

# 8 LETNI DELOVNI NAČRT, ENOTA VRTEC, šolsko leto 2018/2019

## 8.1 Vizija, poslanstvo in razvojni cilji enote vrtca Leskovec pri Krškem



*TO SEM JAZ, Aleksander in Laura*

***KORAK za KORAKOM SE UČIMO ŽIVETI***  
***čutno, zdravo in z naravo,***  
***drug z drugim,***  
***v razvojno spodbudnem, smiselnem***  
***in varnem učnem okolju,***  
***ki omogoča izhajajoč iz otroka,***  
***njegove igre in izkušenj***  
***dejavno vključevanje v širše okolje.***

**Poslanstvo vrtca VSAK DAN, DAN ZA OTROKA** ostaja tudi v tem šolskem letu nespremenjeno, vizijo pa smo glede na prioritete in našo usmerjenost v preteklih treh letih dopolnili. Naša vizija in poslanstvo izhajata iz naših priorit, usmerjenosti v ljubečo, čutno vzgojo, iz naših dolgoročnih ciljev ter izhodišča, da je samo najboljše dovolj dobro za otroke.

**Zadovoljstvo, sprejetost, dobro počutje in razvoj vsakega otroka je naša osnovna prioriteta in usmeritev za gradnjo kakovosti našega vrtca.**

### **Razvojni cilji:**

- **IZBOLJŠATI OKOLJE**, prostorske pogoje dela po enotah vrtca in razvijati vseživljenjsko zdravje vseh nas. Prizadevati si za večje število mest za novince 1 do 3 let in ustvarjati pogoje za gradnjo novih enot vrtca, ki bi omogočale premestitev oddelkov iz najetih in nenamenskih prostorov vrtca in zboljšale prostorske pogoje dela z novo zgrajenimi enotami v šolskem okolišu, ter ohraniti in dvigovati materialne pogoje za delo.
- **IZBOLJŠATI ORGANIZACIJSKO KLIMO, SODELOVANJE** med otroki, starši, zaposlenimi vrtca in lokalno skupnostjo, prizadevati si za timsko delo v vrtcu ter naše medsebojne odnose, da bi dosegli timsko harmonijo. Pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.
- **RAZVIJATI IN DVIGOVATI KAKOVOST VRTCA** izvedbe Kurikuluma po metodologiji Korak za korakom, z elementi FIT metodologije in Montessori pedagogike. Vzgajati ljubeče, osredotočeno na vsakega otroka, da bi ga začutili, videli in slišali ter mu skupaj s starši pomagali, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

V želji, da bi kakovost vrtca Leskovec nenehno rasla načrtno spodbujamo osebno rast in usmerjamo profesionalno-strokovno rast strokovnih delavk. Oblikovali smo strokovne organe in time vrtca, ki jih spodbuja, spremlja in usmerja strokovni tim vrtca: Kakovost za prihodnost. S pomočjo delovanja aktivov in timov smo postavili temelje za učinkovito in kakovostno izvajanje programov vrtca ter uresničevanje temeljnih razvojnih ciljev.

Še naprej bomo spodbujali iniciativnost v smislu dajanja novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno in indirektno) bomo sodelovali v strokovnih aktivih, timih in konferencah ter s svojim delovanjem pripomogli k večji kakovosti na nivoju celega vrtca. Iskali bomo informacije in nova znanja, ki so potrebna za strokovno delo v vrtcu.

Usmerjeni bomo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost ter promovirali primere dobre prakse.

**Spreminjanje utečene prakse ter v povezavi s tem razvijanje čutnosti je proces, ki zahteva čas in pripravljenost vsakega posameznika. Čeravno s ponavljanjem istih priorit iz leta v leto morebiti izgleda, da je naš razvoj kakovosti vrtca obstal, še zdaleč ni tako. Lahko smo ponosni na pogumne korake in učinke teh, ki smo jih naredile predvsem strokovne delavke našega vrtca, kot »pionirke« na področju razvijanja empatije tako do sebe kot do otrok, staršev in sodelavcev, kar se odraža tako klimi in počutju vseh v vrtcu.**

## **Ugotavljamo, da ostajajo naši skupni izzivi za prihodnost:**

- čustvena inteligentnost, vzajemno spoštovanje in sodelovanje z boljšo medsebojno komunikacijo;
- prikriti kurikulum, dnevna rutina in izvajanje aktivnosti po meri vsakega otroka;
- vključevanje romskih in albanskih otrok ter otrok z odstopanji v redne oddelke vrtca;
- nadgradnja izvedbe Kurikuluma vrtca z integracijo vseh vzgojnih področij, ob upoštevanju metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja ter obogatitev izvedbe s smiselnimi elementi FIT metodologije in Montessori pedagogike.

## **8.2 Prednostni nalogi enote Vrtec v letu 2018/2019**

- Vzgajati ljubeče, postati še boljši partner staršem in uresničevati poslanstvo vrtca.
- Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega in prispevati k boljšemu timu zaposlenih vrtca.

Na podlagi izzivov smo se odločili, da bomo tudi v tem šolskem letu še posebej izpostavili uresničevanje našega poslanstva **VSAK DAN, DAN ZA OTROKA**.

V ospredju ostaja **OTROK IN NJEGOVA IGRA**, naša srčnost, empatija, partnerstvo s starši, medsebojno timsko sodelovanje, komunikacija na vseh ravneh ter druge človeške vrednote.

Glede na otroka, čas, možnosti staršev in prostorske pogoje enot se bomo trudili staršem zagotoviti optimalne pogoje za postopno uvajanje njihovega otroka in njih. Omogočali jim bomo učinkovit pretok informacij o počutju, igri in napredku njihovega otroka kot posameznika ter se trudili zadostiti njihove potrebe.

Še naprej bomo upoštevali tudi dogovore o izvedbi individualnih pogovorov s starši naših otrok vrtca, ki so bili sprejeti na strokovnem aktivu vzgojiteljic vseh oddelkov 1. 4. 2014.

**Temeljno izhodišče za določitev in uresničevanje okvirnih, globalnih ciljev je VRTEC PO MERI OTROK, STARŠEV IN ZAPOSLENIH** ter krovni program vrtca MI MED SEBOJ.

### **8.2.1 Vzgajati ljubeče in uresničevati poslanstvo našega vrtca**

#### **Cilji:**

- Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih; spoznati, videti, slišati, začutiti in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino ter OTROKU skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

- Nadaljevati poglobljanje v individualizacijo in načrtovanje ob upoštevanju izbranega ISSA področja kakovosti in izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK.
- Nadaljevati poglobljanje, ozaveščanje in upoštevanje standardov izbranega ISSA področja kakovosti vzgojitelja – **Interakcija**.
- Omogočiti otroku, da se uči preko lastne igre in aktivnosti, ob tem pa premagati storilno naravnost vzgojiteljic, ki naj bi spremenile lastno vlogo in otroke še več opazovale.
- Nadgradnja VIP z obogatitvijo izvedbe s smiselnimi elementi Gozdne in Montessori pedagogike, ob upoštevanju Kurikuluma, metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.
- Pogostejše izvajanje aktivnosti v naravi, gozdu in selitev aktivnosti otrok iz notranjih prostorov vrtca, (igralnic – kotičkov), na prosto, v naravo, v vseh letnih časih in starostnih skupinah otrok.
- Ciljno vnašanje različnih oblike integracije otrok tujcev in romskih otrok, staršev in zaposlenih iz Vrtca Kerinov Grm z otroci in odraslimi v naših rednih oddelkih vrtca, da bi omogočili inkluzijo romskih otrok, otrok tujcev z večinsko populacijo.

### **8.2.2 Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega in prispevati k boljšemu timu zaposlenih (in biti dober partner staršem)**

**Cilji** (povzeto po letnem programu BB izobraževanja »TIMSKI DIALOG«):

- Osebna rast, prevzemanje lastne odgovornosti in osebni cilji v timu.
- Ohranitev ustreznih in preverjeno dobrih oblik vsakodnevne komunikacije.
- Ciljno vnašanje novih oblik komunikacije za hitrejše in boljše informiranje.
- Ozaveščanje pomena timskega dela s skupno in individualno analizo timskega dela, v timu, v katerem delujemo.
- Timsko delo in vloga komunikacije pri izvedbi skupnih dni, prireditvev in pri skupni reorganizaciji dela, spreminjanju dnevne rutine glede na potrebe otrok.
- Komunikacija in medgeneracijsko sodelovanje v timu.
- Gradnja partnerstva – Od sodelovanja k partnerstvu.
- Sprejemanje različnosti med nami, prijetna druženja, povezovanja, sodelovanja in ustvarjanja še boljše klime.

Zavedajoč se pomena vpliva vsakega zaposlenega vrtca bomo po enotah vrtca hkrati ustvarjali pogoje za boljšo klimo in počutje vsakega ter timski dialog med nami.

**Še boljši bomo v empatiji pri vzgoji, sodelovanju, podpori in komunikaciji med nami.**

**Ozaveščali bomo, da:**

- skozi razvijanje lastne čustvene inteligentnosti, lastnih občutkov in vživljanja v otroka razvijamo empatijo do njega in njegovih najbližjih ter spreminjamo vedenjske vzorce, ravnanja in navade;
- sodelovanje ni tekmovanje – *Jaz sem v redu, ti si v redu*; veselili se bomo uspehov vsakega in **SKUPAJ BOMO BOLJŠI**;
- je potrebno izpostavljati dobre lastnosti vsakega in pomagati sodelavcem pri premagovanju izzivov, neuspešnih pristopih ter doprinesti k osebni rasti posameznika;
- vrtec predstavljamo vsi in ne posamezniki; pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.

**Še boljši bomo v prevzemanju lastne odgovornosti:**

- pomemben in odgovoren je vsak zaposleni, ne glede na delovno mesto, izobrazbo in status;
- vsako delo, ki ga nekdo ne opravi, mora opraviti nekdo drug ali pa pride do motenj in nezadovoljstva;
- vsak je odgovoren za lasten profesionalno-strokovni napredek in za izvedbo sprejete naloge, dela. S tem prevzema tudi odgovornost za izvedbo.

**Spremljali bomo spontano igro otrok**, da bi jih bolje spoznali in izhajajoč iz njihove igre ustvarjali vedno nove izzive za njihovo igro in izkustveno učenje.

**Z integracijo vseh vzgojnih področij** bomo s pomočjo obogatitvenih programov in ciljnih timov vrtca omogočali pester program s prepletanjem aktivnosti s področja gibanja in umetnosti. Upoštevali bomo našo kulturo, jezik in ljudsko izročilo. Naravo, še posebej gozd, bomo približali z daljšim in pogostejšim bivanjem v njej in z zgledom ozaveščali o njenem pomenu za človeka. Spodbujali bomo razvoj jezika, logike, matematičnih predstav in porajajoče se pismenosti pri otrocih.

**Orodje za uresničevanje prednostnih ciljev** ostajajo ISSA področja kakovosti vzgojitelja, temeljni interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju, dogovori o izvedbi 1. roditeljskih sestankov in individualnih pogovorov s starši po oddelkih vrtca ter interna vodila vrtca in smernice z izobraževanj Timski dialog.

Trudili se bomo, da bi naš vrtec ostal v okolju priznan, znan po kakovostnem in tinskem delu z otroki ter partnerskih odnosih s starši. Razvijali bomo sočutje tako do sebe kot do otrok in njihovih staršev, družin ter seveda tudi do vseh sodelavk in sodelavcev. Učili se bomo sprejemati pobude za izboljšave, dovolili in sprejeli bomo konstruktivno kritiko in pohvale ter skupaj s starši gradili partnerski odnos.

**Prednostni nalogi bomo uresničevali** s pomočjo internega, krovnega letnega programa vrtca MI MED SEBOJ, tima vrtca Kakovost za prihodnost in drugih letnih programov vrtca ter njihovih akcijskih načrtov.

**Program:** MI MED SEBOJ (Zadnja dopolnitev: september 2018)

Naš skupni cilj je:

**Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih.**

**Z lastnim razvojem čustvovanja, empatije, zadovoljstva in vrednot pri sebi in z vsebinami izobraževanja bomo pridobili nova znanja, različna praktična orodja, s katerimi bomo omogočili otrokom, da so sproščeni, komunikativni, kreativni, nasmejani in veseli otroci, hkrati pa usmerjali starše k sočutni in ljubeči vzgoji.**

**Utečene oblike komunikacije v vrtcu** so podrobnejše razdeljene v tabeli pri programu Mi med seboj in v vsebinskih pripravah oddelkov: ustno in pisno obveščanje, dogovori, sestanki, posveti in obiski po enotah.

Vodja tima: potrditev na naslednjem srečanju trima (Vesna Perić, na porodniški)

Člani tima: Suzana Savičić, svetovalna delavka, psihologinja, Marinka Slemenšek, Marjana Luzar, Karmen Rupnik, Zala Kranjec – Pika Nogavička, Petra Paver – Mali princ, Maja Vresk – Peter Pan, Petra Martinčič - Lumpek, Maja Miklavčič, Jožica Račić, Sabina Prevolšek – Vila in Olivera Mirković – Vrtec Kerinov Grm.

Ciljna publika: vsi zaposleni, starši in poslovni partnerji.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI	ČAS izvedbe	Odgovorni
<b>IZOBRAŽEVANJE:</b> <b>- Srečanja z Andrejem Debeljakom.</b>  <b>- Konkretno vaje za razvijanje čuječnosti, sprostitve in različne tehnike za delo v skupini z izvajalko Petro Paver.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Sproščena vzgojiteljica, sproščen otrok, skozi zavedanja čutenja vzgojiteljic do čutenja otrok.</li><li>- Avtonomno spreminjanje prakse v oddelku - izhajanje iz potreb otrok in uresničevanje individualizacije.</li><li>- Opremiti vzgojiteljice s konkretnimi strategijami, pristopi oz. načini v procesu vzgoje (individualizacija, konkretne vaje za urjenje koncentracije, umirjenost otrok, kreativni otroci ...).</li></ul> <p><b>Učinek: Sproščen, zadovoljen in vesel otrok ter pozitivna in umirjena organizacijska klima.</b></p>	Celo leto	Strokovne delavke

<p>UVAJANJE NOVINEV in gradnja partnerstva</p> <p>Postopek obveščanja in uvajanja otrok in staršev novincev 1-3 in 3-6 letnih otrok ter obveščanje in uvajanje otrok, ki prehajajo znotraj enote iz oddelka v oddelk, iz 1-3 v 3-6, oziroma iz enote vrtca v drugo enoto</p>	<p>Izmenjava primerov dobre prakse in skupni dogovori za načine uvajanja čistih novincev in otrok, ki prehajajo iz enote v enoto, oziroma znotraj enote iz oddelka v oddelk, iz 1-3 v 3-6.</p> <p>Posredovanje internih priporočil in dokumentacije za starše otrok »čistih« novincev:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- obveščanje, spoznavanje, prvi stiki s starši in novinci, ki še niso obiskovali vrtca;</li> <li>- obveščanje in povabilo v oddelk za starše otrok</li> </ul> <p>Roditeljski sestanek in odprta vrata za starše novincev v vseh matičnih oddelkih, kjer bodo vključeni novinci v naslednjem šolskem letu;</p> <p>- matične strokovne delavke bodo odgovarjale staršem na vprašanja, dileme ... se pogovorile o posebnostih otroka in se dogovorile o načinu postopnega uvajanja ter upoštevale individualne posebnosti družin.</p> <p>Igralne urice za otroke in individualni dogovori za uvajanje.</p>	<p>Maj 2019</p> <p>Od junija do septembra</p> <p>Junij 2019</p> <p>Avgust 2019</p>	<p>PR, koordinator KzK, svetovalna delavka in strokovne delavke novincev</p>
<p>IZOBRAŽEVANJE SKUPAJ S STARŠI</p> <p><b>Delavnice za starše oz. debatna urica o sočutni oz. ljubeči vzgoji.</b></p>	<p><b>Usmerjati starše k sočutni in ljubeči vzgoji.</b></p>	<p>Po dogovoru, glede na termine drugih izobr. srečanj</p>	<p>Starši, strokovne delavke</p>
<p>POSEBNI DNEVI</p>	<p>OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI</p>	<p>ČAS izvedbe</p>	<p>Odgovorni</p>
<p><b>Rojstni dnevi otrok</b> kot posebni dnevi za vsakega otroka s poudarkom na vsebini praznovanja.</p>	<p><b>Skupaj s starši in otroki naredimo nepozaben dan za slavljenca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poseben dan za slavljenca - praznovanje za vsakega otroka v dogovoru s starši upoštevajoč želje otroka;</li> <li>- aktivno vključevanje staršev v pripravo praznovanja.</li> </ul>	<p>Glede na datum rojstva otroka</p>	<p>Starši v dogovoru s strok. delavkami</p>
<p><b>Dan enote vrtca</b> bo vsaka enota praznovala po dogovoru z otroki in s starši.</p>	<p><b>Igrivo spoznavanje/druženje otrok na ravni enote:</b></p>	<p>Izbrano dopoldne po dogovoru</p>	<p>Strokovne delavke enote</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija in izvedba posebnega dne na ravni enote, po internem dogovoru z otroki in starši.</li> </ul>		
<b>Jesenski, zimski, pomladanski ŽIV-ŽAV.</b>	<b>Povabimo prijatelja v igro in ustvarjanje:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dopoldanske delavnice na temo tedna otroka v medsebojnem druženju med oddelki.</li> </ul>	Po dogovoru	Strokovne delavke enote
<b>Odperta vrata med oddelki.</b>	<b>Spoznavamo se med oddelki in enotami, se prijetno družimo, povabimo prijatelje na igrišče, sprehod, ekskurzijo ali v enoto, v igralnico, igro in ustvarjanje.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ODPRTA VRATA med oddelki večkrat med letom.</li> </ul>	Celo leto po dogovoru	Strokovne delavke in tim VKG
<b>Inkluzija:</b> vključevanje otrok, katerim slovenski jezik ni materni jezik.	<b>Sprejemanje in spoštovanje otrok in njihovih družin iz različnih kultur.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskanje ustreznih vsebin za lažjo vključitev otrok v kulturo okolja.</li> <li>- Obisk Vrtca Kerinov Grm otrok oddelkov 3 – 6 po enotah ter medsebojno spoznavanje, igra, sodelovanje.</li> <li>- Otroci Vrtca OŠ Leskovec pri Krškem obiščejo Vrtec Kerinov grm.</li> <li>- Sodelovanje pri organizaciji prireditve dan Vrtca Kerinov grm.</li> </ul>	Celo leto, po dogovoru  1x na tedensko.  Po dogovoru. Aprila.	Strokovne delavke in tim VKG
<b>Ogledi predstav, koncertov, razstav ob upoštevanju starosti otrok.</b>  <b>Obiski po enotah, med oddelki.</b>	<b>Seznanjanje s kulturnim okoljem, s knjižnim jezikom in primernim vedenjem na predstavi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci oddelkov 1—4 let si ogledajo dramatizacije drugih otrok in njim primerne predstave v enoti.</li> <li>- Otroci oddelkov 3—6 let si poleg ogledov predstav - dramatizacij drugih otrok v enotah ogledajo še najmanj eno predstavo v KD Krško ali drugi kulturni ustanovi.</li> <li>- Starejši 3 – 4 letni otroci iz kombiniranih oddelkov se lahko glede na njih in dogovore s starši in strokovnimi delavkami drugih oddelkov pridružijo ogledu predstave otrokom 3-6 let v KD Krško, najmlajši pa ostanejo v vrtcu.</li> </ul>	Glede na program in ponudbo	Strokovne delavke, otroci in zunanji sodelavci



<b>Dobrodelna predstavitev Glasbene šole Krško za vse otroke 5-6 let.</b>	<b>Spoznavanje glasbene šole kot ustanove, v okviru njihove predstavitve pa tudi spoznavanje vrst instrumentov:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci oddelkov 3—6 obiščejo Glasbeno šolo Krško, odkrivajo njene posebnosti, spoznavajo različne skupine instrumentov in se imajo lepo.</li> </ul>	Čas po dogovoru z glasbeno šolo in drugimi izvajalci, glasbeniki	Strokovni delavci Glasbene šole Krško
<b>Strokovne ekskurzije za otroke 3–6 let.</b>	<b>Prijetno doživetje, skupno druženje, tematsko poglobljanje in zaključevanje projektov oddelka:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci v enoti se dobro poznajo in nimajo težav pri združevanju in skupnih aktivnostih.</li> </ul> <p>Smiselna, programska povezana izvedba ekskurzij kot sklepni del poglobljanja v skupno temo ali projekt.</p>	Glede na program in ponudbo	Strokovne delavke, otroci, starši, sodelavci
<b>Prireditve za otroke in starše vrtca: ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA.</b>	<b>Organizacija in izvedba prireditev na ravni enot:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prireditve za otroke 1–6 let načrtujejo, organizirajo in izvedejo zaposleni vrtca v sodelovanju s starši na ravni enote oz. na ravni oddelka ter upoštevajo specifične in potrebe otrok.</li> </ul>	Po dogovoru, pred koncem šol. leta, predvidoma v maju ali juniju	Vsi zaposleni v sodelovanju s starši
<b>Komunikacija v vrtcu:</b> preverjene oblike s podporo lastnih vrednot in internih dogovorov o sodelovanju.	<b>Izboljšati pretok informacij, lastno učinkovitost in zmanjšati motnje pri delu.</b>	Celo leto	Vsi zaposleni

### Učinki našega dela > OTROCI SO NAŠE ZRCALO > ŠE BOLJŠI BOMO

- **pri osredotočanju na vsakega otroka** in upoštevanju njegovih posebnosti in posebnosti vsake družine, z empatijo za uresničevanje našega poslanstva;
- **pri vzpostavljanju odnosov s starši ter iskreni vsakodnevni komunikaciji z njimi;**
- **pri reorganizaciji časa** za boljšo dnevno rutino in izvedbo zanimivejših prehodov med aktivnostmi, za več časa za igro otroka in izvedbo posameznih aktivnosti; rutino kosila in počitka bomo še bolj prilagodili vsakemu otroku v oddelku;

- pri načrti, pogostejši **izvedbi aktivnosti v naravi, še posebej v gozdu**, v vseh letnih časih in v integraciji **področja gibanje** z vsemi drugimi vzgojnimi področji;
- **pri ciljnem načrtovanju aktivnosti posebnih dni** v povezavi z integracijo področij, s pomočjo timov vrtca in obogatitvenih programov, v povezovanju z drugimi oddelki, med vzgojiteljicami in odpiranju vrat med oddelki in med enotami;
- **pri izmenjavi primerov dobre prakse**, izmenjavi pisnih tematskih načrtov, projektov za aktivnosti, izmenjavi izkušenj in konstruktivnih mnenj na strokovnih aktivih in po dogovorjenih med oddelčnih hospitacijah.

### **8.3 Izbrana tema - ETIKA in VREDNOTE - kot „rdeča nit“ za povezovanje**

#### Cilji:

- Upoštevati interne dogovore o medsebojnem sodelovanju kot izhodišče za postavljanje vrednot (sprejeto na konferenci strokovnih delavk vrtca 12. 10. 2006 in 31. 8. 2016).
- Upoštevati smernice modulov projekta Etika in vrednote: pravičnost, tradicija ter delo in ustvarjalnost.

#### **Interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju:**

##### **SPOŠTOVANJE**

V medsebojnih pogovorih izražamo svoja mnenja in poglede na spoštljiv način, ne uporabljamo vzvišenosti ali podcenjevanja kogarkoli.

V komuniciranju z drugimi poslušamo in dovolimo, da sodelavke izrazijo svoje mnenje, poglede, stališča do obravnavane teme. Ne interpretiramo drugih, temveč preverjamo medsebojno razumevanje.

Pri reševanju problemov (izzivov) se zavzemamo za skupne rešitve, če le-te niso možne, iščemo kompromise.

JAZ SEM V REDU, TI SI V REDU.

##### **ODGOVORNOST**

Spoštujemo napisana in nenapisana pravila. Prezemamo odgovornost za uresničevanje dogovorov, sklepov in usklajenih ciljev. Naša ravnanja so racionalna.

Delujemo v skladu s cilji in interesi vrtca. Smo prijazni do okolja.

NEPOZNAVANJE DOGOVOROV NI OPRAVIČILO ZA NEUPOŠTEVANJE LE-TEH.

## **ODLIČNOST**

Odkrito izražajmo objektivno pozitivno konstruktivno kritiko, ki vodi v izboljšanje oziroma rešitve. Kritiko izrekajmo »doma« (na štiri oči) in je ne razglajamo v javnosti.

Sodelavke pohvalimo vsakič, ko se pokaže priložnost. Iskreno pohvalimo zamisli, predloge sodelavk, ki so nam všeč.

**KONSTRUKTIVNA KRITIKA VODI V NAPREDEK, POHVALA PA DOBRO DENE VSAKEMU ŽIVEMU BITJU.**

## **TIMSKO DELO**

Ko je potrebno, ponudimo pomoč v smislu znanja, izkušenj in časa. Smo pozitivni in pripravljeni sodelovati.

**TIMSKO DELO = SINERGIJA.**

Svoje znanje in izkušnje nesebično delimo s sodelavkami in prispevamo k timskim rezultatom. Ko želimo uporabiti zamisli nekoga drugega, prosimo za soglasje snovalca te zamisli. Sodelavkam posredujemo informacije skupnega značaja.

## **KAKOVOST**

Smo iniciativni v smislu novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno ali indirektno) sodelujemo v timih, ki s svojim delovanjem pripomorejo k večji kakovosti na nivoju celega vrtca. Iščemo informacije in novo znanje, ki je potrebno za strokovno delo v vrtcu.

Usmerjeni smo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost.

**SAMO NAJBOLJŠE JE DOVOLJ DOBRO ZA NAŠE OTROKE.**

Stabilna družba je utemeljena na etičnih standardih, vrednotah in znanju. Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas. Vrednote in sposobnost empatije so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve. Vrednote bomo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevali dogovore o sodelovanju med nami, kar bo razvidno tudi iz naših letnih delovnih načrtov in vsebinskih priprav oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem bomo skupaj oblikovali vrednote in vrednotni sistem.

## **8.4 Organizacija in prostorski pogoji Enote Vrtec Leskovec pri Krškem**

Vrtec Leskovec je del Javnega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem. Enota Vrtec nudi varovanje, nego, vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok na nacionalni ravni.

Za prijetno počutje in kvalitetno bivanje 270 predšolskih otrok od 1—6 let skrbi 15 vzgojiteljic, 15 matičnih pomočnic vzgojiteljic in 7 dodatnih pomočnic vzgojiteljic (v deležih) ter za pomoč otrokom s posebnimi potrebami po odločbah še 4 dodatno zaposlene spremljevalke.

Enoto Vrtec v sklopu zavoda OŠ Leskovec pri Krškem vodi ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič.

**Enota VRTEC** sicer deluje na 6 lokacijah, v naslednjih enotah vrtca:

- enota Pika Nogavička, Pionirska cesta 4 a, Leskovec pri Krškem,
- enota Mali princ, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško,
- enota Malček, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško, od 15. 4. 2016,
- enota Peter Pan, Veliki Podlog 16, v OŠ Veliki Podlog, Leskovec pri Krškem,
- enota Lumppek, Veliki Podlog, pri Arhu, Leskovec pri Krškem,
- enota Vila, Ulica Staneta Žagarja 2, Leskovec pri Krškem.

#### **8.4.1** Poslovni čas, prostorski pogoji ter organizacijske in druge posebnosti enot vrtca

Enote vrtca poslujejo vse leto od ponedeljka do petka. Vrtec ne posluje ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih.

Zaradi velikega pomanjkanja mest za 1-3 letne otroke v vseh enotah našega vrtca smo to šolsko leto lahko zagotovili nekaj dodatnih mest le še s formiranjem kombiniranih oddelkov 1-4 let in homogenih oddelkov v 2. starostnem obdobju. Vse spremembe pri oblikovanju dosedanjih oddelkov so zahtevale od nas prilagoditev opreme ter uvajanja in načina dela. Spremembe krajšega poslovnega časa v tem šolskem letu, so pogojevale kadrovske in organizacijske spremembe v Malčku in Lumpku.

#### ***Enota Pika Nogavička***

posluje od 5.30 do 19.30 in ima celodnevni poslovni čas, ki se dodatno financira s strani občine.

V enoti Pika Nogavička je v dopoldanskem času skupaj le še 5 skupin otrok, saj se je s 1. 9. 2016 ukinil polovični oddelek v bivši zbornici enote, zato je kljub celoviti adaptaciji enote hkrati zmanjšana kapaciteta enote Vrtca z ukinitvijo polovičnega oddelka v Piki (10-12 otrok manj), kar se tudi letos odraža z maksimalno polnimi oddelki.

Od 1. 9. 2018 imamo potrjene v enoti Pika Nogavička naslednje oblikovane oddelke:

- 1 homogen oddelek otrok 2-3 let; 1. starostno obdobje 1-3 let,
- 2 kombinirana oddelka otrok 1 – 4 let,
- en heterogen oddelek otrok 3-5 let; 2. starostno obdobje 3-6 let,
- en homogen oddelek otrok 5-6 let; 2. starostno obdobje 3-6 let.

**Celodnevni poslovni čas edine enote v krški občini**, od 5.30 do 19.30, omogoča staršem zadovoljitev različnih potreb po bivanju otroka v vrtcu: EDC – evropski delovni čas, IZM – izmena, PD – popoldansko delo. V okviru poslovnega časa enote in pisne letne izbire turnusa - časa bivanja otroka (od-do) na vpisnih vlogah staršev zagotavljamo do 9-urno maksimalno prisotnost otroka v vrtcu. Po dogovoru izjemoma, po preverjanju redno prisotnih popoldanskih otrok, zagotavljamo podaljšano varstvo tudi za izredne potrebe staršev, ki imajo otroke v vrtcu samo dopoldan. Staršem zamudnikom, ki prihajajo po otroka po navedenem času, po 1. opozorilu zaračunamo stroške podaljšanja kot je navedeno tudi v pogodbi s starši, po sklepu Občine Krško.

V **popoldansko varstvo** se združujejo vsi dopoldanski otroci, ki ostajajo po 15.30 uri in potrebujejo izmensko varstvo po dnevih ali izmeničnih tedenskih turnusih. Tako otroci postopoma odhajajo domov od 14.00 pa do 19.30 ure.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave**

Enota Pika Nogavička je bila v šolskem letu 2016/2017 kompletno adaptirana po potrjeni projektni gradbeni dokumentaciji in potrjeni specifikaciji izbrane opreme. Vsi skupaj smo veseli boljših prostorskih pogojev, novih prostorov, novega pohištva, aparatov in opreme ter prenovljenega igrišča z varno pešpotjo, ki nam omogoča varen izhod v bližnjo okolico, v naravo. Verjamemo, da so uvodne težave v povezavi z občasnim nepojasnenim smradom in vplivom na počutje odpravljene.

### ***Enota Malček***

To šolsko leto glede na potrebe večine staršev posluje od 6.30 do 16.00 ure.

Malček je naša najmlajša enota z oddelkom 1-3-letnih otrok 1. starostnega obdobja. Enota je bila odprta 15. 4. 2016 v bivših prostorih Ljubljanske banke, kjer imamo v najemu prostore v dogovoru z Mercatorjem zaradi nujnega zagotavljanja dodatnih mest za 1-3-letne otroke staršev iz naših šolskih okolišev.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

so odvisne od statusa enote, ki je trenutno začasna in odvisna od dogovorov med našim najemodajalcem Mercatorjem in zavodom oziroma Občino Krško, ki je naša ustanoviteljica in financer najema prostorov.

V enoti smo v avgustu začeli z dodatnimi mizarskimi deli, saj smo skupaj z mizarjem našli rešitev za pregradno steno med igralnico in garderobo s predavitvijo in predelavo omar ter dela montažne stene in vrat med pisarno in igralnico. Mizarska dela bomo zaključili z dodatnimi maskami na radiatorjih v delu pisarne, ki je zdaj konstruktor kotiček. Na ta način smo dosegli večjo intimnost otroku in staršem ob prihodu in odhodu ter hkrati manjše motnje, dražljaje drugim otrokom v igralnici. Povečali smo tudi funkcionalnost otroške garderobe in igralni prostor otrok, ko smo zmanjšali pisarno.

Otroško igrišče si otroci Malčka delijo z otroki enote Mali Princ. Najmlajši imajo na igrišču posebej njim namenjeno večnamensko igralo, ki je bilo poleg nove gugalnice s košaro dodano na igrišču ob odprtju enote Malček.

### ***Enota vrtca Mali princ***

tudi letos posluje od 6.30 do 16. ure in je ena od treh naših najmanjših enot vrtca, saj je v njej le ena skupina 3–6-letnih otrok, ki pa imajo vse predpisane prostore in tudi lastno teraso ter igrišče z igrali, ki ga z dvema dodatnima igraloma delijo z najmlajšimi iz nove enote Malček.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti Mali princ**

Prostore ima v dogovoru z Mercatorjem v najemu Občina Krško. Tudi zgradba Mercatorja je v zelo slabem stanju, nujno potrebna adaptacije, kar se kaže tudi v prostorih, kjer je vrtec. Na dotrajanih oknih so že nove rolete »krpanke«, v oktobru pa bomo še zatesnili obstoječe steklene

površine v glavni igralnici in vrata na teraso. Prepleskali smo vse prostore enote vključno z vhodnim stopniščem in teraso. V garderobi bomo na tleh dodali kovinske rešetke za čevlje.

Na otroškem igrišču, ki si ga deli Mali princ z enoto Malček smo sanirali in prebarvali večnamensko igralo, ki pa je že dotrajano, zato ga bo potrebno čim prej zamenjati z novim.

V enoti je vzpostavljeno izredno aktivno sodelovanje s starši, ki po svojih močeh prispevajo k izboljšanju pogojev in obogatitvi izvedbenega programa. Običajne oblike sodelovanja s starši prehajajo v pravo partnerstvo z družinami.

### ***Enota vrtca Peter Pan***

tudi letos posluje od 5.30 do 16. ure. V podružnični OŠ Veliki Podlog deluje že več kot 30 let in ima letos en heterogen oddelek otrok 3-5 let in homogen oddelek otrok 5–6 let. Enota vrtca Peter Pan tudi sicer dobro sodeluje s podružnično šolo Veliki Podlog in enoto Lumpek na različnih ravneh.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

Prostori v tej enoti so majhni, v pritličju, v 8. oddelku 3-5 let razdrobljeni zaradi nosilnih stebrov in zato manj pregledni, a vsi na novo funkcionalno opremljeni. Še posebej bi potrebovali poleg novih, večjih igralnic primerne sanitarije, garderobo za oddelek 3–6 let in pripadajoče prostore za kader ter ločeno igrišče za otroke vrtca, saj bi tako lažje zagotavljali varnost otrok in primernost igral starosti naših otrok.

Pohištvo v oddelkih s skupnimi močmi postopoma dopolnjujemo, pri postavljanju pa skušamo čim bolj izkoristiti premajhen prostor.

**V tem šolskem letu smo zaradi večjega števila otrok v oddelku 3-5 letnih otrok dopolnili garderobo 8. oddelka z dodatnim garderobnim elementom. Otroku s posebnimi potrebami smo prilagodili prostorske pogoje tudi z dodatno osvetlitvijo in ročajem na strmem stopnišču do igralnice 9. oddelka.**

Na igrišču smo to poletje zaradi dotrajanosti zamenjali peskovnik, odstranili tobogan na hribu in sanirali igralo s prečkami ter dotrajane varnostne podlage uporabili za tla okoli lesene hišice.

Zaradi vsega navedenega upamo, da bodo čim prej zagotovljeni pogoji za pridobitev nove zgradbe, hkrati pa zagotovljeni boljši pogoji dela in nova mesta za otroke 1–6 let s teh šolskih okolišev.

### ***Enota vrtca Lumpek***

posluje v tem šolskem letu od 6.30 do 16. ure v privatni hiši Arh, kjer ima Občina Krško najete prostore z zaprto teraso, ki zaradi umeščenosti na izhodu vsaj deloma dopolnjuje manjšo kvadraturu igralnice in omogoča otrokom vsakodnevno bivanje na svežem zraku, ne glede na vreme.

Enota Lumpek je ena od treh naših najmanjših enot vrtca, z enim oddelkom otrok 1. starostnega obdobja 1-3 let. Oddelek je ostal zaradi polne zasedenosti vseh drugih oddelkov tudi v tem šolskem letu.

Starši so tudi ob koncu tega leta izražali zadovoljstvo, saj so se njihovi otroci dobro počutili in zgledno sodelovali s strokovnimi delavkami ter hkrati opozarjali na nevarne stopnice na vhodu, saj hkrati mejijo na zaprto igralno teraso otrok. Stopnišče smo začasno zaščitili s PVC blazinami,

saj še iščemo optimalno montažno zaščito stopnic, ki bo primerna tako za otroke, kot za lastnika prostorov.

Tudi to šolsko leto smo se z drugačno postavitvijo trudili izboljšati prostorske pogoje v enoti.

### ***Enota Vila***

posluje od 5.30 do 16.30 ure.

Po odprtju enote s predvidenimi tremi oddelki v maju 2010 je od 2. 1. 2013 v enoti pet oddelkov, dva od njih v nenamenskih prostorih. To jesen ostajata dva oddelka 1. starostnega obdobja, oba z otroki 2–3 let, eden od teh začasno v bivši telovadnici in trije homogeni oddelki 2. starostnega obdobja 3–6 let. Tako je od 1.9.2018 v 1. nadstropju po en oddenek 3-4 let in en 5-6 letnih predšolskih otrok ter v mansardi v 2. nadstropju en 4-5 let, v večnamenskem prostoru za zaposlene.

#### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

Kljub temu da ima enota sicer zelo dobre pogoje dela in sodobno opremo, se še vedno soočamo s pomanjkljivostmi: prometni režim in parkiranje ogrožata varnost otrok in odraslih ter povzročata prometne zastoje; nadstropna stavba nima požarnih stopnic, ob nalivu vdre v klet voda, kar rešujemo s potopno črpalko in razvlažilcem.

Manjka nam večnamenski prostor za gibalne in druge aktivnosti, sestanke s starši, ker je tam trenutno oddenek 2-3 -letnih otrok. Ni tudi ustreznega prostora za servirne vozičke, ki so zato na hodniku. V mansardi, v 2. nadstropju je oddenek 3-6 let v večnamenskem prostoru, ki je bil sicer namenjen spravi didaktike, knjižnega gradiva in načrtovanju strokovnih delavk, zato so knjižni kotički v garderobi otrok, kjer si letos želimo dodati še en večnamenski, mobilni kotiček v ta namen.

Veseli smo, da smo pred začetkom novega predšolskega leta uspeli sanirati poškodovana igrala in dodali lesena vrata nad stopniščem na asfaltnem igrišču zgoraj. Čaka nas še zaščita betonskih robnikov in postavitev senčnice na igrišču s peskom pri hišici ter postavitev nizke ograje med igriščem za najmlajše in cono za starejše otroke 3-6 let.

Zaradi preobremenjenosti telekomunikacijskih povezav ter nadstropij in debelih sten v stavbi je pogosto motena internetna in telefonska povezava izboljšana z dodatnim modulom.

#### ***Vrtec v Kerinovem Grmu (VKG) bo ne glede na financiranje, trenutni projekt in krovni zavod neuradno ostal del enote Vrtec Leskovec.***

Ne glede na spreminjajoči se status Vrta v Kerinovem Grmu je bil vrtec ustanovljen v okviru naše enote vrta, Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki je tudi upravnik objekta in izvaja od 9. aprila 2011 naš interni, pripravljalni program za romske otroke od 2-6 let, katerega osnovo sta oblikovali pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič in ravnateljica Jožica Repše.

Od 1. 4. 2014 deluje VKG v okviru zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti, v sklopu ESS projekta Skupaj za znanje. Upamo, da se bo nadgrajeni celostni program izvajal inboljšal še naprej, brez prekinitev in s pomočjo ESS in državnih sredstev MIZŠ do konca tega projekta.

Strokovne delavke VKG se nenehno povezujejo z drugimi strokovnimi delavci vključenimi v projekt in z našimi strokovnimi delavkami vrta, s katerimi si tudi izmenjujejo primere dobre prakse in se nenehno dodatno izpopolnjujejo ter vključujejo v dodatna izobraževanja tako v okviru nosilca projekta CŠOD kot v okviru enote Vrta OŠ Leskovec pri Krškem.

Program Koraki do integracije, ki se nenehno dograjuje, spreminja, izvaja po metodologiji Korak za korakom strokovno usmerja Maja Božič v sodelovanju z vsemi zaposlenimi v pripravljalnem vrtcu Kerinov Grm.

Tudi v tem šolskem letu bodo v dogovoru s CŠOD pod strokovnim vodstvom Mirjam Čebulc v vrtcu spoznavali in vzporedno z metodologijo Korak za Korakom preizkušali z otroki smiselne elemente Montessori pedagogike. Dodatno bomo strokovno usposabljali matične strokovne delavke v vrtcu v Kerinovem Grmu, saj sta vzgojiteljico in njeno pomočnico za čas njenega porodniškega dopusta menjali strokovni delavki, ki še nimata veliko izkušenj pri delu v tovrstnem oddelku. Še naprej bomo skušali vrtec v Kerinovem Grmu na različne načine povezovati z enotami in rednimi oddelki vrtca OŠ Leskovec pri Krškem.

#### 8.4.2 Poslovanje enot vrtca v času šolskih počitnic in delovnih dni med prazniki

V tem šolskem letu od oktobra dalje s soglasjem staršev prehajamo na dnevno in obdobjno javljanje prisotnosti otrok s pomočjo e- aplikacije WEB Vrtec. Obrazci - tabele za odjave ne bodo več potrebni, skrajšal in olajšal pa se bo postopek zbiranja. Verjamemo, da bo tak način kmalu olajšal odjave tako staršem, kot vsem, ki v vrtcu potrebujejo te podatke za organizacijo VIP, zagotavljanje prehrane in plačilo vrtca.

**V času vseh šolskih počitnic** (jesenskih, božično-novoletnih, zimskih, majskih in poletnih) bomo starše vsakič v e-aplikaciji WEB Vrtec predhodno pisno obvestili o izteku roka za vpis posameznih počitnic – najavo odsotnosti otroka iz vrtca. Odjave staršev/skrbnikov otrok po izteku roka za vpis postanejo fiksne. Administratorji bodo obdelali podatke za namen organizacije prehrane, dela in razporeditve vseh potrebnih strokovnih delavk in drugih zaposlenih. Glede na zbrano število in starost prisotnih otrok, bomo organizirali poslovanje enot vrtca in kadrovske zasedbe ter odprtost oziroma zaprtost enot. V kolikor se bo izjemoma število otrok v odprti enoti zmanjšalo na **manj kot 8 otrok**, bomo starše teh otrok preusmerili v drugo odprto enoto našega vrtca.

Vse navedeno bo omogočalo racionalizacijo stroškov, obvezno generalno čiščenje, izvedbo nujnih vzdrževalnih del in omogočilo večjo možnost zagotovitve matičnega kadra po enotah ter hkrati koriščenje letnih dopustov zaposlenih in staršev.

#### 8.4.3 Poslovanje enot vrtca v času poletnih počitnic od 1. 7. do 31. 8. 2019

**V času letnih šolskih počitnic** bo predvidoma vsaka enota vrtca en do dva meseca zaprta, razen enote Pika Nogavička, ki bo predvidoma, kot dežurna enota, odprta celo poletje.

Na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih v septembru in vmesnih v aprilu ali maju bodo strokovne delavke oddelkov staršem predstavile možnosti »**kolektivnega**« **koriščenja dopustov** tudi na ravni oddelkov in malih enot – vsi ali večina staršev otrok oddelka skupaj z matičnimi strokovnimi delavkami tega oddelka koristi dopust istočasno od 2-4 tedne oziroma cel mesec. Strokovne delavke bodo okvirno seznanile starše, kako bo predvidoma potekalo združevanje otrok in postopno uvajanje starih otrok, ki prehajajo iz enote v enoto ter prednosti in možnosti v zvezi s tem. Starši se bodo glede na večino potreb po varstvu opredelili, kaj je možno. Na ta način bi lahko uskladili vsaj del letnega dopusta staršev z dopustom matičnih strokovnih delavk oddelka in enote ter zagotovili pogoje za boljše počutje otrok in njihovo postopno uvajanje ob prehodu iz enote v enoto, iz 1. v 2. starostno obdobje. Otrokom staršev matične enote, ki bi izjemoma potrebovali varstvo za otroka tudi v času dogovorjene zaprtosti oddelka, bo zagotovljeno varstvo v eni od drugih skupin v enoti vrtca.



**Po prvomajskih praznikih bomo objavili rok za elektronsko najavo počitnic družin ter odjave, izpise otrok iz vrtca in rezervacijo mesta za otroka v vrtcu zaradi počitnic staršev, za obdobje od 1. junija do 31. septembra 2019, ko imajo starši pravico uveljavljati rezervacijo in začasno odjaviti otroka za največ dva meseca.**

Pomočnica ravnateljice bo po dogovoru z organizacijskimi vodjami enot in z ravnateljico, glede na skupna števila najavljene prisotnosti otrok oblikovala končno obvestilo o poslovanju enot med počitnicami, organizacijske vodje enot pa bodo oblikovale organizacijo dela, razporeditve strokovnih delavk v dežurnih enotah. **V kolikor bo vsaj 5 otrok zaprte enote prisotnih v drugem vrtcu, bo zagotovljena vsaj del dneva ena matična strokovna delavka enote.**

Izjemoma se bomo na starše prijavljenih otrok za 31. 8. 2019 obrnili s prošnjo za pomoč. Pridobili bomo nujne prijave prisotnih otrok in soglasje staršev, da je dežurna le ena enota, ki organizira varstvo otrok za prisotne otroke na ta dan. Le na ta način bi lahko vsi strokovni delavci sodelovali pri izvedbi uvodnega načrtovanja, predavanja, čistilke pa bi s hišniki dokončno uredile igralnice in izvedle še zadnje čiščenje prostorov in premik pohištva v enoti, ki bo v avgustu sicer delovala neprekinjeno.

**Enota Pika Nogavička** bo predvidoma celo poletje odprta in bo hkrati dežurna enota, kjer se bodo združevali otroci iz enote Vila in drugih, zaprtih enot.

**Enoti Vila in Peter Pan v OŠ Veliki Podlog** bosta zaprti predvidoma od 15. 7. do 18. 8.2019.

**Enoti vrtca Lumppek iz Velikega Podloga in Malček** pri Mercator centru Krško bosta predvidoma zaprti dva meseca, od 2.7. do 31.8.2019.

Otroci iz Lumpka, ki bodo predvidoma poleti v vrtcu, se bodo lahko združevali in postopno uvajali v enoti Peter Pan, v času, ko bo ta odprta (v juliju od 2. do 13.7. in v avgustu od 20. do 31.8.).

**Enoti Mali princ in Malček** bosta zaprti predvidoma v avgustu kot je v Malem princu ustaljena dobra praksa že vsa leta do sedaj. V juliju bosta enoti odprti, v kolikor bo vsaj 8 - 12 otrok v vsaki.

Otroci, ki bodo v avgustu predvidoma v vrtcu, bodo razporejeni v druge enote glede na skupno število in starost otrok iz Malčka in Malega princa, oziroma glede na to, kje bodo razporejeni v naslednjem šolskem letu.

#### 8.4.3 Oblikovanje oddelkov in strokovni delavci po enotah vrtca

Število enot = 6 Število oddelkov = 15 Št. vseh strok. delavk = 40	Št. OT. 270	Število vzgojiteljic 15	Število pomočnic vzgojiteljic 15 Število dodatnih pomočnic vzgojiteljic 7 v % deležih	Spremljevalke po odločbah za otroke s PP 4
Ravnateljica = 1 OŠ Leskovec pri Krškem, podružnice OŠ Vel. Podlog in enota Vrtec Jožica Repše		Pomočnica ravnateljice = 1 za vrtec Maja Božič	Svetovalna delavka za vrtec - psihologinja = 52 % Suzana Savičič, Vesna Perić na porodniški	Organizator prehrane in ZH režima OPZHR = 52 % Marko Škofca

ENOTA ODDELEK	ŠT. OT.	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC	DODATNE POMOČNICE VZG.
<b>PIKA NOGAVIČKA</b>	<b>94</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>1. oddelek 2–3 let:</b> PALČKI	14	Marinka Slemenšek	Sabina Bajc	Vlasta Škoda na bolniški , dodatna pom. vzgojiteljice po dogovoru v 1., 2. in 3. oddelku, nadomešča Karmen Rupnik
<b>2. oddelek 1–4 leta:</b> PIKICE	18	Špela Arh	Mateja Novak Branka Zorko, pomoč otroku po odločbi	
<b>3. oddelek 1–4 leta:</b> ROŽICE	18	Marija Zupančič	Marjana Luzar	
<b>4. oddelek 3–5 let :</b> SONČKI	20	Mojca Pečnik	Petra Rus Plazar	
<b>5. oddelek 5–6 let</b> KLOBUČKI	24	Jerneja Škrbina Božič	Urška Štefanič	Tina Zagode, dodatna popoldanska pom. vzgojiteljice na dolgotrajni bolniški, nadomešča Zala Kranjec

<b>MALČEK</b>	<b>12</b>	1	1	
<b>6. oddelek 1–3 let :</b> MALČKI	12	Ines Božič,	Andrejka Vertovšek	Anamarija Unetič
<b>MALI PRINC</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>7. oddelek 3–6 let</b> MALI PRINC	21	Petra Paver	Jožica Naglič	Kaja Cerjak

<b>PETER PAN</b>	<b>39</b>	<b>2</b>	<b>2 + 1</b>	<b>1</b>
<b>8. oddelek 3–5 let:</b> MAVRICA	19	Maja Vresk	Mojca Zobarič	Jasmina Šober, dodatna pom. vzgojiteljice po dogovoru
<b>9. oddelek 5–6 let:</b> KAMENČKI	20	Janja Furar	Nina Baznik Silva Frece, pomoč otroku po odločbi	

<b>VILA</b>	<b>92</b>	<b>5</b>	<b>5 +2</b>	<b>1</b>
<b>10. oddelek 2–3 leta:</b> ZVEZDICE	14	Stanislava Pavkovič	Monika Bizjak	Sabina Prevolšek, dodatna pom. vzgojiteljice, pomoč po dogovoru
<b>11. oddelek 5–6 let:</b> BARVICE	21	Melita Levak, dolgotrajno na bolniški negi, nadomešča vzgojiteljica Martina Kostanjšek	Tanja Plankar in Aleksandra Voglar, pomoč OT. s sladkorno	
<b>12. oddelek 3–4 leta:</b> ŠKORENJČKI	19	Katja Jerica Žajber	Jožica Račič	Viktoriya Mircheva, pomoč OT. s sladkorno

<b>13. oddelek 3–6 let:</b> ŽOGICE	24	Darja Cesar	Ana Tomažin	
<b>14. oddelek 2–3 let</b> MEHURČKI	14	Marjetka Lekše	Maja Miklavčič Mirsada Halilović, pomoč OT. s sladkorno	Sabina Prevolšek, dodatna pom. vzgojiteljice, pomoč po dogovoru

<b>LUMPEK</b>	<b>12</b>	1	1	%
<b>15. oddelek 1–2 let, V.P.</b> LUMPKI	12	Petra Martinčič	Špela Arh (M.P.)na porodniški, nadomešča Nina Babič Prah	Natalija Iljaž, dodatna pom. vzg., nadomešča do vrnitve Špele Arh s porodniške

<b>VRTEC KERINOV GRM,</b> CŠOD 1.9.2018–31.8. 2019 <b>ESS projekt Skupaj za znanje</b>	<b>19</b>	<b>VZGOJITELJICA</b> Teja Mešiček na porodniški, nadomešča Nina Cimerman	<b>POMOČNICA</b> <b>VZGOJITELJICE</b> Sarenka Hudorovac na porodniški, nadomešča Kaja Cerjak	<b>POMOČ PO DOGOVORU</b>
<b>Oddelek 2–6 let:</b> SRČKI	19	<b>PEDAGOŠKA</b> <b>VODJA</b> Maja Božič	<b>SVETOVALNA</b> <b>DELAVKA</b> Olivera Mirković	<b>STROKOVNA SODELAVKA</b> Mirjam Čebule

## 8.5 Prehrana in skrb za zdravje

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Malček, Vila in Lumpek se pripravljajo vsi obroki hrane v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Poleg tega se v tej kuhinji pripravljajo tudi obroki za CŠOD za Pripravljalni vrtec Kerinov Grm. Pripravljeni obroki se dostavijo v razdelilne kuhinje enot vrtca in se nato razdelijo po oddelkih vrtca.

Za dva oddelka vrtca enote Peter Pan se hrana pripravlja in razdeljuje v kuhinji podružnične šole Veliki Podlog.

Vsi predšolski otroci dobijo v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno-zelenjavno malico, kosilo in popoldansko malico.

Enota Vrtec ima poleg kuharjev in pomočnikov kuharjev tudi organizatorja prehrane in zdravstveno-higienskega režima, Marka Škofco, ki je od 1.9.2018 tudi organizator šolske prehrane v OŠ Leskovec pri Krškem.

Organizator prehrane in zhr načrtuje osnovne in dietne jedilnike za šolo in vrtec v sodelovanju z vodjem kuhinje, Zvonetom Baškovec in drugimi kuharji. Sodeluje tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnateljice Majo Božič ter ravnateljico zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, Jožico Repše ter na podlagi ugotovitev čez leto posreduje predloge izboljšav.

Naš skupni cilj je:

**Zagotoviti zdravo prehrano, primerno za zagotavljanje zdravja in dobro počutje naših otrok, skladno z zakonsko določenimi smernicami in normativi in v okviru finančnih zmožnosti.**

V želji, da bi doprinesli k zdravju in počutju naših otrok ter prispevali k njihovemu kulturnemu prehranjevanju in razvijanju zdravih prehranjevalnih navad ter pitju vode, je nastal akcijski načrt z nalogami, ki nas usmerja pri uresničevanju globalnega cilja.

<b>CILJ: Zagotoviti pestro in prehransko ustrezno prehrano za vse otroke</b>		
<b>NALOGA</b>	<b>ČAS IZVEDBE</b>	<b>ODGOVORNI</b>
Skrbeti za skladnost prehrane naših otrok v vrtcu s priporočili Smernic zdravega prehranjevanja v vrtcu. Poročanje o tem v LP VRTCA.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca
Primerjati naše jedilnike z jedilniki drugih vrtcev za isto obdobje in seznanitev kuharjev in strokovnih delavk z ugotovitvami.	Po potrebi, celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca
Oblikovati pestre, prehransko in energijsko ustrezne jedilnike za vse obroke hrane za vse starosti.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca
Preverjanje ustreznosti dobavljenih obrokov glede na potrebe otrok. Koliko hrane ostane za dodatni obrok? Koliko hrane ostane po enotah, po oddelkih? Ali je količinsko dovolj mlečnega zdroba, riža za zajtrk, prilog za kosilo?	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca
Prilagajati jedilnike za jaslične oddelke (za otroke stare 1–2 let). Oblikovati prilagojene jedilnike za otroke z dietno prehrano v sodelovanju s starši.	po potrebi, glede na jedilnik in zdravstvene posebnosti otrok	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca
Upoštevati jedilnike in priporočila organizatorja prehrane pri pripravi zdravih obrokov hrane.	Celo leto	Kuharji kuhinj, kjer se pripravljajo obroki hrane za vrtec
Spremljati razdelitev hrane in ješčnost otrok po vseh oddelkih, še posebej pri otrocih 1–2 let ter pri otrocih z dieto.	Celo leto	Strokovne delavke v oddelkih in organizator prehrane in ZHR
Ob koncu leta podati ugotovitve kuharjem, strokovnim delavkam in staršem v LP VRTCA.	Junij 2019	Organizator prehrane in ZHR, Marko Škofca

<b>CILJ: Ozaveščati o pomenu zaužitja zadostnih količin tekočin otrok in odraslih</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Ponuditi pitno vodo /nesladkan čaj večkrat dnevno, v prostoru in izven. Osveščati pomen zaužitja zadostnih, nesladkanih tekočin.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR s strokovnimi delavkami

<b>CILJ: Razvijati zdrave prehranske navade</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Navajati otroke na kulturno obnašanje pri mizi: primerno starosti znajo uporabljati prtičke, krožnike, pribor in piti tako iz skodelic kot iz kozarcev.	Celo leto	Vse strokovne delavke v oddelkih
Navajati otroke na različne okuse surove in kuhane hrane, sadja in zelenjave ter se ob tem učiti, katera hrana je bolj zdrava.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji, strokovne delavke
Spoznavati nove jedi in jih primerjati z znanimi po okusu, obliki in barvi.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji in strokovne delavke

<b>CILJ: Ozaveščati otroke o pomenu zdravja, osebne higiene, gibanja in pravilne držē.</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Staršem na 1. roditeljskem sestanku damo priporočila Kdaj otrok ni za v vrtec? in posredujemo e-publikacijo z osnovnimi informacijami in navodili o prehranskem in zdravstveno-higienskem režimu.	September 2018	Strokovne delavke in organizator prehrane in zhr
V vseh oddelkih se pogosto priložnostno pogovarjati o počutju in vzrokih za odsotnost otrok v vrteu.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Otroke navajati na pravilno umivanje rok in higiene zob v sodelovanju z ZD Krško ter na pravilno držo telesa pri sedenju.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Poglobljeno razvijati teme s področja našega zdravja v sodelovanju z ZD Krško, ob obiskih medicinskih sester, zobnih asistentk, pediatra ter ob vključevanju	Najmanj en teden v letu	Strokovne delavke v sodelovanju z ZD Krško

v druge aktivnosti ZD Krško skupaj z otroki in družinami.		
Otroci imajo na razpolago slikanice, poučne knjige in druge didaktične materiale na temo zdravje, bolezni, človeško telo, hrana ...	Celo leto	Strokovne delavke
Ogledi različnih filmov risank, predstav s tovrstno tematiko.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke
V oddelkih najmlajših otrok 1—4 let (in ostalih po želji) se v sodelovanju z ZD Krško (ga. Romana Miklič in drugimi) izvedejo zgodbice, igre vlog in lutkovne igrice s prenosom sporočil o pomenu zdravja, v oddelkih 3—6 let pa tudi druge aktivnosti in projekti v sodelovanju z ZD Krško na temo zdravje.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke, zunanji sodelavci in starši
Izvedemo Posavski ribji zajtrk in tradicionalni slovenski zajtrk in s tem ozaveščamo pomen lokalne pridelane hrane.	4. 10. in 16. 11. 2018	Strokovne delavke v sodelovanju z organizatorjem prehrane in zhr
Obeležimo <b>Svetovni dan zdravja</b> , 7. april in <b>promovirajmo pomen zdravja za življenje</b> .	April 2019	Strokovne delavke

## 8.6 Ekologija v našem vrtcu

Naš skupni cilj je:

**Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejšo okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.**

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	ODGOVORNI
<b>Ločevanje odpadkov v vseh enotah (primerno starosti otrok)</b>	Navajanje otrok na pravilno ločevanje odpadkov v igralnicah. - Papir, plastenke, jogurtovi lončki, steklenice in biološki odpadki niso več v koših za mešane odpadke.	Celo šolsko leto	Vse strokovne delavke
<b>Ločevanje</b>	Dosledno ločevanje bioloških odpadkov. - Vračati biološke odpadke, ki	Celo leto	VSI strokovni delavci

<b>bioloških odpadkov v vseh enotah</b> (primerno starosti otrok)	se zbirajo ločeno v primernih, zaprtih posodah in se jih dnevno odvaža. - Pridobiti zabojnike za ekološke odpadke na igrišču (veje, listje, trava) in jih postaviti po dogovoru z zaposlenimi, ravnateljico in Kostakom Krško.		
<b>Varčevanje</b> z elektriko, vodo, milom in papirnatimi brisačami	Učinkovita raba higienskega materiala. - Zmanjšana mesečna poraba in stroški papirnatih brisač, WC-papirja in serviet.	Celo leto	Vse strokovne delavke z otroki
<b>Zbiranje starega papirja</b>  *koordinatorji po enotah	Spodbujati otroke in starše k zbiranju starega papirja. Vključiti tudi širšo lokalno skupnost.  Z vsemi zbiralnimi akcijami bomo zbrali dodatna sredstva in se s starši dogovorili o njihovi porabi za obogatitev rednega programa, predvidoma za stroške avtobusnih prevozov in prevozov z vlakom.	Celo leto po dogovoru	Vse strokovne delavke z otroci in starši
<b>Humanitarna akcija po izbiri oddelka, enote:</b> zbiralne akcije igrač, knjig, otroških oblačil in obutve ter hrane za živali iz zavetišč.	Otroke seznaniti s problemi drugih ljudi in zapuščenih živali (pomanjkanje, naravne nesreče, nasilje v družinah) in navajati na nudenje medsebojne pomoči in podpore. Obojestransko zadovoljstvo, sodelovanje, novi stiki ...	Po dogovoru	Vse strokovne delavke z otroki in starši

## 8.7 Predstavitev programov vrtca

Vsi oddelki našega vrtca imajo dnevni program, ki lahko traja od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Naša enota Vrtec Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem izvaja v vseh oddelkih vzgojni program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikuluma za vrtce. Izvedbena metodologija Korak za korakom je v naših oddelkih že zdavnaj presegla projektni model, saj je postala naš način življenja in dela z otroki ter družinami in nam še vedno nudi dovolj izzivov in možnosti za profesionalni napredek vsakega posameznika.

**Metodologija Korak za korakom** (KZK) upošteva otrokov naravni razvoj, zadovoljuje specifične potrebe vsakega otroka in spoštuje raznolikost kulture. Zasnovana je na tezi, da se

otrok najbolje razvija, če je **vpleten** v svoje **lastno učenje**. Spoštuje **otroka** kot **celoto** in vsi vidiki razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega) se med seboj **prepletajo in povezujejo**.

Metodologija Korak za korakom razvija otroka, da bo:

- kreativen in domiseln,
- kritičen mislec, ki bo sposoben izbirati,
- iskal in reševal probleme ter
- skrbel za družbeno in naravno okolje.

**Eden od ključnih razvojnih ciljev gradnje kakovosti našega vrtca** je nenehno preverjanje in nadgradnja izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa - VIP v vseh oddelkih ob upoštevanju temeljnih značilnosti KZK, ob izmenjavi ugotovitev na podlagi primerov dobre prakse, spoznavanje in smiselno preizkušanje novih metodologij, pedagoških pristopov, poglobitev v izvedbo ob upoštevanju izbranega ISSA pedagoškega področja – letos Interakcija ter naša osebna rast in pridobivanje dodatnih znanj v sklopu interne Šole čustvene inteligentnosti.

Poudarjena je **empatija z ljubečo, čutno in razvojno primerno prakso** za vsakega otroka z **individualizacijo** učnih izkušenj.

Kaj je ljubeča, čutna vzgoja do otroka?

Vzgojiteljice se pri svojem delu v vrtcih srečujemo z otroki, ki so živahni, zahtevni, hiperaktivni, na žalost pa tudi že s simptomi depresivnosti, nepovezanosti s samim seboj in s svojimi starši. Otrok se osebno oblikuje v predšolskem obdobju, vzgojiteljice pa smo izven otrokove družinske celice najpomembnejše osebe, saj z nami v vrtcu otrok preživi od 6 – 9 ur.

**Glavne značilnosti ljubeče vzgoje:**

- Grajenje odnosa in iskanje stika z otrokom.
- Dopuščanje čutenja in izražanje vseh čustev, ki se dogajajo v posamezniku.
- Podpora v težkih in čustveno obarvanih trenutkih.
- Zavedanje, da smo vsi ogledalo vsem.
- Vzgoja brez kazni in nagrad, vendar trdno in jasno postavljanje zdravih meja.

**Izhajanje iz otroka je bistvo sočutne in ljubeče vzgoje otroka v vrtcu.** Na takšen način mu omogočimo optimalen in individualni razvoj v lastnem tempu. Izhajamo iz otrokovih sprememb, prilagajamo učno okolje in koordiniramo njegove aktivnosti. Brez prisile, brez pravil in discipline.

Sočutna vzgoja v vrtcu pomeni tudi to, da smo sposobni v danem trenutku zavestno narediti prostor za izražanje čustev otroka. Pomeni, da smo sposobni poiskati stik z otrokom in ga spoštovati.

**Sočutna in ljubeča vzgoja ni vzgoja brez pravil in mej.** Je vzgoja, kjer izhajamo iz otroka in ga spoštujemo. Razlika je v tem, da mejo postavimo na način, da ne posežemo v integriteto otroka.



**Določene meje, ki jih postavimo otrokovemu vedenju so potrebne, kakršnekoli omejitve otrokove osebnosti pa niso potrebne.**

**Meje in pravila oblikujemo tako, da ne škodujemo otrokovi osebnosti,** so pa mu podpora in opora. Da pa vemo kaj otrok potrebuje in do kolikšne mere upoštevamo njegovo avtonomnost in njegovo aktivno sodelovanje pri postavljanju mej, ga moramo dodobra spoznati in začititi – poiskati oz. navezati pristen stik z njim.

**Ljubeča – sočutna vzgoja temelji na grajenju odnosa.** To pomeni, da niso toliko pomembne same metode vzgajanja, kot je pomemben odnos med nami in otrokom. Otroku dovolimo, da izrazi vsa čustva. Sprva je otrokova komunikacija JOK in z njim sporoča kaj mu ni všeč in česa si želi. Majhni otroci NE ZNAJO nadzirati svojega vedenja – fizično tega ne zmorejo. Ko se obnašajo histerično in neprimerno, se pravzaprav borijo z močnimi čustvi, ki jih ne zanj izraziti z besedami, če manj pa nadzirati. Zato joku NE prekinjamo in mu dovolimo, da se izrazi. Ravno tako mu dopuščamo varen prostor, kjer izrazi tudi ostala čustva, ki so neprijetna. Ne dovoljujemo pa agresije, ki jo izraža skozi poškodovanja sebe, drugih ali predmetov. Agresije tudi ne enačimo z jezo, saj za agresijo stoji strah, ki v otroku povzroča stres.

Ta način dela v vrtcu pa nas sili tudi k profesionalno – osebnostnemu razvoju. Da lahko otroka začitimo, mu nudimo varno okolje, kjer lahko regulira svoja čutenja moramo začititi tudi sebe. V sočutni oz. ljubeči vzgoji moramo na ljubeč način poiskati tudi sebe in tudi sebi dovoliti izražanja vseh občutkov, ki se nam pojavijo ob delu z otroki.

**Torej, ljubeča do sebe – ljubeča do otrok – je vodilo** vsake strokovne delavke, ki želi otroka spodbuditi in mu nuditi spodbudno učno okolje, kjer se vsak posameznik razvija in gradi v svojem tempu in razvijati močna področja.

Kaj je razvojno primerna praksa?

**Značilnosti razvojno primerne Kurikuluma:**

- zagotavlja integracijo vseh razvojnih področij,
- temelji na spremljanju razvoja vsakega posameznega otroka, opazovanju ter beleženju interesov, potreb in razvojne stopnje,
- otroci se učijo z aktivnim raziskovanjem v interakciji z odraslimi, vrstniki in materiali v njihovem okolju,
- materiali in dejavnosti morajo biti konkretni, realni, razumljivi in za otroke smiselni,
- vzgojitelji zagotavljajo izzive, raznolikost dejavnosti in materialov, povečujejo težavnost, kompleksnost, razvoj veščin in spretnosti ter razumevanja,
- razvojno primerna praksa zadovoljuje široko paleto razvojnih interesov in sposobnosti otrok,
- vzgojitelji so pripravljeni upoštevati in zadovoljevati potrebe otrok, ki kažejo nenavadne interese, veščine, spretnosti ter znanja, ki niso v skladu s kronološko starostjo ali razvojno stopnjo,
- vzgojitelji zagotavljajo priložnost, da otroci izbirajo različne dejavnosti, materiale, opremo in čas, ki ga potrebujejo za aktivno raziskovanje, učenje, igro, prevzemanje in opravljanje odgovornosti. Odrasli na ta način spodbujajo razvoj notranje motivacije za učenje, pri čemer imajo pomembno vlogo materiali, didaktična sredstva in odprta vprašanja, ki stimulirajo razmišljanje in razširjajo učenje,

- otroci aktivno sodelujejo pri načrtovanju dejavnosti, spremljanju in ocenjevanju lastnega razvoja – napredka, grajenju skupnosti, učijo se izražati svoje mnenje in kritično razmišljati,
- v igralnicah je na razpolago material in oprema, ki nudi multikulturne izkušnje,
- igralnica je razdeljena v igralne oz. učne centre, ki omogočajo otrokom individualno delo, delo v paru, malih skupinah in srečevanju vseh otrok,
- vzgojitelji zagotavljajo ravnotežje med počitkom in aktivnim delom skozi ves dan,
- dejavnosti na prostem morajo biti dnevno zagotovljene tudi v primeru slabega vremena,
- razvojno primeren Kurikulum daje velik poudarek timskega delu, dialogu ter sodelovanju z družinami in okoljem.

### **Povezava ljubeče vzgoje z metodologijo Korak za korakom**

Načini in metode dela sočutne vzgoje do otroka se zelo povezujejo in v korist otroka dopolnjujejo z našo izvedbeno metodologijo Korak za korakom ob izhajanju iz ciljev in načel Kurikula za vrtce in upoštevanju mednarodnih temeljnih ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.

Temeljna področja Korak za korakom, kot so opazovanje, individualizacija, interakcija, oblikovanje spodbudnega učnega okolja s koticami in partnerstvo s starši se tako vzporedno smiselno povezujejo in dopolnjujejo z elementi ljubeče oziroma sočutne vzgoje.

Otroka opazujemo, ga začutimo in mu na tak način omogočimo spodbudno učno okolje in posledično pripravimo, individualizirane, akcijske načrte ob katerih otrok razvija svoja močna področja. Ob tem pa vključimo družino otroka, zgradimo zaupanje in dober partnerski odnos, ki nam pomaga, da še bolje spoznamo otroka in mu pomagamo pri razvoju čustveno – socialnih veščin, ki so v predšolskem obdobju ena izmed najpomembnejših področji.

Na ta način dobimo stik z otrokom, spoštovanje, odprtost in varno navezanost v kateri se otrok lahko razvija v samostojno, odločno in čustveno – socialno »zrelo« osebno.

Seveda vse navedeno zahteva od strokovnega delavca dodatno poglobljanje v lastno čustveno inteligenco in nenehno izpopolnjevanje na profesionalno – osebostnem razvoju.

Zbrala koordinatorica za metodologijo Korak za korakom in ljubečo vzgojo  
vzgojiteljica Petra Paver

#### **8. 7. 1 Celoletni programi za obogatitev rednega programa vrtca**

Po izboru strokovnih delavk vrtca za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajamo v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi popestrimo otrokov vsakdan in uresničujemo prednostne naloge vrtca, ki postopoma, drug za drugim postajajo način življenja našega vrtca, zato smo njihove akcijske načrte preselili v vsebinske načrte oddelkov, kjer so obvezujoči izvedbeni del vsakega oddelka.

MI MED SEBOJ  
GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA  
KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU IN OPISMENJEVANJE

## KORAKI DO INTEGRACIJE LJUDSKO IZROČILO IN MEDKULTURNOST.

Za novo šolsko leto smo na uvodni konferenci v okviru letnega načrtovanja oblikovali time vrtca za nekatere obogatitvene programe, v katere so se razporedile strokovne delavke tako, da so čim bolj zadostile lastni interes in pokritost timov s člani iz vseh enot vrtca. Oblikovani timi naj bi tudi v tem šolskem letu predvsem preverjali in smiselno popravljali akcijske načrte izbranih obstoječih obogatitvenih programov, spoznavali nove pedagoške pristope in konkretne praktične vaje, da bi z njimi podprli individualizacijo (npr. praktični primeri vaj za čuječnost vzgojitelja in otroka, vaje za zavedanje lastnega telesa, vaje za soočanje z izzivi v skupini, smiselni elementi Montessori in gozdne pedagogike).

**Podrobnejši akcijski načrti** z operativnimi cilji in kazalci učinkovitosti so oblikovani s strani vseh strokovnih delavk, na ravni vrtca in so obvezujoči za izvedbo, smiselno dopolnitev v okviru razvojnih timov vrtca. Hkrati so akcijski načrti obogatitvenih programov osnova vseh prilagojenih načrtov v vsebinskih načrtih oddelkov; vsak je prilagojen potrebam otrok v posamezni skupini in specifičen za določeno starostno obdobje.

V letnem delovnem načrtu predstavljamo le glavne cilje programov in nekatere akcijske načrte v celoti. Izbrani programi so s svojimi delovnimi timi vključeni v življenje in delo vrtca in so zapisani na ravni vrtca ter po oddelkih prilagojeni glede na potrebe letošnjih otrok oddelka.

Program: **MI MED SEBOJ** (Glejte pod 8.2 – Prednostni nalogi vrtca)

Program: **GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA**

Vodja tima: Aleksandra Voglar

Člani tima:

Marko Škofca – OPZHR,

Špela Arh, Jerneja Š. Božič, Urška Štefanič, – Pika Nogavička,

Katja J. Žajber, Marjetka Lekše, Stanislava Pavkovič, Monika Bizjak, Darja Cesar – Vila,

Mirsada Halilović – Malček, Anamarija Unetič – Mali princ,

Janja Furar, Mojca Zobarič – Peter Pan,

Natalija Iljaž in Špela Arh (VP) – Lumpek,

Kaja Cerjak / Sarenka Hudorovac – Vrtec Kerinov Grm.

Naš skupni globalni cilj je:

**Dajmo otrokom priložnost, da v največji meri razvijejo svoje gibalne sposobnosti, zaposlenim in staršem pa priložnost za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.**

### Izbrani cilji programa:

- **Graditi na obstoječih smernicah programa:**
  - sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.),
  - spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger,
  - usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger,
  - povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.
- **Temeljili bomo na programu MALI SONČEK in doslednemu izvajanju nalog.**

**MODRI: 2–3-letni** otroci; **ZELENI: 3–4-letni** otroci; **ORANŽNI: 4–5-letni** otroci; **RUMENI: 5–6-letni**.

- **Spodbujali bomo pogostejše izvajanje aktivnosti v naravi, gozdu** in selitev centrov aktivnosti otrok iz igralnic – kotičkov v naravo.
- Iskali bomo informacije, zbirali izhodišča in navezovali stike s strokovnjaki na področju Gozdne pedagogike.

Ena od pomembnih nalog, ki jih uresničujemo je tudi **spodbujanje porajajoče se pismenosti**, zato vključujemo v gibalne aktivnosti tudi tiste, ki se nanašajo na opismenjevanje in spodbujanje porajajoče se pismenosti preko različnih aktivnosti, kot so: poudarjanje ponovitev štetja, zlogov, ritma, zaznavanje glasov (v korakih, poskokih, kotaljenju, premagovanju ovir, v tradicionalnih, rajalnih in elementarnih gibalnih igrah).

Posamezni operativni cilji in aktivnosti s področja izbrane teme so zajeti v programu Mali sonček, ki povezuje vsa vzgojna področja.

Kako približati otrokom knjigo in jim omogočiti, da ob knjigah doživljajo veselje in ugodje?

Kako omogočiti otrokom, da spoznajo široke možnosti druženja s knjigo?

Ali znamo staršem predstaviti dolgoročen pomen knjižne vzgoje za otroka in pomen branja otrokom?

Program: **KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU**

Vodja tima: Petra Rus Plazar

Člani tima: Sabina Bajc, Mojca Pečnik, Mateja Novak, Marija Zupančič – Pika N.,

Tanja Plankar – Vila, Jasmina Šober in Nina Baznik – Peter Pan, Nina Babič Prah - Lumpek, Jožica Naglič – Mali Princ.

Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma vključuje široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi in otroki ter (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti – lastne in tuje kulture.

Naš skupni globalni cilj je:

**Omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo.**

## Cilji:

### **Spodbujanje porajajoče se pismenosti;**

- otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna in verbalna komunikacija, kultura komunikacije, stili komunikacije, vljudnost),
- otrok se izraža s kretnjami in gibi telesa,
- otrok prepozna, uživa in se zabava v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igrah, šalah ter pri tem doživlja zvočnost in ritem,
- otrok razvija predbralne in predpisalne sposobnosti ter spretnosti,
- otrok spozna besede, knjigo kot vir informacij,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature,
- otrok se uči samostojno pripovedovati.

Program KNJIŽNE VZGOJE se prilagaja starostni skupini otrok in poteka v vseh oddelkih vrtca za otroke 1–6 let. Aktivnosti v knjižnih kotičkih potekajo po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatijo s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

(Oddelčna knjižnica, umeščanje knjige v vse kotičke dejavnosti - knjiga otrokova, najina pomočnica, knjižna mapa, knjižni kovček in Palček Pripovedovalček ...).

Književna vzgoja poteka v sodelovanju z matično šolsko knjižnico ter mestno, Valvasorjevo knjižnico. Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz LDN skupin.

### **Program: LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST**

Cilj: Otrokom in odraslim bomo tudi letos približevali slovensko, romsko in/ali albansko kulturo ter ljudsko izročilo in jim omogočili integracijo ob spoštovanju kulture, vere in drugih navad vsake družine.

Otroci bodo starosti primerno spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske instrumente, pesmi, plese, igre in noše.

Kako omogočiti romskim otrokom, otrokom tujcev in otrokom z drugimi posebnimi potrebami bolj izenačene pogoje za vsestranski razvoj in socializacijo ter jim pomagati pri usvajanju drugega jezika?

Kako izboljšati integracijo, da bi omogočili inkluzijo med otroki in odraslimi?

Na kakšen način povečati vključitev predšolskih romskih otrok v vrtec?

Kako premagovati predsodke, ki so še vedno močno prisotni med zaposlenimi in starši?

## Program: **KORAKI DO INTEGRACIJE**

Naš glavni cilj programa je:

**Ustvarjanje enakovrednih možnosti za integracijo predšolskih romskih otrok v vrtec in premagovanje predsodkov med zaposlenimi in starši.**

Enota Vrtec Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem na podlagi odličnih rezultatov izvedbe programa Koraki do integracije v okviru državnega projekta Dvig socialnega in kulturnega kapitala v okoljih, kjer živijo predstavniki romske skupnosti nadaljuje izpopolnjen program Koraki do integracije romskih otrok v vrtec in šolo v tesnem sodelovanju z Vrtcem Kerinov Grm, v programu Skupaj za znanje, pod okriljem zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti. Strokovna vodja programa pripravljalnega vrtca v Kerinovem Grmu v okviru internega programa Koraki do integracije je Maja Božič.

Zaradi slabše integracije otrok iz Kerinovega Grma na prehodu iz pripravljalnega vrtca v redne oddelke vrtca najkasneje od 5 leta, to je zadnje leto pred vstopom v šolo, bodo tudi letos izjemoma 5-letni otroci iz Kerinovega Grma ostali v domačem vrtcu, a se jim bo v okviru različnih strokovnih ekskurzij omogočila pogostejša vertikalna integracija s tedenskimi obiski v rednih oddelkih vseh enot vrtca od oktobra dalje. Organizirali bomo tudi skupne prevoze in ogled različnih predstav, ogledov in obiskov javnih institucij ter spodbujali obiske v VKG - strokovnih delavk samih ali v dogovoru s starši s svojo skupino otrok.

### **8. 7. 2 Drugi celoletni programi oz. programi, ki trajajo daljše obdobje**

MASKOTA – potujoči prijatelj v oddelkih po dogovoru s starši.

MALI SONČEK – program poteka v okviru obogatitvenega programa GIBANJE, ZDRAVJE, v vseh oddelkih vrtca in upošteva starost in sposobnosti otrok.

ZELENI NAHRBTNIK – program poteka pod okriljem ZPM Krško, sodelovanje po izbiri oddelkov.

### **8. 7. 3 Dodatni nadstandardni programi - individualno popoldan**

Nadstandardni programi se praviloma izvajajo izven rednega programa na pobudo staršev, ki potrjujejo in hkrati tudi financirajo različne ponudnike.

**ŠPORTNA ABECEDA** se bo izvajala za 4-5-letne otroke (letnik rojstva 2013,2014) tudi v tem šolskem letu in sicer predvidoma 1 x tedensko, ob sredah od 15.30 do 16.15 ure, v mali telovadnici OŠ Leskovec pri Krškem, in ob petkih v dvorani v Velikem Podlogu, če bodo starši s prijavi otrok izrazili interes in izvajanje financirali. Program bo potekal od oktobra do vključno maja (8 mesecev) in bo trajal 32 ur; vodja programa je Matej Malus, profesor športne vzgoje.

Cilji programa:

- razvoj osnovnih gibalnih oz. motoričnih sposobnosti in prikaz prilagojenih športnih iger,

- razvoj otrok na psiho-socialni ravni: prilagoditi otroke na sodelovanje in na zahteve vrstnikov v športu, naučiti otroke pozitivnih vedenjskih vzorcev in osnovnih higienskih navad v športu.

**PARTY GYM - VADBA** za otroke stare 3-6 let se bo izvajal pod vodstvom izkušenih pedagogov, v novi, otrokom prilagojeni telovadnici.

**SPORTI GIBALČEK** za 2-6-letne otroke po starostnih skupinah, v OŠ M. Rostoharja, ob ponedeljkih, 16.30-17.15 (3,4-letni) in 17.15-18 (4,5-letni), ter ob sredah ali petkih otroci 2,3-letni skupaj s starši.

Cilj programa: **Otroci bodo razvijali motorične sposobnosti in se skozi igro spoznavali z osnovami atletike, gimnastike, igre z žogo in plesa.**

**GIBALNE URICE za 3-5 in 6-10-letne otroke organizira Mini kraljestvo od oktobra 2018 dalje**

Učinki programa: bolj samozavesten otrok, se zaveda svojih sposobnosti, se raje odloči za igro zunaj, kot za računalnikom in rad sodeluje v skupini ter se hitreje uči.

**ANGLEŠKE IGRALNE URICE** potekajo 1x tedensko po 1,5 ure pod vodstvom izkušene profesorice Julijane Kosinac. Učenje poteka skozi raznovrstne igre ter s pomočjo risank in filmov za zgodnje učenje Angleščine ter nudi otrokom obilo veselja in novih znanj.

**Tudi ANGLEŠKE URICE za predšolske otroke od 4. leta dalje** bodo organizirali različni ponudniki, ki jih izbirajo in financirajo starši sami.

## **8.8 Sodelovanje**

### **8.8.1 Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami**

Sodelovanje s starši je pri nas še posebej premišljeno načrtovano, saj si želimo partnerskega sodelovanja v želji, da skupaj doprinesemo za dobro otrok. Vsak oddelek sestavi podrobnejši načrt sodelovanja s starši vsako leto znova, potem ko poteka 1. roditeljski sestanek s starši, ki dopolnijo in potrdijo letni delovni načrt skupine in izberejo predstavnika staršev skupine v Svet staršev vrtca.

**Svet staršev vrtca** se oblikuje za uresničevanje interesov staršev. Svet staršev se lahko sklicuje na pobudo staršev ali vodstva. Svet staršev izvoli predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet Zavoda OŠ Leskovec.

Informiranje staršev poteka na glavnih oglasnih deskah v vsaki enoti in v stalnih oglasnih koticah pred vsako igralnico, kjer so tudi kronike, utrinki iz življenja po oddelkih in v igralnicah.

Za boljše obveščanje in sodelovanje s starši je oblikovana spletna stran vrtca v okviru OŠ Leskovec pri Krškem.

Različne pobude izboljšav in pripombe lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, jih oddajo v škatlice želja in pripomb, zapišejo v ankete, oddajo v pismih vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnateljice za vrtec in pri ravnateljici. Tehtne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca.

### 8.8.2 Sodelovanje z matičnima šolama

Vrtec Leskovec nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo poteka na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc, pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam prijazno odstopi svoje prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

Letno sodelovanje poteka:

- **z ravnateljico Jožico Repše** na katero se obračamo verjetno vsi zaposleni vrtca kdaj, eni bolj, drugi manj, odvisno od potreb in dela, a presenetljivo vselej uspe najti čas za vsakega, za kar smo ji hvaležni;
- **s šolsko knjižnico**, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarka izbrano knjižnično gradivo za vrtec strokovno bibliotekarsko obdela, opremi in urejenega pošlje v oddelke po enotah vrtca;
- **z računovodskimi delavkami** Katarino Ivačič, Anuško Motore, Martino Arh in Barbaro Bizjak;
- **z glavnim kuharjem** Zvonetom Baškovčem in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec in s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- **s svetovalnimi delavkami** Melito Zagorc Vegelj, Tanjo Cedilnik in Dženi Rostohar;
- **s športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru.**

### 8.8.3 Sodelovanje z okolico

Cilji: Otroci spoznavajo kako je zgrajena družba in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

**Izvajalci:** starši in zunanji sodelavci, strokovnjaki po dogovoru.



#### 8.8.4 Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Valvasorjeva knjižnica Krško
- Kulturni dom Krško
- Glasbena šola Krško
- Ljudska univerza Krško
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgencia, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem in ZPM Krško
- Center za socialno delo Krško
- Dom starejših občanov Krško
- Mladinski center Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Izletnik Krško
- Pošta Leskovec pri Krškem
- NLB Krško
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslí in predstavitev orgel
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Nečemer
- Trgovski centri: Spar, Lidl, Tuš, Mercator, Mega Dom
- Ekonomska in trgovska šola Brežice, Šolski center Novo mesto, Gimnazija Celje – Center, Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana.
- Pedagoška fakulteta Maribor in Koper.
- Pedagoški inštitut Ljubljana

#### 8.8.5 Sodelovanje z drugimi vrtci

**Sodelovanje strokovnih delavk med vrtci** poteka na več nivojih, med vrtci, oddelki, glede na izražen interes strokovnih delavk (vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic).

##### Cilj:

- **Prijetno druženje, izmenjava izkušenj in dvig kakovosti strokovnega dela v sodelovanju strokovnih delavk med vrtci po izbiri, v okviru izvedbe skupnih aktivnosti z otroki.**

**Sodelovanje strokovnih delavk rednih oddelkov vrtca z Vrtcem Kerinov Grm**, z vsemi člani tima je potekalo celo leto, tako v okviru skupnih izobraževanj, kot tudi ob petkih, ob obiskih VKG v rednih oddelkih vrtca. Še posebej pa je imelo vsestranske pozitivne izkušnje vključevanje strokovnih delavk z otroki po enotah vrtca in v obeh šolah za celo dopoldne, v tednu, ko je bil zaradi izrednih razmer vrtec zaprt.

## **Strokovni aktiv pomočnic ravnateljev vrtcev**

V strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtcev bodo poleg našega vrtca Leskovec predvidoma tudi letos vključene še pomočnice vrtcev Senovo, Brestanica, Raka, Artiče, Krško, Koprivnica, Podbočje, Sevnica in Blanca ter se srečevale vsak mesec v drugem vrtcu.

### Cilj:

- Povezovanje in izmenjava izkušenj pomočnic ravnateljic vrtcev na Strokovnem aktivu pomočnic vrtcev, kot podpora dviga kakovosti strokovnega dela in organizacije.

## **8.9 Strokovni organi vrtca**

### **8.9.1 Vodstvo enote Vrtec:**

V sklopu OŠ Leskovec pri Krškem vrtec vodi ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič, ki je tudi pedagoška vodja in opravlja tudi poslovodska dela in druge naloge, za katere jo pooblasti ravnateljica OŠ Leskovec pri Krškem.

### **Delo in naloge pomočnice ravnateljice za vrtec, dipl. vzgojiteljice Maje Božič:**

- izvedba nalog, izpolnjevanje dopisov ... na predlog in dejanske potrebe ravnateljice, zaposlenih vrtca, občine in drugih ustanov;
- nenehno informiranje ravnateljice o aktualnih dogodkih po enotah, o izvedenih nalogah, problemih in oblikovanje predlogov izboljšav;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za tekoče šolsko leto;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk skupaj z organizacijskimi vodjami in strokovnimi sodelavkami po enotah z upoštevanjem normativov in zakonskih določbah;
- oblikovanje predloga razpisa novih delovnih mest in usklajevanje z ravnateljico;
- oblikovanje predloga organizacije in razdelitve dela hišnikov glede na njihovo delovno obveznost in nujne naloge ter vzdrževalna dela;
- pomoč pri postavitvi poslovnega časa in organizacije dela v sodelovanju s strokovnimi delavkami, starši in najemodajalci prostorov v začasnih enotah;
- oblikovanje predloga večjih, nujnih vzdrževalnih del in investicij,
- sodelovanje pri koordinaciji izvedbe gradbenih in vzdrževalnih del, izbor opreme in dopolnitve pohištva, pridobivanje predračunov izvajalcev ter posredovanje ravnateljici;
- dogovori in koordinacija z izvajalci del po potrditvi izvedbe;
- zbiranje naročil didaktičnih sredstev, pripomočkov, likovnega materiala ... koordinacija po oddelkih, enotah in z računovodstvom; pregled, izbor najugodnejših ponudnikov, naročilo ter po dostavi pregled naročenega in razdelitev po oddelkih;
- tekoče spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo, poslovno sekretarko za vrtec Katarino Ivačič ter 2x letno usklajevanje (december in avgust);
- aktivno sodelovanje in izvajanje nalog v okviru postopkov Komisije vrtca za sprejem novincev (sprejemanje vpisnih vlog in posredovanje informacij staršem otrok novincev ter nenehni stiki s starši vključenih otrok) in drugo.

### **Naloge pedagoškega vodje vrtca:**

- oblikovanje vabil in dnevnih redov pedagoških konferenc ter obveščanje strokovnih delavk;
- organizacija pedagoških konferenc in nekaterih izobraževanj ter vodenje posameznih strokovnih tem in izobraževanj v okviru aktivov in konferenc ...);
- oblikovanje zbirnih predstavitev s ključnimi cilji, ugotovitvami in smernicami po področnih ciljih, po oddelčnih notranjih evalvacijah za vmesno in končno evalvacijo na konferencah zbora vzgojiteljic - uvodno letno načrtovanje;
- oblikovanje končnega letnega načrta vrtca in strokovnih aktivov, okvirnega letnega načrta izobraževanja za vse zaposlene vrtca v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Paver, svetovalno delavko, psihologinjo Suzano Savičić in vsemi strokovnimi delavkami vrtca;
- oblikovanje, računalniški zapis in predstavitev razvojnih ciljev vzgojiteljskemu zboru ter osnutka razvoja kakovosti vrtca, razvojnega načrta in prioritet vrtca strokovnemu vodstvenemu aktivu;
- vodenje posameznih strokovnih tem na SA in pedagoških konferencah, v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in koordinatorico izvedbe VIP po KZK Petro Paver;
- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih, pogovor z njimi po ciljnih obiskih in oblikovanje njihovih letnih ocen;
- organizacija in vodenje roditeljskega sestanka za starše novincev po vseh enotah, v sodelovanju s psihologinjo Suzano Savičić in s koordinatorico KZK Petro Paver ter matičnimi strokovnimi delavkami;
- koordinacija pri razdelitvi mentorstva dijakom in študentom, praktičnih usposabljanj, spremljanje njihovih obveznih nastopov, pomoč pri urejanju njihove dokumentacije in oblikovanju mnenj in ocen; koordinacija, izmenjava mnenj in izkušenj s strokovnimi delavkami in okvirni dogovori s psihologinjo Melito Z. Vegelj za vključevanje šolskih prostovoljcev po oddelkih od oktobra dalje.
- oblikovanje mnenj in predloga razporeditve strokovnih delavk po oddelkih ravnateljici v sodelovanju s strokovnimi delavkami in psihologinjo Suzano Savičić;
- oblikovanje Letnega poročila Enote Vrtca izhajajoč iz letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, poročil vodij enot, poročil koordinatorjev in poročila svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane ter
- druga dela in naloge, za katera se pojavijo potrebe med letom.

**8.9.2 Svetovalno delo v vrtcu**, Suzana Savičić, psihologinja, nadomešča Vesno Perić, univ. dipl. pedagoginjo na porodniškem dopustu.

### **Svetovalno delo z otroki:**

- Vzpostavljanje vzpodbudnega okolja ter preventivno delo za otrokov optimalen razvoj,
- Pomoč in podpora otrokom s posebnimi potrebami in razvojnimi primanjkljaji; na govorno – jezikovnem področju, na kognitivnem področju, čustvenem področju, telesnem področju ter področju socialnega razvoja. Implementacija neposrednega skupinskega in individualnega svetovanja,

- Koordinacija in izvajanje dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami in programom za predšolske otroke s prilagojenim izvajanjem,
- Pomoč in podpora otrokom, s šibkejšim socialno – ekonomskim družinskim ozadjem,
- Pomoč in podpora otrokom, ki izhajajo iz drugega kulturnega okolja,
- Sprejem in pomoč ter podpora pri uvajanju otrok v vrtec, prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu otroka v drugi vrtec ali šolo,
- Vodenje evidence vpisa otrok v vrtec, vodenje Komisije za sprejem otrok v vrtec.

### **Svetovalno delo z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic**

- Ciljni obiski oddelkov vrtčevskih enot ter diskusija in izmenjava informacij z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic; priprava programa dela, evalvacija dela, soustvarjanje optimalne oddelčne in tandemske klime,
- Svetovanje ter neposredna pomoč in podpora pri vzpostavljanju vzpodbudnega okolja za optimalen razvoj otrok, zlasti ob zaznavanju odstopanj od normalnega razvoja in indikatorjev razvojnih primanjkljajev oz. psihosocialnih težav
- Podpora in pomoč pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov otrok, s posebnimi potrebami
- Zavzemanje za strokovno izpopolnjevanje strokovnega kadra
- Participacija na rednih kolegijih, timskih sestankih ter strokovnih aktivih.

### **Svetovalno delo s starši in družinami**

- Sodelovanje in pomoč staršem pri vključitvi otroka v vrtec,
- Podpora pri uvajanju otroka v vrtec,
- Podpora in pomoč ob prehodu otroka iz vrtca v šolo,
- Možnost informiranja in individualnega psihosocialnega svetovanja; o vzgoji, otrokovem razvoju, ob kritičnih situacijah v družini (rojstvo, smrt, ločitev, druge stiske v družini), o spodbujanju razvoja nadarjenega otroka, o pomoči strokovnjakov iz zunanjih ustanov,
- Pomoč in podpora pri vodenju postopka usmerjanja za otoka s posebnimi potrebami,
- Seznanitev staršev o poteku in učinkovitosti individualne in/ali skupinske obravnave njihovih otrok ter načrtovanje pomoči,
- Pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk (vzpostavljanje stikov z ustreznimi ustanovami, pomoč pri oblikovanju vlog, informiranje).
- Organizacija predavanja za starše,
- Ustvarjanje konstruktivnega odnosa s starši ter soustvarjanje optimalnih pogojev za razvoj in učenje otrok v vrtcu.

### **Sodelovanje z vodstvom vrtca**

- Pomoč pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela v vrtcu (oblikovanje LDN, načrtovanje programov, analiza evalvacij kih vprašalnikov, predlogi za izboljšave ... ).
- Pomoč pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja za strokovne delavce vrtca.
- Posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov.

- Pomoč pri zagotavljanju pogojev za integracijo otrok s posebnimi potrebami in romskih otrok.

### **Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami**

- Pomoč in podpora pri reševanju socialno-ekonomskih stisk družin.
- Psihosocialna podpora žrtvam družinskega nasilja.
- Sprejem novincev, Komisija za sprejem otrok v vrtec, preventivne dejavnosti.
- Postopki usmerjanja otrok s posebnimi potrebami.
- Celostna pomoč otrokom ob odpravljanju razvojnih, čustvenih in vedenjskih težav.
- Spremljanje preizkusa govora otrok, starih 4 in 5 let.

### **8.9.3 Vzgojiteljski zbor**

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnatelja za vrtec, vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, svetovalna delavka za vrtec - pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Strokovni delavci enote vrtca OŠ Leskovec in Vrtca Kerinov Grm se bodo sestajali z namenom skupnega načrtovanja aktivnosti za otroke in starše, evalvacije izvedbe VIP, poenotnega prenosa informacij, izmenjave dobre prakse in izkušenj ter potrditve skupnih dogovorov.

### **Namen: Dvig kakovosti strokovnega dela po Kurikulumu, KZK in ISSA področjih kakovosti dela vzgojitelja.**

- spremljanje, spodbujanje in načrtovanje aktivnosti »na otroka osredinjenih pristopov« po oddelkih, ob sprotni evalvaciji, na podlagi ISSA pedagoških standardov kakovosti,
- profesionalni razvoj strokovnih delavcev.

### **Predvidene pedagoške konference, vzporedna predavanja oz. delovna strokovna srečanja in delavnice za vse:**

- 31.8.2018: 1. - Uvodna - Letno načrtovanje ter IKT predstavitev in usposabljanje e-vodenja prisotnosti otrok (Vasco) in predavanjem Regulacija čutenj (mag. Andrej Debeljak).
- November 2018 – Predstavitvena konferenca za zunanje in domače
- 29.1.2019: 3. - Vmesna evalvacija realizacije LDN s primeri dobre prakse.
- April 2019: KZK popoldansko srečanje: 1 x, interno za vse ali regijsko, s primeri prakse v aprilu. Izmenjava dilem, primerov praske in poročanja iz različnih oblik izobraževanj.
- 18.6. ali 26.6.2019: 4. - Zaključna konferenca - Končna evalvacija in smernice za naprej (izvajajo Maja Božič, Marko Škofca, Suzana Savičić, vodje enot in SA vrtca, koordinatorji dodatnih programov in KZK)

**Vloga sklicatelja:** Maja Božič zapiše končni okvirni potek s časovnikom izvedbe, organizira in skliče vse strokovne delavke; vodi konferenco in povezuje podajanje drugih strokovnih delavk na konferenci; srbi za enakomerno razdelitev nalog, predlaga skupne smernice, poda lastne ugotovitve in vodi posamezne strokovne teme glede na prioritete in dogovor s svetovalno delavko in koordinatorico KZK.

#### 8.9.4 Tim ZA KAKOVOST VRTCA

**Krovni tim vrtca sestavljajo:** ravnateljica Jožica Repše, pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič, svetovalna delavka – psihologinja Suzana Savičič in organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima Marko Škofca. Tim za kakovost vrtca pregleda in dopolni osnutek razvojnega načrta, razvojne cilje in oblikuje obdobjni razvojni načrt, ki ga po e-pošti posreduje v branje vsem zaposlenim vrtca. Po obdobju dopolnjevanja se opravi potrjevanje razvojnega načrta vrtca za izbrano časovno obdobje.

**Namen:**

Strokovni tim Za kakovost vrtca si bo na mesečnih sestankih izmenjeval informacije s področij dela, se dogovarjal za reševanje izrednih situacij, sistematično načrtoval spremljanje in razvijanje kakovosti organizacije in VID ter realizacijo aktivnosti po izbranih področjih.

**Posnetek stanja,** ugotovitve na osnovi vmesne in končne analize realizacije VIP, akcij letnega načrta za 2018/19.

Pomočnica ravnateljice Maja Božič oblikuje v sodelovanju z vsemi strokovnimi delavci skupni Letni delovni načrt in končno Letno poročilo izvedbe LDN vrtca. Upošteva ugotovitve vmesnih in končnih evalvacij strokovnih delavk aktivov vrtca in LP realizacije letnih delovnih načrtov oddelkov.

#### 8.9.5 Strokovni aktivni enot

Namen:

Hiter, poenoten prenos informacij in skupni dogovori s predstavniki oddelkov in z razdelitvijo delovnih nalog (optimalna organizacija kot podpora kakovostni izvedbi VIP, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...), skupno načrtovanje posebnih dni v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih, izmenjava dobre prakse, povezovanje in medsebojna pomoč.

Udeleženske: vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic in dodatne pomočnice vzgojiteljic v enoti.

1. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Pika Nogavička = 12 članic; vodja Mojca Pečnik.
2. Strokovni aktiv 3–6 v enoti Mali princ = 3 članice; vodja Petra Paver.
3. Strokovni aktiv 1–2 v enoti Malček = 3 članice; vodja Ines Božič.
4. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Peter Pan = 6 članic; vodja Janja Furar .
5. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Vila = 13 članic; vodja Darja Cesar .
6. Strokovni aktiv 1–3 v enoti Lumpek = 3 članice; vodja Petra Martinčič.

Izhodišče, smernice:

LDN vrtca, interne smernice, dogovori in vodila za delo, strokovna podpora PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnosti« upoštevajoč interne posebnosti enote vrtca in bližnje okolice.

Čas sestankov: po potrebi.

#### 8.9.6 Strokovni aktivni strokovnih delavk vrtca (vzgojiteljic oddelkov po starosti otrok in pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov)

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica

Petra Paver, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Božič.

Ugotovitve notranjih evalvacij in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Božič v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Paver in Vesno Perić, ki podata poročilo o poteku in učinkih SA ter jih podata ravnateljici in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

**Čas sestankov :** 1x mesečno, vsak drugi torek, sredo in četrtek 13-15, v enoti vrtca Pika Nogavička.

**Oblikovanje – Ciljna skupina:**

- SA vzgojiteljic oddelkov 1—4 let (1., 2., 3. 6., 10., 14. in 15. oddelek in svetovalna delavka VKG), vodja aktiva se potrdi na SA v oktobru 2018;
- SA vzgojiteljic oddelkov 3—6 let ( 4., 5., 7., 8., 9., 11., 12. in 13. oddelek ter Vrtec KG), vodja aktiva se potrdi v oktobru 2018;
- SA pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov 1-6 let (vse PV rednih oddelkov vrtca OŠ Leskovec in pomočnica vzgojiteljice iz VKG), vodja aktiva se potrdi v oktobru 2018.

**Operativni cilji srečanj SA vzgojiteljic in SA aktiva pomočnic vzgojiteljic:**

- strokovno sodelovanje in izpopolnjevanje, načrtovanje in evalvacija učinkov izvedbe VIP ter oblikovanje skupnih dogovorov na ravni vseh oddelkov,
- osvežitev pridobljenih teoretičnih znanj o KZK, nadaljevanje poglobljanja v ISSA področje Interakcija ter uporaba znanj v praksi,
- izmenjava aktualnih dogodkov, izzivov, strokovnih stališč, mnenj o utečeni praksi,
- izmenjava primerov dobre prakse s poglobljanjem v določeno temo ali standard,
- izvajanje in spremljanje med oddelčnih hospitacij z izmenjavo vtisov,
- dvig pomena vloge vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic in njihova profesionalno-strokovna rast s poudarkom na razvijanju osebne empatije.

**Okvirni potek vseh strokovnih aktivov oddelkov po starosti otrok:**

1. Pogovor o poteku uvajanja otrok in staršev ter oblikovanju in izvedbi dnevne rutine VIP po oddelkih, po metodologiji KZK glede na izbrano strokovno temo in poglobljanje v ISSA področje Strategije učenja.
2. Poročanje o primerih med oddelčnega sodelovanja in hospitacij.
3. Pogovor o elementih dnevne rutine in izboljšavah, prikritem kurikulumu, smernice v okviru Etike in vrednot.
4. Aktualno.

**8.9.7 Posebne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih na nivoju vrtca**

Z namenom boljše urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika prevzemamo delavke vrtca odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov enot, v tabelah s poimenskimi preglednicami razdelitve dodatnih nalog.

## 8.10 Okvirni program usposabljanja in izobraževanja v vrtcu

### 8.10.1 Izobraževanje za zaposlene vrtca

Okvirni letni plan izobraževanj in strokovne teme so tudi v tem letu povezane z našimi razvojnimi cilji in letnimi prioritetami.

Vsi zaposleni vrtca se vključujemo v zakonsko predpisana izpopolnjevanja, organizirana v okviru zavoda in v primerih, ko se naše strokovne delavke pripravljajo na nastope in strokovne izpite s podporo in mentorstvom drugih strokovnih delavk.

Strokovni delavci vrtca se strokovno izpopolnjujemo na ravni vrtca v okviru strokovnih aktivov vrtca, ciljnih obiskov po oddelkih, tematskih kolektivnih delavnic in konferenc vrtca, izbranih predavanj, delavnic in posvetov ter drugih organiziranih izpopolnjevanj glede na prednostno nalogo, cilje, ponudbe, predloge strokovnih delavcev ter finančne možnosti.

Mnoge naše strokovne delavke se po lastnem interesu še dodatno izpopolnjujejo na osebni ravni in na izbranih strokovnih področjih, vrtec pa se jih trudi podpreti v okviru finančnih možnosti z vsaj delnim kritjem stroškov kotizacije oz. potnih stroškov.

**Ciljni obiski pedagoške vodje Maje Božič** potekajo napovedano in nenapovedano tekom celega leta, vsak teden, z namenom vzpostavljanja pristnih odnosov, začutenja sodelavcev, klime, organizacije na ravni enot ter spremljanja poteka in podpore pri nadgradnji vzgojno-izobraževalnega dela po oddelkih.

V maju 2018 je Maja Božič, kot pedagoška vodja, na zadnjih sestankih vseh strokovnih aktivov za vse strokovne delavke vrtca oblikovala in izvedla anonimno anketo o področjih, ki so pri nas že zelo dobra in tistih, kjer moramo biti še boljši. Na zadnjem sestanku Sveta staršev so predstavniki oddelkov pohvalili, kar je že zelo dobro v vrtcu in izpostavili, kar jim ni všeč, kar se bomo trudili upoštevati in izboljšati. Na ta način smo pridobili informacije o mnenju in potrebah strokovnih delavk in oddelčnih predstavnikov staršev, kar bo pomembno vodilo za dvig kakovosti vrtca to šolsko leto.

**V sklopu interne Šole čustvene inteligence** bomo nadaljevali svetovanje in pomoč strokovnim delavkam v okviru internih izobraževalnih srečanj, krovnih kolektivnih predavanj in delavnic za vse, delavnic v interesni skupini in individualnih supervizij z mag. Andrejem Debeljakom v okviru zavoda Pot svetlobe in v okviru Zavoda za zdravo in varno vzgojo otrok.

Letni plan izobraževanj je le evidenčen, saj še nimamo izbranih vseh izobraževanj, ker še niso znani vsi stroški in ponudbe izobraževanj.

**Kolektivna predavanja in delavnice za vse strokovne delavke enot vrtca** bodo izvedena za naslednje teme in področja: Empatija – Predavanje Regulacija čutenj, Andrej Debeljak, delavnice s praktičnimi vajami iz čuječnosti, Petra Paver in Andrej Debeljak, delavnici - Prva pomoč otroku v vrtcu in Prva pomoč odraslemu, Nika Bajc, ZD Krško.

**V okviru mreže vrtcev po izvedbeni metodologiji Korak za korakom** bodo predvidoma potekala naslednja izobraževanja z aktivno udeležbo naših strokovnih delavk:



- ciljni med oddelčni obiski vzgojiteljic oddelkov po lastni odločitvi; smernice pripravi in vodi koordinatorica KZK Petra Paver, v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Božič;
- KZK delavnice, ki jih v okviru strokovnih aktivov vodi koordinatorica KZK Petra Paver, upoštevajoč potrebe strokovnih delavk in prioritet iz LDN VRTCA, v dogovoru z Majo Božič;
- Ciljni obiski regijskih srečanj strokovnih delavcev po KZK bodo predvidoma potekala kot preteklo šolsko leto, glede na prijave naših strokovnih delavk v drugih slovenskih vrtcih in pri nas, (v okviru našega vrtca bo srečanje vodila Petra Paver); v regijska srečanja na bi se predvidoma vključila večina strokovnih delavk in si izmenjala primere dobre prakse;

**Strokovne delavke individualno**, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Paver, koordinatorica Korak za korakom in pedagoška vodja, pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič.

Ugotovitve notranjih evalvacij, ciljnih obiskov in spremljave prakse po oddelkih ter smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Božič v sodelovanju s koordinatorico KZK Petra Paver in Suzano Savičič ter jih poda ravnateljici in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

#### 8.10.2 **Izobraževanje skupaj s starši poteka na več nivojih:**

- na individualnih pogovornih urah o otroku (uvodna pred vstopom v vrtec, vmesne glede na potrebe staršev in strokovnih delavk);
- v okviru roditeljskih sestankov, tematskih predavanj in delavnic skupaj s strokovnimi delavkami in z zunanji strokovnjaki, po enotah oziroma oddelkih vrtca, v dogovoru s starši, glede na namen, potrebe otrok in staršev, pobude strokovnih delavk, in glede na finančne možnosti;
- preko strokovne literature na izbrano temo.

V tem šolskem letu bomo poleg vsega zgoraj navedenega organizirali tudi:

a) 2 predavanji preko Ljudske univerze Krško, v različnih enotah vrtca in sicer:

- Naravno gibanje otrok – Zakaj je potrebno?, izvajalec Uroš Jelen, prof. športne vzgoje in kinezioterapevt.
- Otrokova trma – Ugoditi, potolažiti ali ignorirati.

b) 2 delavnici v sklopu interne šole Čustvene inteligence

**Sredstva, ki jih namenja Občina Krško za izobraževanje za vse zaposlene enot vrtca OŠ Leskovec pri Krškem, bomo namenili za:**

- zakonsko predpisana izpopolnjevanja za zaposlene glede na delovne naloge in predpise veljavnosti;

- letno članarino za vključitev vseh strokovnih delavcev vrtca v mrežo KZK in Skupnost vrtcev Slovenije;
- dopolnitev strokovne literature, priročnikov in strokovne revije;
- izobraževanje za osebno rast zaposlenih, razvoj empatije v vzgoji in čustvene inteligentnosti v sodelovanju z mag. Andrejem Debeljakom:
  - mesečna srečanja, ciljni obiski, supervizije, individualna svetovanja, delavnice in predavanja v okviru finančnih možnosti, predvidoma po oddelkih ali v ciljni skupini, od oktobra do maja, po individualnih prijavih oddelkov in strokovnih delavk;
  - delavnice s praktičnimi vajami iz čuječnosti, čustvene inteligentnosti, sprostitve in motivacije otroka, da bi pri individualnem delu z otrokom doprinesli k dobremu počutju, umirjenosti in sproščenosti otrok brez pritiska, odvečnih omejitev;
- udeležbo strokovnih delavk na državnih in mednarodnih konferencah, še posebej, ko bodo s prispevki aktivno sodelovale;
- strokovnemu izpopolnjevanju v okviru izbranih strokovnih posvetov ravnateljev, pomočnikov ravnateljev, posvetov za svetovalne in računovodske delavce ter organizatorje prehrane in zdravstveno-higienskega režima, izobraževanj koordinatorjev in strokovnih delavk v izvedbeni metodologiji v okviru mreže vrtcev v Korak za korakom, PI Ljubljana,
- izvedbo ciljne strokovne ekskurzije predstavnikov enot vrtca z ogledom izbranega vrtca v kolikor bodo finančne možnosti.

### 8.10.3 Usposabljanje dijakov in študentov

bo kot v preteklih letih potekalo glede na izkazan interes, potrebe, v okviru obvezne prakse, študijskih obveznosti in nastopov za zaključno maturo, v sodelovanju z zavodi in inštitucijami (Srednje strokovne šole za vzgojitelje predšolskih otrok in Pedagoške fakultete).

Letni delovni načrt Enote vrtca Leskovec pri Krškem je oblikovala Maja Božič s sodelovanjem vseh strokovnih delavk vrtca.

Pomočnica ravnateljice za vrtec  
Maja Božič

Ravnateljica  
Jožica Repše

Leskovec pri Krškem, 18. september 2018