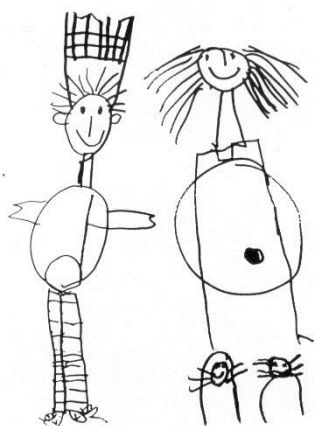


# 8 LETNI DELOVNI NAČRT, ENOTA VRTEC,

šolsko leto 2017/2018

**VSAK DAN, DAN ZA OTROKA**



## 8.1 Vizija, poslanstvo in razvojni cilji enote vrtca Leskovec pri Krškem

**KORAK za KORAKOM SE UČIMO ŽIVETI**  
zdravo in z naravo,  
drug z drugim,  
v razvojno spodbudnem, smiselnem  
in varnem učnem okolju,  
ki omogoča, izhajajoč iz izkušenj,  
dejavno vključevanje v širše okolje.

Poslanstvo vrtca VSAK DAN, DAN ZA OTROKA in naša vizija ostajata tudi v tem šolskem letu nespremenjena. Izhajata iz naših dolgoročnih ciljev in izhodišča, da je samo najboljše dovolj dobro za otroke.

**Zadovoljstvo, sprejetost, dobro počutje in razvoj vsakega otroka je naša osnovna prioriteta in usmeritev za gradnjo kakovosti našega vrtca.**

### **Razvojni cilji:**

- **IZBOLJŠATI OKOLJE**, prostorske pogoje dela po enotah vrtca in razvijati vseživljenjsko zdravje vseh nas. Prizadevati si za večje število mest za novince 1 do 3 let in ustvarjati pogoje za gradnjo novih enot vrtca, ki bi omogočale premestitev oddelkov iz najetih in nenamenskih prostorov vrtca in zboljšale prostorske pogoje dela z novo zgrajenimi enotami v šolskem okolišu, ter ohranjati in dvigovati materialne pogoje za delo.
- **IZBOLJŠATI ORGANIZACIJSKO KLIMO, SODELOVANJE** med otroki, starši, zaposlenimi vrtca in lokalno skupnostjo, prizadevati si za timsko delo v vrtcu ter naše medsebojne odnose, da bi dosegli timsko harmonijo. Pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.
- **RAZVIJATI IN DVIGOVATI KAKOVOST VRTCA** izvedbe Kurikuluma po metodologiji Korak za korakom, z elementi Montessori pedagogike in FIT metodologije. Vzgajati ljubeče, osredotočeno na vsakega otroka, da bi ga začutili, videli in slišali ter mu skupaj s starši pomagali, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.

V želji, da bi kakovost vrtca Leskovec nenehno rasla smo oblikovali strokovne organe in projektne time vrtca, ki jih spodbuja, spremlja in usmerja Vodstveni strokovni aktiv vrtca: Kakovost za prihodnost. S pomočjo delovanja aktivov in timov smo postavili temelje za učinkovito in kakovostno izvajanje programov vrtca.

Še naprej bomo spodbujali iniciativnost v smislu dajanja novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno in indirektno) bomo sodelovali v strokovnih aktivih, timih in konferencah ter s svojim delovanjem pripomogli k večji kakovosti na nivoju celega vrtca. Iskali bomo informacije in nova znanja, ki so potrebna za strokovno delo v vrtcu. Usmerjeni bomo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost.

**Čeravno s ponavljanjem istih prioritiet iz leta v leto morebiti izgleda, da je naš razvoj kakovosti vrtca obstal, smo lahko ponosni na pogumne korake in učinke teh, ki smo jih naredile predvsem strokovne delavke našega vrtca, kot »pionirke« na področju razvijanja empatije tako do sebe kot do otrok, staršev in sodelavcev, kar se odraža tako na nas odraslih kot tudi na naših otrocih.**

### **Ugotavljamo, da ostajajo naši skupni izzivi za prihodnost:**

- čustvena inteligentnost, vzajemno spoštovanje in sodelovanje z boljšo medsebojno komunikacijo;
- prikriti kurikulum, dnevna rutina in izvajanje aktivnosti po meri vsakega otroka;
- vključevanje romskih in albanskih otrok ter otrok z odstopanji v redne oddelke vrtca;

- nadgradnja izvedbe Kurikuluma vrtca z integracijo vseh vzgojnih področij, ob upoštevanju metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja ter obogatitev izvedbe s smiselnimi elementi Montessori pedagogike.

## 8.2 Prednostni nalogi enote Vrtec v letu 2017/2018

- Vzgajati ljubeče, postati boljši partner staršem in uresničevati poslanstvo našega vrtca.
- Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega in prispevati k boljšemu timu zaposlenih vrtca.

Na podlagi izzivov smo se odločili, da bomo tudi v tem šolskem letu še posebej izpostavili uresničevanje našega poslanstva **VSAK DAN, DAN ZA OTROKA**.

V ospredju ostaja **OTROK IN NJEGOVA IGRA**, naša srčnost, empatija, partnerstvo s starši, timsko sodelovanje, komunikacija na vseh ravneh ter druge človeške vrednote.

Glede na otroka, čas, možnosti staršev in prostorske pogoje enot se bomo trudili staršem zagotoviti optimalne pogoje za postopno uvajanje njihovega otroka in njih. Omogočali jim bomo učinkovit pretok informacij o počutju, igri in napredku njihovega otroka kot posameznika ter se trudili zadostiti njihove potrebe.

Še naprej bomo upoštevali tudi dogovore o izvedbi individualnih pogovorov s starši naših otrok vrtca, ki so bili sprejeti na strokovnem aktivu vzgojiteljic vseh oddelkov 1. 4. 2014.

**Temeljno izhodišče za določitev in uresničevanje okvirnih, globalnih ciljev je VRTEC PO MERI OTROK, STARŠEV in ZAPOSLENIH ter krovni program vrtca MI MED SEBOJ.**

### 8.2.1 Vzgajati ljubeče in uresničevati poslanstvo našega vrtca

#### Cilji:

- Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih; spoznati, videti, slišati, začutiti in sprejeti vsakega otroka in njegovo družino ter OTROKU skupaj s starši pomagati, da bo kot odrasel človek zaživel srečno in izpolnjeno.
- Poglobljanje v individualizacijo in načrtovanje ob upoštevanju izbranega ISSA področja kakovosti in izvedbene metodologije Korak za korakom – KZK.
- Ozaveščati in upoštevati standarde izbranega ISSA področja Interakcije.
- Omogočiti otroku, da se uči preko lastne igre in aktivnosti, ob tem pa premagati storilno naravnost vzgojiteljic, ki naj bi spremenile lastno vlogo in otroke le opazovale.

- Nadgradnja VIP z obogatitvijo izvedbe s smiselnimi elementi Montessori pedagogike, ob upoštevanju Kurikuluma, metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.
- Podpreti pogostejše izvajanje aktivnosti v naravi, gozdu in preseliti center aktivnosti otrok iz igralnic – kotičkov v notranjih prostorih vrtca v naravo.

### **8.2.2 Izboljšati participacijo vsakega zaposlenega in prispevati k boljšemu timu zaposlenih (in biti dober partner staršem)**

**Cilji** (povzeto po letnem programu BB izobraževanja »TIMSKI DIALOG«):

- Osebna rast, prevzemanje lastne odgovornosti in osebni cilji v timu.
- Ohranitev ustreznih in preverjeno dobrih oblik vsakodnevne komunikacije.
- Ciljno vnašanje novih oblik komunikacije za hitrejše in boljše informiranje.
- Ozaveščanje pomena timskega dela s skupno in individualno analizo timskega dela, v timu, v katerem delujemo.
- Timsko delo in vloga komunikacije pri izvedbi skupnih dni, prireditvev in pri skupni reorganizaciji dela, spreminjanju dnevne rutine glede na potrebe otrok.
- Komunikacija in medgeneracijsko sodelovanje v timu.
- Gradnja partnerstva – Od sodelovanja k partnerstvu.
- Sprejemanje različnosti med nami, prijetna druženja, povezovanja, sodelovanja in ustvarjanja še boljše klime.

Zavedajoč se pomena vpliva vsakega zaposlenega vrtca bomo po enotah vrtca hkrati ustvarjali pogoje za boljšo klimo in počutje vsakega ter **TIMSKI DIALOG med nami**.

**Še boljši bomo v empatiji pri vzgoji, sodelovanju, podpori in komunikaciji med nami.**

**Ozaveščali bomo, da:**

- skozi razvijanje lastne čustvene inteligentnosti, lastnih občutkov in vživljanja v otroka razvijamo empatijo do njega in njegovih najbližjih ter spreminjamo vedenjske vzorce, ravnanja in navade;
- sodelovanje ni tekmovanje – *Jaz sem v redu, ti si v redu*; veselili se bomo uspehov vsakega in **SKUPAJ BOMO BOLJŠI**;
- je potrebno izpostavljeni dobre lastnosti vsakega in pomagati sodelavcem pri premagovanju izzivov, neuspešnih pristopih ter doprinesi k osebni rasti posameznika;
- vrtec predstavljamo vsi in ne posamezniki; pozitivna klima je rezultat sodelovanja in dobrih medsebojnih odnosov ter timskega dela.

**Še boljši bomo v prevzemanju lastne odgovornosti:**

- pomemben in odgovoren je vsak zaposleni, ne glede na delovno mesto, izobrazbo in status;

- vsako delo, ki ga nekdo ne opravi, mora opraviti nekdo drug ali pa pride do motenj in nezadovoljstva;
- vsak je odgovoren za lasten profesionalno-strokovni napredek in za izvedbo sprejete naloge, dela. S tem prevzema tudi odgovornost za izvedbo.

**Spremljali bomo spontano igro otrok**, da bi jih bolje spoznali in izhajajoč iz njihove igre ustvarjali vedno nove izzive za njihovo igro in izkustveno učenje.

**Z integracijo vseh vzgojnih področij** bomo s pomočjo obogatitvenih programov in ciljnih timov vrtca omogočali pester program s prepletanjem aktivnosti s področja gibanja in umetnosti. Upoštevali bomo našo kulturo, jezik in ljudsko izročilo. Naravo, še posebej gozd, bomo približali z daljšim in pogostejšim bivanjem v njej in z zglodom ozaveščali o njenem pomenu za človeka. Spodbujali bomo razvoj jezika, logike, matematičnih predstav in porajajoče se pismenosti pri otrocih.

**Orodje za uresničevanje prednostnih ciljev** ostajajo ISSA področja kakovosti vzgojitelja, temeljni interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju, dogovori o izvedbi individualnih pogovorov s starši v vrtcu, smernice z izobraževanj Timski dialog.

Trudili se bomo, da bi naš vrtec ostal v okolju priznan, znan po kakovostnem in timskem delu z otroki ter partnerskih odnosih s starši. Razvijali bomo sočutje tako do sebe kot do otrok in njihovih staršev, družin ter seveda tudi do vseh sodelavk in sodelavcev. Učili se bomo sprejemati pobude za izboljšave, dovolili in sprejeli bomo konstruktivno kritiko in pohvale ter skupaj s starši gradili partnerski odnos.

**Prednostni nalogi bomo uresničevali** s pomočjo internega, letnega programa vrtca MI MED SEBOJ in drugih letnih programov vrtca ter njihovih akcijskih načrtov.

**Program:** MI MED SEBOJ (Zadnja dopolnitev: september 2017)

Vrednote: modul integriteta in modul znanje in modrost

Naš skupni cilj je:

**Razvijati čustvovanje, empatijo, zadovoljstvo in vrednote pri sebi in otrocih.**

**Z lastnim razvojem čustvovanja, empatije, zadovoljstva in vrednot pri sebi in z vsebinami izobraževanja bomo pridobili nova znanja, različna praktična orodja, s katerimi bomo omogočili otrokom, da so sproščeni, komunikativni, kreativni, nasmejani in veseli otroci, hkrati pa usmerjali starše k sočutni in ljubeči vzgoji.**

**Utečene oblike komunikacije v vrtcu** so podrobnejše razdeljene v tabeli pri programu Mi med seboj in v vsebinskih pripravah oddelkov: ustno in pisno obveščanje, dogovori, sestanki, posveti in obiski po enotah.

Vodja tima: Vesna Perić, svetovalna delavka

Člani tima: Marjana Križman – Pika Nogavička, Anamarija Unetič – Malček, Petra Paver – Mali princ, Janja Furar in Silva Frece – Peter Pan in Lumpek, Maja Vresk – Vila in Olivera Mirković – Vrtec Kerinov Grm.

Ciljna publika: vsi zaposleni, starši in poslovni partnerji.

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI	ČAS izvedbe	Odgovorni
<p>IZOBRAŽEVANJE:</p> <p><b>- Srečanja z Andrejem Debeljakom.</b></p> <p><b>- Konkretno vaje za razvijanje čuječnosti, sprostitve in različne tehnike za delo v skupini z izvajalko Petro Paver.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sproščena vzgojiteljica, sproščen otrok, skozi zavedanja čutenja vzgojiteljic do čutenja otrok.</li> <li>- Avtonomno spreminjanje prakse v oddelku - izhajanje iz potreb otrok in uresničevanje individualizacije.</li> <li>- Opremiti vzgojiteljice s konkretnimi strategijami, pristopi oz. načini v procesu vzgoje (individualizacija, konkretne vaje za urjenje koncentracije, umirjenost otrok, kreativni otroci ...).</li> </ul> <p>Učinek: <b>Sproščen, zadovoljen in vesel otrok.</b></p>	Celo leto	Strokovne delavke
<p>UVAJANJE NOVINEV in gradnja partnerstva</p> <p><b>Roditeljski sestanek in odprta vrata, igralne urice za starše otrok novincev.</b></p>	<p><b>Spoznavanje, prvi stiki s starši in novinci, ki še ne obiskujejo vrtca:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- roditeljski sestanek in odprta vrata za starše novincev bodo izvedeni v vseh matičnih oddelkih, kjer bodo vključeni novinci v naslednjem šolskem letu,</li> <li>- matične strokovne delavke bodo odgovarjale staršem na vprašanja, dileme ... se pogovorile o posebnostih otroka in se dogovorile o načinu postopnega uvajanja, upoštevale individualne posebnosti družin, uvajale starše in otroke,</li> <li>- igralne urice.</li> </ul>	Od junija do septembra	PR, koordinator KzK, svetovalna delavka in strokovne delavke novincev
IZOBRAŽEVANJE SKUPAJ S STARŠI	<b>Usmerjati starše k sočutni in ljubeči vzgoji.</b>		

<b>Delavnice za starše oz. debatna urica o sočutni oz. ljubeči vzgoji.</b>		Februar 2018	Starši, strokovne delavke
<b>POSEBNI DNEVI</b>	OPERATIVNI CILJI in PRIČAKOVANI UČINKI	ČAS izvedbe	Odgovorni
<b>Rojstni dnevi otrok</b> kot posebni dnevi za vsakega otroka.	<b>Skupaj s starši in otroki naredimo nepozaben dan za slavljenca:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- poseben dan za slavljenca - praznovanje za vsakega otroka v dogovoru s starši upoštevajoč želje otroka.</li> </ul>	Glede na datum rojstva otroka	Starši v dogovoru s strok. delavkami
<b>Dan enote vrtca</b> bo vsaka enota praznovala po dogovoru z otroki in s starši.	<b>Igrivo spoznavanje/druženje otrok na ravni enote:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizacija in izvedba posebnega dne na ravni enote, po internem dogovoru z otroki in starši.</li> </ul>	Izbrano dopoldne po dogovoru	Strokovne delavke enote
<b>Jesenski, zimski, pomladanski ŽIV-ŽAV.</b>	<b>Povabimo prijatelja v igro in ustvarjanje:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dopoldanske delavnice na temo tedna otroka v medsebojnem druženju med oddelki.</li> </ul>	Po dogovoru	Strokovne delavke enote
<b>Odperta vrata med oddelki.</b>	<b>Spoznavamo se med oddelki in enotami, se prijetno družimo, povabimo prijatelje na igrišče, sprehod, ekskurzijo ali v enoto, v igralnico, igro in ustvarjanje.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ODPRTA VRATA med oddelki večkrat med letom.</li> </ul>	Celo leto po dogovoru	Strokovne delavke in tim VKG
<b>Inkluzija:</b> vključevanje otrok, katerim slovenski jezik ni materni jezik.	<b>Sprejemanje in spoštovanje otrok in njihovih družin iz različnih kultur.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Iskanje ustreznih vsebin za lažjo vključitev otrok v kulturo okolja.</li> <li>- Obisk Vrtca Kerinov Grm otrok oddelkov 3 – 6 po enotah.</li> <li>- Otroci Vrtca OŠ Leskovec pri Krškem obišejo Vrtec Kerinov gram.</li> <li>- Sodelovanje pri organizaciji prireditve dan Vrtca Kerinov grm.</li> </ul>	Celo leto  1x na tedensko.  Po dogovoru. Aprila.	Strokovne delavke in tim VKG

<p><b>Ogledi predstav, koncertov, razstav ob upoštevanju starosti otrok.</b></p> <p><b>Obiski po enotah, med oddelki.</b></p>	<p><b>Seznanjanje s kulturnim okoljem, s knjižnim jezikom in primernim vedenjem na predstavi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci oddelkov 1—3 let si ogledajo dramatizacije drugih otrok in njim primerne predstave v enoti.</li> <li>- Otroci oddelkov 3—6 let si poleg ogledov predstav - dramatizacij drugih otrok v enotah ogledajo še najmanj eno predstavo v KD Krško ali drugi kulturni ustanovi.</li> </ul>	<p>Glede na program in ponudbo</p>	<p>Strokovne delavke, otroci in zunanji sodelavci</p>
<p><b>Dobrodela predstavitev Glasbene šole Krško za vse otroke 3-6 let.</b></p>	<p><b>Spoznavanje glasbene šole kot ustanove, v okviru njihove predstavitve pa tudi spoznavanje vrst instrumentov:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Otroke oddelkov 1—3 obiše glasbenik ali manjša skupina glasbenikov s krajšo predstavitvijo izbranih instrumentov.</li> <li>- Otroci oddelkov 3—6 obišejo Glasbeno šolo Krško, odkrivajo njene posebnosti, spoznavajo različne skupine instrumentov in se imajo lepo.</li> </ul>	<p>Čas po dogovoru z glasbeno šolo in drugimi izvajalci, glasbeniki</p>	<p>Strokovni delavci Glasbene šole Krško</p>
<p><b>Strokovne ekskurzije za otroke 3—6 let.</b></p>	<p><b>Prijetno doživetje, skupno druženje, tematsko poglobljanje in zaključevanje projektov oddelka:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- otroci v enoti se dobro poznajo in nimajo težav pri združevanju in skupnih aktivnostih.</li> </ul> <p>Smiselna, programska povezana izvedba ekskurzij kot sklepni del poglobljanja v skupno temo ali projekt.</p>	<p>Glede na program in ponudbo</p>	<p>Strokovne delavke, otroci, starši, sodelavci</p>
<p><b>Prireditve za otroke in starše vrtca: ZAKLJUČEK ŠOLSKEGA LETA.</b></p>	<p><b>Organizacija in izvedba prireditev na ravni enot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prireditve za otroke 1—6 let načrtujejo, organizirajo in izvedejo zaposleni vrtca v sodelovanju s starši na ravni enote oz. na ravni oddelka.</li> </ul>	<p>Po dogovoru, pred koncem šol. leta, predvidoma v maju ali juniju</p>	<p>Vsi zaposleni v sodelovanju s starši</p>



<b>Komunikacija v vrtcu:</b> preverjene oblike s podporo lastnih vrednot in internih dogovorov o sodelovanju.	<b>Izboljšati pretok informacij, lastno učinkovitost in zmanjšati motnje pri delu.</b>	Celo leto	Vsi zaposleni
---	--	-----------	---------------

### Učinki našega dela ... ŠE BOLJŠI BOMO.... OTROCI SO NAŠE ZRCALO

- **pri osredotočanju na vsakega otroka** in upoštevanju posebnosti vsake družine, z empatijo za uresničevanje našega poslanstva;
- **pri reorganizaciji časa** za boljšo dnevno rutino in izvedbo zanimivejših prehodov med aktivnostmi, za več časa za igro otroka in izvedbo posameznih aktivnosti; rutino kosila in počitka bomo še bolj prilagodili vsakemu otroku v oddelku;
- pri načrti, pogostejši **izvedbi aktivnosti v naravi, še posebej v gozdu**, v vseh letnih časih in v integraciji **področja gibanje** z vsemi drugimi vzgojnimi področji;
- **pri ciljnem načrtovanju aktivnosti posebnih dni** v povezavi z integracijo področij, s pomočjo timov vrtca in obogatitvenih programov, v povezovanju z drugimi oddelki, med vzgojiteljicami in odpiranju vrat med oddelki in med enotami;
- **pri izmenjavi primerov dobre prakse**, izmenjavi pisnih tematskih načrtov, projektov za aktivnosti, izmenjavi izkušenj in konstruktivnih mnenj na strokovnih aktivih in po dogovorjenih med oddelčnih hospitacijah.

### 8.3 Izbrana tema - ETIKA in VREDNOTE - kot „rdeča nit“ za povezovanje

#### Cilji:

- Upoštevaty interne dogovore o medsebojnem sodelovanju kot izhodišče za postavljanje vrednot (sprejeto na konferenci strokovnih delavk vrtca 12. 10. 2006 in 31. 8. 2016).
- Upoštevaty smernice modulov projekta Etika in vrednote: pravičnost, tradicija ter delo in ustvarjalnost.

Strokovna podpora: Vesna Perić, svetovalna delavka, pedagoginja

#### **Interni dogovori vrtca o medsebojnem sodelovanju:**

## **SPOŠTOVANJE**

V medsebojnih pogovorih izražamo svoja mnenja in poglede na spoštljiv način, ne uporabljamo vzvišenosti ali podcenjevanja kogarkoli.

V komuniciranju z drugimi poslušamo in dovolimo, da sodelavke izrazijo svoje mnenje, poglede, stališča do obravnavane teme. Ne interpretiramo drugih, temveč preverjamo medsebojno razumevanje.

Pri reševanju problemov (izzivov) se zavzemamo za skupne rešitve, če le-te niso možne, iščemo kompromise.

**JAZ SEM V REDU, TI SI V REDU.**

## **ODGOVORNOST**

Spoštujemo napisana in nenapisana pravila. Prevzemamo odgovornost za uresničevanje dogovorov, sklepov in usklajenih ciljev. Naša ravnanja so racionalna.

Delujemo v skladu s cilji in interesi vrtca. Smo prijazni do okolja.

**NEPOZNAVANJE DOGOVOROV NI OPRAVIČILO ZA NEUPOŠTEVANJE LE-TEH.**

## **ODLIČNOST**

Odkrito izražamo objektivno pozitivno konstruktivno kritiko, ki vodi v izboljšanje oziroma rešitve. Kritiko izrekajmo »doma« (na štiri oči) in je ne razglajamo v javnosti.

Sodelavke pohvalimo vsakič, ko se pokaže priložnost. Iskreno pohvalimo zamisli, predloge sodelavk, ki so nam všeč.

**KONSTRUKTIVNA KRITIKA VODI V NAPREDEK, POHVALA PA DOBRO DENE VSAKEMU ŽIVEMU BITJU.**

## **TIMSKO DELO**

Ko je potrebno, ponudimo pomoč v smislu znanja, izkušenj in časa. Smo pozitivni in pripravljeni sodelovati.

**TIMSKO DELO = SINERGIJA.**

Svoje znanje in izkušnje nesebično delimo s sodelavkami in prispevamo k timskim rezultatom. Ko želimo uporabiti zamisli nekoga drugega, prosimo za soglasje snovalca te zamisli. Sodelavkam posredujemo informacije skupnega značaja.

## **KAKOVOST**

Smu iniciativni v smislu novih pobud, predlogov, idej. Aktivno (direktno ali indirektno) sodelujemo v timih, ki s svojim delovanjem pripomorejo k večji kakovosti na nivoju celega vrtca. Iščemo informacije in novo znanje, ki je potrebno za strokovno delo v vrtcu.

Usmerjeni smo k rešitvam, ki so najboljše za naše otroke, starše in širšo skupnost.

**SAMO NAJBOLJŠE JE DOVOLJ DOBRO ZA NAŠE OTROKE.**

Stabilna družba je utemeljena na etičnih standardih, vrednotah in znanju. Že v vrtcu se postavljajo pomembni temelji etike in vrednot otrok, ki bodo ustvarjali prihodnost vseh nas. Vrednote in sposobnost empatije so tiste, ki vodijo posameznika, usmerjajo njegovo vedenje, obnašanje in delovanje ter vplivajo na njegove odločitve. Vrednote bomo uresničevali skozi vsa področja VID in upoštevali dogovore o sodelovanju med nami, kar bo razvidno tudi iz naših letnih delovnih

načrtov in vsebinskih priprav oddelkov. Z vzgojo in izobraževanjem bomo oblikovali vrednote in vrednotni sistem.

## **8.4 Organizacija in prostorski pogoji Enote Vrtec Leskovec pri Krškem**

Vrtec Leskovec je del Javnega zavoda OŠ Leskovec pri Krškem. Enota Vrtec nudi varovanje, nego, vzgojo in izobraževanje predšolskih otrok na nacionalni ravni.

Za prijetno počutje in kvalitetno bivanje 268 predšolskih otrok od 1—6 let skrbi 15 vzgojiteljic, 15 matičnih pomočnic vzgojiteljic in 7 dodatnih pomočnic vzgojiteljic (v deležih) ter za pomoč otrokom s posebnimi potrebami še 3 dodatno zaposlene pomočnice vzgojiteljic.

Enoto Vrtec v sklopu zavoda OŠ Leskovec pri Krškem vodi ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič.

**Enota VRTEC** sicer deluje na 6 lokacijah, v naslednjih enotah vrtca:

- enota Pika Nogavička, Pionirska cesta 4 a, Leskovec pri Krškem,
- enota Mali princ, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško,
- enota Malček, CKŽ 132, v »M« nakupovalnem centru Krško, od 15. 4. 2016,
- enota Peter Pan, Veliki Podlog 16, v OŠ Veliki Podlog, Leskovec pri Krškem,
- enota Lumpek, Veliki Podlog, pri Arhu, Leskovec pri Krškem,
- enota Vila, Ulica Staneta Žagarja 2, Leskovec pri Krškem.

### **8.4.1 Poslovni čas, prostorski pogoji ter organizacijske in druge posebnosti enot vrtca**

Enote vrtca poslujejo vse leto od ponedeljka do petka. Vrtec ne posluje ob sobotah, nedeljah in državnih praznikih.

#### ***Enota Pika Nogavička***

posluje od 5.30 do 19.30 in ima celodnevni poslovni čas, ki se dodatno financira s strani občine.

V enoti Pika Nogavička je v dopoldanskem času skupaj le še 5 skupin otrok, saj se je s 1. 9. 2016 ukinil polovični oddelek v bivši zbornici enote, zato je kljub celoviti adaptaciji enote hkrati zmanjšana kapaciteta enote Vrtca z ukinitvijo polovičnega oddelka v Piki (10-12 otrok manj), kar se odraža z maksimalno polnimi oddelki.

Od 1. 9. 2017 imamo potrjene v enoti Pika Nogavička naslednje oblikovane oddelke:

- dva homogena oddelka otrok 1-2 in 2-3 let; 1. starostno obdobje 1–3 let,
- en homogen oddelek otrok 5-6 let; 2. starostno obdobje 3-6 let,
- dva heterogena oddelka otrok; 2. starostno obdobje 3-6 let.

**Celodnevni poslovni čas edine enote v krški občini**, od 5.30 do 19.30, omogoča staršem zadovoljitev različnih potreb po bivanju otroka v vrtcu: EDC – evropski delovni čas, IZM – izmena, PD – popoldansko delo. V okviru poslovnega časa enote in pisne letne izbire turnusa - časa bivanja otroka (od-do) na vpisnih vlogah staršev zagotavljamo do 9-urno maksimalno prisotnost otroka v vrtcu. Po dogovoru izjemoma, po preverjanju redno prisotnih popoldanskih otrok, zagotavljamo podaljšano varstvo tudi za izredne potrebe staršev, ki imajo otroke v varstvu samo dopoldan. Staršem zamudnikom, ki prihajajo po otroka po navedenem času, po 1. opozorilu zaračunamo stroške podaljšanja kot je navedeno tudi v pogodbi s starši, po sklepu Občine Krško.

V **popoldansko varstvo** se združujejo vsi dopoldanski otroci, ki ostajajo po 15.30 uri in potrebujejo izmensko varstvo po dnevih ali izmeničnih tedenskih turnusih. Tako otroci postopoma odhajajo domov od 14.00 pa do 19.30 ure.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave**

Enota Pika Nogavička je bila v preteklem šolskem letu kompletno adaptirana po potrjeni projektni gradbeni dokumentaciji in potrjeni specifikaciji izbrane opreme. Vsi skupaj smo veseli boljših prostorskih pogojev, novih prostorov, novega pohištva, aparatov in opreme ter prenovljenega igrišča z varno pešpotjo, ki nam omogoča varen izhod v bližnjo okolico, v naravo. Verjamemo, da so uvodne težave v povezavi z nepojasnjnim smradom in vplivom na počutje odpravljene in nestrpno čakamo še na rezultate meritev in analiz pooblaščenih institucij.

### ***Enota Malček***

To šolsko leto glede na potrebe večine staršev služi od 6. do 16.00 ure.

Malček je naša najmlajša enota z oddelkom 2-3-letnih otrok 1. starostnega obdobja. Enota je bila odprta 15. 4. 2016 v bivših prostorih Ljubljanske banke, kjer imamo v najemu prostore v dogovoru z Mercatorjem zaradi nujnega zagotavljanja dodatnih mest za 1-3-letne otroke staršev iz naših šolskih okolišev.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

so odvisne od statusa enote, ki je trenutno začasna in odvisna od dogovorov med našim najemodajalcem Mercatorjem in zavodom oziroma Občino Krško, ki je naša ustanoviteljica in financer najema prostorov.

V enoti še vedno iščemo optimalne pogoje za razporeditev garderobe in opreme v igralnici ter ureditev prehoda med garderobo otrok in igralnico. V ta namen bomo v tem šolskem letu preverjali različne možnosti, da bi z dodatno pregrado in fleksibilnimi vrati dosegli večjo intimnost otroku in staršem ob prihodu in odhodu ter hkrati manjše motnje, dražljaje drugim otrokom v igralnici.

Otroško igrišče si otroci Malčka delijo z otroki enote Mali Princ. Najmlajši imajo na igrišču posebej njim namenjeno večnamensko igralo, ki je bilo poleg nove gugalnice s košaro dodano na igrišču ob odprtju enote Malček.

### ***Enota vrtca Mali princ***

tudi letos posluje od 6.30 do 16. ure in je ena od treh naših najmanjših enot vrtca, saj je v njej le ena skupina 3–6-letnih otrok, ki pa imajo vse predpisane prostore in tudi lastno teraso ter igrišče z igrali, ki ga z dvema dodatnima igraloma delijo z najmlajšimi iz nove enote Malček.

#### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti Mali princ**

Prostore ima v dogovoru z Mercatorjem v najemu Občina Krško. Tudi zgradba Mercatorja je v zelo slabem stanju, nujno potrebna adaptacije, kar se kaže tudi v prostorih, kjer je vrtec. Na dotrajanih oknih so nove rolete »krpanke«, ki smo jih v preteklem šolskem letu zamenjali zaradi popolne dotrajanosti. V tem šolskem letu bomo predvsem skušali pridobiti informacije s strani najemodajalca prostorov – Mercator o predvideni adaptaciji ter se dogovorili glede na to o statusu in obsegu vzdrževalnih del v tem šolskem letu. Takoj bi bilo potrebno zamenjati WC školjke, sanirati tla v igralnicah in sanitarijah, zatesniti obstoječa okna in zamenjati vsaj vrata na teraso in edino okno, ki se odpira ter prepleskati prostore enote z vhodnim stopniščem in teraso.

V enoti je vzpostavljeno izredno aktivno sodelovanje s starši, ki po svojih močeh prispevajo k izboljšanju pogojev in obogatitvi izvedbenega programa. Običajne oblike sodelovanja s starši prehajajo v pravo partnerstvo z družinami.

Vrtec bo, kot del zavoda OŠ Leskovec, starše in delavke še naprej podpiral pri njihovih akcijah in v okviru možnosti doprinesel k novim izboljšavam ter se dogovarjal z najemodajalcem, Mercatorjem in zavarovalnico za kritje škode.

### ***Enota vrtca Peter Pan***

tudi letos posluje od 5.30 do 16. ure. V podružnični OŠ Veliki Podlog deluje že več kot 30 let in ima tudi letos eden kombiniran oddelek otrok 2-4 let in oddelek otrok 3–6 let. Enota vrtca Peter Pan tudi sicer dobro sodeluje s podružnično šolo Veliki Podlog in enoto Lumpek na različnih ravneh.

#### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

Prostori v tej enoti so majhni, v pritličju, v 8. oddelku 2-4 let razdrobljeni zaradi nosilnih stebrov in zato manj pregledni, a vsi na novo funkcionalno opremljeni. Še posebej bi potrebovali poleg novih, večjih igralnic primerne sanitarije, garderobo za oddelek 3–6 let in pripadajoče prostore za kader.

Pohištvo v oddelkih s skupnimi močmi postopoma dopolnjujemo, pri postavljanju pa skušamo čim bolj izkoristiti premajhen prostor. **V tem šolskem letu smo dotrajane kotičke zamenjali oziroma dopolnili z bolj ohranjenimi iz drugih enot.**

**V času zaprtosti enote smo za 9. oddelek 3-6-letnih otrok v igralnici zamenjali svetila in elektro-instalacije, zbrusili in lakirali parket ter prepleskali igralnico, garderobo in stopnišče.**

Na igrišču nujno potrebujemo nova igrala za otroke 1–3 let in 3-6 let, saj smo to poletje zaradi dotrajanosti morali odstraniti velik del večnamenskega igrala.

Skupaj s starši, vodstvom in institucijami zaposleni vsako leto z različnimi akcijami doprinesejo k izboljšanju okolja in pridobitvi namenskih donatorskih sredstev. S pomočjo donatorskih

sredstev podjetja Grisshaber smo tako postavili hišico za vozila in pridobili didaktična sredstva, z mizo in klopmi ter omogočili otrokom nove možnosti za igro.

Zaradi vsega navedenega upamo, da bodo čim prej zagotovljeni pogoji za pridobitev nove zgradbe, hkrati pa zagotovljeni boljši pogoji dela in nova mesta za otroke 1–6 let.

### ***Enota vrtca Lumpek***

posluje od 6. do 16. ure v privatni hiši Arh, kjer ima Občina Krško najete prostore z zaprto teraso, ki zaradi umeščenosti na izhodu vsaj deloma dopolnjuje manjšo kvadraturu igralnice in omogoča otrokom vsakodnevno bivanje na svežem zraku, ne glede na vreme.

Enota Lumpek je ena od treh naših najmanjših enot vrtca, z enim oddelkom otrok 1. starostnega obdobja 1-3 let. Oddelek je ostal zaradi polne zasedenosti vseh drugih oddelkov tudi v tem šolskem letu. Starši so tudi ob koncu tega leta izražali zadovoljstvo, saj so se njihovi otroci dobro počutili in zgledno sodelovali s strokovnimi delavkami.

Tudi to šolsko leto smo se z umestitvijo novih kotičkov in drugačno postavitvijo trudili izboljšati prostorske pogoje v enoti.

### ***Enota Vila***

posluje od 5.30 do 16.30 ure.

Po odprtju enote s predvidenimi tremi oddelki v maju 2010 je od 2. 1. 2013 v enoti pet oddelkov, dva od njih v nenamenskih prostorih. To jesen ostajata dva oddelka 1. starostnega obdobja, eden oddelek 2–3 let in eden oddelek 1–2 let začasno v bivši telovadnici in trije oddelki 3–6 let, od teh eden v mansardi v 2. nadstropju, v večnamenskem prostoru za zaposlene.

### **Prostorski pogoji in predvidene izboljšave v enoti**

Kljub temu da ima enota sicer zelo dobre pogoje dela in sodobno opremo, se še vedno soočamo s pomanjkljivostmi: prometni režim in parkiranje ogrožata varnost otrok in odraslih ter povzročata prometne zastoje; nadstropna stavba nima požarnih stopnic, ob nalivu vdre v klet voda, kar rešujemo s potopno črpalko in razvlažilcem.

Manjka nam večnamenski prostor za gibalne in druge aktivnosti, sestanke s starši, ker je tam trenutno oddelek 1-2-letnih otrok. Ni tudi ustreznega prostora za servirne vozičke, ki so zato na hodniku. V mansardi, v 2. nadstropju je oddelek 3-6 let v večnamenskem prostoru, ki je bil sicer namenjen spravi didaktike, knjižnega gradiva in načrtovanju strokovnih delavk.

Veseli smo, da smo pred začetkom novega predšolskega leta uspeli prepleskati vhodni prostor s celotnim stopniščem, obe igralnici najmlajših z garderobo v pritličju, dostavno dvigalo ter sanirati poškodovano keramiko.

Zaradi preobremenjenosti telekomunikacijskih povezav ter nadstropij in debelih sten v stavbi je pogosto motena internetna in telefonska povezava, ki pa smo jo, upamo, izboljšali konec leta z dodatnim modulom.

### ***Vrtec v Kerinovem Grmu (VKG) bo ne glede na financiranje, trenutni projekt in krovni zavod neuradno ostal del enote Vrtec Leskovec.***

Ne glede na spreminjajoči se status Vrtca v Kerinovem Grmu je bil vrtec ustanovljen v okviru naše enote vrtca, Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, ki je tudi upravnik objekta in izvaja od 9. aprila 2011 naš interni, pripravljalni program za romske otroke od 2-6 let, katerega osnovo sta oblikovali pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič in ravnateljica Jožica Repše.

Od 1. 4. 2014 deluje VKG v okviru zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti, v sklopu ESS projekta Skupaj za znanje. Upamo, da se bo nadgrajeni celostni program izvajal inboljšal še naprej, brez prekinitev in s pomočjo ESS in državnih sredstev MIZŠ do konca tega projekta.

Strokovne delavke VKG se nenehno povezujejo z drugimi strokovnimi delavci vključenimi v projekt in z našimi strokovnimi delavkami vrtca, s katerimi si tudi izmenjujejo primere dobre prakse in se nenehno dodatno izpopolnjujejo ter vključujejo v dodatna izobraževanja tako v okviru nosilca projekta CŠOD kot v okviru enote Vrtca OŠ Leskovec pri Krškem.

Program Koraki do integracije se izvaja po metodologiji Korak za korakom in ga dodatno strokovno usmerja Maja Božič v sodelovanju z vsemi zaposlenimi v pripravljalnem vrtcu Kerinov Grm in z vzgojiteljicami v oddelkih, kjer so integrirani romski otroci. V preteklem šolskem letu smo v dogovoru s CŠOD pod strokovnim vodstvom Mirjam Čebulc v vrtcu spoznavali in vzporedno z metodologijo Korak za Korakom preizkušali z otroki smiselne elemente Montessori pedagogike ter dodatno strokovno usposabljali matične strokovne delavke v vrtcu v Kerinovem Grmu.

#### 8.4.2 Poslovanje enot vrtca v času šolskih počitnic in delovnih dni med prazniki

**V času vseh šolskih počitnic** (jesenskih, božično-novoletnih, zimskih in majskih) bomo vedno preverjali prisotnost otrok po oddelkih in enotah ter glede na zbrano število organizirali poslovanje enot vrtca in kadrovske zasedbe. Glede na večletne izkušnje in dejansko število prisotnih otrok bomo čas zaprtosti enot prilagajali glede na število prijavljenih otrok in tudi na njihovo dejansko prisotnost po posameznih dnevih in tednih počitnic v vseh enotah vrtca. V kolikor se bo izjemoma število otrok v odprti enoti zmanjšalo na **manj kot 8 otrok**, bomo starše teh otrok preusmerili v drugo odprto enoto našega vrtca.

Vse navedeno bi omogočalo racionalizacijo stroškov, obvezno generalno čiščenje, izvedbo nujnih vzdrževalnih del in omogočilo večjo možnost zagotovitve matičnega kadra po enotah ter hkrati koriščenje letnih dopustov zaposlenih in staršev.

#### 8.4.3 Poslovanje enot vrtca v času poletnih počitnic od 1. 7. do 31. 8. 2018

**V času letnih šolskih počitnic** bo predvidoma vsaka enota vrtca en do dva meseca zaprta, razen enote Pika Nogavička, ki bo predvidoma odprta celo poletje.

Na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih v septembru in vmesnih v aprilu ali maju bodo strokovne delavke oddelkov staršem predstavile možnosti »**kolektivnega**« **koriščenja dopustov** tudi na ravni oddelkov in malih enot – vsi ali večina staršev otrok oddelka skupaj z matičnimi strokovnimi delavkami tega oddelka koristi dopust istočasno od 2-4 tedne oziroma cel mesec. Strokovne delavke bodo okvirno seznanile starše, kako bo predvidoma potekalo združevanje otrok in postopno uvajanje starih otrok, ki prehajajo iz enote v enoto ter prednosti in možnosti v zvezi s tem. Starši se bodo glede na večino potreb po varstvu opredelili, kaj je možno. Na ta način bi lahko uskladili vsaj del letnega dopusta staršev z dopustom matičnih strokovnih delavk oddelka in enote ter zagotovili pogoje za boljše počutje otrok in njihovo postopno uvajanje ob prehodu iz enote v enoto, iz 1. v 2. starostno obdobje. Otrokom staršev matične enote, ki bi izjemoma potrebovali varstvo za otroka tudi v času dogovorjene zaprtosti oddelka, bo zagotovljeno varstvo v eni od drugih skupin v enoti vrtca.

**Po prvomajskih praznikih bomo razdelili obrazce za odjave, izpise in najavo počitnic staršev**, za obdobje od 1. junija do 31. septembra 2018, ko imajo starši pravico uveljavljati rezervacijo in začasno odjaviti otroka za največ dva meseca.

Strokovne delavke oddelkov bodo najkasneje do 26. 5. 2018 zbrale pisne odjave staršev in podale skupno število prisotnih otrok oddelka oz. termin zaprtosti oddelka med počitnicami. Pomočnica ravnatelja bo po dogovoru med enotami, glede na skupna števila najavljene prisotnosti otrok oblikovala končno obvestilo o poslovanju enot med počitnicami, organizacijske vodje enot pa bodo oblikovale organizacijo dela, razporeditve strokovnih delavk v dežurnih enotah.

**V kolikor bo najmanj 5 otrok zaprte enote prisotnih v drugem vrtcu**, bo zagotovljena vsaj ena matična strokovna delavka enote.

Izjemoma se bomo na starše prijavljenih otrok za 31. 8. 2018 obrnili s prošnjo za pomoč. Pridobili bomo nujne prijave prisotnih otrok in soglasje staršev, da je dežurna le ena enota, ki organizira varstvo otrok za prisotne otroke na ta dan. Le na ta način bi lahko vsi strokovni delavci sodelovali pri izvedbi uvodnega načrtovanja, predavanja, čistilke pa bi s hišniki dokončno uredile igralnice in izvedle še zadnje čiščenje prostorov in premik pohištva v enoti, ki bo v avgustu sicer delovala neprekinjeno.

**Enota Pika Nogavička** bo predvidoma celo poletje odprta in bo hkrati dežurna enota, kjer se bodo združevali otroci iz enote Vila in drugih, zaprtih enot.

**Enoti Vila in Peter Pan v OŠ Veliki Podlog** bosta zaprti predvidoma od 16. 7. do 17. 8.2018.

**Enoti vrtca Lumppek iz Velikega Podloga in Malček** pri Mercator centru Krško bosta predvidoma zaprti dva meseca, od 2.7. do 31.8.2018.

Otroci iz Lumpka, ki bodo predvidoma poletni v vrtcu, se bodo lahko združevali in postopno uvajali v enoti Peter Pan, v času, ko bo ta odprta (v juliju od 2. do 13.7. in v avgustu od 20. do 31.8.).

**Enota Mali princ** bo zaprta predvidoma v avgustu kot že vsa leta do sedaj, v juliju pa odprta, v kolikor bo več kot 12 otrok in ne več kot 4 v avgustu.

Otroci iz Malčka, ki bodo v juliju in avgustu predvidoma v vrtcu, bodo razporejeni v druge enote glede na skupno število in starost otrok iz Malčka in Malega princa, oziroma glede na to, kje bodo razporejeni v naslednjem šolskem letu.

#### 8.4.3 Oblikovanje oddelkov in strokovni delavci po enotah vrtca

Število enot = 6 Število oddelkov = 15 Št. vseh strok. delavk = 40	Št. OT. <b>268</b>	Število vzgojiteljic vseh <b>15</b>	Število pomočnic vzgojiteljic <b>15</b>	Število dodatnih pomočnic vzgojiteljic 7 v % deležih +3 za otroke s PP <b>10</b>
<b>Ravnateljica = 1</b> OŠ Leskovec pri Krškem, podružnice OŠ Vel. Podlog in enote Vrtec Jožica Repše		<b>Pomočnica ravnateljice = 1 za vrtec</b> Maja Božič	<b>Svetovalna delavka za vrtec - pedagoginja</b> = 52 % Vesna Perić	<b>Organizator prehrane in ZH režima OPZHR = 52 %</b> Marko Škofca



ENOTA ODDELEK	ŠT. OT.	VZGOJITELJICE	POMOČNICE VZGOJITELJIC	DODATNE POMOČNICE VZG.
<b>PIKA NOGAVIČKA</b>	<b>92</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
<b>1. oddelek 1–2 let:</b> PALČKI	14	Marinka Slemenšek	Andrejka Vertovšek	Marjanca Križman, dodatna pom. vzgojiteljice
<b>2. oddelek 2–3 leta:</b> PIKICE	13	Špela Arh	Mateja Novak	Marjanca Križman, dodatna pom. vzgojiteljice
<b>3. oddelek 3–5 leta:</b> ROŽICE	21	Marija Zupančič	Vlasta Škoda	
<b>4. oddelek 5–6 let :</b> SONČKI	24	Mojca Pečnik	Petra Rus Plazar	
<b>5. oddelek 3–6 let</b> KLOBUČKI	20	Jerneja Škrbina Božič	Urška Štefanič	Tina Zagode, dodatna popoldanska pom. vzgojiteljice

<b>MALČEK</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>6. oddelek 2–3 let :</b> MALČKI	14	Ines Božič,	Nina Baznik	Anamarija Unetič
<b>MALI PRINC</b>	<b>21</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
<b>7. oddelek 3–6 let</b> MALI PRINC	21	Petra Paver	Jožica Naglič	Kaja Cerjak

<b>PETER PAN</b>	<b>37</b>	<b>2</b>	<b>2 + 1</b>	<b>1</b>
<b>8. oddelek 2–4 leta:</b> BONBONČKI	17	Janja Furar	Sabina Bajc Silva Frece, spremljevalka otroku	Jasmina Šober, dodatna pom. vzgojiteljice
<b>9. oddelek 3–6 let:</b> KAMENČKI	20	Marjetka Lekše	Mojca Zobarič	Jasmina Šober, dodatna pom. vzgojiteljice

<b>VILA</b>	<b>91</b>	<b>5</b>	<b>5 + 2</b>	<b>1</b>
<b>10. oddelek 1–2 leti:</b> ZVEZDICE	14	Stanislava Pavkovič na porodniški, do njene vrnitve Maja Dušič	Monika Bizjak in Mirsada Halilović, pomoč OT. s sladkorno	* porod. Sabina Prevolšek, dodatna pom. vzgojiteljice Natalija Iljaž
<b>11. oddelek 3–6 let:</b> BARVICE	21	Melita Levak	Tanja Plankar in Aleksandra Voglar, pomoč OT. s sladkorno	
<b>12. oddelek 3–6 let:</b> BALONČKI	21	Maja Vresk	Jožica Račič	
<b>13. oddelek 3–6 let:</b> ŽOGICE	21	Darja Cesar	Ana Tomažin	
<b>14. oddelek 2–3 let</b> MEHURČKI	14	Katja Jerica Žajber	Maja Miklavčič Mirsada Halilović, pomoč OT. s sladkorno	dodatna pom. vzgojiteljice Natalija Iljaž

<b>LUMPEK</b>	<b>13</b>	1	1	%
<b>15. oddelek 1–2 let, V.P. LUMPKI</b>	13	Petra Žnidaršič	Špela Arh (M.P.)	Nina Prah, dodatna pom. vzg.
<b>VRTEC KERINOV GRM, CŠOD 1.9.2017–31.8. 2018</b>	<b>19</b>	VZGOJITELJICA Teja Mešiček	POM. VZGOJITELJICE Šarenka Hudorovac	POMOČ PO DOGOVORU Peter Dirnbek in Maja Regina
<b>Oddelek 2–6 let: SRČKI</b>	19	PEDAGOŠKA VODJA Maja Božič	SVETOVALNA DELAVKA Olivera Mirković	STROKOVNA SODELAVKA Mirjam Čebule

## 8.5 Prehrana in skrb za zdravje

Za enote vrtca Pika Nogavička, Mali princ, Malček, Vila in Lumpek se pripravljajo vsi obroki hrane v centralni kuhinji matične OŠ Leskovec pri Krškem. Poleg tega se v tej kuhinji pripravljajo tudi obroki za CŠOD za Pripravljalni vrtec Kerinov Grm. Pripravljeni obroki se dostavijo v razdelilne kuhinje enot vrtca in se nato razdelijo po oddelkih vrtca.

Za dva oddelka vrtca enote Peter Pan se hrana pripravlja in razdeljuje v kuhinji podružnične šole Veliki Podlog.

Vsi predšolski otroci dobijo v okviru dnevnih stroškov prehrane štiri obroke: zajtrk, sadno-zelenjavno malico, kosilo in popoldansko malico.

Enota Vrtec ima poleg kuharjev in pomočnikov kuharjev tudi organizatorja prehranskega in zdravstveno-higienskega režima, Marka Škofco.

Vodja prehrane in higienskega režima oblikuje jedilnike v sodelovanju z glavnim kuharjem Zvonetom Baškovčem in vodjo šolske prehrane Edito Gubenšek ter na podlagi ugotovitev čez leto posreduje predloge izboljšav vodji šolske kuhinje. Sodeluje tudi z vsemi strokovnimi delavkami oddelkov, s pomočnico ravnateljja Majo Božič ter ravnateljico zavoda OŠ Leskovec pri Krškem, Jožico Repše.

Naš skupni cilj je:

**Zagotoviti zdravo prehrano, v okviru finančnih zmožnosti, za zdravje in dobro počutje naših otrok.**

Ali zagotavljamo primerno prehrano za najmlajše, da bi prispevali k njihovemu zdravju in počutju?

V kolikšni meri naš vrtec prispeva h kulturnemu prehranjevanju naših otrok in razvijanju zdravih prehranjevalnih navad?

Ali se zavedamo pomena pitja vode za naše zdravje in počutje in večkrat dnevno pijemo vodo?

<b>CILJ: Zagotoviti pestro in prehransko ustrezno prehrano za vse otroke</b>		
<b>NALOGA</b>	<b>ČAS IZVEDBE</b>	<b>ODGOVORNI</b>
Skrbeti za skladnost prehrane naših otrok v vrtcu s priporočili Smernic zdravega prehranjevanja v vrtcu. Poročanje o tem v LP VRTCA.	Celo leto	OPZHR, Organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima Marko Škofca
Primerjati naše jedilnike z jedilniki drugih vrtcev za isto obdobje in seznanitev kuharjev in strokovnih delavk z ugotovitvami.	Po dogovoru	Organizator prehrane in ZHR
Oblikovati pestre, prehransko in energijsko ustrezne jedilnike za vse obroke hrane za vse starosti.	Celo leto	OPZHR
Preverjanje ustreznosti dobavljenih obrokov glede na potrebe otrok. Koliko hrane ostane za dodatni obrok? Koliko hrane ostane po enotah, po oddelkih? Ali je količinsko dovolj mlečnega zdroba, riža za zajtrk, prilog za kosilo?	Skozi vse leto	Organizator prehrane in ZHR s strokovnimi delavkami
Prilagajati jedilnike za jaslične oddelke (za otroke stare 1–2 let). Oblikovati prilagojene jedilnike za otroke z dietno prehrano v sodelovanju s starši.	po potrebi, glede na jedilnik in zdravstvene posebnosti otrok	OPZHR
Upoštevati jedilnike in priporočila organizatorja prehrane pri pripravi zdravih obrokov hrane.	Celo leto	Kuharji kuhinj, kjer se pripravljajo obroki hrane za vrtec
Spremljati razdelitev hrane in ješčnost otrok po vseh oddelkih, še posebej pri otrocih 1–2 let ter pri otrocih z dieto.	Celo leto	Strokovne delavke v oddelkih in organizator prehrane in ZHR
Ob koncu leta podati ugotovitve kuharjem, strokovnim delavkam in staršem v LP VRTCA.	Junij 2018	Organizator prehrane in ZHR

<b>CILJ: Ozaveščati o pomenu zaužitja zadostnih količin tekočin otrok in odraslih</b>		
<b>NALOGA</b>	<b>ČAS IZVEDBE</b>	<b>ODGOVORNI</b>
Ponuditi pitno vodo /nesladkan čaj večkrat dnevno, v prostoru in izven. Osveščati pomen zaužitja zadostnih, nesladkanih tekočin.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR s strokovnimi delavkami

<b>CILJ: Razvijati zdrave prehranske navade</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Navajati otroke na kulturno obnašanje pri mizi: primerno starosti znajo uporabljati prtičke, krožnike, pribor in piti tako iz skodelic kot iz kozarcev.	Celo leto	Vse strokovne delavke v oddelkih
Navajati otroke na različne okuse surove in kuhane hrane, sadja in zelenjave ter se ob tem učiti, katera hrana je bolj zdrava.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji, strokovne delavke
Spoznavati nove jedi in jih primerjati z znanimi po okusu, obliki in barvi.	Celo leto	Organizator prehrane in ZHR, kuharji in strokovne delavke

<b>CILJ: Ozaveščati otroke o pomenu zdravja, osebne higiene, gibanja in pravilne drž.</b>		
NALOGA	ČAS IZVEDBE	ODGOVORNI
Staršem na 1. roditeljskem sestanku damo priporočila Kdaj otrok ni za v vrtec?	September 2017	Strokovne delavke
V vseh oddelkih se pogosto priložnostno pogovarjati o počutju in vzrokih za odsotnost otrok v vrtcu.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Otroke navajati na pravilno umivanje rok in higiene zob v sodelovanju z ZD Krško ter na pravilno držo telesa pri sedenju.	Priložnostno celo leto	Strokovne delavke
Poglobljeno razvijati teme s področja našega zdravja v sodelovanju z ZD Krško, ob obiskih medicinskih sester, zobnih asistentk, pediatra ter ob vključevanju v druge aktivnosti ZD Krško skupaj z otroki in družinami.	Najmanj en teden v letu	Strokovne delavke v sodelovanju z ZD Krško
Otroci imajo na razpolago slikanice, poučne knjige in druge didaktične materiale na temo zdravje, bolezni, človeško telo, hrana ...	Celo leto	Strokovne delavke
Ogledi različnih filmov risank, predstav s tovrstno tematiko.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke
V oddelkih najmlajših otrok 1—4 let (in ostalih po želji) se v sodelovanju z ZD Krško (ga. Romana Miklič in drugimi) izvedejo zgodbe, igre vlog in lutkovne igrice s prenosom sporočil o pomenu zdravja, v oddelkih 3—6 let pa tudi druge aktivnosti in projekti v sodelovanju z ZD Krško na temo zdravje.	Večkrat letno glede na ponudbo in možnosti	Strokovne delavke, zunanji sodelavci in starši
Izvedemo Tradicionalni slovenski zajtrk in ozaveščamo pomen lokalne pridelane hrane.	17. 11. 2017	Strokovne delavke v sodelovanju z

		organizatorjem prehrane
Obeležimo <b>Svetovni dan zdravja</b> , 7. april in promovirajmo pomen zdravja za življenje.	April 2018	Strokovne delavke

## 8.6 Ekologija v našem vrtcu

Naš skupni cilj je:

**Z ekološkim osveščanjem in varčevanjem otrok, staršev in zaposlenih spreminjamo navade, skrbimo za čistejše okolje, boljše medsebojne odnose in zdravje v vrtcu.**

TEMA in AKTIVNOSTI	OPERATIVNI CILJ in KAZALCI UČINKOVITOSTI	ČAS izvedbe	ODGOVORNI
<b>Ločevanje odpadkov v vseh enotah (primerno starosti otrok)</b>	Navajanje otrok na pravilno ločevanje odpadkov v igralnicah. - Papir, plastenke, jogurtovi lončki, steklenice in biološki odpadki niso več v koših za mešane odpadke.	Celo šolsko leto	Vse strokovne delavke
<b>Ločevanje bioloških odpadkov v vseh enotah</b> (primerno starosti otrok)	Dosledno ločevanje bioloških odpadkov. - Vračati biološke odpadke, ki se zbirajo ločeno v primernih, zaprtih posodah in se jih dnevno odvaža. - Pridobiti zabojnike za ekološke odpadke na igrišču (veje, listje, trava) in jih postaviti po dogovoru z zaposlenimi, ravnateljico in Kostakom Krško.	Celo leto	VSI strokovni delavci
<b>Varčevanje</b> z elektriko, vodo, milom in papirnatimi brisačami	Učinkovita raba higienskega materiala. - Zmanjšana mesečna poraba in stroški papirnatih brisač, WC-papirja in serviet.	Celo leto	Vse strokovne delavke z otroki
<b>Zbiranje starega papirja</b>  *koordinatorji po enotah	Spodbujati otroke in starše k zbiranju starega papirja. Vključiti tudi širšo lokalno skupnost.  Z vsemi zbiralnimi akcijami bomo zbrali dodatna sredstva in se s starši dogovorili o njihovi porabi za obogatitev rednega programa.	Celo leto po dogovoru	Vse strokovne delavke z otroci in starši

<p><b>Humanitarna akcija po izbiri oddelka, enote:</b> zbiralne akcije igrač, knjig, otroških oblačil in obutve</p>	<p>Otroke seznaniti s problemi drugih ljudi (pomanjkanje, naravne nesreče, nasilje v družinah) in navajati na nudenje medsebojne pomoči in podpore. Obojestransko zadovoljstvo, sodelovanje, novi stiki ...</p>	<p>Po dogovoru</p>	<p>Vse strokovne delavke z otroki in starši</p>
---	---	--------------------	---

## 8.7 Predstavitev programov vrtca

Vsi oddelki našega vrtca imajo dnevni program, ki lahko traja od 6 do 9 ur. Namenjen je otrokom od 11. meseca starosti do vstopa v šolo in obsega vzgojo, izobraževanje, varstvo in prehrano otrok.

Naša enota Vrtec Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem izvaja v vseh oddelkih vzgojni program po metodologiji Korak za Korakom, ki upošteva vsa načela in cilje Kurikuluma za vrtce. Izvedbena metodologija Korak za korakom je v naših oddelkih že zdavnaj presegla projektni model, saj je postala naš način življenja in dela z otroki ter družinami in nam še vedno nudi dovolj izzivov in možnosti za profesionalni napredek vsakega posameznika.

**Metodologija Korak za korakom (KZK)** upošteva otrokov naravni razvoj, zadovoljuje specifične potrebe vsakega otroka in spoštuje raznolikost kulture. Zasnovana je na tezi, da se otrok najbolje razvija, če je **vpleten** v svoje **lastno učenje**. Spoštuje **otroka** kot **celoto** in vsi vidiki razvoja (fizičnega, socialnega, emocionalnega in kognitivnega) se med seboj **prepletajo** in **povezujejo**.

Metodologija Korak za korakom razvija otroka, da bo:

- kreativen in domiseln,
- kritičen mislec, ki bo sposoben izbirati,
- iskal in reševal probleme ter
- skrbel za družbeno in naravno okolje.

**Eden od ključnih razvojnih ciljev gradnje kakovosti našega vrtca** je nenehno preverjanje in nadgradnja izvajanja vzgojno-izobraževalnega programa - VIP v vseh oddelkih ob upoštevanju temeljnih značilnosti KZK, ob izmenjavi ugotovitev na podlagi primerov dobre prakse, spoznavanje in smiselno preizkušanje novih metodologij, pedagoških pristopov ter poglobitev v izvedbo ob upoštevanju izbranega ISSA pedagoškega področja – letos Interakcija.

Poudarjena je **empatija** in **razvojno primerna praksa** za vsakega otroka z **individualizacijo** učnih izkušenj.

Kaj je razvojno primerna praksa?

## **Značilnosti razvojno primernega Kurikuluma:**

- zagotavlja integracijo vseh razvojnih področij,
- temelji na spremljanju razvoja vsakega posameznega otroka, opazovanju ter beleženju interesov, potreb in razvojne stopnje,
- otroci se učijo z aktivnim raziskovanjem v interakciji z odraslimi, vrstniki in materiali v njihovem okolju,
- materiali in dejavnosti morajo biti konkretni, realni, razumljivi in za otroke smiselni,
- vzgojitelji zagotavljajo izzive, raznolikost dejavnosti in materialov, povečujejo težavnost, kompleksnost, razvoj veščin in spretnosti ter razumevanja,
- razvojno primerna praksa zadovoljuje široko paleto razvojnih interesov in sposobnosti otrok,
- vzgojitelji so pripravljeni upoštevati in zadovoljevati potrebe otrok, ki kažejo nenavadne interese, veščine, spretnosti ter znanja, ki niso v skladu s kronološko starostjo ali razvojno stopnjo,
- vzgojitelji zagotavljajo priložnost, da otroci izbirajo različne dejavnosti, materiale, opremo in čas, ki ga potrebujejo za aktivno raziskovanje, učenje, igro, prevzemanje in opravljanje odgovornosti. Odrasli na ta način spodbujajo razvoj notranje motivacije za učenje, pri čemer imajo pomembno vlogo materiali, didaktična sredstva in odprta vprašanja, ki stimulirajo razmišljanje in razširjajo učenje,
- otroci aktivno sodelujejo pri načrtovanju dejavnosti, spremljanju in ocenjevanju lastnega razvoja – napredka, grajenju skupnosti, učijo se izražati svoje mnenje in kritično razmišljati,
- v igralnicah je na razpolago material in oprema, ki nudi multikulturne izkušnje,
- igralnica je razdeljena v igralne oz. učne centre, ki omogočajo otrokom individualno delo, delo v paru, malih skupinah in srečevanju vseh otrok,
- vzgojitelji zagotavljajo ravnotežje med počitkom in aktivnim delom skozi ves dan,
- dejavnosti na prostem morajo biti dnevno zagotovljene tudi v primeru slabega vremena,
- razvojno primeren Kurikulum daje velik poudarek timskega delu, dialogu ter sodelovanju z družinami in okoljem.

Zbrala koordinatorica Korak za korakom Petra Paver

### **8. 8. 1 Celoletni programi za obogatitev rednega programa vrtca**

Po izboru strokovnih delavk vrtca za uresničevanje naših globalnih ciljev v vrtcu izvajamo v okviru rednega programa tudi različne dodatne programe, s katerimi popestrimo otrokov vsakdan, uresničujemo prednostne naloge vrtca, ki postopoma, drug za drugim postajajo način življenja našega vrtca, zato smo njihove akcijske načrte preselili v vsebinske načrte oddelkov, kjer so obvezujoči izvedbeni del vsakega oddelka.

- MI MED SEBOJ
- PREHRANA IN ZDRAVJE
- EKOLOGIJA

- GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA
- KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU
- SPOZNAVAMO ELEMENTE MONTESSORI PEDAGOGIKE
- KORAKI DO INTEGRACIJE
- LJUDSKO IZROČILO IN MEDKULTURNOST.

Za novo šolsko leto smo na uvodni konferenci v okviru letnega načrtovanja oblikovali time vrtca, v katere so se razporedile strokovne delavke tako, da so čim bolj zadostile lastni interes in pokritost timov s člani iz vseh enot vrtca. Oblikovani timi naj bi v tem šolskem letu predvsem preverjali in smiselno popravljali akcijske načrte izbranih obstoječih obogatitvenih programov, spoznavali nove pedagoške pristope in konkretne praktične vaje, da bi z njimi podprli individualizacijo (npr. praktični primeri vaj za čuječnost vzgojitelja in otroka, vaje za zavedanje lastnega telesa, vaje za soočanje z izzivi v skupini, smiselni elementi Montessori in gozdne pedagogike).

**Podrobnejši akcijski načrti** z operativnimi cilji in kazalci učinkovitosti so oblikovani s strani vseh strokovnih delavk, na ravni vrtca in so obvezujoči za izvedbo, smiselno dopolnitev v okviru razvojnih timov vrtca. Hkrati so akcijski načrti obogatitvenih programov osnova vseh prilagojenih načrtov v vsebinskih načrtih oddelkov; vsak je prilagojen potrebam otrok v posamezni skupini in specifičen za določeno starostno obdobje.

V letnem delovnem načrtu predstavljamo le glavne cilje programov in nekatere akcijske načrte v celoti. Izbrani programi so s svojimi delovnimi timi vključeni v življenje in delo vrtca in so zapisani na ravni vrtca ter po oddelkih prilagojeni glede na potrebe letošnjih otrok oddelka.

Program: **MI MED SEBOJ** (Glejte pod 8.2 – Prednostni nalogi vrtca)

Program: **GIBANJE, ZDRAVJE IN GOZDNA PEDAGOGIKA**

Naš skupni globalni cilj je:

**Dajmo otrokom priložnost, da v največji meri razvijejo svoje gibalne sposobnosti, zaposlenim in staršem pa priložnost za uvajanje sprememb na področju gibanja in zdravega stila življenja.**

Izbrani cilji programa:

- Graditi na obstoječih smernicah programa:
  - sproščeno izvajanje naravnih oblik gibanja (hoja, tek, skoki, poskoki, valjanje, plezanje, plazenje itn.),
  - spoznavanje in izvajanje različnih elementarnih iger,
  - usvajanje osnovnih prvin ljudskih rajalnih in drugih plesnih iger,
  - povezovanje gibanja z elementi časa, ritma in prostora.



- Temeljili bomo na programu Mali sonček in doslednemu izvajanju nalog.  
MODRI: 2–3-letni otroci; ZELENI: 3–4-letni otroci; ORANŽNI: 4–5-letni otroci; RUMENI: 5–6-l.

- Spodbujali bomo pogostejše izvajanje aktivnosti v naravi, gozdu in selitev centrov aktivnosti otrok iz igralnic – kotičkov v naravo.
- Iskali bomo informacije, zbirali izhodišča in navezovali stike s strokovnjaki na področju Gozdne pedagogike.
- Načrtujemo strokovno ekskurzijo, obisk in ogled Gozdnega vrtca v Kamniku, ki bi nam približal izvajanje aktivnosti v gozdu.

Ena od pomembnih nalog, ki jih uresničujemo je tudi **spodbujanje porajajoče se pismenosti**, zato vključujemo v gibalne aktivnosti tudi tiste, ki se nanašajo na opismenjevanje in spodbujanje porajajoče se pismenosti preko različnih aktivnosti, kot so: poudarjanje ponovitev štetja, zlogov, ritma, zaznavanje glasov (v korakih, poskokih, kotaljenju, premagovanju ovir, v tradicionalnih, rajalnih in elementarnih gibalnih igrah).

Posamezni operativni cilji in aktivnosti s področja izbrane teme so zajeti v programu Mali sonček, ki povezuje vsa vzgojna področja.

Vodja tima: Aleksandra Voglar

Člani tima:

Marko Škofca – OPZHR,

Jerneja Š. Božič, Urška Štefanič, Vlasta Škoda – Pika Nogavička,

Katja J. Žajber, Maja Miklavčič, Monika Bizjak, Maja Dušič – Vila,

Ines Božič – Malček, Kaja Cerjak – Mali princ, Marjetka Lekše – Peter Pan,

Špela Arh (VP) – Lumpek, Sarenka Hudorovac – Vrtec Kerinov Grm.

Kako približati otrokom knjigo in jim omogočiti, da ob knjigah doživljajo veselje in ugodje? Kako omogočiti otrokom, da spoznajo široke možnosti druženja s knjigo? Ali znamo staršem predstaviti dolgoročen pomen knjižne vzgoje za otroka in pomen branja otrokom?

Program: **KNJIŽNA VZGOJA V VRTCU**

Jezikovna dejavnost v vrtcu in doma vključuje široko polje sodelovanja in komunikacije z odraslimi in otroki ter (skozi doživljanje) spoznavanje nacionalne in svetovne književnosti – lastne in tuje kulture.

Naš skupni globalni cilj je:

**Omogočiti otrokom, da ob knjigah doživljajo veselje, pridobivajo nove informacije, oblikujejo pozitiven odnos in ljubezen do knjige ter se igraje opismenijo.**

## Cilj:

### **Spodbujanje porajajoče se pismenosti;**

- otrok v vsakdanji komunikaciji posluša jezik in je vključen v komunikacijske procese z otroki in odraslimi (neverbalna in verbalna komunikacija, kultura komunikacije, stili komunikacije, vljudnost),
- otrok se izraža s kretnjami in gibi telesa,
- otrok prepozna, uživa in se zabava v nesmiselnih zgodbah, rimah, različnih glasovnih in besednih igratih, šalah ter pri tem doživlja zvočnost in ritem,
- otrok razvija predbralne in predpisalne sposobnosti ter spretnosti,
- otrok spozna besede, knjigo kot vir informacij,
- otrok ob knjigi doživlja ugodje, veselje, zabavo, povezuje estetsko in fizično ugodje ter pridobiva pozitiven odnos do literature,
- otrok se uči samostojno pripovedovati.

Program KNJIŽNE VZGOJE se prilagaja starostni skupini otrok in poteka v vseh oddelkih vrtca za otroke 1–6 let. Aktivnosti v knjižnih kotičkih potekajo po vseh oddelkih ter se še dodatno obogatijo s programi po izboru strokovnih delavk oddelkov.

(Oddelčna knjižnica, umeščanje knjige v vse kotičke dejavnosti - knjiga otrokova, najina pomočnica, knjižna mapa, knjižni kovček in Palček Pripovedovalček ...).

Književna vzgoja poteka v sodelovanju z matično šolsko knjižnico ter mestno, Valvasorjevo knjižnico. Oblike sodelovanj in izbrani programi književne vzgoje po oddelkih so razvidni iz LDN skupin.

Vodja tima: Petra Rus Plazar

Člani tima: Mojca Pečnik, Tina Zagode, Mateja Novak, Marija Zupančič – Pika N., Ana Tomažin, Natalija Ilijaž – Vila, Jasmina Šober – Peter Pan, Nina Prah - Lumpek, Nina Baznik – Malček, Jožica Naglič – Mali Princ.

## **Program: LJUDSKO IZROČILO IN MULTIKULTURNOST**

Cilj: Otrokom in odraslim bomo tudi letos približevali slovensko, romsko in/ali albansko kulturo ter ljudsko izročilo in jim omogočili integracijo ob spoštovanju kulture, vere in drugih navad vsake družine.

Otroci bodo spoznali:

- ljudske običaje in opravila,
- tradicionalno prehrano,
- ljudske instrumente, pesmi, plese, igre in noše.

Kako omogočiti romskim otrokom, otrokom tujcev in otrokom z drugimi posebnimi potrebami bolj izenačene pogoje za vsestranski razvoj in socializacijo ter jim pomagati pri usvajanju drugega jezika? Kako izboljšati integracijo med otroki?

Na kakšen način povečati vključitev predšolskih romskih otrok v vrtec?

Kako premagovati predsodke, ki so še vedno močno prisotni med zaposlenimi in starši?

Program: **KORAKI DO INTEGRACIJE**

**Od pripravljalnega vrtca Kerinov Grm do rednih oddelkov vrtca**

Naš glavni cilj programa je:

**Ustvarjanje enakovrednih možnosti za integracijo predšolskih romskih otrok v vrtec in premagovanje predsodkov med zaposlenimi in starši.**

Enota Vrtec Zavoda OŠ Leskovec pri Krškem na podlagi odličnih rezultatov izvedbe programa Koraki do integracije v okviru državnega projekta Dvig socialnega in kulturnega kapitala v okoljih, kjer živijo predstavniki romske skupnosti nadaljuje izpopolnjen program Koraki do integracije romskih otrok v vrtec in šolo v tesnem sodelovanju z Vrtcem Kerinov Grm, v programu Skupaj za znanje, pod okriljem zavoda Center šolskih in obšolskih dejavnosti. Strokovna vodja programa pripravljalnega vrtca v Kerinovem Grmu v okviru internega programa Koraki do integracije je Maja Božič.

Zaradi slabše integracije otrok iz Kerinovega Grma na prehodu iz pripravljalnega vrtca v redne oddelke vrtca najkasneje od 5 leta, to je zadnje leto pred vstopom v šolo, bodo tudi letos izjemoma 5-letni otroci iz Kerinovega Grma ostali v domačem vrtcu, a se jim bo v okviru različnih strokovnih ekskurzij omogočila pogostejša vertikalna integracija s tedenskimi obiski v rednih oddelkih vseh enot vrtca od oktobra dalje. Organizirali bomo tudi skupne prevoze in ogledne različnih predstav, ogledov in obiskov javnih institucij ter spodbujali obiske v VKG - strokovnih delavk samih, v timu Montessori ali s svojo skupino otrok.

V tem šolskem letu se integrirajo 3 romski otroci v redne oddelke vrtca in sicer v enoti vrtca Peter Pan v OŠ Veliki Podlog 2 sestrici in deček. Glej še akcijski načrt programa Mi med seboj.

Tim: **SPOZNAJMO ELEMENTE MONTESORRI PEDAGOGIKE**

Cilji:

- **Nadgradnja VIP z obogatitvijo izvedbe s smiselnimi elementi Montessori pedagogike**, ob upoštevanju Kurikuluma, metodologije Korak za korakom in ISSA področij kakovosti dela vzgojitelja.
- **Sodelovanje strokovnih delavk rednih oddelkov z Vrtcem v KG.**
- **Obisk vrtca Kerinov Grm, spoznavanje specifične dnevne rutine in pristopov.**
- **Spoznavanje didaktike in uporabe po pedagogiki Montessori.**

#### Predvidena izvedba, potek mesečnih srečanj:

1x mesečno, predvidoma vsak zadnji torek v mesecu imajo strokovne delavke rednih oddelkov možnost obiskati VKG, spremljati njihovo dnevno rutino, spoznati dejansko vključevanje elementov Montessori pedagogike, nato pa se jim po opazovanju v oddelku pridružijo druge članice tima ob 13. uri. Do 14.30 izvedejo diskusijo, izmenjavo primerov prakse, videnj, uporabnost v rednem oddelku v primerjavi z VKG.

Strokovna podpora: Mirjam Čebulc

Vodja tima: Teja Mešiček – VKG - CŠOD

Člani tima: Marinka Slemenšek, Andrejka Vertovšek, Špela ARH, Marija Zupančič – PN, Melita Levak, Tanja Plankar, Jožica Račič, Darja Cesar, Maja Dušič, Sabina Bajc, Mojca Zobarič – Peter Pan, Petra Žnidaršič – Lumpek.

#### **8. 8. 2 Drugi celoletni programi oz. programi, ki trajajo daljše obdobje**

MASKOTA – potujoči prijatelj v oddelkih po dogovoru s starši.

MALI SONČEK – program poteka v okviru obogatitvenega programa GIBANJE, ZDRAVJE, v vseh oddelkih vrtca in upošteva starost in sposobnosti otrok.

ZELENI NAHRBTNIK – program poteka pod okriljem ZPM Krško, tudi letos bodo v njem sodelovali otroci iz Petra Pana.

#### **8. 8. 4 Dodatni nadstandardni programi - individualno popoldan**

Nadstandardni programi se praviloma izvajajo izven rednega programa na pobudo staršev, ki potrdijo in hkrati tudi financirajo različne ponudnike.

**ŠPORTNA ABECEDA** se bo izvajala za 4-5-letne otroke tudi v tem šolskem letu in sicer predvidoma 1 x tedensko, ob sredah od 15.30 do 16.15 ure, v mali telovadnici OŠ Leskovec pri Krškem, in ob petkih v dvorani v Velikem Podlogu, če bodo starši s prijavami otrok izrazili interes in izvajanje financirali. Program bo potekal od oktobra do vključno maja (8 mesecev) in bo trajal 32 ur; vodja programa je Matej Malus, profesor športne vzgoje.

#### Cilji programa:

- razvoj osnovnih gibalnih oz. motoričnih sposobnosti in prikaz prilagojenih športnih iger,
- razvoj otrok na psiho-socialni ravni: prilagoditi otroke na sodelovanje in na zahteve vrstnikov v športu, naučiti otroke pozitivnih vedenjskih vzorcev in osnovnih higienskih navad v športu.

**PARTY GYM - VADBA** za otroke stare 3-6 let se bo izvajal pod vodstvom izkušenih pedagogov, v novi, otrokom prilagojeni telovadnici.

**SPORTI GIBALČEK** za 2-6-letne otroke po starostnih skupinah, v OŠ M. Rostoharja, ob ponedeljkih, 16.30-17.15 (3,4-letni) in 17.15-18 (4,5-letni), ter ob sredah ali petkih otroci 2,3-letni skupaj s starši.

**Cilj programa:** **Otroci bodo razvijali motorične sposobnosti in se skozi igro spoznavali z osnovami atletike, gimnastike, igre z žogo in plesa.**

**ANGLEŠKE URICE** za predšolske otroke od 4. leta dalje bodo organizirali različni ponudniki, ki jih izbirajo starši sami.

## **8.9 Sodelovanje**

### **8.9.1 Sodelovanje s starši in gradnja partnerstva z družinami**

Sodelovanje s starši je pri nas še posebej premišljeno načrtovano, saj si želimo partnerskega sodelovanja v želji, da skupaj doprinesemo za dobro otrok. Vsak odderek sestavi podrobnejši načrt sodelovanja s starši vsako leto znova, potem ko poteka 1. roditeljski sestanek s starši, ki dopolnijo in potrdijo letni delovni načrt skupine in izberejo predstavnika staršev skupine v Svet staršev vrtca.

**Svet staršev vrtca** se oblikuje za uresničevanje interesov staršev. Svet staršev se lahko sklicuje na pobudo staršev ali vodstva. Svet staršev izvoli predsednika Sveta staršev vrtca in predstavnika za Svet Zavoda OŠ Leskovec.

Informiranje staršev poteka na glavnih oglasnih deskah v vsaki enoti in v stalnih oglasnih kotičkih pred vsako igralnico, kjer so tudi kronike, utrinki iz življenja po oddelkih in v igralnicah. Za boljše obveščanje in sodelovanje s starši je oblikovana spletna stran vrtca v okviru OŠ Leskovec pri Krškem.

Različne pobude izboljšav in pripombe lahko starši izpostavljajo strokovnim delavkam po oddelkih, jih oddajo v škatlice želja in pripomb, zapišejo v ankete, oddajo v pismih vodstvu in občini, v razgovorih s pomočnico ravnateljice za vrtec in pri ravnateljici. Tehtne pripombe in konkretne pobude staršev nas usmerjajo v izboljšave in dvig kakovosti vrtca.

### **8.9.2 Sodelovanje z matičnima šolama**

Vrtec Leskovec nenehno sodeluje s svojo matično šolo OŠ Leskovec pri Krškem in podružnično OŠ Veliki Podlog.

Sodelovanje s šolo poteka na informativni in strokovni ravni, na družabnih srečanjih, izletih, pri izvedbi strokovnih srečanj in konferenc, pri vključevanju nekaterih učiteljev kot zunanjih izvajalcev posameznih dodatnih programov ter po dogovoru.

Matična šola nam prijazno odstopi svoje prostore (zbornico, športno dvorano, malo telovadnico, razred), saj enota vrtec sama teh prostorov za cel kolektiv nima.

Letno sodelovanje poteka:

- s **šolsko knjižnico**, ki jo redno ali občasno obiskujejo otroci z vzgojiteljicami; knjižničarka izbrano knjižnično gradivo za vrtec strokovno bibliotekarsko obdela, opremi in urejenega pošlje v oddelke po enotah vrtca;
- z **računovodskimi delavkami** Katarino Ivačič, Anuško Motore, Martino Arh, Barbaro Bizjak in Darinko Žibert;
- z **vodjo prehranskega režima** v matični šoli Edito Gubenšek,
- z **glavnim kuharjem** Zvonetom Baškovčem in centralno kuhinjo v OŠ Leskovec in s podružnično kuhinjo OŠ Veliki Podlog;
- s **svetovalnima delavkama** Melito Zagorc Vegelj in Dženi Rostohar;
- s **športnimi učitelji in drugimi učitelji po dogovoru**.

### 8.9.3 Sodelovanje z okolico

**Cilji:** Otroci spoznavajo kako je zgrajena družba in se seznanjajo z različnimi funkcijami bližnjega družbenega okolja, s poklici, delovnimi, kulturnimi okolji, spoznavajo razne ustanove in različne praznike in običaje.

**Izvajalci:** starši in zunanji sodelavci, strokovnjaki po dogovoru.

### 8.9.4 Sodelovanje z ustanovami in društvi – navajamo le pogostejše, večletno sodelovanje:

- Občina Krško
- OŠ Mihajla Rostoharja
- Valvasorjeva knjižnica Krško
- Kulturni dom Krško
- Glasbena šola Krško
- Ljudska univerza Krško
- Zdravstveni dom Krško (zdravstvena služba, zobozdravstvena služba, pediatrična ambulanta, razvojna ambulanta, urgenca, defektolog, logoped)
- DPM Leskovec pri Krškem in ZPM Krško
- Center za socialno delo Krško
- Dom starejših občanov Krško
- Mladinski center Krško
- Poklicna gasilska enota Krško
- Policijska postaja Krško
- Kostak Krško
- Veterinarska postaja Krško
- Avtobusna postaja in Izletnik Krško
- Pošta Leskovec
- NLB Krško
- Slovenske železnice – Železniška postaja Krško
- Župnijska cerkev Leskovec pri Krškem – ogled jaslic in predstavitev orgel
- Cvetličarna Lilija in Vrtnarstvo Nečemer
- Trgovski centri: Spar, Lidl, Tuš, Mercator, Mega Dom
- Gimnazija Celje – Center in Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija Ljubljana.

### 8.9. 5 Sodelovanje z drugimi vrtci

**Sodelovanje strokovnih delavk med vrtci** poteka na več nivojih, med vrtci, oddelki, glede na izražen interes strokovnih delavk (vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic).

#### Cilj:

- **Prijetno druženje, izmenjava izkušenj in dvig kakovosti strokovnega dela v sodelovanju strokovnih delavk med vrtci po izbiri, v okviru izvedbe skupnih aktivnosti z otroki.**

**Sodelovanje strokovnih delavk rednih oddelkov vrtca z Vrtcem Kerinov Grm**, z vsemi člani tima je potekalo celo leto, tako v okviru skupnih izobraževanj, kot tudi ob petkih, ob obiskih VKG v rednih oddelkih vrtca. Še posebej pa je imelo vsestranske pozitivne izkušnje vključevanje strokovnih delavk z otroki po enotah vrtca in v obeh šolah za celo dopoldne, v tednu, ko je bil zaradi izrednih razmer vrtec zaprt.

#### **Strokovni aktiv pomočnic ravnateljcev vrtecev**

V strokovnem aktivu pomočnic ravnatelja vrtecev bodo poleg našega vrtca Leskovec predvidoma tudi letos vključene še pomočnice vrtecev Senovo, Brestanica, Raka, Artiče, Krško, Koprivnica, Podbočje, Sevnica in Blanca ter se srečevale vsak mesec v drugem vrtcu.

#### Cilj:

- povezovanje in izmenjava izkušenj pomočnic ravnateljic vrtecev na Strokovnem aktivu pomočnic vrtecev, kot podpora dviga kakovosti strokovnega dela in organizacije.

## 8.10 Strokovni organi vrtca

### 8.10.1 Vodstvo enote Vrtec:

V sklopu OŠ Leskovec pri Krškem vrtec vodi ravnateljica Jožica Repše in pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Božič, ki je tudi pedagoška vodja in opravlja tudi poslovodska dela in druge naloge, za katere jo pooblasti ravnateljica OŠ Leskovec pri Krškem.

#### **Delo in naloge pomočnice ravnateljice za vrtec, dipl. vzgojiteljice Maje Božič:**

- izvedba nalog, izpolnjevanje dopisov ... na predlog in dejanske potrebe ravnateljice, občine in drugih ustanov;
- nenehno informiranje ravnateljice o aktualnih dogodkih po enotah, o izvedenih nalogah, problemih in oblikovanje predlogov izboljšav;
- oblikovanje predloga organizacije in sistemizacije delovnih mest za tekoče šolsko leto;
- oblikovanje letnih delovnih turnusov strokovnih delavk skupaj z organizacijskimi vodjami in strokovnimi sodelavkami po enotah z upoštevanjem normativov in zakonskih določbah;

- oblikovanje predloga razpisa novih delovnih mest in usklajevanje z ravnateljico;
- oblikovanje predloga organizacije in razdelitve dela hišnikov glede na njihovo delovno obveznost in nujne naloge ter vzdrževalna dela;
- pomoč pri postavitvi poslovnega časa in organizacije dela v sodelovanju s strokovnimi delavkami, starši in najemodajalci prostorov v začasnih enotah;
- pomoč pri organizaciji selitve opreme iz začasne Lilije v barako pri Piki Nogavički;
- oblikovanje predloga večjih, nujnih vzdrževalnih del in investicij,
- sodelovanje pri koordinaciji izvedbe gradbenih in vzdrževalnih del, izbor opreme in dopolnitve pohištva, pridobivanje predračunov izvajalcev ter posredovanje ravnateljici;
- dogovori in koordinacija z izvajalci del po potrditvi izvedbe;
- zbiranje naročil didaktičnih sredstev, pripomočkov, likovnega materiala ... koordinacija po oddelkih, enotah in z računovodstvom; pregled, izbor najugodnejših ponudnikov, naročilo ter po dostavi pregled naročenega in razdelitev po oddelkih;
- tekoče spremljanje porabe mesečnih finančnih sredstev po postavkah skupaj z računovodkinjo, poslovno sekretarko za vrtec Katarino Ivačić ter 2x letno usklajevanje (december in avgust);
- aktivno sodelovanje in izvajanje nalog v okviru postopkov Komisije vrtca za sprejem novincev (sprejemanje vpisnih vlog in posredovanje informacij staršem otrok novincev ter nenehni stiki s starši vključenih otrok) in drugo.

#### **Naloge pedagoškega vodje vrtca:**

- oblikovanje vabil in dnevnih redov pedagoških konferenc ter obveščanje strokovnih delavk;
- organizacija pedagoških konferenc in nekaterih izobraževanj ter vodenje posameznih strokovnih tem in izobraževanj v okviru aktivov in konferenc ...);
- oblikovanje zbirnih predstavitev s ključnimi cilji, ugotovitvami in smernicami po področnih ciljih, po oddelčnih notranjih evalvacijah za vmesno in končno evalvacijo na konferencah zbora vzgojiteljic - uvodno letno načrtovanje;
- oblikovanje končnega letnega načrta vrtca in strokovnih aktivov, okvirnega letnega načrta izobraževanja za vse zaposlene vrtca v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Paver, svetovalno delavko Vesno Perić in vsemi strokovnimi delavkami vrtca;
- oblikovanje, računalniški zapis in predstavitev razvojnih ciljev vzgojiteljskemu zboru ter osnutka razvoja kakovosti vrtca, razvojnega načrta in prioritet vrtca strokovnemu vodstvenemu aktivu;
- vodenje posameznih strokovnih tem na SA in pedagoških konferencah, v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in koordinatorico izvedbe VIP po KZK Petro Paver;
- spremljanje dela strokovnih delavk po oddelkih, pogovor z njimi po hospitacijah in oblikovanje njihovih letnih ocen;
- organizacija in vodenje roditeljskega sestanka za starše novincev po vseh enotah, v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić in s koordinatorico KZK Petro Paver ter matičnimi strokovnimi delavkami;
- koordinacija pri razdelitvi mentorstva dijakom in študentom, praktičnih usposabljanj, spremljanje njihovih obveznih nastopov, pomoč pri urejanju njihove dokumentacije in oblikovanju mnenj in ocen; koordinacija, izmenjava mnenj in izkušenj s strokovnimi delavkami in okvirni dogovori s psihologinjo Melito Z. Vegelj za vključevanje šolskih prostovoljcev po oddelkih od oktobra dalje.



- oblikovanje mnenj in predloga razporeditve strokovnih delavk po oddelkih ravnateljici v sodelovanju s pedagoginjo Vesno Perić;
- oblikovanje Letnega poročila Enote Vrtca izhajajoč iz letnih poročil strokovnih delavk oddelkov, poročil koordinatorjev in poročila svetovalne delavke ter organizatorja zdravstveno-higienskega režima in prehrane ter druga dela in naloge, za katera se pojavijo potrebe med letom.

#### 8.10.2 **Svetovalno delo v vrtcu**, Vesna Perić, univ. dipl. pedagoginja, svetovalna delavka

##### **Svetovalno delo z otroki**

- Preventivno delo z otroki v skrbi za njihov optimalni razvoj (trening socialnih veščin, prepoznavanje, izražanje in obvladovanje čustev, razvijanje pozitivnega občutka samovrednotenja, nadzor neugodnih čustev ipd.). Izvedba preventivnega programa CAP, ki krepi varovalne dejavnike otrok pred nasiljem.
- Neposredna pomoč otrokom s težavami na področju govorno-jezikovnega, kognitivnega, čustvenega, telesno-gibalnega in socialnega razvoja preko individualnega in skupinskega svetovanja (govorno-jezikovne motnje, negativna samopodoba, neustrezni vrstniški odnosi ali odnosi z odraslimi, agresivnost, čustvene težave, disciplinske težave, hiperaktivnost, nadzor čustev, učenje socialnih veščin ...).
- Vodenje evidence vpisa otrok v vrtec, vodenje Komisije za sprejem otrok v vrtec, prepisi in pomoč pri oblikovanju oddelkov v vrtcu in 1. razredu OŠ.
- Pomoč otrokom pri uvajanju v vrtec, pri prehodu iz ene skupine v drugo, pri prehodu v drugi vrtec in pri prehodu v šolo.
- Koordinacija dodatne strokovne pomoči za otroke s posebnimi potrebami ter izvajanje DSP.
- Pomoč pri socialno-ekonomskih stiskah (znižanje plačila za vrtec ...).
- Pomoč otrokom, ki izhajajo iz drugega (neslovenskega) kulturnega okolja.

##### **Svetovalno in posvetovalno delo z vzgojiteljicami in pomočnicami vzgojiteljic**

- Posvetovanje o delu v oddelčni skupnosti (priprava programa dela, ugotavljanje stanja in evalvacija dela, sodelovanje pri izvedbi preventivnih dejavnosti, oblikovanje ustrezne oddelčne klime).
- Posvetovanje in neposredna pomoč pri zagotavljanju osnovnih pogojev za spodbudno vzgojno-izobraževalno okolje ter optimalni razvoj otrok, zlasti tistih, ki izkazujejo psihosocialne težave.
- Posvetovanje pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji individualiziranih programov za otroke s posebnimi potrebami.
- Skrb za strokovno izpopolnjevanje strokovnih delavk.
- Posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov.

##### **Svetovalno delo s starši in družinami**

- Razvijanje kvalitetnih oblik sodelovanja s starši.
- Pomoč staršem pri uvajanju otrok v vrtec.
- Individualni pogovori (svetovanje, informiranje, pomoč pri zagotavljanju čim bolj kvalitetnega življenja otrok).
- Seznanitev staršev o poteku in učinkovitosti individualne in/ali skupinske obravnave njihovih otrok ter načrtovanje pomoči.

- Pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk (vzpostavljanje stikov z ustreznimi ustanovami, pomoč pri oblikovanju vlog, informiranje).
- Organizacija vsaj enega predavanja za starše. Predstavitev preventivnega programa CAP.

### **Sodelovanje z vodstvom vrtca**

- Pomoč pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji dela v vrtcu (oblikovanje LDN, načrtovanje programov, analiza evalvacijskih vprašalnikov, predlogi za izboljšave ...).
- Pomoč pri načrtovanju strokovnega izpopolnjevanja za strokovne delavce vrtca.
- Posvetovanje, navezovanje stikov s starši in ustvarjanje plodnega sodelovanja z njimi (predavanja za starše, čajanke in druga neformalna srečanja, svetovalni razgovori).
- Posvetovalno delo v okviru rednih kolegijev, timskih sestankov, strokovnih aktivov.
- Pomoč pri zagotavljanju pogojev za integracijo otrok s posebnimi potrebami in romskih otrok.

### **Sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi ustanovami**

- Reševanje socialno-ekonomskih stisk družin.
- Psihosocialna podpora žrtvam družinskega nasilja.
- Sprejem novincev, Komisija za sprejem otrok v vrtec, preventivne dejavnosti.
- Postopki usmerjanja otrok s posebnimi potrebami.
- Celostna pomoč otrokom s težavami v osebni, socialni in telesni razvoju.
- Spremljanje preizkusa govora otrok, starih 4 in 5 let.

### **8.10.3 Vzgojiteljski zbor**

Sestavljajo ga vsi strokovni delavci v vrtcu: pomočnica ravnateljica za vrtec, vse vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic, svetovalna delavka za vrtec - pedagoginja ter organizator prehranskega in zdravstveno-higienskega režima.

Strokovni delavci enote vrtca OŠ Leskovec in Vrtca Kerinov Grm se bodo sestajali z namenom skupnega načrtovanja aktivnosti za otroke in starše, evalvacije izvedbe VIP, poenotene prenosa informacij, izmenjave dobre prakse in izkušenj ter potrditve skupnih dogovorov.

### **Namen: Dvig kakovosti strokovnega dela po Kurikulumu, KZK in ISSA področjih kakovosti dela vzgojitelja.**

- spremljanje, spodbujanje in načrtovanje aktivnosti »na otroka osredinjenih pristopov« po oddelkih, ob sproti evalvaciji, na podlagi ISSA pedagoških standardov kakovosti,
- profesionalni razvoj strokovnih delavcev.

### **Predvidene pedagoške konference, vzporedna predavanja oz. strokovna srečanja in delavnice za vse:**

- **31. 8. 2017:** 1. konferenca - Letno načrtovanje s predstavitvijo elementov Montessori pedagogike (Mirjam Čebulc in Teja Mešiček) in predavanjem Empatija in odgovornost pri delu (mag. Andrej Debeljak).

- **26. 9. 2017:** 2. konferenca - Potrditev LP in LDN VRTCA, 1. predstavitvena delavnica Čutnost in...Praktične vaje iz čuječnosti, čustvene inteligentnosti, ... (1,5 ure, Petra P.).
- **Oktober, 16.30 - 19:** - predstavitev izvedbe CAP programa v oddelkih 3-6 let za strokovne delavke vrtca (30 min., Vesna Perić) > 2. delavnica iz čuječnosti – Praktične vaje (1,5 ure, Petra Paver)
- **Oktober ali ...** predstavitev izvedbe CAP programa v oddelkih 3-6 let za
- **21. 11. 2017:** Pravna zaščita zaposlenih – nadaljevanje, od 16.30, 3 šol. Ure.
- **30. 1. 2018:** Vmesna evalvacija realizacije LDN,
- **19. 6. 2018:** Zaključna konferenca - **Končna evalvacija in smernice za naprej** (izvajajo Maja Božič, Vesna Perić, vodje enot in SA vrtca, koordinatorji dodatnih programov in KZK)

**Vloga sklicatelja:** Maja Božič zapiše končni okvirni potek s časovnikom izvedbe in skliče vse strokovne delavke; vodi konferenco in povezuje podajanje drugih strokovnih delavk na konferenci; srbi za enakomerno razdelitev nalog, predlaga skupne smernice, poda lastne ugotovitve in vodi posamezne strokovne teme glede na prioritete in dogovor s svetovalno delavko in koordinatorico KZK.

#### 8.10.4 Strokovni aktiv vrtca za kakovost VID

**Krovni strokovni aktiv vrtca sestavljajo:** ravnateljica Jožica Repše, pomočnica ravnateljice za vrtec Maja Božič, svetovalna delavka – pedagoginja Vesna Perić in organizator prehrane in zdravstveno-higienskega režima Marko Škofca. Aktiv oblikuje TIM KAKOVOST VRTCA, ki skupaj z vsemi strokovnimi delavkami pregleda osnutek razvojnega načrta, razvojne cilje, predlaga dopolnitve, popravke in oblikuje razvojni načrt.

**Razširjeni aktiv vrtca sestavljajo: organizacijske** vodje enot vrtca Jerneja Škrbina Božič, Katja Jerica Žajber, Janja Furar, Petra Paver, Ines Božič, Petra Žnidaršič, svetovalna delavka vrtca Vesna Perić in VKG Olivera Mirković, **vodje strokovnih aktivov vrtca** ter koordinatorji izbranih programov in vodje ciljnih timov vrtca, Vesna Perić, Aleksandra Voglar, Petra Rus Plazar in Teja Mešiček, ki se sestanejo po potrebi same ali z vodstvom vrtca.

#### **Namen:**

Strokovni aktiv vrtca si bo izmenjeval informacije s področij dela, sistematično načrtoval spremljanje in razvijanje kakovosti ter realizacijo aktivnosti po izbranih področjih.

**Posnetek stanja,** ugotovitve na osnovi vmesne in končne analize realizacije VIP, akcij letnega načrta za 2017/18.

Pomočnica ravnatelja Maja Božič oblikuje v sodelovanju z vsemi strokovnimi delavci skupni Letni delovni načrt in končno Letno poročilo izvedbe LDN vrtca. Upošteva ugotovitve vmesnih in končnih evalvacij strokovnih delavk aktivov vrtca in LP realizacije letnih delovnih načrtov oddelkov.

### 8.10.5 Strokovni aktivni enot

#### Namen:

- Hiter, poenoten prenos informacij in skupni dogovori s predstavniki oddelkov in z razdelitvijo delovnih nalog (optimalna organizacija kot podpora kakovostni izvedbi VIP, obveščanje, tekoča problematika, dogovori za izboljšave ...),
- skupno načrtovanje posebnih dni v vrtcu in dodatnih delovnih nalog zaposlenih,
- izmenjava dobre prakse, povezovanje in medsebojna pomoč.

#### Udeleženke: vzgojiteljice, pomočnice vzgojiteljic in dodatne pomočnice vzgojiteljic v enoti.

1. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Pika Nogavička = 12 članic; vodja Mojca Pečnik.
2. Strokovni aktiv 3–6 v enoti Mali princ = 3 članice; vodja Petra Paver.
3. Strokovni aktiv 1–2 v enoti Malček = 3 članice; vodja Ines Božič.
4. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Peter Pan = 6 članic; vodja Janja Furar .
5. Strokovni aktiv 1–6 v enoti Vila = 13 članic; vodja Darja Cesar .
6. Strokovni aktiv 1–3 v enoti Lumpek = 3 članice; vodja Petra Žnidaršič.

#### Izhodišče, smernice:

LDN vrtca, interne smernice, dogovori in vodila za delo, strokovna podpora PI Ljubljana, metodologije KZK za omogočanje čim več možnosti za sistematičen prenos »na otroka osredotočenih aktivnosti« upoštevajoč interne posebnosti enote vrtca in bližnje okolice.

Čas sestankov: po potrebi.

### 8.10.5 Strokovni aktivni strokovnih delavk vrtca (vzgojiteljic oddelkov po starosti otrok in pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov)

**Čas sestankov:** 1x mesečno, vsak drugi torek, sredo in četrtek 13-15:

- **SA vzgojiteljic oddelkov 1—4 let** (1., 2., 6., 8., 10., 14. in 15. oddelek in svetovalna delavka VKG), vodja aktiva Marinka Slemenšek;
- **SA vzgojiteljic oddelkov 3—6 let** (3., 4., 5., 7., 9., 11., 12. in 13. oddelek in Vrtec KG), vodja aktiva Melita Levak;
- **SA pomočnic vzgojiteljic vseh oddelkov 1-6 let** (vse PV rednih oddelkov vrtca OŠ Leskovec in pomočnica vzgojiteljice iz VKG), vodja aktiva Špela Arh (M. Podlog).

#### **Operativni cilji srečanj SA vzgojiteljic in SA aktiva pomočnic vzgojiteljic:**

- strokovno sodelovanje in izpopolnjevanje, načrtovanje in evalvacija učinkov izvedbe VIP ter oblikovanje skupnih dogovorov na ravni vseh oddelkov,
- osvežitev pridobljenih teoretičnih znanj o KZK, poglobljanje v ISSA področje Strategije smiselnega učenja vzporedno z ISSA področjem Interakcija ter uporaba znanj v praksi,
- izmenjava aktualnih dogodkov, izzivov, strokovnih stališč, mnenj o utečeni praksi,
- izmenjava primerov dobre prakse s poglobljanjem v določeno temo ali standard,
- izvajanje in spremljanje med oddelčnih hospitacij z izmenjavo vtisov,
- dvig pomena vloge vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic in njihova profesionalno-strokovna rast s poudarkom na razvijanju osebne empatije.

#### **Okvirni potek vseh strokovnih aktivov oddelkov po starosti otrok:**

1. Pogovor o poteku uvajanja otrok in staršev ter oblikovanju in izvedbi dnevne rutine VIP po oddelkih, po metodologiji KZK glede na izbrano strokovno temo in poglobljanje v ISSA področje Strategije učenja.

2. Poročanje o primerih med oddelčnega sodelovanja in hospitacij.
3. Pogovor o elementih dnevne rutine in izboljšavah, prikritem kurikulumu, smernice v okviru Etike in vrednot.
4. Aktualno.

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Paver, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Božič.

Ugotovitve notranjih evalvacij in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Božič v sodelovanju s koordinatorico KZK Petro Paver in Vesno Perić, ki podata poročilo o poteku in učinkih SA ter jih podata ravnateljici in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

#### **8.10.6 Posebne naloge strokovnih delavk pri skupnih dejavnostih na nivoju vrtca**

Z namenom boljše urejenosti enot, didaktičnih sredstev ter prispevka vsakega posameznika prevzemamo delavke vrtca odgovornost za izvedbo dodatnih nalog iz seznama potreb, kar je razvidno iz letnih delovnih načrtov enot, v tabelah s poimenskimi preglednicami razdelitve dodatnih nalog.

## **8.11 Program usposabljanja in izobraževanja v vrtcu**

### **8.11.1 Izobraževanje za zaposlene vrtca**

Okvirni letni plan izobraževanj in strokovne teme so tudi v tem letu povezane z našimi razvojnimi cilji in letnimi prioritetami.

Vsi zaposleni vrtca se vključujemo v zakonsko predpisana izpopolnjevanja, organizirana v okviru zavoda in v primerih, ko se naše strokovne delavke pripravljajo na nastope in strokovne izpite s podporo in mentorstvom drugih strokovnih delavk.

Strokovni delavci vrtca se strokovno izpopolnjujemo na ravni vrtca v okviru strokovnih aktivov vrtca, tematskih kolektivnih delavnic in konferenc vrtca, hospitacij in drugih obiskov med oddelki, izbranih predavanj, delavnic in posvetov ter drugih organiziranih izpopolnjevanj glede na prednostno nalogo, cilje, ponudbe, predloge strokovnih delavcev ter finančne možnosti.

Mnoge naše strokovne delavke se po lastnem interesu še dodatno izpopolnjujejo na osebni ravni in na izbranih strokovnih področjih, vrtec pa se jih trudi podpreti v okviru finančnih možnosti z vsaj delnim kritjem stroškov kotizacije oz. potnih stroškov.

V septembru 2017 je vzgojiteljica Petra Paver, koordinatorica Korak za korakom za vse strokovne delavke vrtca oblikovala **Anketo o izzivih, morebitnih spremembah, rešitvah pri lastnem delu v skupini ter individualnih potrebah po izobraževanju**. Na ta način smo

pridobili informacije o potrebah strokovnih delavk po izobraževanju in strokovnih temah na naših strokovnih aktivih in skupnih pedagoških konferencah.

**V sklopu interne Šole čustvene inteligence** bomo nadaljevali svetovanje in pomoč strokovnim delavkam v okviru internih izobraževalnih srečanj, krovnih kolektivnih predavanj in delavnic za vse, delavnic v interesni skupini in individualnih supervizij z mag. Andrejem Debeljakom v okviru zavoda Pot svetlobe in v okviru Zavoda za zdravo in varno vzgojo otrok.

Letni plan izobraževanj je le evidenčen, saj še nimamo izbranih vseh izobraževanj, ker še niso znani vsi stroški in ponudbe izobraževanj.

**Kolektivna predavanja in delavnice za vse strokovne delavke enot vrtca** bodo izvedena za naslednje teme in področja: Empatija in odgovornost na delu (31. 8. 2017), Delavnice s praktičnimi vajami iz čuječnosti (v 26. september in/ali oktobru, in februarju 2017), Pravna zaščita vzgojitelja – nadaljevanje,.

**V okviru mreže vrtcev po izvedbeni metodologiji Korak za korakom** bodo predvidoma potekala naslednja izobraževanja z aktivno udeležbo naših strokovnih delavk:

- obiski oddelkov kot med oddelčne hospitacije vzgojiteljic oddelkov po lastni odločitvi; smernice pripravi in vodi koordinatorica KZK Petra Paver, v sodelovanju s pedagoško vodjo Majo Božič;
- KZK delavnice, ki jih v okviru strokovnih aktivov vodi koordinatorica KZK Petra Paver, upoštevajoč potrebe strokovnih delavk in prioritete iz LDN VRTCA, v dogovoru z Majo Božič in Vesno Perić;
- regijska srečanja strokovnih delavcev po KZK bodo predvidoma potekala kot preteklo šolsko leto, glede na prijave naših strokovnih delavk v drugih slovenskih vrtcih in pri nas, (v okviru našega vrtca bo srečanje vodila Petra Paver); v regijska srečanja na bi se predvidoma vključila večina strokovnih delavk in si izmenjala primere dobre prakse;
- vključitev v uvodni seminar za strokovne delavke, ki tovrstnega izobraževanja še niso opravile: Osnove »na otroke osredinjene« vzgoje in izobraževanja za otroke 0-3 in/ali 3-6 let, Pedagoški inštitut Ljubljana.

Strokovne delavke individualno, v oddelčnih tandemih in na strokovnih aktivih evalvirajo upoštevanje individualizacije izbranih področij ter nadgrajujejo strokovno znanje po izbranih temah in ugotovitvah z evalvacij. Podporo pri evalvaciji in nadgradnji jim nudijo vzgojiteljica Petra Paver, koordinatorica Korak za korakom, svetovalna delavka Vesna Perić in pedagoška vodja, pomočnica ravnatelja za vrtec Maja Božič.

- Ugotovitve notranjih evalvacij, spremljave prakse po oddelkih in smernice za naprej na podlagi zbranih podatkov in poročil zapiše Maja Božič v sodelovanju s koordinatorico

KZK Petro Paver in Vesno Perić ter jih poda ravnatelju in vsem strokovnim delavkam na konferencah.

#### 8.11.2 **Izobraževanje skupaj s starši poteka na več nivojih:**

- na individualnih pogovornih urah o otroku (uvodna pred vstopom v vrtec, vmesne glede na potrebe staršev in strokovnih delavk;
- v okviru roditeljskih sestankov, tematskih predavanj in delavnic strokovnih delavk z zunanjimi strokovnjaki, po enotah oziroma oddelkih vrtca, v dogovoru s starši, glede na namen, potrebe otrok in staršev, pobude strokovnih delavk, in glede na finančne možnosti;
- preko strokovne literature na izbrano temo.

#### **Sredstva, ki jih namenja Občina Krško za izobraževanje za vse zaposlene enot vrtca OŠ Leskovec pri Krškem, bomo namenili za:**

- zakonsko predpisana izpopolnjevanja za zaposlene glede na delovne naloge in predpise veljavnosti;
- letno članarino za vključitev vseh strokovnih delavcev vrtca v mrežo KZK in Skupnost vrtcev Slovenije;
- dopolnitev strokovne literature, priročnikov in strokovne revije;
- izobraževanje za osebno rast zaposlenih, razvoj empatije v vzgoji in čustvene inteligentnosti v sodelovanju z mag. Andrejem Debeljakom:
  - 1. uvodno predavanje za vse zaposlene vrtca Empatijska in odgovornost pri delu, 2. del uvodne konference 31. 8. 2017;
  - mesečna srečanja v okviru finančnih možnosti, predvidoma v eni skupini, od oktobra do maja, po individualnih prijavih strokovnih delavk;
- delavnice s praktičnimi vajami iz čuječnosti, čustvene inteligentnosti, sprostitve in motivacije otroka, v okviru Zavoda za zdravo in varno vzgojo, da bi pri individualnem delu z otrokom doprinesli k dobremu počutju, umirjenosti in sproščenosti otrok brez pritiska, odvečnih omejitev;
- udeležbo strokovnih delavk na državnih in mednarodnih konferencah, ko bodo s prispevki aktivno sodelovale;
- strokovnemu izpopolnjevanju v okviru izbranih strokovnih posvetov, izobraževanj koordinatorjev in strokovnih delavkam v izvedbeni metodologiji v okviru mreže vrtcev v Korak za korakom, PI Ljubljana,
- izvedbo ciljne strokovne ekskurzije predstavnikov enot vrtca z ogledom izbranega vrtca.

### 8.11 Usposabljanje dijakov in študentov

bo potekalo glede na izkazan interes, potrebe, v okviru obvezne prakse, študijskih obveznosti in nastopov za zaključno maturo potekalo v sodelovanju z zavodi in inštitucijami (Srednje strokovne šole za vzgojitelje predšolskih otrok in Pedagoške fakultete) kot v preteklih letih, glede na izkazane potrebe in možnosti strokovnih delavk.

Letni delovni načrt Enote vrtca Leskovec pri Krškem je oblikovala Maja Božič s sodelovanjem vseh strokovnih delavk vrtca.

Pomočnica ravnateljca za vrtec  
Maja Božič

Ravnateljica  
Jožica Repše

Leskovec pri Krškem, september 2017