg lesene hišice za spravo otroških vozil in druge opreme pridobili še več sedežnih garnitur in klopi, kar omogoča večje možnosti koriščenja igrišča.

Vrtec v Kerinovem Grmu (VKG) bo vedno ostal del enote Vrtec Leskovec, ne glede na njegov spreminjajoči se status, saj je bil ustanovljen v okviru našega vrtca, zavoda OŠ Leskovec pri Krškem in izvaja od 9. aprila 2011 naš interni, pripravljalni program za romske otroke od 2-5 let, katerega osnovo sta oblikovali zdajšnji pomočnici ravnatelja Maja Koretič in Jožica Repše. Strokovne delavke VKG se nenehno povezujejo z drugimi strokovnimi delavci vrtca in z njimi tudi nenehno izpopolnjujejo. Program Koraki do integracije vodi in koordinira Maja Koretič v sodelovanju z vsemi zaposlenimi v pripravljalnem vrtcu Kerinov Grm in z vzgojiteljicami v oddelkih, kjer so integrirani romski otroci.

Od 1. 4. 2014 pa do najkasneje 31. 11. 2015 deluje VKG v okviru zavoda Center šolskih in občinskih dejavnosti, v sklopu ESS projekta Skupaj do znanja. Upamo, da se bo nadgrajeni celostni program izvajal še naprej v okviru novega projekta s pomočjo ESS in državnih sredstev MIZŠ.

8.5.2 Poslovanje enot vrtca v času vseh šolskih počitnic

V času vseh šolskih počitnic (jesenskih, novoletnih, zimskih in majskih) bomo vedno preverjali prisotnost otrok po oddelkih in enotah ter glede na zbrano število organizirali poslovanje enot vrtca in kadrovske zasedbe. Glede na večletne izkušnje in dejansko število prisotnih otrok bomo čas zaprtosti enot prilagajali glede na število prijavljenih otrok in tudi na njihovo dejansko prisotnost po posameznih dnevih in tednih počitnic v vseh enotah vrtca. V kolikor se bo izjemoma število otrok v odprti enoti zmanjšalo na **manj kot 5 otrok**, bomo starše teh otrok preusmerili v drugo odprto enoto našega vrtca.

Vse navedeno bi omogočalo racionalizacijo stroškov, obvezno generalno čiščenje, izvedbo nujnih vzdrževalnih del in omogočilo večjo možnost zagotovitve matičnega kadra po enotah ter hkrati koriščenje letnih dopustov zaposlenih in staršev.

8.5.2 Poslovanje enot vrtca v času poletnih počitnic od 1. 7. do 31. 8. 2016

V času letnih šolskih počitnic bo predvidoma vsaka enota vrtca en mesec zaprta, razen enote Pika Nogavička, ki bo predvidoma odprta celo poletje.

Na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih v septembru bodo strokovne delavke oddelkov staršem predstavile možnosti **kolektivnega koriščenja dopustov** tudi na ravni oddelkov oziroma enot. Okvirno bodo seznanile starše kako poteka združevanje otrok ter prednosti in možnosti v zvezi s tem.

Na ta način bi lahko uskladili vsaj del letnega dopusta staršev z dopustom matičnih strokovnih delavk oddelka in enote. Otrokom staršev matične enote, ki bi potrebovali vrtec tudi v času dopusta enote, bo zagotovljeno varstvo v eni od drugih skupin v enoti vrtca.

Po prvomajskih praznikih bomo razdelili obrazce za odjave, izpise in najavo počitnic staršev, za obdobje od 1. junija do 31. septembra, ko imajo starši pravico uveljavljati rezervacijo in začasno odjaviti otroka za največ dva meseca.

Strokovne delavke oddelkov bodo do 26. 5. 2016 zbrale pisne odjave staršev in podale skupno število prisotnih otrok oddelka med počitnicami. Pomočnica ravnatelja bo po dogovoru med enotami, glede na skupna števila najavljene prisotnosti otrok, oblikovala končno obvestilo o poslovanju enot med počitnicami.

V kolikor bo najmanj 5 otrok zaprte enote prisotnih v drugem vrtcu, bo zagotovljena vsaj ena matična strokovna delavka enote.

Izjemoma se bomo na starše prijavljenih otrok za 31. 8. 2016 obrnili s prošnjo za pomoč. Pridobili bomo nujne prijave prisotnih otrok in soglasje staršev, da je dežurna le ena enota, ki organizira varstvo otrok za prisotne otroke na ta dan. Le na ta način bi lahko vsi strokovni delavci sodelovali pri izvedbi uvodnega načrtovanja, čistilke pa bi s hišniki dokončno uredile igralnice in izvedle še zadnje čiščenje prostorov in premik pohištva v enoti, ki bo v avgustu sicer delovala neprekinjeno.

Enota Pika Nogavička bo predvidoma to poletje odprta in bo hkrati enota, kjer se bodo združevali otroci iz drugih, zaprtih enot.

Enoti Vila in Peter Pan v OŠ Veliki Podlog bosta zaprti predvidoma od 18. 7. do 19. 8., **enota Lumpek** bo zaprta predvidoma oba meseca, v kolikor se nam ne bo uspelo z občino dogovoriti drugače, **enota Mali princ** pa bo zaprta v avgustu kot že vsa leta do sedaj.

8.5.3 Oblikovanje skupin in strokovni delavci po enotah

ENOTA ODDELEK	ŠT. OT.	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC	DODATNE POMOČNICE VZGOJITELJIC *po dogovoru
PIKA NOGAVIČKA	96	6	5	2,42
1. oddelek 1–3 let: PALČKI	12	Marinka Slemenšek	Andrejka Vertovšek	Marjanca Križman, dodatna pom. vzgojiteljice
2. oddelek 2–4 leta: COPATKI	17	Maja Tomažin Ines Božič, porodniška	Mateja Novak	Nina Prah, dodatna pom. vzgojiteljice
3. oddelek 3–4 leta: OSTRŽKI	18	Melita Levak	Petra Rus Plazar	Nina Prah, dodatna pom. vzgojiteljice
4. ½ oddelek 4–5 let : ŠKRATKI	11	Janja Furar		Nina Prah, dodatna pom. vzgojiteljice
5. oddelek 2—3 leta ZVEZDICE	14	Stanislava Pavkovič	Monika Bizjak	Marjanca Križman, dodatna pom. vzgojiteljice
6. oddelek 5–6 let : KLOBUČKI	24	Jerneja Škrbina Božič	Urška Štefanič	Tina Zagode, popoldanska pom. vzgojiteljice
MALI PRINC	21	1	1	1
7. oddelek 3–6 let MALI PRINC	21	Petra Urek	Jožica Naglič	Nina Baznik, dodatna pom. vzgojiteljice
PETER PAN	35	2	2	1
8. oddelek 2–4 leta: SONČKI	15	Tina Macur 75 % + Barbara Kerin 25 %	Sabina Bajc	Jasmina Šober, dodatna pom. vzgojiteljice
9. oddelek 3–6 let: KRESNIČKE	20	Marjetka Lekše Darja Cesar, porodniška	Mojca Zobarič Silva Frece, spremljevalka gibalno oviranemu otroku	Jasmina Šober, dodatna pom. vzgojiteljice
VILA	91	5	5	1
10. oddelek 2–3 let: MEHURČKI	14	Katja Jerica Žajber	Vlasta Škoda	Sabina Prevolšek, dodatna pom. vzgojiteljice
11. oddelek 3–6 let: SONČNICE	21	Marija Zupančič	Tanja Plankar	
12. oddelek 3–6 let: BALONČKI	21	Špela Arh	Jožica Račič	
13. oddelek 3–6 let: ŽOGICE	21	Mojca Pečnik	Ana Tomažin	
14. oddelek 1–2 let NAVIHANČKI	14	Maja Vresk	Maja Miklavčič	Sabina Prevolšek, dodatna pom. vzgojiteljice

LUMPEK	12	1	1	%
15. oddelek 1–3 let LUMPKI	12	Petra Žnidaršič	Špela Arh (M.P.)	Andreja Gradišar, dodatna pom. vzgojiteljice
VSI ODDELKI = 15 VSE ENOTE = 5 STROK. DELAVKE = 40	VSI OT. 255	VSE VZGOJITELJICE 15	VSE POMOČNICE VZGOJITELJIC 14	VSE DODATNE POMOČ. VZGOJITELJIC 7 oseb v % deležih
RAVNATELJ OŠ Leskovec pri Krškem, podružnice OŠ Veliki Podlog in enote Vrtec Anton Bizjak		POMOČNICA RAVNATELJA Maja Koretič	SVETOVALNA DELAVKA ZA VRTEC PEDAGOGINJA Vesna Perić	ORGANIZATOR PREHRANE in ZH REŽIMA Lučka Brulc, Mateja Grmšek porodniška

VRTEC KERINOV GRM, CŠOD 1. 9.–31. 11. 2015	21	VZGOJITELJICA Teja Mešiček	POM. VZGOJITELJICE Šarenka Hudorovac	ROMSKA POMOČNICA Jasna Hudorovič
Oddelek 2–5 let: SRČKI	21	VODJA PROGRAMA IN KOORDINATOR Maja Koretič	SVETOVALNA DELAVKA Olivera Mirkovič	

8.6 Prehrana in skrb za zdravje

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Vila, Lumpek in Kerinov Grm se pripravljajo vsi obroki hrane v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Pripravljeni obroki se dostavijo razdelilnim kuhinjam enot vrtca in se nato razdelijo po oddelkih vrtca.

Za dva oddelka vrtca enote Peter Pan se hrana pripravlja in razdeljuje v kuhinji podružnične šole Veliki Podlog.

Vsi predšolski otroci dobijo v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno-zelenjavno malico, kosilo in popoldansko malico.

Enota Vrtec ima poleg kuharjev in pomočnikov kuharjev tudi organizatorja prehranskega in zdravstveno-higienskega režima, Matejo Grmšek, ki je trenutno še na porodniškem dopustu in jo nadomešča Lučka Brulc.

Vodja prehrane in higienskega režima oblikuje jedilnike v sodelovanju z glavnim kuharjem Zvonetom Baškovičem in organizatorico šolske prehrane Edito Gubenšek in na podlagi ugotovitev čez leto posreduje predloge izboljšav vodji šolske kuhinje. Sodeluje tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnatelja Majo Koretič ter po potrebi tudi z ravnateljem zavoda OŠ Leskovec Antonom Bizjakom.

Naš skupni cilj je:

Zagotoviti zdravo prehrano, v okviru finančnih zmožnosti, za zdravje in dobro počutje naših otrok.

Ali zagotavljamo primerno prehrano za najmlajše, da bi prispevali k njihovemu zdravju in počutju?

V kolikšni meri naš vrtec prispeva h kulturnemu prehranjevanju naših otrok in razvijanju zdravih prehranjevalnih navad?

Ali se zavedamo pomena pitja vode za naše zdravje in počutje in večkrat dnevno pijemo vodo?

CILJ: Zagotoviti pestro in prehransko ustrezno prehrano za vse otroke		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Skrbeti za skladnost prehrane naših otrok v vrtcu s priporočili Smernic zdravega prehranjevanja v vrtcu. Poročanje o tem v LP VRTCA.	Celo leto	Organizatorja prehrane in ZHR v vrtcu in v šoli
Primerjati naše jedilnike z jedilniki drugih vrtcev za isto obdobje in seznanitev kuharjev in strokovnih delavk z ugotovitvami.	Po dogovoru	Organizator prehrane in ZHR v vrtcu
Oblikovati pestre, prehransko in energijsko ustrezne jedilnike za vse obroke hrane za vse starosti.	Celo leto	Organizatorja prehrane in ZHR v vrtcu in v šoli
Preveriti predvideno količino za posamezen oddelek in primerjati glede na dejanske potrebe otrok. Koliko hrane ostane za dodatni obrok? Koliko hrane ostane po enotah, po oddelkih? Ali je količinsko dovolj mlečnega zdroba, riža za zajtrk, priloga za kosilo?	September, oktober 2015 in februar, marec 2016	Organizator prehrane in ZHR v vrtcu s strokovnimi delavkami
Prilagajati jedilnike za otroke stare 1–2 let (1., 14. in 15. oddelek). Oblikovati prilagojenih jedilnikov za otroke z dietno prehrano (11 otrok). Sodelovanje s starši.	Od 1. 9. 2015 po potrebi, glede na jedilnik in posebnosti otrok, v dogovoru z matičnimi delavkami	Organizator prehrane in ZHR v vrtcu
Upoštevati jedilnike in priporočila organizatorjev prehrane pri pripravi zdravih obrokov hrane.	Celo leto	Kuharji kuhinj, kjer se pripravljajo obroki hrane za vrtec
Spremljati razdelitev hrane in ješčnost otrok po vseh oddelkih, še posebej pri otrocih 1–2 let ter pri otrocih z dieto.	Celo leto	Strokovne delavke v oddelkih in organizator prehrane
Ob koncu leta podati ugotovitve kuharjem, strokovnim delavkam in staršem v LP VRTCA.	Junij 2016	Organizator prehranskega režima v vrtcu

CILJ: Ozaveščati o pomenu zaužitja zadostnih količin tekočin otrok in odraslih		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Ponuditi pitno vodo /nesladkan čaj večkrat dnevno, v prostoru in izven. Osveščati pomen zaužitja zadostnih količin tekočin.	Celo leto	Organizator PRZHR s strokovnimi delavkami

CILJ: Razvijati zdrave prehranske navade		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Navajati otroke na kulturno obnašanje pri mizi: primerno starosti znajo uporabljati prtičke, krožnike, pribor in piti tako iz skodelic kot iz kozarcev.	Celo leto	Vse strokovne delavke v oddelkih
Navajati otroke na različne okuse surove in kuhane hrane, sadja in zelenjave ter se ob tem učiti, katera hrana je bolj zdrava.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji, strokovne delavke
Spoznavati nove jedi in jih primerjati z znanimi po okusu, obliki in barvi.	Celo leto	Organizator PRZHR, kuharji in strokovne delavke

CILJ: Ozaveščati otroke o pomenu zdravja, osebne higiene, gibanja in pravilne drže.		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Staršem na 1. roditeljskem sestanku damo priporočila Kdaj otrok ni za v vrtec?	September 2015	Strokovne delavke
V vseh oddelkih se pogosto priložnostno pogovarjati o počutju in vzrokih za odsotnost otrok v vrtcu.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Otroke navajati na pravilno umivanje rok in higiene zob v sodelovanju z ZD Krško ter na pravilno držo telesa pri sedenju.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Poglobljeno razvijati teme s področja našega zdravja v sodelovanju z ZD Krško, ob obiskih medicinskih sester, zobnih asistentk, pediatra ter ob vključevanju v druge aktivnosti ZD Krško skupaj z otroki in družinami.	Najmanj en teden v letu	Strokovne delavke v sodelovanju z ZD Krško
Otroci imajo na razpolago slikanice, poučne knjige in druge didaktične materiale na temo zdravje, bolezni, človeško telo, hrana ...	Celo leto	Strokovne delavke
Ogledi različnih filmov risank, predstav s tovrstno tematiko.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke
V oddelkih najmlajših otrok 1—4 let (in ostalih po želji) se v sodelovanju z ZD Krško (ga. Romana Miklič in drugimi) izvedejo zgodbice, igre vlog in lutkovne igrice s prenosom sporočil o pomenu zdravja, v oddelkih 3—6 let pa tudi druge aktivnosti in projekti v sodelovanju z ZD Krško na temo zdravje.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke, zunanji sodelavci in starši
Obeležimo Svetovni dan zdravja , 7. april in promovirajmo pomen zdravja za življenje.	April 2016	

8.7 Ekologija v našem vrtcu

Naš skupni cilj je:

Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejše okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	ODGOVORNI
Ločevanje odpadkov v vseh enotah (primerno starosti otrok)	Navajanje otrok na pravilno ločevanje odpadkov v igralnicah. - Papir, plastenke, jogurtovi lončki, steklenice in biološki odpadki niso več v koših za mešane odpadke.	Celo šolsko leto	Vse strokovne delavke
Ločevanje bioloških odpadkov v vseh enotah (primerno starosti otrok)	Dosledno ločevanje bioloških odpadkov. - Vračati biološke odpadke, ki se zbirajo ločeno v primernih, zaprtih posodah in se jih dnevno odvaža. - Pridobiti zabojnike za ekološke odpadke na igrišču (veje, listje, trava) in jih postaviti po dogovoru z zaposlenimi, ravnateljem in Kostakom Krško.	Celo leto	VSI strokovni delavci
Varčevanje z elektriko, vodo, milom in papirnatimi brisačami	Učinkovita raba higienskega materiala. - Zmanjšana mesečna poraba in stroški papirnatih brisač, WC-papirja in serviet.	Celo leto	Vse strokovne delavke z otroki
Zbiranje starega papirja *koordinatorji po enotah	Spodbujati otroke in starše k zbiranju starega papirja. Vključiti tudi širšo lokalno skupnost. Z vsemi zbiralnimi akcijami bomo zbrali dodatna sredstva in se s starši dogovorili o njihovi porabi za obogatitev rednega programa.	Celo leto po dogovoru	Vse strokovne delavke z otroci in starši
Zbiranje zamaškov kot humanitarna akcija	Seznanimi otroke z namenom akcije in jih s tem spodbuditi k pomoči nekemu v stiski in prinašanju zamaškov v vrtec.	Celo šolsko leto	Zaposleni, otroci in starši
Humanitarna akcija po izbiri oddelka, enote: zbiralne akcije igrač, knjig, otroških oblačil in obutve	Otroke seznaniti s problemi drugih ljudi (pomanjkanje, naravne nesreče, nasilje v družinah) in navajati na nudenje medsebojne pomoči in podpore. Obojestransko zadovoljstvo, sodelovanje, novi stiki ...	Po dogovoru	Vse strokovne delavke z otroci in starši

8.8 Predstavitev programov vrtca

Vsi oddelki našega vrtca imajo dnevni program, ki lahko traja od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Naša enota Vrtec OŠ Leskovec izvaja v vseh oddelkih vzgojni program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikula za vrtce. Izvedbena metodologija Korak za korakom je v naših oddelkih že zdavnaj presegla projektni model, saj je postala naš način življenja in dela z otroki ter družinami in nam še vedno nudi dovolj izzivov in možnosti za profesionalni napredek vsakega posameznika.

Metodologija Korak za korakom (KZK) upošteva otrokov naravni razvoj, zadovoljuje specifične potrebe vsakega otroka in spoštuje raznolikost kulture. Zasnovana je na tezi, da se otrok najbolje razvija, če je **vpleten** v svoje **lastno učenje**. Spoštuje **otroka** kot **celoto** in vsi vidiki razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega) se med seboj **prepletajo in povezujejo**.

Metodologija Korak za korakom razvija otroka, da bo:

- kreativen in domiseln,
- kritičen mislec, ki bo sposoben izbirati,
- iskal in reševal probleme ter
- skrbel za družbeno in naravno okolje.

Eden od ključnih razvojnih ciljev gradnje kakovosti našega vrtca je izvajanje Vzgojno-izobraževalnega programa - VIP v vseh oddelkih ob upoštevanju temeljnih značilnosti KZK, ob izmenjavi ugotovitev s primerov dobre prakse, poglobitev v izvedbo ob upoštevanju izbranega ISSA pedagoškega področja – letos Strategije smiselnega učenja.

Poudarjena je **empatija** in **razvojno primerna praksa** za vsakega otroka z **individualizacijo** učnih izkušenj.

Kaj je razvojno primerna praksa?

Značilnosti razvojno primerne Kurikuluma:

- zagotavlja integracijo vseh razvojnih področij,
- temelji na spremljanju razvoja vsakega posameznega otroka, opazovanju ter beleženju interesov, potreb in razvojne stopnje,
- otroci se učijo z aktivnim raziskovanjem, v interakciji z odraslimi, vrstniki in materiali v njihovem okolju,
- materiali in dejavnosti morajo biti konkretne, realne, razumljive in za otroke smiselne,
- vzgojitelji zagotavljajo izzive, raznolikost dejavnosti in materialov, povečujejo težavnost, kompleksnost, razvoj veščin in spretnosti ter razumevanja,
- razvojno primerna praksa zadovoljuje široko paleto razvojnih interesov in sposobnosti otrok,
- vzgojitelji so pripravljeni upoštevati in zadovoljevati potrebe otrok, ki kažejo nenavadne interese, veščine, spretnosti ter znanja, ki niso v skladu s kronološko starostjo ali razvojno stopnjo,
- vzgojitelji zagotavljajo priložnost, da otroci izbirajo različne dejavnosti, materiale, opremo in čas, ki ga potrebujejo za aktivno raziskovanje, učenje, igro, prevzemanje in

opravljanje odgovornosti. Odrasli na ta način spodbujajo razvoj notranje motivacije za učenje, pri čemer imajo pomembno vlogo materiali, didaktična sredstva in odprta vprašanja, ki stimulirajo razmišljanje in razširjajo učenje,

- otroci aktivno sodelujejo pri načrtovanju dejavnosti, spremljanju in ocenjevanju lastnega razvoja – napredka, grajenju skupnosti, učijo se izražati svoje mnenje in kritično razmišljati,
- v igralnicah je na razpolago material in oprema, ki nudi multikulturne izkušnje,
- igralnica je razdeljena v igralne oz. učne centre, ki omogočajo otrokom individualno delo, delo v paru, malih skupinah in srečevanju vseh otrok,
- vzgojitelji zagotavljajo ravnotežje med počitkom in aktivnim delom skozi ves dan,
- dejavnosti na prostem morajo biti dnevno zagotovljene tudi v primeru slabega vremena,
- razvojno primeren Kurikulum daje velik poudarek timskega delu, dialogu ter sodelovanju z družinami in okoljem.

Zbrala koordinatorica Korak za korakom Petra Urek

8. 8. 1 Posebni dnevi in skupne oblike druženja

S posebnimi dnevi in skupnimi prireditvami vrtca želimo v prijetnem druženju povezovati starše, otroke in strokovne delavke vrtca. Upoštevali bomo program oddelka, dodatne programe vrtca in izvajali aktivnosti z integracijo vseh vzgojnih področij.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI	ČAS izvedbe	Odgovorni
Roditeljski sestane in odprta vrata za starše otrok novincev	Spoznavanje, prvi stiki s starši in novinci, ki še ne obiskujejo vrtca: <ul style="list-style-type: none"> - roditeljski sestane in odprta vrata za starše novincev bodo izvedeni v vseh matičnih oddelkih, kjer bodo vključeni novinci v naslednjem šolskem letu, - matične strokovne delavke bodo odgovarjale staršem na vprašanja, dileme ... se pogovorile o posebnostih otroka in se dogovorile o načinu postopnega uvajanja. 	Od junija do septembra	PR, koordinator KZK, svetovalna delavka in strokovne delavke novincev
Rojstni dnevi otrok kot posebni dnevi za vsakega otroka	Skupaj s starši in otroki naredimo nepozaben dan za slavljenca: <ul style="list-style-type: none"> - poseben dan za slavljenca - praznovanje za vsakega otroka v dogovoru s starši upoštevajoč želje otroka. 	Glede na datum rojstva otroka	Starši v dogovoru s strok. delavkami
Rojstni dan enote vrtca bo vsaka enota praznovala po dogovoru z otroki in s starši	Igrivo spoznavanje/druženje otrok na ravni enote: <ul style="list-style-type: none"> - organizacija in izvedba posebnega dne na ravni enote, po internem dogovoru z otroki in starši. 	Izbrano dopoldne po dogovoru	Strokovne delavke enote

Teden otroka JESENSKI ŽIV-ŽAV	Povabimo prijatelja v igro in ustvarjanje: <ul style="list-style-type: none"> - dopoldanske delavnice na temo tedna otroka v medsebojnem druženju med oddelki. 	Po dogovoru	Strokovne delavke enote
Odprta vrata med oddelki	Spoznavamo se med oddelki in enotami, se prijetno družimo, povabimo prijatelje na igrišče, sprehod, ekskurzijo ali v enoto, v igralnico, igro in ustvarjanje. <ul style="list-style-type: none"> - ODPRTA VRATA med oddelki večkrat med letom. 	Celoletno po dogovoru	Strokovne delavke in tim VKG
Skupni pohodi po oddelkih, enotah	Promovirati hojo kot aktiven način življenja in kot prijetno obliko gibanja in druženja: <ul style="list-style-type: none"> - izvedeni pohodi z aktivno hojo prilagojeno sposobnostim otrok do oddaljenih igrišč, do druge enote vrtca, objektov v okolici, do stadiona, v naravo ... *Glejte še pod program Z gibanjem do zdravja	Celoletno glede na starost otrok, 2—3x tedensko	Otroci 1 ali več oddelkov, strok. delavke, starši, sorodniki kot pomoč
Ogledi predstav, koncertov, razstav ob upoštevanju starosti otrok Obiski po enotah, med oddelki	Seznanjanje s kulturnim okoljem, s knjižnim jezikom in primernim vedenjem na predstavi: <ul style="list-style-type: none"> - otroci oddelkov 1—3 let si ogledajo dramatizacije drugih otrok in njim primerne predstave v enoti. - Otroci oddelkov 3—6 let si poleg ogledov predstav - dramatizacij drugih otrok v enotah ogledajo še najmanj eno predstavo v KD Krško ali drugi kulturni ustanovi. 	Glede na program in ponudbo	Strokovne delavke, otroci in zunanji sodelavci
Dobrodelna predstavitev Glasbene šole Krško za vse otroke 3-6 let	Spoznavanje glasbene šole kot ustanove, v okviru njihove predstavitve pa tudi spoznavanje vrst instrumentov: <ul style="list-style-type: none"> - otroci obiščejo Glasbeno šolo Krško, odkrivajo njene posebnosti, spoznavajo različne skupine instrumentov in se imajo lepo. Organizacija in izvedba dopoldanskega obiska glasbenika ali manjše skupine glasbenikov s krajšo predstavitev izbranih instrumentov za odd. 1—4.	Čas po dogovoru z glasbeno šolo in drugimi izvajalci, glasbeniki	Strokovni delavci Glasbene šole Krško, za vse 3—6 letne otroke našega vrtca
Strokovne ekskurzije za otroke 3—6 let	Prijetno doživetje, skupno druženje, tematsko poglobljanje in zaključevanje projektov oddelka: <ul style="list-style-type: none"> - otroci v enoti se dobro poznajo in nimajo težav pri združevanju in skupnih aktivnostih. 	Glede na program in ponudbo	Strokovne delavke, otroci, starši, sodelavci

	Smiselna, programsko povezana izvedba ekskurzij kot sklepni del poglobljanja v skupno temo ali projekt.		
Strokovna ekskurzija za zaposlene	Strokovno izpopolnjevanje z ogledom vrtca KZK in prijetno druženje: <ul style="list-style-type: none"> – zbrani predlogi za izvedbo in evidenčne prijave, – izvedba ekskurzije glede na finančne možnosti vrtca, – pozitivni vtisi, zadovoljstvo udeležencev, dobro razpoloženje po vrnitvi. 	Oktober ali pomlad, glede na možnosti	Strokovne delavke
Neformalno druženje na pobudo sindikata in zavoda in na ravni enot po internem dogovoru	Prijetno druženje, spoznavanje, dobro počutje in gradnja medsebojnega spoštovanja in odnosov: <ul style="list-style-type: none"> – izvedena različna skupna druženja, – večje zaupanje in še boljša klima v vrtcu po mnenju večine zaposlenih vrtca, – pozitivni vtisi, zadovoljstvo udeležencev. 	Celo leto, občasno glede na čas in interes	Strokovne delavke po želji
Skupna prireditev za vse otroke in starše vrtca: ZAKLJUČEK MALO DRUGAČE	Samostojna organizacija in izvedba ene večje prireditve na ravni vrtca: <ul style="list-style-type: none"> – prireditev za otroke 1–6 let načrtujejo, organizirajo in izvedejo zaposleni vrtca v sodelovanju s starši in zunanjimi izvajalci; – poseben športno-knjižno-pravljično obarvan dan namenjen praznovanju zaključka leta in dodatnih programov. 	Po dogovoru, pred koncem šolskega leta	Vsi zaposleni v sodelovanju s starši in zunanjimi izvajalci inštitucij, s katerimi sodelujemo

8. 8. 2 Celoletni programi za obogatitev rednega programa vrtca

Po izboru strokovnih delavk vrtca za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajamo v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi popestrimo otrokov vsakdan, uresničujemo prednostne naloge vrtca in postopoma, drug za drugim postajajo način življenja našega vrtca.

- MI MED SEBOJ
- VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA
- KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU
- LJUDSKO IZROČILO IN MEDKULTURNOST.

S pomočjo koordinatorjev programov bomo opravili vmesno in letno evalvacijo ter povezali programe s pomočjo integracije vzgojnih področij in skupnih prireditev vrtca. Izmenjali si bomo izkušnje, izzive in primere dobre prakse, sodelovali ter s pomočjo strokovnih organov

vrta skupaj gradili kakovost izvedbe Kurikuluma po metodologiji Korak za korakom in timski dialog med nami.

V letnem delovnem načrtu predstavljamo le tiste programe, ki so vključeni v življenje in delo vrta in so zapisani v letnem delovnem načrtu vrta.

Program: **MI MED SEBOJ**

Globalni cilj:

Uresničevati poslanstvo našega vrta in postati boljši tim

Cilji:

- izboljšati pretok informacij, lastno učinkovitost in zmanjšati motnje pri delu,
- spoznati in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino,
- razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih,
- sprejemati različnost med nami, se prijetno družiti, povezovati, sodelovati in ustvarjati še boljšo klimo,
- postati boljši tim in partner staršem.

Utečene oblike komunikacije v vrtcu:

ustno in pisno obveščanje, dogovori, sestanki, posveti in obiski po enotah.

Ciljna publika: ravnatelj, pomočnica ravnatelja, zaposleni, starši in poslovni partnerji.

ČAS	OBLIKA in NALOGA	Ciljna publika
7–8 vsak dan	Medsebojno telefonsko obveščanje - sporočila in kratki dogovori, najava sestankov; - javljanje odsotnosti otrok in zaposlenih, števila otrok, - najava aktualnih dogodkov.	Ravnatelj, pomočnica ravnatelja za vrtec in vsi zaposleni
8–9 predvidoma vsak dan oz. po dogovoru	Ure za starše vsak dan telefonsko ali osebno * Zaradi morebitnih drugih obveznosti in odsotnosti pomočnice zaželen predhodni telefonski dogovor.	Starši in pomočnica ravnatelja (PR) za vrtec
Po dogovoru	Informativni sestanek pomočnice ravnatelja s pedagoginjo	Pedagoginja in pom. ravnat. (PR)
Po dogovoru	Informativni sestanek z vodjo zdravstveno-higienskega režima in prehrane; tekoče urejanje, naročila.	Organizator PRZHR s PR vrta
11–12 vsak torek oz. po dogovoru	Sestanek strokovnega tima vrta: izmenjava aktualnih obvestil, izmenjava mnenj in nujni dogovori.	Ravnatelj, pomoč. ravnatelja za vrtec in pedagoginja
13–15 vsak 1. torek v mesecu	Informativni sestanek z organizacijskimi vodjami enot in z vodjami strokovnih aktivov enot: aktualni dogodki po enotah, obvestila in pohvale, skupni dogovori za organizacijo.	Ravnatelj, pomoč. ravnatelja za vrtec in vodje enot
13–15 vsak 2. torek, sredo in četrtek v mesecu	Strokovni aktiv (SA) kot podpora uresničevanju LDN in nadgradnji kakovosti izvedbe VIP: - vzgojiteljice oddelkov 1—4 let, vsak 2. torek v mesecu; - vzgojiteljice oddelkov 3—6 let in VKG, 2. sredo v mesecu;	PR in pedagoška vodja, koordinator KZK, svetovalna delavka vrta in VKG, vse V in PV

razen septembra	– pomočnice vzgojiteljic vseh oddelkov 1–6 let in VKG: 2. četrtek v mesecu. *V septembru izvedba SA 3. torek, sredo in četrtek v mesecu.	oddelkov vrtca in vrtca Kerinov Grm
12–15 vsak četrtek v drugi enoti od oktobra dalje in priložnostno	Obiski pomočnice ravnatelja po enotah: 1x mesečno v vsaki enoti, čas obiska in dan se prilagaja glede na obveznosti: 1. četrtek: Pika Nogavička, 2. četrtek: Vila, 3. četrtek: Peter Pan in Lumpek, 4. četrtek v Mali princ ter priložnostno glede na odsotnost in aktualne dogodke, povabila in hospitacije v oddelkih.	Pomočnica ravnatelja za vrtec in zaposleni v enoti
Različno, po dogovoru glede na čas	Predstavitve trgovskih potnikov (samo po predhodnem dogovoru).	Različni ponudniki, poslovni partnerji s pomoč. ravnatelja

Program: VEČ GIBANJA, VEČ ZDRAVJA

Koordinator programa: Vlasta Škoda s pomočnicami, informatorji po enotah vrtca.

Naš skupni globalni cilj je:

dajmo otrokom priložnost, da v največji meri razvijejo svoje gibalne sposobnosti, zaposlenim in staršem pa priložnost za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.

Izbrani cilji:

- sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.),
- spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger,
- usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger,
- povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.

Ena od pomembnih nalog, ki jih uresničujemo je tudi **SPODBUJANJE PORAJAJOČE SE PISMENOSTI** zato vključujemo v gibalne aktivnosti tudi tiste, ki se nanašajo na opismenjevanje in spodbujanje porajajoče se pismenosti preko različnih aktivnosti, kot so: poudarjanje ponovitev štetja, zlogov, ritma, zaznavanje glasov (v korakih, poskokih, kotaljenju, premagovanju ovir, v tradicionalnih, rajalnih in elementarnih gibalnih igrh). Posamezni operativni cilji in aktivnosti s področja izbrane teme so zajeti v programu Mali sonček, ki povezuje vsa vzgojna področja.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	Odgovorni
Gibalni/športni program za najmlajše v vseh oddelkih vrtca: MALI SONČEK z nalogami na ravni	Izvajanje nalog po programu Mali sonček MODRI: 2–3-letni otroci bodo spoznavali naloge Malega sončka, razvijali spretnosti glede na starost in sposobnosti, otroci bodo uspešno opravili zadane naloge, ki so navedene v	Vse leto	Strokovne delavke, otroci, starši in zunanji sodelavci

<p>oddelkov</p>	<p>operativnem cilju in dobili priznanje ali medaljo. ZELENI: 3–4-letni otroci bodo uspešno opravili zadane naloge, ki so navedene v operativnem cilju in dobili priznanje ali medaljo. ORANŽNI: 4–5-letni otroci bodo uspešno opravili zadane naloge, ki so navedene v operativnem cilju in dobili priznanje ali medaljo. RUMENI: 5–6-letni otroci bodo uspešno opravili zadane naloge, ki so navedene v operativnem cilju in dobili priznanje ali medaljo.</p>		
<p>MALI SONČEK in NARAVNE OBLIKE GIBANJA - hoja, plazenje, plezanje, visenje, poskoki, potiskanje, vlečenje, meti na koš, valjanje ... - aktivni sprehodi, - izleti v naravo, - orientacijski pohod, - poligon, - gibalne igre, - gibalne aktivnosti po želji otrok, - tek (50 m, 100 m, 400 m).</p>	<p>Spodbujanje, razvijanje naravnih oblik gibanja, razvijanje moči, ravnotežja, natančnosti, gibljivosti, hitrosti, vztrajnosti, orientacije.</p> <p>Ozaveščanje otrok, staršev in strokovnih delavcev o pomenu redne gibalne aktivnosti za normalen in zdrav razvoj.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Redno, vsakodnevno izvajanje vodenih gibalnih aktivnosti z integracijo področij. <p>Spodbujanje otrok, da pokažejo svojo ustvarjalnost in se pri iskanju rešitev učijo razmišljati, s tem pa raste otrokova samopodoba in samospoštovanje.</p> <p>Postopno osvajanje posamezne veščine – gibalne naloge.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pravilna izvedba in večji uspeh otrok pri izvedbi posameznih nalog, kot so: skok v daljino, hoja po štirih naprej in nazaj ... 	<p>Vse leto</p> <p>Po načrtu</p> <p>Po dogo = voru</p>	<p>Informatorka po enotah</p> <p>Strokovne delavke in zunanji izvajalci</p> <p>Strokovne delavke, starši in zunanji izvajalci</p> <p>Zunanji izvajalci</p>
<p>SPRETNOST z ŽOGO po programu Mali sonček (odbijanje žoge v razdalji 10 m, zadevanje žoge v cilj, met žoge v koš iz razdalje 2 metrov)</p>	<p>Postopno osvajanje spretnosti z žogo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od igre do pravilne drže, od vodenja do meta na koš. - Pravilna izvedba in večji uspeh otrok pri izvedbi posameznih nalog, kot so: vodenje žoge, ciljanje z žogo, podajanje žoge ... 		<p>Strokovne delavke</p>
<p>ROLANJE / KOLESARJENJE</p>	<p>Razvoj in utrjevanje gibalnih sposobnosti, socializacija.</p>	<p>Pomlad</p>	<p>Zunanji sodelavci</p>

<p>SPREHODI in POHODI v skupini in po programu Mali sonček</p> <ul style="list-style-type: none"> - za 2–4-letne otroke, - za 3–6-letne otroke. 	<p>Razvoj in utrjevanje gibalnih sposobnosti, socializacija.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Otroci bodo reševali, vodili drugega pri premagovanju ovir, pomagali mlajšemu ali šibkejšemu do cilja. <p>Promoviranje hoje kot aktiven način življenja in kot prijetna oblika gibanja v vseh letnih časih in ne glede na vreme.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Povezovanje področij gibanja z vsemi drugimi področji: izvedeni sprehodi in pohodi so v povezavi s temami, projekti. - Motivacija otrok z zanimivimi cilji, vsebinami na poti; otroci so bolj vzdržljivi s pomočjo postopnega večanja razdalje. - Oddelki 2–4 leta opravijo najmanj 1 sprehod tedensko in najmanj 3 daljše pohode sami ali skupaj z drugim oddelkom ali ob pomoči staršev, razdaljo daljšajo postopoma. - Na zadnjem pohodu zmorejo vsi otroci 2–4 let hoditi neprekinjeno brez postanka 30 minut v eno smer in nazaj. <p>Oddelki 3–6 let opravijo najmanj 5 daljših pohodov na ravni oddelka ali skupaj z drugim oddelkom, lahko ob pomoči staršev.</p> <p>Na zadnjem pohodu zmorejo otroci 3–6 let hoditi neprekinjeno eno uro v eno smer in nazaj.</p>	<p>Jeseni</p> <p>Pozimi</p> <p>Spomladi</p> <p>Vse leto</p>	<p>Strokovne delavke</p>
<p>Svetovni dan hoje</p>	<p>Pritegniti družine in družinske člane h gibalni aktivnosti in sodelovanju z vrtcem ter matično šolo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - večja udeležba glede na preteklo leto, - otroci 3–6 let zmorejo pot prehoditi sami. <p>Promocija hoje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - večja udeležba vseh (več strok. delavk, več otrok, staršev, babic, dedkov ...) 		<p>Strokovne delavke vrtca in družinski člani</p>
<p>Vadbene ure - VU</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-krat tedensko za vse oddelke 1 do 6 let; - prilagajanje starosti in sposobnosti otrok, - z elementi FIT mednarodne metodologije; 	<p>Dvig kakovosti načrtovanja in izvedbe vadbenih ur za vse starosti, tudi s pomočjo FIT metodologije.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opazovanje, sistematično načrtovanje in razvojna primernost. - Načrti VU po etapah, glede na zadani cilj. <p>Spoznavanje pomena sodelovanja ter spoštovanja in upoštevanja različnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sodelovanje med oddelki. 		<p>Strokovne delavke</p>

<p>z elementi FIT programa Kobacaj z otroki 1–3 let.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kolegialne hospitacije. <p>Izmenjava načrtov VU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vsaj en načrt VU vsaka strokovna delavka posreduje drugi sodelavki. <p>Redno prinašanje športne opreme za izvajanje VU.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strokovne delavke so vzor, večina otrok 2–6 let prinaša in ima športno opremo ob pomoči staršev. - Starši najmlajših 1–2 let se navajajo na primerno športno oblačenje in obuvanje otrok. <p>Povečana uporaba telovadnic v KD v Velikem Podlogu in v matični OŠ Leskovec.</p> <ul style="list-style-type: none"> - V vseh oddelkih, primerno starosti otrok, 1x tedensko izvajamo VU (v telovadnici, v igralnici ali na prostem - na igriščih in v okolici). - Izvedba aktivnosti po FIT programu - Kobacaj in drugih po izbiri in sposobnostih. <p>Razvijanje vzdržljivosti, razvoj in utrjevanje osnovnih gibalnih sposobnosti.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Otroci so aktivni v vseh delih VU, telesna obremenitev in srčni pulz raste in padata, otroci uživajo v gibanju. <p>Socializacija otrok.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Otroci poznajo in se igrajo elementarne in rajalne igre, plešejo ljudske plese ... - Otroci si med seboj pomagajo, sodelujejo in zdravo tekmujejo. <p>Razvijanje ravnotežja.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Otroci uporabljajo različna orodja v igralnici, na igrišču, v telovadnici in v naravi (klopi, grede, brvi, hlodi, plezalne stene, drevesa, plezala ...) 		
<p>KROS po programu Mali sonček, dopoldan, na igrišču šole ali drugem primernem prostoru</p>	<p>Z lastnim zgledom in igro spodbujamo tek za zabavo, na različnih igriščih in v naravi.</p> <p>Otrok naj tekmuje le sam s sabo, postopoma skuša preteči vedno več in hitreje glede na svoje sposobnosti, razvoj ter razdaljo.</p> <p>1–2-letni otroci: premagajo 100 metrov 2–3-letni otroci: pretečejo 150 metrov 3–4-letni otroci pretečejo 200 metrov 4–5-letni otroci pretečejo 250 metrov 5–6-letni otroci pretečejo 300 metrov</p>	<p>April 2016</p>	<p>Strokovne delavke oddelkov</p>

IGRE BREZ MEJA po programu Mali sonček, po dogovoru na ravni oddelka ali enote	Prijetno druženje in doseganje ciljev Mali sonček: <ul style="list-style-type: none"> - naravne oblike gibanja, elementarne igre - aktivno sodelovanje s starši - aktivno sodelovanje z vrtcem Senovo na Olimpijadi za 5-6 letne (6. oddelek) 	Pomlad	Strokovne delavke, otroci, družine in zunanji sodelavci
---	---	--------	---

Kako približati otrokom knjigo in jim omogočiti, da ob knjigah doživljajo veselje in ugodje? Kako omogočiti otrokom, da spoznajo široke možnosti druženja s knjigo? Ali znamo staršem predstaviti dolgoročen pomen književne vzgoje za otroka in pomen branja otrokom?

Program: **KNJIŽEVNA VZGOJA V VRTCU**

Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma vključuje široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi in otroki ter (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti – lastne in tuje kulture.

Naš skupni globalni cilj je:

omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo.

Vzpostaviti in nadgrajevati sodelovanje s šolsko in mestno knjižnico.

Cilj: Spodbujanje porajajoče se pismenosti:

- otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna in verbalna komunikacija, kultura komunikacije, stili komunikacije, vljudnost),
- otrok se izraža s kretnjami in gibi telesa,
- otrok prepozna, uživa in se zabava v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igrah, šalah ter pri tem doživlja zvočnost in ritem,
- otrok razvija pred bralne in pred pisalne sposobnosti ter spretnosti,
- otrok spozna besede, knjigo kot vir informacij,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature,
- otrok se uči samostojno pripovedovati.

Program KNJIŽEVNE VZGOJE se prilagaja starostni skupini otrok in poteka v vseh oddelkih vrtca za otroke 1–6 let. Aktivnosti v knjižnih kotičkih potekajo po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatijo s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

(Oddelčna knjižnica, umeščanje knjige v vse kotičke dejavnosti - knjiga otrokova, najina pomočnica, knjižna mapa, knjižni kovček in Palček Pripovedovalček ...).

Književna vzgoja poteka v sodelovanju z matično šolsko knjižnico ter mestno, Valvasorjevo knjižnico. Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz LDN skupin.

TEMA, AKTIVNOSTI in GLOBALNI CILJI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS IZVEDBE	SODELU= JOČI
KNJIŽNI KOTIČKI V ODDELKIH Omogočanje vsakodnevnega stika z raznovrstnimi knjigami.	Umeščanje knjige v vse koticke dejavnosti. – Smiselna in starosti primerna dopolnitev knjig po drugih kotickih za podporo aktivnostim. Pregled, dopolnjevanje popisa in vzdrževanje knjig. – Urejeni knjižni koticiki.	Celo leto	Strokovna delavka oddelka po dogovoru
KNJIŽEVNA VZGOJA V ODDELKU Umeščanje književne vzgoje v vse dnevne aktivnosti Omogočanje otrokom, da celostno doživijo pravljico Branje otrokom vsak dan Umirjanje in sproščanje otrok s pravljničnimi uricami pred počitkom	Otrok ob knjigah doživlja veselje in pridobiva nove informacije. – Otroci v oddelku imajo radi knjige in dejavnosti v povezavi z njimi. Otrok se vsak dan srečuje z raznovrstnimi knjigami in spoznava besedo, knjigo kot vir informacij. – Otroci 3–6 let znajo uporabljati različne vrste besedil (umetnostna in neumetnostna), s pomočjo katerih pridejo do zelenih informacij. Prepletanje književne vzgoje z dnevno rutino in vsemi področji dejavnosti ter načrtno in priložnostno branje otrokom. – Najmlajši 1–3 let se »crkljajo« ob slikanicah in se navajajo na pravilno uporabo knjižnega materiala ter na pozorno poslušanje. – Otroci 3–6 let skrbijo za knjige in jih ohranjajo z ustreznim odnosom ter pogosto segajo po njih. – Otroci sprejmejo in se veselijo bralnih uric s knjigo. Celostno doživljanje pravljič, pesmic; otrokom omogočimo, da isto pravljico izživijo na vseh področjih in jo vzamejo za svojo. – Otroci izražajo željo po pogostem posredovanju iste vsebine, se igrajo igre vlog, spontano in načrtno dramatizirajo, oblikujejo sceno in likovno ustvarjajo v različnih tehnikah. – Starejši otroci pripravijo v oddelku vsaj eno dramatizacijo njim ljube pravljice kot predstavo za druge oddelke in svoje starše.	Celo leto Celo leto v dogovoru z otroki	Strokovne delavke z otroki Strokovne delavke z otroki in starši Strokovne delavke z otroki
KNJIŽNI KOVČEK	Branje izbranih knjig. Oblikovanje pozitivnega odnosa in ljubezni do	Od oktobra do	Strokovni delavki,

	<p>knjige pri otrocih skupaj s starši in sorodniki. - Otrok se veseli dogovorjenega sodelovanja, ki ga podpirajo tudi njegovi starši, domači.</p>	maja	otroci, starši
PALČEK PRIPOVEDOVALČEK	<p>Seznanimi starše s pomenom književne vzgoje za otroka in jih motivirati, da po svojih močeh prispevajo, berejo otroku vsak dan, berejo poučno literaturo o vzgoji otrok, pišejo dnevnik, doživetja s knjigo.</p> <p>- Vsi starši dobijo glede na starost otroka pred začetkom izvajanja programa priporočila o uvajanju knjige, o skupnem druženju s knjigo in otrokom ter o pomenu branja.</p> <p>- Večina otrok med letom poroča o povečanem branju staršev, starši z zadovoljstvom ugotavljajo prednosti.</p> <p>- Posameznikom, ki so doma prikrajšani za urice pravljic, za druženje s starši, vrtec pomaga z individualnim pristopom.</p> <p>Razvijanje govornih, pripovedovalnih spretnosti otrok. Otroci premagujejo strah pred javnimi nastopi in razvijajo artikulacijo govora.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Novinci in 1-3-letni otroci se s starši navajajo na vsakodnevno druženje ob knjigi. - Otroci 3–6 let knjigo brez strahu in starosti ter sposobnostim primerno predstavijo v vrtcu. - Otroci knjigo po lastni izbiri predstavijo kolikokrat želijo, lahko samo vzgojiteljici ali pom. vzgojiteljice, manjši skupini otrok ali pa celi skupini. <p>Otroci in odrasli ne izpostavljajo otrok, ki še niso predstavili knjige.</p>	<p>Celo leto, od oktobra /novembra do maja</p> <p>Celo leto</p>	<p>Strokovni delavki, otroci, starši</p> <p>Strokovni delavki, otroci, starši</p>
SODELOVANJE S ŠOLSKO in/ali MESTNO KNJIŽNICO.	<p>Otroci spoznavajo prostor, poklic in bonton obnašanja v knjižnici in uživajo ob poslušanju pravljic.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Obisk v knjižnici – otroci 2–3 let v šolski, otroci 3–6 let v šolski in mestni Valvasorjevi knjižnici; ure pravljic. 	Po dogovoru	Strokovne delavke oddelka, knjižnice, z otroki

Program: **LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST**

Cilj: Otrokom in odraslim bomo približali slovensko, romsko in/ali albansko kulturo ter ljudsko izročilo in jim omogočili integracijo ob spoštovanju kulture, vere in drugih navad vsake družine.

Otroci bodo spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske instrumente, pesmi, plese, igre in noše.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJI in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	Odgovorni
Preplet etnoloških, kulinarčnih in umetniških spoznanj v povezavi: dom–vrtec–bližnje okolje, ob upoštevanju starosti otrok.	<ul style="list-style-type: none"> - Otroci spoznajo in se naučijo vsaj enega ljudskega plesa, poimenujejo vsaj en ljudski instrument, nanj tudi zaigrajo ter imajo možnost videti slovensko narodno nošo. - Otroci se naučijo peti vsaj tri nove ljudske pesmi, ki jih še niso prepevali. 	Vse leto	Strokovne delavke vrtca
Praznovanje jeseni po enotah na tradicionalen način.	Seznanitev s tradicionalnimi opravili in hrano. Otroci se vključujejo v jesenska opravila, kot so: ličkanje koruze, luščenje in zbiranje fižola, obiranje sadja ali trgatav grozdja.	Jeseni	Strokovne delavke, otroci, starši in zunanji sodelavci
Tradicionalni slovenski zajtrk in druge tipične slovenske, romske in albanske jedi.	Otroci spoznajo tradicionalni slovenski zajtrk in v sodelovanju s starši in drugimi zunanjimi izvajalci tipične romske, albanske ... jedi drugih narodov. Izvedba različnih kuharskih delavnic v povezavi s temo ali praznovanjem rojstnega dne: peka kruha na slovenski in romski način.		Organizator prehrane, kuhinja in strokovne delavke
Obisk prepoznavnih krajevnih značilnosti, objektov, muzeja po dogovoru med oddelki 3–6 let	Sodelovanje z ožjim krajevnim okoljem in poudarjanje prepoznavnih značilnosti okolja: - oddelki 3–6 let obiščejo Mestni muzej v Krškem ali muzej na prostem v Pleterjah pri Šentjerneju ... - otroci 3–6 let vedo, kakšna ustanova je muzej in ga obiščejo.	Po dogovoru	Strokovne delavke vrtca, otroci, starši in zunanji sodelavci
Čebelar na obisku po dogovoru s šolo za otroke oddelkov 3–6 let	Sodelovanje s šolo. - Otroci poznajo pomen čebel za rastline in za človeka. - Otroci spoznajo delo čebelarja in razdelitev del med čebelami. - Otroci vedo, od kod je med.	Po dogovoru	Strokovne delavke vrtca, otroci, starši in zunanji sodelavci

Kako omogočiti romskim otrokom bolj izenačene pogoje za vsestranski razvoj in socializacijo ter jim pomagati pri usvajanju drugega jezika? Kako izboljšati integracijo med otroki?

Na kakšen način povečati vključitev predšolskih romskih otrok v vrtec?

Kako premagovati predsodke, ki so še vedno močno prisotni med zaposlenimi in starši?

Program: **KORAKI DO INTEGRACIJE**

Od pripravljalnega vrtca Kerinov Grm do rednih oddelkov vrtca

Naš glavni cilj programa je:

Ustvarjanje enakovrednih možnosti za integracijo predšolskih romskih otrok v vrtec in premagovanje predsodkov med zaposlenimi in starši.

Enota Vrtec Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem na podlagi odličnih rezultatov izvedbe programa Koraki do integracije v okviru državnega projekta Dvig socialnega in kulturnega kapitala v okoljih, kjer živijo predstavniki romske skupnosti nadaljuje izpopolnjen program Koraki do integracije romskih otrok v vrtec in šolo v tesnem sodelovanju z Vrtcem Kerinov Grm, v programu Skupaj do znanja, pod okriljem zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti. Vodja in koordinator obeh programov je Maja Koretič.

V tem šolskem letu se integrirajo 3 romski otroci v redne oddelke vrtca in sicer v enoti vrtca Peter Pan v OŠ Veliki Podlog 2 sestrici (3-letna je novinka, starejša 4-letna pa je že drugo leto v integraciji) in 5-letna deklica v enoti Mali princ, ki je od 2. leta obiskovala pripravljalni vrtec v Kerinovem Grmu.

8. 8. 3 Drugi celoletni programi oz. programi, ki trajajo daljše obdobje

MASKOTA – potujoči prijatelj v oddelkih po dogovoru s starši.

MALI SONČEK – program poteka v okviru obogatitvenega programa Več gibanja, več zdravja, v vseh oddelkih vrtca in upošteva starost in sposobnosti otrok. (Glej pod 8.8.2)

8. 8. 4 Dodatni nadstandardni programi v oddelkih 3–6 let – po dogovoru s starši

Nadstandardni programi se praviloma izvajajo izven rednega programa na pobudo staršev, ki potrdijo in hkrati tudi financirajo različne ponudnike. V tem šolskem letu bomo poskušali z različnimi akcijami, kot so zbiranje časopisnega papirja, zagotoviti dodatna sredstva za ta namen.

Program ŠPORTNA ABECEDA se bo izvajal tudi v šolskem letu in sicer v mali telovadnici OŠ Leskovec pri Krškem, če bodo starši s prijavi otrok izrazili interes in izvajanje financirali. Program bo potekal predvidoma 1 x tedensko, ob sredah, v času od 15.45 do 16.30 ure oz. po dogovoru, od oktobra do vključno maja (8 mesecev) in bo trajal 32 ur; vodja programa je Matej Malus, profesor športne vzgoje.

Cilji programa:

- razvoj osnovnih gibalnih oz. motoričnih sposobnosti in prikaz prilagojenih športnih iger,

- razvoj otrok na psiho-socialni ravni: prilagoditi otroke na sodelovanje in na zahteve vrstnikov v športu, naučiti otroke pozitivnih vedenjskih vzorcev in osnovnih higienskih navad v športu.

ŠAHOVSKI KROŽEK za predšolske, 5-letne otroke, bo organiziran v OŠ Leskovec glede na interes staršev in prijave otrok.

Prednosti načrtnega učenja šaha:

- razvija logično mišljenje, ustvarjalnost in delovne navade,
- razvija numeričnost, prostorsko razmišljanje, kreativnost, vztrajnost in drugo.

8.9 Sodelovanje

8.9.1 Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami

Sodelovanje s starši je pri nas še posebej premišljeno načrtovano, saj si želimo partnerskega sodelovanja v želji, da skupaj doprinesemo za dobro otrok. Vsak oddelek sestavi podrobnejši načrt sodelovanja s starši vsako leto znova, potem ko poteka 1. roditeljski sestanek s starši, ki dopolnijo in potrdijo letni delovni načrt skupine in izberejo predstavnika staršev skupine v Svet staršev vrtca.

Svet staršev vrtca se oblikuje za uresničevanje interesov staršev. Svet staršev se lahko sklicuje na pobudo staršev ali vodstva. Svet staršev izvoli predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet zavoda OŠ Leskovec.

Informiranje staršev poteka na glavnih oglasnih deskah v vsaki enoti in v stalnih oglasnih kotičkih pred vsako igralnico, kjer so tudi kronike, utrinki iz življenja po oddelkih in v igralnicah. Za boljše obveščanje in sodelovanje s starši je oblikovana spletna stran vrtca v okviru OŠ Leskovec pri Krškem.

Različne pobude izboljšav in pripombe lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, jih oddajo v škatlice želja in pripomb, zapišejo v ankete, oddajo v pisnih vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnatelja za vrtec in pri ravnatelju. Tehtne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca.

8.9.2 Sodelovanje z matičnima šolama

Vrtec Leskovec pri Krškem nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo poteka na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc in pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam prijazno odstopi svoje prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

Letno sodelovanje poteka:

- **s šolsko knjižnico**, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarka izbrano knjižnično gradivo za vrtec strokovno bibliotekarsko obdela, opremi in urejenega pošlje v oddelke po enotah vrtca;
- **z računovodskimi delavkami** Katarino Ivačič, Martino Arh, Barbaro Bizjak in Darinko Žibert;

- **z vodjo prehranskega režima** v matični šoli Edito Gubenšek,
- **z glavnim kuharjem** Zvonetom Baškovčem in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec in s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- **s svetovalnima delavkama** Melito Zagorc Vegelj in Jožico Repše;
- **s športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru.**

8.9.3 Sodelovanje z okolico

Cilji: Otroci spoznavajo, kako je zgrajena družba in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

Izvajalci: starši in zunanji sodelavci, strokovnjaki po dogovoru.

8.9.4 Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Valvasorjeva knjižnica Krško
- KD Krško
- Glasbena šola Krško
- Ljudska univerza Krško
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgenca, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem
- Center za socialno delo Krško
- Dom starejših občanov Krško
- Mladinski center Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Izletnik Krško
- Pošta Leskovec
- NLB Krško
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslic in predstavitev orgel
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Nečemer
- Trgovski centri: Spar, Lidl, Mercator
- Gimnazija Celje – Center
- Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana.

8.9.5 Sodelovanje z drugimi vrtci

Sodelovanje strokovnih delavk med vrtci poteka na več nivojih, med vrtci, oddelki, glede na izražen interes strokovnih delavk (vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic).

Cilj:

- prijetno druženje, izmenjava izkušenj in dvig kakovosti strokovnega dela v sodelovanju strokovnih delavk med vrtci po izbiri, v okviru izvedbe skupnih aktivnosti z otroki.

Strokovni aktiv pomočnic ravnateljcev vrtcev

V strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtcev bodo poleg našega vrtca Leskovec predvidoma tudi letos vključene še pomočnice vrtcev Senovo, Brestanica, Raka, Artiče, Krško, Koprivnica, Podbočje, Sevnica in Blanca ter se srečevale vsak mesec v drugem vrtcu.

Cilj:

- povezovanje in izmenjava izkušenj pomočnic ravnateljic vrtcev na Strokovnem aktivu pomočnic vrtcev kot podpora dviga kakovosti strokovnega dela in organizacije.

8.10 Strokovni organi vrtca

8.10.1 Vodstvo enote Vrtec:

V sklopu OŠ Leskovec pri Krškem vrtec vodi ravnatelj Anton Bizjak in pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič, ki je tudi pedagoška vodja.

Pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič opravlja pedagoško vodenje enot vrtca ter vsa poslovodska dela in druge naloge, za katere jo pooblasti ravnatelj OŠ Leskovec pri Krškem.

Delo in naloge pomočnice ravnatelja za vrtec:

- izvedba nalog na predlog in dejanske potrebe ravnatelja, občine in drugih ustanov;
- nenehno informiranje ravnatelja o aktualnih dogodkih po enotah, o izvedenih nalogah, problemih in oblikovanje predlogov izboljšav;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za tekoče šolsko leto;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk po enotah z upoštevanjem normativov in zakonskih določb ter predlogov vodij in strokovnih delavk enot;
- oblikovanje predloga organizacije in razdelitve dela hišnikov glede na njihovo delovno obveznost in nujne naloge ter vzdrževalna dela;
- oblikovanje predloga večjih, nujnih vzdrževalnih del in investicij, pridobivanje predračunov izvajalcev ter posredovanje ravnatelju;
- dogovori in koordinacija z izvajalci del po potrditvi izvedbe;
- spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo;
- zbiranje predračunov in nabava na podlagi najugodnejšega ponudnika;
- aktivno sodelovanje in izvajanje nalog v okviru postopkov Komisije vrtca za sprejem novincev (sprejemanje vpisnih vlog in posredovanje informacij staršem otrok novincev ter nenehni stiki s starši vključenih otrok) in drugo.

Naloge pedagoškega vodenja vrtca:

- uvodno letno načrtovanje s koordinatorico KZK Petro Urek in svetovalno delavko Vesno Perić;
- sklic strokovnih aktivov in vodenje posameznih strokovnih tem v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in koordinatorico izvedbe VIP po KZK Petro Urek;
- sodelovanje pri oblikovanju letnega načrta izobraževanja za vse zaposlene vrtca glede na ugotovitve po opravljenih notranjih evalvacijah, izbrano prednostno nalogo, cilje, potrebe posameznikov ter finančne možnosti;

- oblikovanje predstavitev razvoja in prioritet vrtca predstavnikom občine Krško, Svetu staršev vrtca in na Odboru za družbene dejavnosti na občini Krško;
- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih, pogovor z njimi po hospitacijah in oblikovanje njihovih letnih ocen;
- oblikovanje vabil in dnevnih redov pedagoških konferenc ter obveščanje strokovnih delavk;
- oblikovanje zbirnih predstavitev s ključnimi cilji, ugotovitvami in smernicami po področnih in oddelčnih notranjih evalvacijah za konference zbora vzgojiteljic;
- organizacija in vodenje roditeljskega sestanka za starše novincev po enotah, v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in s koordinatorico KZK Petro Urek;
- organizacija nekaterih izobraževanj in pedagoških konferenc, podajanje enotnih informacij ter vodenje posameznih strokovnih tem in izobraževanj v okviru aktivov in konferenc ...);
- koordinacija pri razdelitvi mentorstva dijakom in študentom praktičnih usposabljanj, spremljanje njihovih obveznih nastopov, pomoč pri urejanju njihove dokumentacije in oblikovanju mnenj in ocen;
- oblikovanje mnenj in predloga razporeditve strokovnih delavk po oddelkih ravnatelju, v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić;
- oblikovanje končnega Letnega delovnega načrta vrtca;
- oblikovanje Letnega poročila Enote vrtca izhajajoč iz letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, poročil koordinatorjev in poročila svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane ter druga dela in naloge za katera se pojavijo potrebe med letom.

8.10.2 Vzgojiteljski zbor

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnatelja za vrtec, vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, svetovalna delavka za vrtec - pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Strokovni delavci enote vrtca OŠ Leskovec in Vrtca Kerinov Grm se bodo sestajali z namenom skupnega načrtovanja aktivnosti za otroke in starše, evalvacije izvedbe VIP, poenotnega prenosa informacij, izmenjave dobre prakse in izkušenj ter potrditve skupnih dogovorov.

Globalni cilj:

Dvig kakovosti strokovnega dela po Kurikulumu, KZK in ISSA področjih kakovosti dela vzgojitelja.

Namen:

- spremljanje, spodbujanje in načrtovanje aktivnosti »na otroka osredinjenih pristopov« po oddelkih, ob sprotni evalvaciji, na podlagi ISSA pedagoških standardov kakovosti,
- profesionalni razvoj strokovnih delavcev.

Tematske konference za vse strokovne delavke vrtca

Predvideni termini in izbrane strokovne teme konferenc:

- 31. 8. 2015: **Letno načrtovanje** – PP predstavitev in kolektivna potrditev postavljenih letnih prioritet in izvedbenih programov (izvedla Maja Koretič)

- 22. 9. 2015: **Potrditev LDN vrtca** (zbirno oblikovanje in predstavitev Maja Koretič) in **predavanje Otroci so naše zrcalo** (psiholog, psihoterapevt Andrej Debeljak)
- 26. 1. 2016: **Vmesna evalvacija** (Maja Koretič v povezavi s koordinatorji in Vesno Perić)
- 28. 6. 2016: **Končna evalvacija in smernice za naprej** (izvajajo Maja Koretič, Vesna Perić, vodje enot in SA vrtca, koordinatorji dodatnih programov in KZK)
- **Vloga sklicatelja**: Maja Koretič zapiše končni okvirni potek s časovnikom izvedbe in skliče vse strokovne delavke; vodi konferenco in povezuje podajanje drugih strokovnih delavk na konferenci; srbi za enakomerno razdelitev nalog, predlaga skupne smernice, poda lastne ugotovitve in vodi posamezne strokovne teme glede na prioritete in dogovor s svetovalno delavko in koordinatorico KZK.

8.10.3 Strokovni aktiv vrtca za kakovost VID

Krovni strokovni aktiv vrtca sestavljajo: ravnatelj Anton Bizjak, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič in svetovalna delavka – pedagoginja Vesna Perić.

Razširjeni aktiv vrtca sestavljajo: pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Koretič, **organizacijske** vodje enot vrtca Jerneja Škrbina Božič, Katja Jerica Žajber, Tina Macur, Petra Urek, svetovalna delavka vrtca Vesna Perić in VKG Olivera Mirković ter koordinatorji izbranih programov Maja Miklavčič, Vlasta Škoda, Petra Rus Plazar ...

Namen:

Strokovni aktiv vrtca bo sistematično načrtoval spremljanje in razvijanje kakovosti ter realizacijo aktivnosti po izbranih področjih.

Posnetek stanja, ugotovitve na osnovi vmesne in končne analize realizacije akcij letnega načrta za 2015/16.

Pomočnica ravnatelja Maja Koretič oblikuje v sodelovanju z vsemi strokovnimi delavci končno Letno poročilo izvedbe LDN vrtca. Upošteva ugotovitve vmesnih in končnih evalvacij strokovnih delavk aktivov vrtca in LP realizacije letnih delovnih načrtov oddelkov.

8.10.4 Strokovni aktivni enot

Namen:

- hiter prenos enotnih informacij in dogovori na informativnih sestankih po potrebi, s predstavniki oddelkov (organizacija, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...),
- skupno načrtovanje posebnih dni v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih,
- izmenjava dobre prakse, povezovanje in medsebojna pomoč.

Udeleženske: vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic in dodatne pomočnice vzgojiteljic v enoti.

1. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Pika Nogavička = 14 članic; vodja.
2. Strokovni aktiv 3–6 v enoti Mali princ = 3 članice; vodja Petra Urek.
3. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Peter Pan = 5 članic; vodja Tina Macur.
4. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Vila = 9 članic; vodja Katja Jerica Žajber.
5. Strokovni aktiv 1–3 v enoti Vila = 3 članice; vodja Petra Žnidaršič.

Izhodišče:

Smernice LDN vrtca, PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnosti« in interne posebnosti in potrebe enote vrtca.

Čas sestankov: po potrebi.

8.10.5 Strokovni aktivni vzgojiteljic oddelkov po starosti otrok in pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov

Čas sestankov: 1x mesečno, vsak drugi torek, sredo in četrtek 13-15:

- SA vzgojiteljic oddelkov 1—4 let (1., 2., 5., 8., 10., 14. in 15. oddelek), vsak 2. torek, vodja aktiva Marinka Slemenšek
- SA vzgojiteljic oddelkov 3—6 let (3., 4., 6., 7., 9. oddelek in Vrtec KG), vsako 2. sredo, vodja aktiva Maja Vresk
- SA pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov 1-6 let, vsak 3. četrtek.

Operativni cilji srečanj SA vzgojiteljic in SA aktiva pomočnic vzgojiteljic:

- strokovno sodelovanje in izpopolnjevanje, načrtovanje in evalvacija učinkov izvedbe VIP ter oblikovanje skupnih dogovorov na ravni vseh oddelkov,
- osvežitev pridobljenih teoretičnih znanj o KZK, poglobljanje v ISSA področje Strategije smiselnega učenja ter uporaba znanj v praksi,
- izmenjava aktualnih dogodkov, izzivov, strokovnih stališč, mnenj o utečeni praksi, izmenjava primerov dobre prakse, poglobljanje v določeno temo ali standard,
- izvajanje in spremljanje med oddelčnih hospitacij z izmenjavo vtisov,
- dvig pomena vloge pomočnic vzgojiteljic in njihova profesionalno-strokovna rast.

Okvirni potek vseh strokovnih aktivov oddelkov po starosti otrok:

- 1. Pogovor o izvedbi VIP po oddelkih, po metodologiji KZK glede na izbrano strokovno temo in poglobljanje v ISSA področje Strategije učenja.
- 2. Poročanje o primerih med oddelčnega sodelovanja in hospitacij.
- 3. Smernice v okviru projekta Etika in vrednote.
- 4. Aktualno.

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Urek, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja Maja Koretič.

Ugotovitve notranjih evalvacij in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Koretič v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Urek in Vesno Perić ter jih poda ravnatelju in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

8.10.6 Svetovalna delavka za vrtec, pedagoginja Vesna Perić:

1. Definicija svetovalne službe

Svetovalna služba je strokovni sodelavec v vrtcu, ki skupaj z drugimi strokovnimi delavci v vrtcu oblikuje vsakdanje življenje v vrtcu. Svetovalna služba v vrtcu z vrtcem sodeluje že v izhodišču - pri samem načrtovanju, vzpostavljanju in vzdrževanju ustreznih pogojev za varno in hkrati spodbudno vzgojno-izobraževalno okolje, ki omogoča otrokovo optimalno napredovanje. Svetovalne službe v vrtcu potemtakem ni mogoče razumeti kot servis, ki naj bi

interventno priskočil na pomoč samo ob različnih motnjah in težavah (Čačinovič Vogrinčič idr., 2008).

Naloga svetovalne službe v vrtcu je, da v skladu s svojo strokovno usposobljenostjo nudi pomoč posameznikom in skupinam v vrtcu ter sodeluje pri načrtovanju, izvajanju in evalvaciji vsakdanjega vzgojno-izobraževalnega dela v vrtcu in tako prispeva k čim večji uspešnosti posameznikov, skupin in vrtca kot celote.

Iz celostnega in kompleksnega pristopa svetovalne službe sledi, da lahko svojo temeljno nalogo opravlja le preko sodelovanja z vsemi podsistemi oziroma udeleženci vrtca. Do nobenega od podsistemov oziroma udeležencev (posameznikov ali skupin) si ne sme zapirati poti, nasprotno, s svojo posebno strokovno držo si mora zagotavljati stalno možnost sodelovanja z vsemi udeleženci.

Ker predstavlja za otroka v vrtcu najpomembnejši kontekst oddelčna skupina, v okviru katere se pod vodstvom vzgojiteljev odvija vsakdanje vzgojno-izobraževalno delo, je za svetovalno službo še posebnega pomena uspešno sodelovanje prav z vzgojitelji (prav tam).

V skladu s splošnimi izhodišči so osnovne vrste dejavnosti svetovalne službe: *dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije*. Dejavnosti se med seboj prepletajo; tako razvojno in preventivno delo kot nudenje pomoči potekata na osnovi načrtovanja in evalvacije. Vse osnovne vrste dejavnosti so za svetovalno službo enako pomembne (prav tam).

2. Poudarek svetovalnega dela

Prednostni operativni cilj vrtca je razvoj čustvene inteligentnosti, medsebojno spoštovanje in sodelovanje med zaposlenimi, starši otrok in otroki vrtca.

Razvoj čustvene inteligentnosti zaposlenih bo potekal na strokovnih aktivih. Poudarek bo na razumevanju čustev drugih, razvoju empatije in aktivnem poslušanju sogovornika. Prav tako imamo načrtovano izobraževanje o spodbujanju čustvene inteligentnosti in timskega dialoga. Skupaj s strokovnimi delavkami bomo iskale potrebe čustvene inteligentnosti za vsak oddelek posebej in načrtovale delo v skupini.

Vse deležnike vrtca bom v letošnjem letu spodbujala k uresničevanju modulov vrednot (pravičnost, tradicionalnost ter delo in ustvarjalnost) skozi različne dejavnosti in razmišljanja. Hkrati pa bom razmišljala o uresničevanju dosedanjih modulov vrednot.

Spremljala bom napredek in delo otrok s posebnimi potrebami ter spodbujala strokovne delavke k ponudbi različnih dejavnosti za nadarjene otroke. Sodelovala in pomagala bom pri lažjem vključevanju romskih družin in družin priseljencev v skupino.

3. Letni delovni načrt

a) Svetovalno delo z otroki

Lahko je individualno ali skupinsko. Pri delu z otroki se v prvi vrsti izhaja iz *načela dobrobiti, prostovoljnosti in zaupanja, načela celostnega pristopa in načela sodelovanja v svetovalnem odnosu*, poudarjeni pa sta zlasti preventivna dejavnost in intervencija (nudenje pomoči).

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	UDELEŽENCI	ČAS
preventivno delo z otroki v skrbi za njihov optimalni razvoj (trening socialnih veščin, prepoznavanje, izražanje in obvladovanje čustev, razvijanje pozitivnega občutka samo vrednotenja, nadzor neugodnih čustev ipd.)	pedagoginja	strokovne delavke	otroci	celo leto
neposredna pomoč otrokom s težavami na področju govorno-jezikovnega, kognitivnega, čustvenega, telesno-gibalnega in socialnega razvoja preko individualnega in skupinskega svetovanja (govorno-jezikovne motnje, negativna samopodoba, neustrezni vrstniški odnosi ali odnosi z odraslimi, agresivnost, čustvene težave, disciplinske težave, hiperaktivnost, nadzor čustev, učenje socialnih veščin ...)	pedagoginja	strokovne delavke	otroci	celo leto
vodenje evidence vpisa otrok v vrtec, vodenje Komisije za sprejem otrok v vrtec, prepisi in pomoč pri oblikovanju oddelkov v vrtcu in 1. razredu OŠ	pedagoginja	pomočnica ravnateljice		celo leto
pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu v drugi vrtec in pri prehodu v šolo	pedagoginja	strokovne delavke	otroci	september 2015, celo leto
koordinacija dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP	pedagoginja	strokovne delavke, starši, psihologinja na OŠ	otroci	celo leto
pomoč pri socialno-ekonomskih stiskah (znižanje plačila za vrtec ...)	pedagoginja	strokovne delavke, CSD	otroci, starši	celo leto
pomoč otrokom, ki izhajajo iz drugega (neslovenskega) kulturnega okolja	pedagoginja	strokovne delavke, svetovalne delavke iz OŠ	romski otroci, Albanci ...	celo leto
pomoč prostovoljcem	pedagoginja	strokovne delavke, psihologinja na OŠ	učenci iz OŠ Leskovec, otroci	celo leto

b) Svetovalno in posvetovalno delo z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic

Je prav tako lahko individualno ali skupinsko. V proces reševanja in preprečevanja težav vstopajo vsak s svojim posebnim znanjem in vedenjem, zato je poudarek na posvetovalnem delu z namenom preventive ali intervencije, skupnega načrtovanja, izvajanja in evalvacije dela v vrtcu. Vodilo svetovalnemu delavcu pri skupnem delu s strokovnimi delavci so predvsem *načelo interdisciplinarnosti, načelo celostnega pristopa in načelo sodelovanja v svetovalnem odnosu.*

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	UDELEŽENCI	ČAS
posvetovanje o delu v oddelčni skupnosti (priprava programa dela, ugotavljanje stanja in evalvacija dela, sodelovanje pri izvedbi preventivnih dejavnosti, oblikovanje ustrezne oddelčne klime)	pedagoginja	strokovne delavke	strokovne delavke	celo leto
posvetovanje in neposredna pomoč pri zagotavljanju osnovnih pogojev za spodbudno vzgojno-izobraževalno okolje ter optimalni razvoj otrok, zlasti tistih, ki izkazujejo psihosocialne težave	pedagoginja	strokovne delavke	strokovne delavke	celo leto
posvetovanje pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami	pedagoginja	strokovne delavke	strokovne delavke	celo leto
skrb za strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavk	pedagoginja	strokovne delavke, pomočnica ravnatelja	strokovne delavke	celo leto
posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov	pedagoginja	strokovne delavke	strokovne delavke	celo leto

c) Svetovalno delo s starši in družinami

Je individualno in skupinsko. Poudarek pri delu s starši je na posvetovalnem delu s ciljem preventive ali intervencije in načrtovanja. Pri delu s starši se svetovalni delavec ravna v prvi vrsti *po načelu zaupnosti in prostovoljnosti, po načelu celostnega pristopa in po načelu sodelovanja v svetovalnem odnosu.*

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	UDELEŽENCI	ČAS
razvijanje kvalitetnih oblik sodelovanja s starši	pedagoginja	strokovne delavke, pomočnica	starši	celo leto

		ravnateljja		
pomoč staršem pri uvajanju otrok v vrtec	pedagoginja	strokovne delavke	starši	celo leto
individualni pogovori (svetovanje, informiranje, pomoč pri zagotavljanju čim bolj kvalitetnega življenja otrok)	pedagoginja	strokovne delavke, pomočnica ravnateljja	starši	celo leto
seznanitev staršev o poteku in učinkovitosti individualne in/ali skupinske obravnave njihovih otrok ter načrtovanje pomoči	pedagoginja	strokovne delavke	starši	celo leto
pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk (vzpostavljanje stikov z ustreznimi ustanovami, pomoč pri oblikovanju vlog, informiranje)	pedagoginja	računovodja, pomočnica ravnateljja	starši	celo leto
organizacija vsaj enega predavanja za starše	pedagoginja	pomočnica ravnateljja	starši	februar 2016
neformalna druženja (npr. čajanke za starše)	pedagoginja	pomočnica ravnateljja	starši	celo leto

d) Sodelovanje z vodstvom vrtca

Svetovalni delavec sodeluje z vodstvom največkrat z namenom preučevanja vzgojnih procesov v sistemu konkretnega vrtca ter v okviru razvojnih in preventivnih dejavnosti. Poudarek je na posvetovalnem delu z vodstvom ob upoštevanju *načela strokovne avtonomnosti, aktualnosti, razvojne usmerjenosti, načela interdisciplinarnosti, strokovnega sodelovanja in povezovanja ter načela sodelovanja v svetovalnem odnosu.*

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	UDELEŽENCI	ČAS
pomoč pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela v vrtcu (oblikovanje LDN, načrtovanje programov, analiza evalvacijskih vprašalnikov, predlogi za izboljšave ...)	pedagoginja	strokovne delavke	vodstvo	celo leto
pomoč pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja za strokovne delavce vrtca	pedagoginja	strokovne delavke	vodstvo	celo leto
posvetovanje, navezovanje stikov s starši in ustvarjanje plodnega sodelovanja z njimi (predavanja za starše, čajanke in druga neformalna srečanja, svetovalni razgovori)	pedagoginja	strokovne delavke	vodstvo	celo leto
posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov	pedagoginja	strokovne delavke	vodstvo	celo leto

pomoč pri zagotavljanju pogojev za integracijo otrok s posebnimi potrebami in romskih otrok	pedagoginja	strokovne delavke	vodstvo	celo leto
---	-------------	-------------------	---------	-----------

e) Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami

Vključuje delo z drugimi vrtci in osnovnimi šolami, s svetovalnimi centri, z zdravstvenim domom ter drugimi ustreznimi zdravstvenimi ustanovami in organizacijami, s centrom za socialno delo ter drugimi ustreznimi socialno-varstvenimi ustanovami in organizacijami, z Zavodom RS za šolstvo idr., upošteva predvsem *načelo celostnega pristopa, načelo strokovne avtonomnosti, načelo interdisciplinarnosti, strokovnega sodelovanja in povezovanja.*

DELOVNE NALOGE	NOSILEC	SODELAVCI	UDELEŽENCI	ČAS
reševanje socialno-ekonomskih stisk družin	pedagoginja	CSD	otroci, starši	celo leto
psihosocialna podpora žrtvam družinskega nasilja	pedagoginja	CSD, Društvo za nenasilno komunikacijo, policija, sodišče	otroci, starši	celo leto
sprejem novincev, Komisija za sprejem otrok v vrtec, preventivne dejavnosti	pedagoginja	Zdravstveni dom Krško	otroci	celo leto
postopki usmerjanja otrok s posebnimi potrebami	pedagoginja	Zavod RS za šolstvo, ZD Krško, OŠ Mihajla Rostoharja	otroci, starši	celo leto
celostna pomoč otrokom s težavami v osebnem, socialnem in telesnem razvoju	pedagoginja	ZD Krško, SCOMS, pedopsihiatri	otroci	celo leto
spremljanje preizkusa govora otrok, starih 4 in 5 let	logopedinja	psihologinja in strokovne delavke	otroci	Sept. 2015

Sodelovanje z zunanjimi ustanovami zajema predvsem izmenjavo mnenj in ugotovitev o otrocih na timskih sestankih za načrtovanje pomoči, oblikovanje in posredovanje poročil o otroku z namenom spremljanja napredka otroka, reševanje socialno-ekonomskih stisk ...

f) Strokovno izpopolnjevanje

- Biblioedukacija v skladu s potrebami;
- medobčinski aktiv svetovalnih delavk;
- republiški aktiv svetovalnih delavcev;
- študijska skupina;

- skupinska izobraževanja v vrtcu (Timski dialog, Čustvena inteligentnost, vaje za pozornost ...);
- zelena oz. načrtovana področja strokovnega izpopolnjevanja: delo z nadarjenimi otroci, delo z otroki priseljenci, delo z gibalno oviranimi otroci, delo z otroki s čustvenimi in vedenjskimi motnjami, motnje pozornosti in koncentracije.

g) Dejavnosti načrtovanja in evalvacije lastnega dela

Med temeljne dejavnosti svetovalne službe nujno sodita tudi načrtovanje in evalvacija, ki se prepletata tako z nudenjem pomoči kot z razvojnim in preventivnim delom. Sem sodi:

- redna sprotna (tedenska, mesečna, letna) priprava na svetovalno delo in načrtovanje, ki je integralni del katere koli naloge;
- redna evalvacija lastnega svetovalnega dela;
- pridobivanje povratnih informacij s strani otrok, staršev, strokovnih delavcev;
- načrtovanje izboljšav;
- urejanje seznamov otrok;
- evidenca otrok s posebnimi potrebami, romskih otrok, otrok priseljencev.

Literatura:

Čačinovič Vogrinčič, G. idr. (2008). *Programske smernice. Svetovalna služba v vrtcu*. Ljubljana: Zavod RS za šolstvo.

8.10.3 Posebne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih na nivoju vrtca

Z namenom boljše urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika prevzemamo delavke vrtca odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov po oddelkih in na delovnem mestu.

8.11 Program usposabljanja in izobraževanja v vrtcu

8.11.1 Izobraževanje za zaposlene vrtca

Vsi zaposleni vrtca se vključujemo v zakonsko predpisana izpopolnjevanja, organizirana v okviru zavoda (Varstvo pri delu in drugo). Letni plan izobraževanj je le evidenčen, saj še nimamo izbranih vseh izobraževanj, ker tudi niso še znani vsi stroški.

Strokovni delavci vrtca se strokovno izpopolnjujemo na ravni vrtca v okviru strokovnih aktivov vrtca, tematskih kolektivnih konferenc vrtca, hospitacij in drugih obiskov med oddelki, izbranih predavanj, delavnic in posvetov ter drugih organiziranih izpopolnjevanj glede na prednostno nalogo, cilje, ponudbe, predloge strokovnih delavcev ter finančne možnosti. Mnoge naše strokovne delavke se po lastnem interesu še dodatno izpopolnjujejo na osebni ravni in na izbranih strokovnih področjih.

V okviru mreže vrtcev po izvedbeni metodologiji Korak za korakom bodo potekala naslednja izobraževanja:

- obiski oddelkov, kot med oddelčne hospitacije 6 vzgojiteljic oddelkov po lastni odločitvi; smernice pripravi in vodi koodinator KZK Petra Urek, v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Koretič;
- interna KZK delavnica, smernice pripravi in vodi koodinator KZK Petra Urek v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Koretič;
- aktivno sodelovanje na mednarodni KZK konferenci s predstavitvijo primerov dobre prakse iz našega vrtca in Vrtca Kerinov Grm (Melita Levak, Marjetka Lekše, Petra Urek in Maja Koretič);
- uvodni seminar za tri nove strokovne delavke: Osnove »na otroke osredinjene« vzgoje in izobraževanja za otroke 0-3 let, PI Ljubljana;
- regijsko srečanje strokovnih delavcev po KZK (predvidoma pri nas vodi Petra Urek).

8.11.2 Izobraževanje skupaj s starši

- Individualne pogovorne ure o otroku.
- Skupna predavanja za starše: oktober – Otroci so naše zrcalo, A. Debeljak in februar 2016 - Pozornost.
- Oddelčna predavanja in delavnice z zunanjimi strokovnjaki (po dogovoru glede na namen in finančne možnosti).
- Preko strokovne literature na izbrano temo.

Glede na naša videnja, razvoj kakovosti in opremljenost našega vrtca z didaktičnimi sredstvi si želimo specifična izobraževanja za naše otroke, starše in zaposlene, na področju razvijanja čustvene inteligentnosti, zato se bomo trudili pridobiti dodatna sredstva za izobraževanje za pomoč otrokom, strokovnim delavcem in staršem.

Sredstva, ki jih namenja Občina Krško za izobraževanje za vse zaposlene enot vrtca OŠ Leskovec pri Krškem, bomo namenili:

- za izobraževanje za osebno rast zaposlenih, razvoj čustvene inteligentnosti v sodelovanju z mag. Andrejem Debeljakom:
 - 1. uvodno predavanje za vse zaposlene vrtca Otroci so naše zrcalo, 2. del konference 22. 9.2015;
 - 1. uvodno predavanje za vse naše starše Otroci so naše zrcalo, oktober 2015;
 - mesečna srečanja v okviru finančnih možnosti;
- za 4-delno izobraževanje Timski dialog, za ključnih 10 in posredno vseh zaposlenih (BB Svetovanje);
- za letno članarino za vključitev vseh strokovnih delavcev vrtca v mrežo KZK;
- za udeležbo 5 strokovnih delavk na 2-dnevni mednarodni konferenci, ki bodo s prispevki aktivno sodelovale;
- strokovnemu izpopolnjevanju v okviru izbranih strokovnih posvetov, izobraževanju kooordinatorjev in 3 novih strokovnih delavk v izvedbeni metodologiji v okviru mreže vrtcev v Korak za korakom, PI Ljubljana,

- za izvedbo enodnevne sobotne ali popoldanske strokovne ekskurzije z ogledom vrtca in krajevnih zanimivosti v bližnji okolici po izbiri strokovnih delavk, kritju enega predavanja za vse starše naših otrok vrtca in za vse strokovne delavke vrtca.

8.11 Usposabljanje dijakov in študentov

- Obvezna delovna praksa, nastopi za zaključno maturo, nastopi za strokovni izpit.

Letni delovni načrt Enote vrtca Leskovec pri Krškem je oblikovala Maja Koretič s sodelovanjem vseh strokovnih delavk vrtca.

Pomočnica ravnatelja za vrtec
Maja Koretič

Ravnatelj
Anton Bizjak

Leskovec pri Krškem, 22. september 2015

Letni delovni načrt za šolsko leto 2015/2016 so oblikovali:

- strokovni delavci šole in vrtca
- Helena Bizjak, pomočnica ravnatelja za šolo
- Jožica Repše, pomočnica ravnatelja za šolo
- Maja Koretič, pomočnica ravnatelja za vrtec
- Anton Bizjak, ravnatelj

Ravnatelj Anton Bizjak	Predsednica Sveta zavoda Melita Zagorc Vegelj
.....